

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА імені О. М. БЕКЕТОВА

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

до виконання розрахунково-графічної роботи
з навчальної дисципліни

«ОСНОВИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ»
(«НАУКОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ В ТУРІНДУСТРІЇ»)

*(для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»
усіх форм навчання галузі знань 24 – Сфера обслуговування
спеціальності 241 – Готельно-ресторанна справа)*

Харків
ХНУМГ ім. О. М. Бекетова
2020

Методичні рекомендації до виконання розрахунково-графічної роботи з дисципліни «Основи наукових досліджень» («Наукові дослідження в туріндустрії») (для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» усіх форм навчання галузі знань 24 – Сфера обслуговування спеціальності 241 – Готельно-ресторанна справа) / Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова ; уклад. С. А. Александрова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2020. – 15 с.

Укладач канд. пед. наук, доц. С. А. Александрова

Рецензент

І. М. Писаревський, доктор економічних наук, професор кафедри туризму і готельного господарства Харківського національного університету міського господарства імені О. М. Бекетова

Рекомендовано кафедрою туризму і готельного господарства протокол № 1 від 29 серпня 2019 р.

ЗМІСТ

Вступ.....	4
1 Організація індивідуально-самостійної роботи студентів.....	5
2 Вказівки до виконання розрахунково-графічної роботи.....	5
2.1 Наукове дослідження.....	5
2.2 Технологія роботи з науковою літературою.....	6
2.3 Представлення результатів наукового дослідження.....	7
2.3.1 Вимоги щодо написання тез доповідей.....	7
2.3.2 Вимоги щодо написання наукової статті.....	9
2.3.3 Вимоги щодо написання наукової роботи для подання на конкурс.....	12
3 Приклади тем наукових досліджень зі спеціальності	
242 – Готельно-ресторанна справа.....	13
Список рекомендованих джерел.....	14

ВСТУП

Згідно зі статтею 65 Закону України «Про вищу освіту» наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність у закладах вищої освіти є невід'ємним складником освітньої діяльності та провадиться з метою інтеграції наукової, освітньої та виробничої діяльності в системі вищої освіти. Провадження наукової і науково-технічної діяльності університетами, академіями, інститутами є обов'язковим.

Суб'єктами наукової, науково-технічної, мистецької та інноваційної діяльності є наукові, науково-педагогічні працівники, особи, які навчаються у закладах вищої освіти, інші працівники закладів вищої освіти, а також працівники підприємств, які спільно з закладами вищої освіти провадять наукову, науково-технічну, мистецьку та інноваційну діяльність.

Головною метою наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності є здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення та впровадження нових конкурентоспроможних технологій, видів техніки, матеріалів тощо для забезпечення інноваційного розвитку суспільства, підготовки фахівців інноваційного типу.

Основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять є самостійна робота студента, яку можна виконувати у бібліотеці, навчальних кабінетах, комп'ютерних класах (лабораторіях), а також в домашніх умовах.

Основними видами самостійної роботи студента при вивченні дисципліни «Основи наукових досліджень» («Наукові дослідження в туріндустрії») є: вивчення додаткової літератури; підготовка тез доповідей, наукових статей, робіт, рефератів; підготовка до практичних занять; поточного та підсумкового контролю.

Навчальним планом передбачено виконання студентами розрахунково-графічної роботи.

Метою виконання розрахунково-графічної роботи є ознайомлення з технологією наукової роботи, з сучасними науковими дослідженнями в туріндустрії.

1 ОРГАНІЗАЦІЯ ІНДИВІДУАЛЬНО-САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Індивідуальна робота студента є важливим елементом оволодіння знаннями та навичками у час, вільний від обов'язкових навчальних занять, яка формує практичні навички роботи студентів зі спеціальною літературою, орієнтує їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань та глибоке вивчення теоретичних і практичних основ дисципліни.

Розрахунково-графічна робота є підсумковою індивідуальною роботою з дисципліни «Основи наукових досліджень» («Наукові дослідження в туріндустрії»), яка демонструє те, що студент засвоїв необхідний обсяг знань з певних питань зазначеної дисципліни, вміє застосовувати набуті знання на практиці.

