

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА**  
**імені О. М. БЕКЕТОВА**

**М. В. Тонкошкур**

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**  
**до практичних занять, самостійної роботи та виконання**  
**розрахунково-графічної роботи**  
з дисципліни  
**"ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ**  
**ТУРИСТСЬКИХ МАРШРУТІВ"**

(для студентів денної та заочної форми навчання  
напряму підготовки 6.030601 – Менеджмент)

Харків  
ХНУМГ ім. О. М. Бекетова  
2016

**Тонкошкур М.В.** Методичні вказівки до самостійної роботи, практичних занять та виконання розрахунково-графічної роботи з дисципліни «Планування та організація туристських маршрутів» (для студентів денної та заочної форм навчання напряму підготовки 6.030601 – Менеджмент) / М. В. Тонкошкур, Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2016. – 41 с.

Автор: Тонкошкур Максим Васильович

Рецензент: Писаревський І. М.

Рекомендовано кафедрою «Туризм і готельне господарство»,  
протокол засідання №1 від 28 серпня 2013 р.

## ЗМІСТ

	Стор.
ВСТУП	4
ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ (СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ	5
САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТА	9
РОЗРАХУНКОВО-ГРАФІЧНА РОБОТА	11
РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА	40

## ВСТУП

Планування та організація туристських маршрутів є однією із найголовніших навчальних дисциплін спеціалізації «Менеджмент готельного, курортного та туристського сервісу», що формують знання та навички у майбутніх спеціалістів туристської галузі.

Довгий час ця дисципліна, що сформувалась ще у СРСР, розглядала особливості формування туристських маршрутів у дуже вузьких рамках, що обмежувалися лише маршрутами з активним способом пересування. Тим не менш, поняття туристський маршрут, під яким розуміється заздалегідь намічений або встановлений шлях проходження туристів у подорожі, не встановлює таких обмежень. У широкому сенсі туристський маршрут - це програма перебування туриста в подорожі, що включає відвідування певних пунктів і різних туристсько-екскурсійних, культурно-масових і фізкультурно-оздоровчих заходів, тобто маршрут, заздалегідь розроблений туристською організацією і підготовлений для прийому та обслуговування осіб, які придбали відповідну турпутівку.

Тим більш, що сучасний туристський ринок, який насичений великою кількістю турів комерційної спрямованості, що не передбачають активне пересування, вимагає підготовки високоякісних спеціалістів, які б мали глибокі знання не тільки з особливостей розробки різноманітних турів, а і практичні навички щодо просування та реалізації таких турів.

Враховуючи вищеназвані чинники, структура даної дисципліни побудована таким чином, що значна увага приділяється, як формуванню турів з активним способом пересування, так і турам, де туристам забезпечується гідне транспортне обслуговування протягом всього маршруту.

Мета дисципліни «Планування та організація туристських маршрутів»: опанування практичними навичками планування та організації турів і туристських маршрутів. Предмет дисципліни - механізми і процеси розробки та реалізації турів і туристських маршрутів.

## ПЛАН ПРАКТИЧНИХ (СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ

Семінарське заняття – форма навчального заняття, спрямована на закріплення студентами теоретичних знань, що отримані на лекціях та під час самостійного вивчення матеріалу дисципліни.

Практичне заняття - форма навчального заняття, що спрямована на формування вмінь та навичок виконання певних видів роботи, а саме – проведення аналізу та подання обґрунтованих висновків щодо напрямів й особливостей туристської діяльності.

За кожною темою викладач проводить семінарське заняття, на якому організує обговорення зі студентами питань з тем, які визначені робочою навчальною програмою, формує у студентів уміння та навички практичного застосування окремих теоретичних положень навчальної дисципліни шляхом індивідуального виконання відповідно до сформованих завдань. Завдання містить проведення попереднього контролю знань, умінь та навичок студентів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговорення за участю студентів, розв'язування контрольних завдань, тестовий контроль, перевірку та оцінювання. Оцінки, що отримані студентом під час семінарських занять, враховують при виставленні поточної оцінки за змістовими модулями з навчальної дисципліни «Планування та організація туристських маршрутів». Проведення практичного заняття базується на попередньо підготовленому матеріалі та проходять у відповідності з планом їх проведення (табл. 1).

**Таблиця 1 - План проведення практичних (семінарських) занять**

Назва теми	Перелік практичної роботи (опрацьованих питань). Практичні заняття	Год.
1	2	3
<b>Модуль 1. «Планування та організація туристських маршрутів»</b>		
<b>Змістовий модуль 1.1. Загальні принципи організації туристських маршрутів. Організація самодіяльної туристської подорожі</b>		
Тема 1. Поняття туристського маршруту, основні вимоги до планування туристських маршрутів. Етапи розробки туристських маршрутів	<i>Мета: ознайомлення студентів з методикою складання туристських маршрутів в залежності від виду відпочинку.</i> Скласти порівняльну таблицю щодо основних етапів при складанні комерційних та самодіяльних туристських маршрутів.	2

