

- розробка документації для управління енергоефективністю на підприємстві і вибудовування бізнес-процесів;
- призначення енергоменеджера;
- навчання персоналу;
- налагодження процесу моніторингу за використанням ПЕР;
- розробка комплексної Програми енергозбереження на підприємстві;
- розробка системи мотивації персоналу за ефективне використання ПЕР.

Енергетичний менеджмент починається із призначення керівництвом підприємства на посаду особи, відповідального за проведення цієї роботи на підприємстві – головного енергоменеджера. Він формує службу енергоменеджменту (ЕМ) підприємства, чисельність якої ЕМ залежить від величини споживаних енергоресурсів, масштабу підприємства, кількості устаткування, а також матеріальних і фінансових ресурсів підприємства. Для середніх підприємств України чисельність служби ЕМ може становити 1–3 чоловік. Кількість необхідного персоналу служби енергоменеджменту в процесі роботи може змінюватися. За приблизними підрахунками підприємство повинно мати, як мінімум, одного постійного енергоменеджера при вартості спожитих ПЕР близько 1 млн. дол. США за рік.

1. Разработка и внедрение системы энергоменеджмента в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 50001 на предприятиях ДТЭК ЭНЕРГО [Текст]/ Под общ. Ред. С.П. Денисюка. – К.: Наш формат, 2014. – 504 с.

КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕНЕРГЕТИЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА

Огіря Ю.О.

Науковий керівник – Самойленко І.О., канд. екон. наук, доцент

Побудова системи енергоменеджменту (СЕМ) передбачає наступні складові:

Перша і основна складова – це персонал служби енергоменеджменту.

Призначення енергоменеджерами непідготовлених людей без чітких функцій може дискредитувати систему енергоменеджменту та

внести додатковий хаос та бюрократію в систему управління комунальним підприємством.

У розвинених державах енергоменеджер підпорядковується безпосередньо першому керівнику установи або підприємства.

Кадрове забезпечення енергетичного менеджменту – це не роздування штатів, а створення нових та високопрофесійних робочих місць із високим рівнем рентабельності. Основним виконавчим елементом СЕНМ на підприємстві є відділ енергоменеджменту, співробітники якого забезпечують виконання більшості завдань, що забезпечують функціонування СЕНМ на підприємстві. Керівним елементом СЕНМ підприємства є енергетична комісія у складі директора, головного інженера та начальника відділу енергоменеджменту (якщо потрібно, іншими співробітниками підприємства з керівного складу).

Функціональні обов'язки співробітників служби енергетичного менеджменту визначаються переліком і характером завдань, покладених на службу енергетичного менеджменту керівництвом підприємства.

До числа основних функціональних обов'язків працівників служби енергетичного менеджменту можна віднести [1]:

- збір даних про споживання паливно-енергетичних ресурсів з використанням лічильників і контрольно-вимірювальної апаратури;
- складання енергетичних балансів по підприємству й окремих його підрозділах;
- участь у складанні карти споживання енергоресурсів на підприємстві;
- визначення питомих витрат паливно-енергетичних ресурсів по підприємству в цілому й по окремих його підрозділах;
- складання плану установки додаткових лічильників і контрольно-вимірювальної апаратури з метою одержання інформації про споживання енергоресурсів окремо по будь-якому підрозділі;
- збір даних по потоках сировини, паливно-енергетичним ресурсам і готовій продукції;
- визначення ефективності використання енергоресурсів по підприємству в цілому й по окремих виробництвах;
- розробка й впровадження заходів щодо економії енергоресурсів, які не вимагають інвестиційних засобів або з мінімальними інвестиціями;
- визначення й оцінка пріоритетності заходів економії енергії, які вимагають більших інвестицій;

– складання схеми аварійної зупинки встаткування й варіантів енергопостачання для випадків аварійного припинення зовнішнього енергопостачання;

– інформування персоналу підприємства про діяльності по енергетичному менеджменті й про заходи, які приймаються в цей час й які спрямовані на економію енергоресурсів;

– проведення роз'яснювальної роботи в сфері енергозбереження серед працівників підприємства;

– впровадження нових технологій для підвищення енергоефективності виробництва;

– участь у розробці виробничих планів і виробничої стратегії підприємства нарівні з іншими керівниками;

– проведення коригувальних дій за результатами впровадження енергозберігаючих заходів.

1. Разработка и внедрение системы энергоменеджмента в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 50001 на предприятиях ДТЭК ЭНЕРГО [Текст]/ Под общ. Ред. С.П. Денисюка. – К.: Наш формат, 2014. – 504 с.

ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

Дьомінов О.О.

Науковий керівник – Волкова М.В., канд. екон. наук, доцент

З розвитком ринкових відносин з'явилося багато нових способів фінансування і розширились можливості щодо залучення коштів. У діючих законодавчих та нормативних актах в Україні термін «фінансові ресурси» використовується досить часто, але у кожному випадку відсутнє його тлумачення. Щодо визначення сутності фінансових ресурсів серед вчених-економістів і практиків також немає єдиної точки зору, спостерігається досить різне її визначення.

Формування і використання фінансових ресурсів здійснюється на двох рівнях: у масштабах країни і на кожному підприємстві. Величина і структура джерел формування фінансових ресурсів у масштабах країни визначають можливості розширеного відтворення народного господарства, підвищення рівня життя суспільства, зростання доходів бюджету держави. Великою фінансових ресурсів, сформованих на рівні підприємства, визначаються можливості проведення необхідних капітальних вкладень, збільшення оборотних коштів, виконання усіх фінансових зобов'язань, забезпечення потреб колективу організації [1]. Державне регулювання здійснюється в усіх країнах з розвинутою економікою. Напрями, форми та методи державного регулювання фінан-