Метою виконання розрахунково-графічної роботи є ознайомлення з технологією наукової роботи, з сучасними науковими дослідженнями в секторі готельно-ресторанна справа.

Тематика та вибір форми надання результатів наукового дослідження визначається студентом самостійно за узгодженням з викладачем або за рекомендацією викладача (пропонується список тем). Написання наукової роботи супроводжується систематичним консультуванням викладача.

Алгоритм організації наукової роботи в межах дисципліни «Основи наукових досліджень» («Наукові дослідження в туріндустрії»):

- вибір теми (напрямку), обґрунтування актуальності (на аркуші А4 в роздрукованому вигляді), вибір форми представлення результатів наукового дослідження (тези, стаття, наукова робота) та узгодження з викладачем;
- робота з науковою літературою з обраної тематики;
- написання наукової роботи та обговорення попереднього варіанту з викладачем;
- доопрацювання наукової роботи з урахуванням зауважень та рекомендацій викладача;
- оформлення згідно з вимогами, що висуваються до обраної форми представлення результатів наукового дослідження;
- надання викладачу остаточного варіанту у друкованому та електронному вигляді.

2 РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ВИКОНАННЯ РОЗРАХУНКОВО-ГРАФІЧНОЇ РОБОТИ

2.1 Наукове дослідження

Наукове дослідження – це діяльність, спрямована на вивчення об'єкта з метою встановлення закономірностей його будови, виникнення та розвитку, а також подальше використання отриманого знання в практичній діяльності людей.

Етапи наукового дослідження:

1. Визначення об'єкта й предмета дослідження, вибір теми.
2. Обґрунтування актуальності обраної теми.
3. Постановка мети й конкретних завдань дослідження.
4. Вибір методу (методики) проведення дослідження.
5. Опис процесу дослідження.
6. Обговорення результатів дослідження.
7. Формулювання висновків й оцінка отриманих результатів.

Актуальність теми – це поняття, що характеризує суспільну потребу в дослідженнях з певної тематики.

Наукова проблема – протиріччя, для вирішення якого необхідно вийти за межі старого, вже досягнутого знання.

Об'єкт дослідження – це явище (предмет або процес), яке спричиняє проблемну ситуацію та внаслідок цього вибрано для вивчення.

Предмет дослідження – це та сторона об'єкта дослідження, яка розглядається в даній дослідницькій роботі.

Мета дослідження – предмет прагнення дослідника й описується в вигляді переліку необхідних наукових результатів.

Методика наукового дослідження – це сукупність методів і прийомів, необхідних для проведення певного дослідження.

Науковий результат – це продукт наукової діяльності, отриманий на основі застосування деякого науково-методичного апарату та задовольняє вимогам новизни, достовірності та корисності.

Достовірність наукового результату – це його закономірно виражена обумовленість об'єктивно існуючими у відповідній предметній сфері причинно-наслідковими зв'язками.

Новизна наукового результату – це поняття, яке характеризує той факт, що науковий результат отримано вперше в світі.

Корисність наукового результату – це затребуваність певного результату наукою і/або практикою.

2.2 Технологія роботи з науковою літературою

Етапи роботи з науковою літературою:

1. Складання бібліографії.

Бібліографія – це перелік різних інформаційних документів із зазначенням таких даних: прізвище та ініціали автора, назва джерела, місце видання, видавництво, рік видання, обсяг джерела в сторінках.

2. Вибір літератури – необхідно вивчити масив інформації, використовуючи «швидке» читання, потім, ті джерела, які є цінними, вивчити детальніше («повільне» читання).

3. Вивчення наукової літератури – перехід від простого матеріалу до складного, від загального – до конкретного.

4. Запис прочитаного.

Анотація – це коротка характеристика документа щодо змісту,

призначення, форми та інших особливостей.

Виписка – це невеликий за обсягом текст, що передає зміст окремих фрагментів (розділів, глав, сторінок) документа.

Конспект становить об’ємний виклад найістотнішого в розглянутому матеріалі.

5. Обробка записів і складання наукового огляду.

Науковий огляд – це текст, що містить синтезовану зведену інформацію з певного питання або низки питань, отриману з масиву спеціально відібраних для цієї мети первинних документів.