1	2	3
Тема 2. Сутність та класифікація спортивних туристських походів. Інші види активного відпочинку	<u>Мета:</u> ознайомлення студентів з альтернативними видами активного відпочинку Презентація студентами форм та видів активного відпочинку, що не включені до класифікації спортивного туризму	2
Тема 3. Методичне і картографічне забезпечення маршруту. Топографія та орієнтування на місцевості.	<u>Мета:</u> ознайомлення студентів з топографічними картами і основними умовними позначеннями. Навчитися за допомогою курвіметра виміряти відстані на топографічних картах. Систематизувати і навчитися знаходити на карті певні топографічні умовні знаки.	2
Тема 4. Комплектування туристської групи. Кадрове забезпечення туристських походів. Безпека туристської подорожі. Оформлення маршрутних документів.	<u>Мета:</u> отримання навичок заповнювати документи, що супроводжують розробку спортивних туристських маршрутів. Ознайомитись з переліком документів, що необхідно заповнити при організації спортивних туристських походів. На основі представлених викладачем заздалегідь розроблених маршрутів заповнити технологічну карту маршруту, паспорт траси, інформаційний листок.	2
Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення маршруту. Туристське спорядження. Організація харчування в туристському поході. Медичне забезпечення туристських подорожей.	<u>Мета:</u> отримання навичок щодо організації харчування у туристських спортивних походах Згідно з отриманим завданням скласти триденне меню для туристського походу певної категорії складності	2
Тема 6. Особливості проведення туристських походів за видами. Режим та розпорядок похідного дня.	<u>Мета:</u> отримання навичок щодо складання розпорядку похідного дня Згідно з отриманим завданням скласти триденне меню для туристського походу певної категорії складності	2

1	2	3
<b>Змістовий модуль 1.2. Організація комерційних туристських подорожей</b>		
Тема 7. Нормативна і законодавча база у сфері туризму. Права та обов'язки туроператорів, турагентів, туристів.	<i>Мета: ознайомлення студентів зі змінами у законодавчій базі сфери туризму.</i> Проаналізувати нормативно-законодавчу базу туризму в Україні згідно із поставленим завданням.	2
Тема 8. Договірні відносини між туроператорами та турагентами. Франчайзинг в туризмі.	<i>Мета: ознайомлення з пропозиціями франчайзингу на туристському ринку України</i> Проаналізувати франчайзингові презентації, скласти порівняльну таблицю, визначити найбільш ефективний варіант роботи за договором франчайзингу для турагента (в залежності від поставленого завдання)	2
Тема 9. Бонусні та комісійні програми туроператорів.	<i>Мета: ознайомлення студентів з принципами нарахування та отримання комісійної і бонусної винагороди турагентами.</i> Скласти порівняльну таблицю видів стимулювання туроператорами турагентів за продані тури в залежності від типу туроператорів.	2
Тема 10. Страхування в туризмі.	<i>Мета: отримати практичні навички щодо розрахунку вартості страхового полісу для виїзду за кордон.</i> Розрахувати вартість страхового полісу для виїзду за кордон в залежності від країни перебування, тривалості поїздки, програми страхування та суми страхового покриття.	1
Тема 11. Технологія продажу автобусних турів. Візове супроводження та туристські формальності	<i>Мета: отримання навичок щодо підготовки документів для подання в посольство з метою отримання візи.</i> Відповідно до завдання викладача за допомогою мережі Інтернет знайти всю необхідну інформацію для отримання візи. Визначити перелік документів, необхідний для подачі в Посольство (Консульство). Заповнити анкету посольства для отримання візи.	1

1	2	3
Тема 12. Особливості продажу пакетних турів на масові напрямки. Документи на тур. Технологія підбору готелів, система аббревіатур та уловних позначень	<p><i>Мета: ознайомлення із системою аббревіатур та скорочень, що використовуються у світовій практиці готелями та туроператорами</i></p> <p>Проаналізувавши туроператорські каталоги, визначити найбільш поширені типи номерів та типи харчування в залежності від країни відпочинку</p>	2
<b>Змістовий модуль 1.3.</b> <b>Транспортне забезпечення туристських подорожей</b>		
Тема 13. Особливості організації авіап перевезень у міжнародному туризмі	<p><i>Мета: ознайомлення студентів з принципами організації регулярних та чартерних авіарейсів, а також особливостями роботи low-cost авіакомпаній; отримання навичок щодо бронювання, оформлення та читання авіаквитків; визначення поняття «електронний квиток».</i></p> <p>Визначити основні відмінності при організації авіап перевезень, скласти порівняльну характеристику.</p> <p>Вивчити основні кодування, що використовуються в авіаквитках. Презентація системи бронювання авіаквитків Амадеус</p>	6
Тема 14. Специфіка продажу круїзів	<p><i>Мета: ознайомлення із особливостями організації та проведення круїзів</i></p> <p>Проаналізувавши каталоги круїзних компаній, визначити найбільш основні регіони плавання, системи харчування та обслуговування на борту; перелік додаткових послуг тощо</p>	2



## САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Самостійна робота студентів є важливим елементом успішного засвоєння матеріалу дисципліни. Основне в цій роботі полягає в самостійній праці студентів з вітчизняною та закордонною літературою, ресурсами Інтернет, нормативними актами тощо. Самостійна робота являється інструментом опанування навчальним матеріалом в час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Основними видами самостійної роботи, що запропонована студентам, є:

- ✓ обов'язкове вивчення або закріплення матеріалу, який отримано під час лекцій;
- ✓ опрацювання інформації з літератури, що рекомендована до вивчення;
- ✓ підготовка до практичних занять, роботи в групах, опитування, тестування. Перелік питань для самостійного опрацювання наданий у таблиці 2;
- ✓ підготовка матеріалу до практичних занять у вигляді тез й доповідей;
- ✓ контрольна перевірка кожним студентом якості особистих знань за запитаннями для самостійного поглибленого вивчення та самоконтролю.

**Таблиця 2 - Перелік питань для самостійного опрацювання**

Тема для самостійного опрацювання	Питання для самостійного опрацювання	Кількість год., вкл. РГР	
		д/н	з/н
1	2	4	5
Тема 1. Поняття туристського маршруту, основні вимоги до планування туристських маршрутів. Етапи розробки туристських маршрутів.	Соціальний характер туристських маршрутів	2	
Тема 2. Сутність та класифікація спортивних туристських походів. Інші види активного відпочинку.	Екстремальні види активного відпочинку.	4	
Тема 3. Методичне і картографічне забезпечення маршруту. Топографія та орієнтування на місцевості.	Основні елементи топографії для читання карти.	4	
Тема 4. Комплектування туристської групи. Кадрове забезпечення туристських походів. Безпека туристської подорожі. Оформлення маршрутних документів.	Формальний, неформальний та ситуаційний лідер. Естетичне та екологічне виховання в поході.	4	

Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення маршруту. Туристське спорядження. Організація харчування в туристському поході. Медичне забезпечення туристських подорожей.	Сучасні види туристського спорядження	4	
Тема 6. Особливості проведення туристських походів за видами. Режим та розпорядок похідного дня.		2	
Тема 7. Нормативна і законодавча база у сфері туризму. Права та обов'язки туроператорів, турагентів, туристів.	Зміни в законодавстві України, щодо особливостей діяльності туристських підприємств	2	
Тема 8. Договірні відносини між туроператорами та турагентами. Франчайзинг в туризмі.		4	
Тема 9. Бонусні та комісійні програми туроператорів.		4	
Тема 10. Страхування в туризмі.	Поняття «зеленої карти»	4	
Тема 11. Технологія продажу автобусних турів. Візове супроводження та туристські формальності	Характеристика провідних туроператорів ринку автобусних турів	2	
Тема 12. Особливості продажу пакетних турів на масові напрямки. Документи на тур. Технологія підбору готелів, система аббревіатур та уловних позначень	Аналіз сайтів туроператорів щодо визначення системи пошуку турів	2	
Тема 13. Особливості організації авіаперевезень у міжнародному туризмі	Характеристика лоукост перевізників, що працюють в Україні	2	
Тема 14. Специфіка продажу круїзів	Складання переліку основних круїзних компаній	3	

## РОЗРАХУНКОВО-ГРАФІЧНА РОБОТА

### Актуальність та доцільність виконання РГР

На сьогоднішній день актуальною є проблема отримання студентами практичних навичок роботи в турфірмі, особливо це стосується туроператорських компаній, лише третина туристських підприємств України отримали ліцензію саме на здійснення туроператорської діяльності. Причому переважна більшість туроператорів розташовані в м. Києві та Карпатському регіоні.

Запропонована робота саме спрямована на отримання елементарних навичок з розробки нового турмаршруту, складання пакету обслуговування та розрахунку його вартості, що, по суті, є роботою туроператора.

У той же час на сучасному туристському ринку спостерігається ще одна тенденція, що обумовлює актуальність роботи – це підвищення попиту на індивідуальні тури, причому потенційні туристи звичайно звертаються безпосередньо в турагентства, число яких набагато більше, ніж туроператорів, і розташовані вони значно зручніше. В такому випадку менеджер турагентства чітко повинен розуміти потреби та побажання туристів, вміти на їх основі сформулювати попереднє замовлення туроператора та надати туристові максимально можливу повну інформацію про основні туристські об'єкти, а також візові, медичні та інші формальності.

Також виконання роботи дає можливість студентам ознайомитись з загальними принципами роботи систем бронювання готелів, авіаквитків та розрахунку і оформлення страхових полісів. Останні два напрями на сьогоднішній день є актуальними напрямками диверсифікації роботи турагентства. Особливо це стосується бронювання авіаквитків. При виконанні курсової роботи студент матиме можливість ознайомитися з системами бронювання авіаквитків Amadeus і Galileo та отримати навички з підбору авіаквитків згідно з запитом туристів.