2.3 Представлення результатів наукового дослідження

До наукових публікацій належать: монографія, стаття, автореферат, препринт, тези доповіді, наукова доповідь, збірник наукових праць. Студентам пропонується написання тез, статті, наукової роботи.

Головними цілями оприлюднення результатів дослідження є: апробація результатів, закріплення пріоритету на отриманий науковий результат, поширення інформації, що має інтерес для суспільства.

2.3.1 Вимоги щодо написання тез доповідей

Тези доповіді – це письмова інформація обсягом 0,5–2 сторінки друкованого тексту, що містить коротко сформульовані головні положення усного виступу. Це стисло, реферативним чином сформульовані основні положення доповіді, яка має відбутися безпосередньо під час проведення конференції.

Мета публікації тез – зацікавити та залучити фахівців, яким буде цікавою доповідь, підготувати слухачів до неї з метою покращення сприйняття інформації та ініціювання конструктивної дискусії або діалогу відповідно до тематики безпосередньо на доповіді.

Тези мають відображати матеріали власних досліджень, або досліджень, виконаних у співавторстві.

Загальна структура тез доповіді:

- вступна теза, що висвітлює актуальність теми та завдання дослідження;
- центральна теза – суть дослідження;
- завершальна теза – короткі висновки з повідомлення.

Структура тез:

- актуальність проблеми;
- наукова новизна роботи;
- мета;
- методи;
- результати досліджень;
- висновки;
- список використаних джерел.

Вимоги до оформлення тез

Тези обсягом 2 повні сторінки подаються викладачу на державній мові в електронному та паперовому вигляді (розширення *.doc.).

Шрифт: гарнітура Times New Roman, кегль 14 пт по всьому тексту; поля – 2,0 см з усіх боків.

Абзацний відступ в основному тексті роботи: 10 мм; міжрядковий інтервал – одинарний, вирівнювання за шириною сторінки, без переносу слів.

Заголовок роботи набирається прописними літерами, у напівжирному режимі з вирівнюванням по правому краю, без абзацного відступу. Перед другим рядків відступ. Другий рядок – прізвище та ініціали автора напівжирним курсивом. Третій рядок – дані про наукового керівника (прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання). Другий, третій і четвертий рядки вирівнюються по правому краю. Перед основним текстом відступ.

У разі використання кожна ілюстрація, діаграма, схема повинна бути пронумерована та підписана.

Приклад оформлення таблиці (розміщується по верху таблиці): Таблиця 1 – Назва таблиці (від абзацного відступу).

Приклад оформлення рисунку (назва рисунка – під графічним зображенням): Рисунок 1 – Назва рисунка (по центру сторінки).

Оформлення списку використаних джерел здійснюється за вимогами ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання.

Студент має можливість **прийняти участь у конференції** за результатами написання тез (у разі прийняття їх до публікації), підготувавши доповідь та презентацію.

Конференція – найбільш поширена форма обміну інформацією за певною тематикою. Одна частина доповідачів повідомляє певні наукові ідеї, результати дослідження, досвіду роботи, інша – більша частина є слухачами, сприймають інформацію беруть участь в обговоренні.

Враховуючі велике інформаційне навантаження на доповідачів і слухачів, встановлюються регламент у виступах і обговоренні, організовується секційна робота.

Вимоги до усної доповіді:

– в процесі доповіді текст слід не читати, а розповідати, користуючись заздалегідь складеним планом;

– зміст доповіді не варто вчити напам'ять, адже в цьому випадку мова втрачає свою природність (проте рекомендується вивчити основні положення вступу і висновку);

– стиль викладу доповіді повинен відповідати специфіці усного мовлення;

– обсяг доповіді має бути менше обсягу статті (слід враховувати, що за 10 хвилин людина може прочитати матеріал, розміщений на 4 сторінках машинописного тексту через два інтервали);

– в процесі представлення доповіді доцільно використовувати

ілюстративний матеріал – слайди, при цьому в тексті доповіді даються тільки коментарі (але не повтори) до ілюстративного матеріалу

Психологами встановлено такі закономірності сприйняття тексту на плакатах і слайдах:

- довгі рядки стомлюють зір;
- короткі абзаци сприймаються краще, ніж багато тексту, що не розбитий на абзаци; для кращого сприйняття доцільно частину інформації надати у вигляді малюнка або графіка;
- текст, набраний з використанням великих і малих літер, сприймається краще, ніж текст, переданий буквами одного розміру;
- текст з обрамленням краще привертає увагу, при цьому велику роль відіграє і форма обрамлення;
- текст, вирівняний по лівому краю, але не вирівняний по правому, читається легше;
- надлишок виділених фрагментів тексту (**ВЕЛИКІ БУКВИ**, підкреслення, **напівжирний**, *курсив*, розріджений шрифт тощо) може виглядати нав'язливо, інформація здається «розпатланою»;
- світлі і бліді елементи повідомлення краще виглядають у верхній частині плаката, а темні – в нижній;
- використання холодних кольорів (синього, блакитного, синьо-зеленого) діє на глядачів заспокійливо;
- використання теплих кольорів (червоного, оранжевого, жовтого) дозволяє привернути увагу, активізувати мислення глядачів;
- зелений колір знижує втому і сприяє бадьорому настрою.

2.3.2 Вимоги щодо написання наукової статті

Наукова стаття – це письмовий твір наукового характеру і невеликого розміру (обсягом зазвичай близько 10–12 сторінок друкованого тексту), в якому автори викладають результати власного дослідження.

З вимогами до статей можна ознайомитися на сайті Вищої акредитаційної комісії України (ВАК) – <http://vak.org.ua/fv/>.

Згідно з вимогами ВАК, до друку приймаються лише ті наукові статті, які мають необхідні **елементи**:

- постановка проблеми в загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими та практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких розпочато розв'язання даної проблеми й на які спирається автор;
- виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується означена стаття;
- формулювання цілей статті (постановка завдання);
- виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- висновки з дослідження та перспективи подальших розвідок у певному

напрямі;

– використані джерела та література повинні бути оформлені відповідно до останніх вимог ВАК України.

Під час написання наукової статті необхідно:

– дотримуватися наукового стилю викладу;

– писати зрозуміло;

– публікувати вчасно.

Під час видавничого оформлення наукових видань враховуються вимоги до вихідних відомостей, вихідних і випускних даних.

Вихідні відомості – це відомості про авторів, назва видання, підзаголовні й надзаголовні дані, нумерація, вихідні дані, індекси УДК або ББК, міжнародний стандартний номер книги тощо.

Вихідні дані включають: місце випуску видання, назву видавництва та рік випуску.

До випускних даних належать:

– дати подання й підписання до друку;

– формат паперу й кількість друкованих аркушів;

– вид і номер паперу;

– гарнітура шрифту основного тексту;

– спосіб друку;

– обсяг видання в умовних друкарських та обліково-видавничих аркушах.

УДК – індекс Універсальної десятикової класифікації.

Універсальна десятикова класифікація (УДК) створена на початку ХХ століття бельгійськими бібліографами Полем Отле (Otlet) і Анрі Лафонтен (Lafontaine).

Універсальна десятикова класифікація (УДК) – це міжнародна багатомовна класифікаційна система, що об'єднує всі галузі знань в єдиній універсальній структурі з загальною десятиковою нотацією.

Відповідно до десятикової системи всю сукупність знань розділено на десять головних класів:

УДК має великий набір різних знаків (символів), головне призначення яких – фіксування відношень між поняттями, відображеними в документах, та утворення правильного пошукового образу, що забезпечує повноту та точність пошуку інформації.

Знак приєднання +(плюс) означає наявність у документі двох і більше формальних особливостей і застосовується для з'єднання як основних індексів, так і визначників.

Знак поширення / (скісна риска) призначений для скорочення нотації (умовних позначень) за умови збереження логічності ділення та для узагальнення ряду послідовних індексів, які не мають у таблиці загального (родового) індексу.

Застосування знака поширення веде до розширення значення індексу УДК.

Оформлення списку використаних джерел здійснюється за вимогами

ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання.

Цей стандарт установлює види бібліографічних посилань, правила та особливості їхнього складання й розміщування у документах.