### Вимоги до оформлення розрахунково-графічної роботи

Обсяг роботи – 35 - 40 аркушів.

Мова розрахунково-графічної роботи – державна<sup>1</sup>, стиль – науковий, чіткий, без орфографічних і синтаксичних помилок, послідовність – логічна. Викладати матеріал пояснювальної записки треба від третьої особи однини («автор вибрав», «автор визначив») або в невизначеній формі («приймаєть-

---

<sup>1</sup> За погодженням із викладачем допускається написання роботи російською мовою

ся», «вибирається», «визначається» тощо). Не допускається використання в роботі матеріалів рекламного характеру (наприклад, «в нашому готелі», «ми завжди раді допомогти» тощо, а також фраз на кшталт «подивіться», «дізнайтесь» тощо. Всі такі фрази мають бути змінені студентом. Наприклад, «в готелі, де будуть розміщені туристи», «персонал готелю завжди радий допомогти», «туристи можуть подивитися» тощо.

Роботу оформлюють на аркушах формату А4 (210 x 297 мм). Допускається використання аркушів формату А3 (297 x 420 мм), якщо на них потрібно розмістити картографічний матеріал.

У друкованому варіанті на сторінці повинно бути не більше 30 рядків (комп'ютерний набір – 14-й кегль; 1,5 інтервалу; шрифт – Times New Roman; текст, окрім назв розділів, вирівнюється за шириною). Абзацний відступ має бути однаковим упродовж усього тексту роботи й дорівнювати п'яти знакам (1,25 см).

Текст роботи розміщують на аркуші з дотриманням таких розмірів полів: з лівого боку - 25, з правого - 15, зверху - 20, знизу - 20 мм.

Під час виконання роботи треба дотримуватись рівномірної щільності, контрастності й чіткості зображення упродовж усієї роботи. Окремі слова, формули, знаки, які вписують у надрукований текст, мають бути чорного кольору; щільність вписаного тексту повинна максимально наближуватись до щільності основного зображення.

Назву розділу розміщують посередині без абзацного відступу, використовуючи прописні літери жирним шрифтом:

## **РОЗДІЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА КРАЇНИ ВІДВІДУВАННЯ**

Підрозділи нумерують арабськими цифрами у межах кожного розділу, використовуючи номер розділу і порядковий номер підрозділу, між якими ставлять крапку: наприклад, «1.4.» (четвертий підрозділ першого розділу). Потім у тому ж рядку зазначають заголовок підрозділу. Заголовки підрозділів, пунктів і підпунктів треба починати з абзацного відступу і друкувати маленькими літерами, крім першої великої, не підкреслюючи, без крапки в кінці; заголовки виділяють жирним шрифтом. Якщо заголовок складається з двох і більше речень, їх розділяють крапкою. Наприклад:

### **2.1. Сутність і форми культурно-пізнавального туризму**

Не допускається розміщувати назву розділу або підрозділу в нижній частині сторінки, якщо після неї знаходиться тільки один рядок тексту. Остання сторінка розділу має бути заповнена текстом не менш ніж наполовину.

Скорочення слів у тексті не допускається, окрім загальноприйнятих термінів (ЕОМ, АСУ, ДСТУ та ін.). Допускається використовувати скорочення вузькоспеціалізованих термінів у тому випадку, коли їх загальна кількість дорівнює або більша 20 і кожний термін повторюється в тексті не менше 3-5 раз. У цьому випадку, при першому згадуванні терміну наводиться його повна назва і в дужках дається скорочений варіант, наприклад, Всесвітня туристська організація (ВТО), а далі по тексту термін дається у скороченому варіанті, наприклад, «...згідно статистичних даних ВТО...».

Всі сторінки роботи, включаючи додатки, повинні мати суцільну нумерацію. Титульний аркуш включають до загальної нумерації сторінок роботи. Номер сторінки на титульному аркуші не проставляють. Нумери сторінок (починаючи з другої сторінки вступу) ставлять у правому верхньому кутку арабськими цифрами без знака №. Не допускається заключати номери сторінок в лапки та інші знаки.

Ілюстрації позначають словом "Рис." і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій у додатках. Номер ілюстрації має складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка, після номера ставиться тире: наприклад, «Рис. 1.2 – » (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщують під ілюстрацією, приклад наведений нижче.

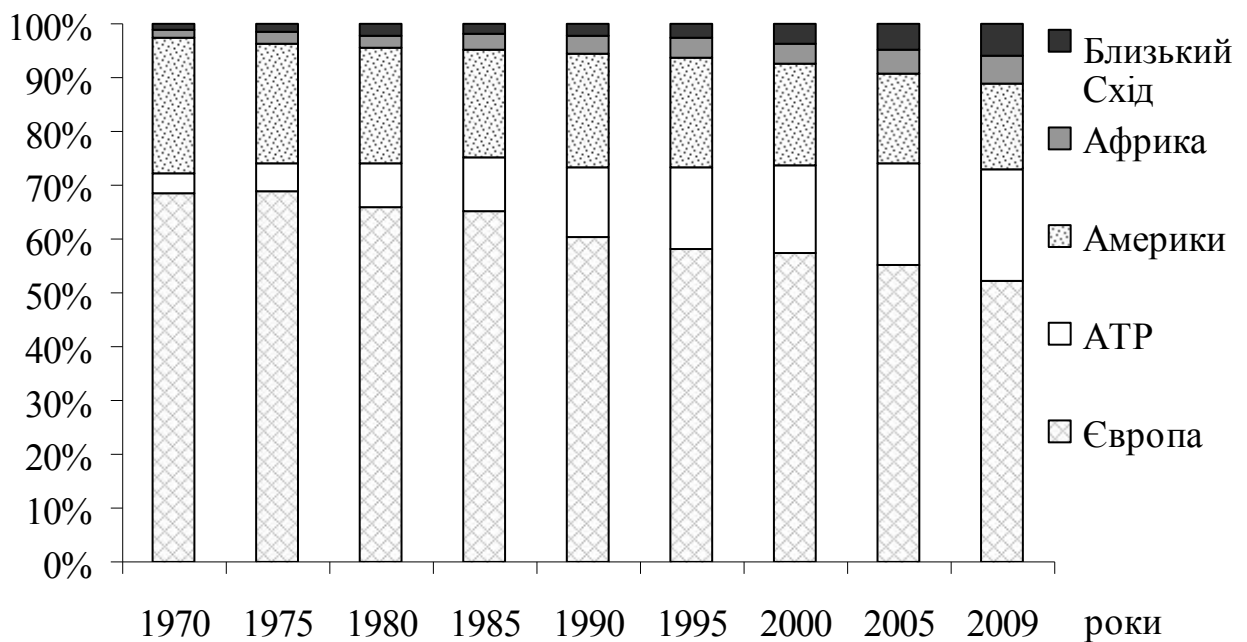


Рис. 1.2 – Зміна частки туристських макрорегіонів у загальносвітових туристських потоках

Ілюстрації (рисунки, графіки, схеми, діаграми тощо) слід розміщувати в роботі безпосередньо після тексту, де вони згадуються вперше, або на наступній сторінці. На всі ілюстрації мають бути посилання в роботі.

Цифровий матеріал, як правило, оформлюють у вигляді таблиць. Таблиця являє собою такий спосіб подання інформації, при якому цифровий або текстовий матеріал групується в рядки і графи, відокремлені одна від одної вертикальними й горизонтальними лініями.

Наводити в роботі треба тільки ті таблиці, які неможливо передати звичайним текстом (зіставлення розбіжності, детальні довідкові дані тощо). Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті таким чином, щоб її можна було читати без повороту переплетеного блоку роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою. Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. У цьому разі назву розміщують тільки над її першою частиною.

На всі таблиці мають бути посилання в тексті роботи.

Таблиці треба нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією в межах розділу, за винятком таблиць, що наводяться у додатках. Напис «Таблиця» розміщують з абзацу із зазначенням її номера, який складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка: наприклад, «Таблиця 2.3» (третя таблиця другого розділу), далі через тире розміщується назва таблиці.

Таблиця 2.3 – Країни-лідери міжнародного туризму

Країна	Міжнародні туристські прибуття, млн.		Зміни, %	
	2008 р.	2009 р.	08/07 рр.	09/08 рр.
1	2	3	4	5
Франція	79,2	74,2	-2,0	-6,3
США	57,9	54,9	3,5	-5,3
Іспанія	57,2	52,2	-2,5	-8,7
Китай	53,0	50,9	-3,1	-4,1
Італія	42,7	43,2	-2,1	1,2
Великобританія	30,1	28,0	-2,4	-7,0
Україна	25,4	20,7	9,8	-18,3
Туреччина	25,0	25,5	12,3	2,0
Германія	24,9	24,2	1,9	-2,7
Мексика	22,6	21,5	5,9	-5,2

Продовження табл. 2.3

1	2	3	4	5
Малайзія	22,1	23,6	5,1	7,2
Австрія	21,9	21,4	5,6	-2,6
Росія	21,6	19,4	4,7	-10
Гонконг (Китай)	17,3	16,9	1,0	-2,3
Канада	17,1	15,8	-4,4	-8,0
Греція	15,9	14,9	-1,4	-6,4
Саудівська Аравія	14,8	10,9	28,0	-26,2
Таїланд	14,6	14,2	0,5	-3,0
Польща	13,0	11,9	-13,5	-8,3
Єгипет	12,3	11,9	15,9	-3,1
Макао (Китай)	10,6	10,4	н/д	-2,0

Допускається розміщення тексту в таблиці з одинарним інтервалом.

Посилання в тексті роботи на джерела слід позначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «...у працях [1-7]...».

Список джерел використаної інформації слід розміщувати за абеткою, або за порядком посилань в тексті.