Одиниці обчислення наукової інформації, поширюваних засобами друку:

- авторський аркуш;
- друкований аркуш;
- обліково-видавничий аркуш.

Найбільш вживаним у практиці є авторський аркуш – це одиниця обсягу друкованого твору, що дорівнює 40 000 друкованих знаків (літери, цифри, розділові знаки, кожен пробіл між словами тощо), один авторський аркуш дорівнює 24 сторінкам машинописного тексту, надрукованого через два інтервали на стандартному аркуші формату А4.

Обсяг оригіналу в авторських аркушах можна приблизно визначити, розділивши загальну кількість сторінок машинописного тексту на 24.

В авторських аркушах визначається обсяг рукопису у видавничому договорі.

Обліково-видавничий аркуш – це одиниця обліку друкованого твору, що дорівнює, як авторський аркуш, 40 000 друкованих знаків прозового тексту, 700 рядкам віршованого тексту або 3 000 см² рекламного ілюстрованого тексту.

В обліково-видавничих аркушах враховуються ті частини видання, які не є результатом авторської праці (видавнича анотація, зміст, вихідні відомості на обкладинці, справі, випускні дані, порядкові номери сторінок, редакційна передмова, рисунок тощо).

Вимоги до оформлення статті

Стаття обсягом 6–12 повних сторінок подається викладачу на державній мові в електронному та паперовому вигляді (розширення *.doc.).

Шрифт: гарнітура Times New Roman, кегль 14 пт по всьому тексту; поля – 2,0 см з усіх боків.

Абзацний відступ в основному тексті роботи: 10 мм; міжрядковий інтервал – одинарний, вирівнювання за шириною сторінки, без переносу слів.

У разі використання кожна ілюстрація, діаграма, схема повинна бути пронумерована та підписана.

Приклад оформлення таблиці (розміщується поверх таблиці): Таблиця 1 – Назва таблиці (від абзацного відступу).

Приклад оформлення рисунку (назва рисунка – під графічним зображенням): Рисунок 1 – Назва рисунка (по центру сторінки).

Порядок розміщення матеріалу:

- УДК (зліва);
- прізвище, ім'я автора (українською, російською, англійською мовами) напівжирним текстом справа;
- місце навчання (українською, англійською мовами), e-mail напівжирним текстом справа;

- назва статті (українською, російською, англійською мовами) великими літерами напівжирним текстом посередині;
- анотація (повинна містити мету дослідження, застосовані методи, одержані результати. Подається трьома мовами: українською, російською (500–600 друкованих знаків з пробілами) та англійською (не менше 1 800 друкованих знаків з пробілами включаючи ключові слова));
- ключові слова (8–10) українською, російською та англійською мовами;
- основні елементи статті (постановка проблеми; аналіз останніх досліджень і публікацій; невирішені проблеми, яким присвячується означена стаття; цілі статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу; висновки з дослідження та перспективи подальших розвідок у певному напрямі; використані джерела та література

2.3.3 Вимоги щодо написання наукової роботи для подання на конкурс

Наукова робота студентів для подання конкурсу за напрямом «Готельно-ресторанна справа» передбачає підготовку:

- двох публікацій з означеної тематики;
- довідки про впровадження;
- наукової роботи загальним обсягом 30 сторінок.

Структура роботи:

- титульний аркуш;
- зміст;
- вступ;
- теоретична частина;
- дослідницько-аналітична частина;
- рекомендаційна частина;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки.

Вимоги до оформлення тез

Наукова робота обсягом 30 повних сторінок подається викладачу на державній мові в електронному та паперовому вигляді (розширення *.doc.).

Шрифт: гарнітура Times New Roman, кегль 14 пт по всьому тексту; поля – 2,0 см з усіх боків.

Абзацний відступ в основному тексті роботи: 10 мм; міжрядковий інтервал – полуторний, вирівнювання за шириною сторінки, без переносу слів.

У разі використання кожна ілюстрація, діаграма, схема повинна бути пронумерована та підписана.

Приклад оформлення таблиці (розміщується поверх таблиці): Таблиця 1 – Назва таблиці (від абзацного відступу).

Приклад оформлення рисунка (назва рисунку – під графічним зображенням): Рисунок 1 – Назва рисунка (по центру сторінки).