Додатки треба оформлювати як продовження роботи на її наступних сторінках або у вигляді окремої частини, розташовуючи в порядку появи посилань на них у тексті роботи.

Кожний додаток повинен починатися з нової сторінки. Додаток повинен мати заголовок, надрукований вгорі малими літерами з першої великої симетрично відносно тексту сторінки. З правої сторони малими літерами з першої великої повинно бути надруковано слово «Додаток \_\_\_\_» і велика літера, що позначає додаток. Додатки треба позначати послідовно великими літерами української абетки.

### **Характеристика змісту та вимоги щодо виконання розділів розрахунково-графічної роботи**

Курсова робота має включати сім основних розділів, зміст, вступ, висновки, перелік використаних інформаційних джерел та додатки.

Структура роботи повинна мати наступний вигляд:

Зміст.

Вступ.

Розділ 1. Характеристика країни відвідування.

Розділ 2. Характеристика основних об'єктів туристського інтересу у відповідності з тематикою роботи.

Розділ 3. Розробка нитки маршруту туру.

Розділ 4. Вибір підприємств – закладів розміщення.

Розділ 5. Транспортне забезпечення маршруту.

Розділ 6. Страхування туристів.

Розділ 7. Складання пакету послуг, формування програми перебування та розрахунок вартості послуг.

Висновок.

Список джерел.

Додатки.

У «Вступі» має бути визначена мета роботи, обґрунтована актуальність, визначені основні інформаційні джерела, що будуть використовуватися при написанні роботи.

У «Висновку» мають бути відображені результати роботи, в тому числі з зазначенням принципів розробки турпродукту, особливостей розвитку певного виду туризму у визначеній країні тощо. Обов'язково студент має зазначити, що саме він навчився робити під час написання курсової роботи.

Перелік варіантів для виконання основної частини роботи наведений в таблиці 1. Номер варіанта визначається автоматично у системі .

### **Написання першого розділу «Характеристика країни відвідування»**

У цьому розділі необхідно стисло надати загальну характеристику країни відвідування, вказавши наступні дані:

✓ географічне розташування, столицю розподіл за релігійними поглядами, державну мову, клімат, сезонність, валюту<sup>2</sup>;

✓ туристські формальності (у тому числі паспорті, візові, прикордонні, митні та інші формальності). При цьому значну увагу слід приділити характеристиці документів, що подаються в посольство (консульство) для отримання візи. Слід зауважити, що студентам необхідно визначити перелік документів, які подаються виключно громадянами України. Виключення складають лише іноземні студенти, яким дозволяється визначити правила отримання візи, що розповсюджуються на громадян їх рідної країни. Зразки візових анкет та інших затверджених посольствами форм слід навести у Додатках.

---

<sup>2</sup> Цю інформацію бажано наводити не лише в абсолютних одиницях, але за допомогою порівняльної характеристики. Наприклад, країна N вдвічі менше ніж Україна, або її площа дорівнює площі Харківської області



Таблиця 3 – Розподіл завдань за варіантами

Варіант	Країна	Вид туризму	Кількість туристів (вік туристів, років)	Тривалість поїздки, ночей	Період року	Клас обслуговування	Тип маршруту	Рекомендована кількість екскурсій (перезїздів)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Німеччина	культурно-пізнавальний	2 дорослих (39, 34 р.), 1 дитина (9 р.)	12	серпень	економічний	кільцевий	2-3
2	Франція	культурно-пізнавальний	2 дорослих (27, 26 р.)	11	серпень	туристський	кільцевий	2-3
3	Італія	культурно-пізнавальний	2 дорослих (67, 64 р.)	12	травень	економічний	кільцевий	3-4
4	Австрія	лікувально-оздоровчий з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих, (43, 36 р.), 1 дитина (12 р.)	21	березень	люкс	радіальний	2-3
5	Хорватія	пляжно-кліматичний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих, (39, 42 р.), 2 дитини (7, 14 р.)	10	липень	туристський	радіальний	3-4
6	США	екологічний	4 дорослих (19, 22, 21, 23 р.)	15	вересень	туристський	лінійний	5-6
7	Австралія	екологічний	3 дорослих (29, 32, 33 р.)	15	листопад	перший	лінійний	4-5

Продовження табл. 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Мексика	культурно-пізнавальний	4 дорослих (45, 42, 46, 44 р.)	14	жовтень	туристський	лінійний	5-6
9	Канада	екологічний	2 дорослих (46, 44 р.)	12	червень	люкс	кільцевий	4-5
10	Бразилія	екологічний	2 дорослих (27, 33 р.)	18	грудень	туристський	лінійний	5-6
11	Перу	культурно-пізнавальний	2 дорослих (27, 22 р.)	18	січень	туристський	лінійний	6-8
12	Нова Зеландія	екологічний	2 дорослих (24, 22 р.)	15	січень	перший	лінійний	5-6
13	ПАР	екологічний	2 дорослих (38, 35 р.)	15	листопад	перший	лінійний	6-8
14	Кенія	екологічний	4 дорослих (29, 28, 27, 32 р.)	14	квітень	туристський	кільцевий	5-7
15	Туніс	пляжно-кліматичний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих, (59, 62 р.), 1 дитина (9 р.)	12	червень	туристський	лінійно-радіальний	2-3
16	Єгипет	пляжно-кліматичний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих, (36, 35 р.), 1 дитина (8 р.)	10	жовтень	перший	радіальний	2-3
17	Туреччина	пляжно-кліматичний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих (44, 42 р.), 2 дитини (7, 12 р.)	7	червень	люкс	радіальний	2

Продовження табл. 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18	Індія	культурно-пізнавальний	2 дорослих (51, 48 р.)	13	березень	економічний	лінійний	6-8
19	Таїланд	пляжно-кліматичний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих, (59, 57 р.), 1 дитина (9 р.)	14	грудень	туристський	радіально-кільцевий	4-5
20	Ісландія	екологічний	2 дорослих (61, 57 р.)	9	липень	люкс	кільцевий	3-4
21	Велика Британія	культурно-пізнавальний	2 дорослих (41, 36 р.), 1 дитина (11 р.)	12	травень	економічний	кільцевий	5-7
22	Чеська Республіка	лікувально-оздоровчий з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих (44, 42 р.)	21	вересень	перший	радіальний	5-7
23	Угорщина	лікувально-оздоровчий з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих, (37, 36 р.), 1 дитина (7 р.)	18	травень	перший	радіальний	4-6
24	Іспанія	культурно-пізнавальний	2 дорослих, (48, 44 р.), 1 дитина (15 р.)	11	травень	туристський	кільцевий	6-8
25	Швейцарія	гірськолижний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих (27, 23 років)	9	січень	люкс	лінійно-радіальний	3-4

Продовження табл. 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9
26	Румунія	гірськолижний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих (41, 38 р.), 2 дитини (7, 9 р.)	8	лютий	туристський	лінійно-радіальний	3-4
27	Болгарія	пляжно-кліматичний з елементами культурно-пізнавального	2 дорослих, (36, 34 р.), 2 дитини (5, 9 р.)	9	серпень	перший	лінійно-радіальний	3-4
28	Греція	культурно-пізнавальний	2 дорослих (37, 36 р.), 1 дитина (14 р.)	10	вересень	туристський	кільцевий	5-7
29	Норвегія	гірськолижний з елементами екологічного	4 дорослих (22, 22, 21, 21 р.)	11	лютий	економічний	радіально-кільцевий	3-4
30	Польща	культурно-пізнавальний	2 дорослих, (38, 37 р.), 1 дитина (10 р.)	8	травень	економічний	кільцевий	4-5

У першому розділі також треба навести характеристику розвитку туризму конкретної країни. Для цього потрібно використовувати офіційну статистичну інформацію Всесвітньої туристської організації (UNWTO), яку можна знайти на сайті організації (<http://www.unwto.org/index.php>) в розділі Facts and Figures, а також на сайті [tourlib.net](http://tourlib.net) в розділі «Книги» (підрозділ «Международный туризм»). Офіційний статистичний щорічник UNWTO має назву Tourism Highlights. Для визначення основних тенденцій розвитку туризму статистичну інформацію потрібно надати за останні 5 років, зробивши акцент на двох основних показниках Arrivals (прибуття або кількість іноземних туристів) та Receipts (доходи від туризму).

Крім того, студентам, спираючись на наведену вище інформацію, а також на наявність в країні визначних пам'яток, потрібно визначити перспективи розвитку окремих видів туризму. Пропонується систематизувати туристські ресурси за наступними видами:

- ✓ культурно-пізнавальний туризм;
- ✓ релігійний туризм;
- ✓ пляжно-кліматичний туризм;
- ✓ екологічний (зелений, сільський) туризм;
- ✓ лікувально-оздоровчий туризм;
- ✓ активний (в т.ч. гірськолижний) туризм;
- ✓ діловий туризм.

*Культурно-пізнавальний туризм* – це подорожі з метою ознайомлення з культурою країн світу: об'єктами архітектури, історії, мистецтва, археології.

*Релігійний туризм* – це поїздки до релігійних святинь з метою паломництва, участі в релігійних обрядах тощо. Необхідно відзначити, що відвідання релігійних об'єктів можна також віднести до культурно-пізнавального туризму, якщо основна мета туриста – пізнавальна.

*Пляжно-кліматичний туризм* – це вид туризму, який передбачає відпочинок на узбережжі морів, океанів, річок, озер тощо з метою відновлення фізичних та духовних сили людини та поєднує два основних фактори – це наявність пляжів та відповідного клімату для купання, приймання сонячних ванн тощо.

*Екологічний (зелений, сільський) туризм* – подорожі з метою відвідання природних об'єктів (заповідників, заказників, національних парків, цікавих об'єктів природи тощо), а також поїздки за межі крупних міст з розміщенням в сільській місцевості з метою відпочинку і участі в нескладних сільськогосподарських роботах.