Оформлення списку використаних джерел здійснюється за вимогами ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання.

3 ПРИКЛАДИ ТЕМ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 242 – ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА СПРАВА

1. Дослідження сучасного стану індустрії гостинності та туризму в Україні.
2. Пріоритетні напрями розвитку готельного бізнесу.
3. Особливості менеджменту на підприємствах готельного господарства.
4. Сучасний стан і тенденції розвитку підприємств готельного господарства.
5. Механізми управління якістю послуг підприємств готельного господарства.
6. Сучасні проблеми готельного бізнесу в Україні.
7. Інвестиційний клімат як передумова розвитку готельно-ресторанного господарства.
8. Управління життєвим циклом готельного продукту.
9. Особливості розвитку готельної індустрії в умовах глобалізації.
10. Пріоритетні напрями розвитку готельного бізнесу.
11. Навчання персоналу на підприємствах індустрії гостинності.
12. Інноваційні напрями у сфері гостинності.
13. Інноваційна політика готельних підприємств.
14. Тенденції екологізації у сфері гостинності.
15. Резерви підвищення прибутковості готельних підприємств.
16. Резерви підвищення конкурентоспроможності готельних підприємств.
17. Реалізація концепції корпоративної соціальної відповідальності готельними підприємствами.
18. Система КРІ-інструмент ефективного управління персоналом підприємства у готельному бізнесі.
19. Застосування сучасних технологій обслуговування у готельному господарстві.
20. Інновації як чинник забезпечення фінансової стабільності підприємства готельного господарства.
21. Тренди готельного бізнесу.
22. Міжкультурні комунікації у готельному бізнесі.
23. Особливості маркетингової політики підприємств готельної індустрії в Україні.
24. Готельні мережі на ринку готельних послуг України.
25. Тенденції розвитку та управління персоналом підприємств готельної індустрії.
26. Шляхи удосконалення бізнес-процесів підприємств готельного господарства.
27. Моніторинг якості обслуговування у сфері гостинності.
28. Новітні технології та маркетингові інновації у готельному господарстві.

29. Нормативно-правові аспекти регулювання готельної діяльності в Україні.

30. Актуальність та особливості формування організаційної культури на підприємствах готельного господарства.

31. Проблема формування кадрового потенціалу на підприємствах готельного господарства.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Баскаков А. Я. Методология научного исследования / А. Я. Баскаков, Н. В. Туленков. – Киев : МАУП, 2004. – 216 с.

3. Білуха М. Т. Методология наукових досліджень / М. Т. Білуха. – Київ : АБЦ, 2002. – 480 с.

4. ДСТУ 8302:2015 Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. – Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. – 17 с.

5. Законодавство України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws>

6. Пушкарь А. И. Основы научных исследований и организация научно-исследовательской деятельности / А. И. Пушкарь, Л. В. Потрашкова. – Харьков : ХНЭУ, 2009. – 306 с.

7. Основы научных исследований : методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи / уклад. : [В. Д. Шпильовий, А. М. Овсянкін, О. А. Михальченко та ін.]. – Київ : НАУ, 2015. – 44 с.

Виробничо-практичне видання

Методичні рекомендації
до виконання розрахунково-графічної роботи
з навчальної дисципліни

**«ОСНОВИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ»
(«НАУКОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ В ТУРІНДУСТРІЇ»)**

*(для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»
усіх форм навчання галузі знань 24 – Сфера обслуговування
спеціальності 241 – Готельно-ресторанна справа)*

Укладач **АЛЕКСАНДРОВА** Світлана Анатоліївна

Відповідальний за випуск *Л. В. Оболенцева*

За авторською редакцією

Комп'ютерне верстання *І. В. Волосожарова*

План 2020, поз. 294 М.

Підп. до друку 04.12.2020. Формат 60 × 84/16.

Друк на ризографі. Ум. друк. арк. 1,0.

Тираж 50 пр. Зам. № .

Видавець і виготовлювач:

Харківський національний університет
міського господарства імені О. М. Бекетова,
вул. Маршала Бажанова, 17, Харків, 61002.

Електронна адреса: rectorat@kname.edu.ua

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи:

ДК № 5328 від 11.04.2017.