*Лікувально-оздоровчий туризм* передбачає використання природних лікувальних чинників (мінеральні води, лікувальний клімат тощо), а також об'єктів оздоровчої інфраструктури з метою лікування і профілактики різних захворю-

вань. При виборі лікувально-оздоровчих турів необхідна консультація лікаря-фахівця, щоб уникнути негативних наслідків самолікування.

*Активний туризм* передбачає активний відпочинок з елементами окремих видів спорту або ж безпосередню участь у спортивних туристських заходах і походах (пішохідних, лижних, гірських, водних, велосипедних та інших); в іноземній літературі стосовно даного напрямку часто використовується термін «пригодницький». До цього виду туризму можна також віднести гірськолижний туризм.

*Діловий туризм* – подорожі зі службовими цілями, а також з метою вирішення питань, пов'язаних з налагодженням ділових контактів або розширенням бізнесу (передбачає участь у виставках, ярмарках і інших маркетингових заходах).

Студенти повинні не тільки вказати перспективні напрями туризму для країни, а і обґрунтувати свою думку, для цього потрібно навести приклади найбільш цікавих туристських об'єктів (природних або кліматичних ресурсів, об'єктів інфраструктури). Для цього пропонується використовувати дані ЮНЕСКО щодо об'єктів Всесвітньої спадщини.

### **Особливості написання другого розділу «Характеристика основних об'єктів туристського інтересу відповідно до тематики роботи**

У цьому розділі необхідно дати чітке, розгорнуте визначення виду туризму згідно з отриманим завданням. Обов'язковим є визначення туристських об'єктів, що відносяться до цього напрямку (мається на увазі їх загальні назви, наприклад, для релігійного туризму - це церкви, каплички, монастирі тощо).

Після цього потрібно вказати основні туристські об'єкти, що відносяться до конкретного виду туризму і знаходяться на території країни, згідно з отриманим завданням. При цьому необхідно:

- ✓ вказати розташування об'єкта;
- ✓ надати історичну характеристику;
- ✓ навести його стислий опис (3-4 речення).

Для варіантів, де передбачено поєднання двох видів туризму, характеристику основних об'єктів туристського інтересу потрібно надати по кожному виду туризму окремо.

### **Характеристика третього розділу «Розробка нитки маршруту туру**

У цьому розділі необхідно розробити маршрут туру, позначивши по днях програму подорожі згідно з видом туризму. Варто зазначити, що в «чистому вигляді» жоден із видів туризму не існує. Звичайно під час подорожі туристи поєднують декілька напрямів відпочинку. Наприклад, людина, що відпочиває

на узбережжі Криму, може відвідати Лівадійський, Воронцовський (Алупкінський) або Масандровський палаци, які розглядають як об'єкти культурно-пізнавального туризму, але також не оміне увагою гору Дімерджи або Ай-Петрі, бухту Ласпі чи Нікитський ботанічний сад, що є об'єктами екологічного туризму. В той же час основна мета подорожі такого туриста – пляжно-кліматичний відпочинок.

Зважаючи на вищесказане, у запропонованих варіантах завдань як вид туризму було використано поєднання двох напрямків, наприклад, «пляжно-кліматичний туризм з елементами культурно-пізнавального». Це передбачає розміщення туристів на узбережжі, обов'язковий відпочинок на морі (тобто вільні дні) і додаткову екскурсійну програму культурно-пізнавальної спрямованості. При складанні програми туру це матиме наступний вигляд (табл. 4):

Таблиця 4 – Складання попередньої програми обслуговування по днях

.....	.....
День 3	Відпочинок на морі
День 4	Екскурсія «Палаци Криму»
День 5	Відпочинок на морі
День 6	Відпочинок на морі
День 7	Екскурсія в Бахчисарай
.....	.....

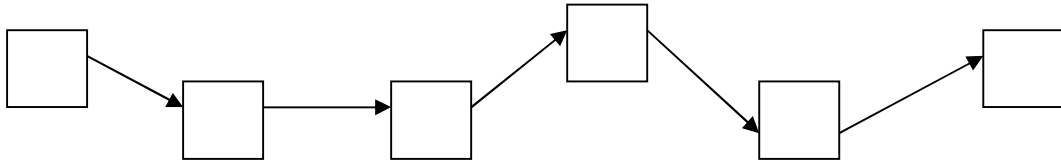
Слід також зауважити, що вільні дні треба передбачати і при розробці тематичних турів (екологічних, культурно-пізнавальних тощо). Іншими словами тури не повинні бути перевантаженими кількістю і тривалістю переїздів.

Якщо в завданні передбачений радіальний маршрут, то при організації екскурсій слід враховувати, що час на дорогу не повинен перевищувати 4-5 годин. Тобто з урахуванням якості доріг і можливої швидкості руху ними екскурсійного транспорту, віддаленість туристських об'єктів від місця розміщення туристів не повинна перевищувати 250-300 км.

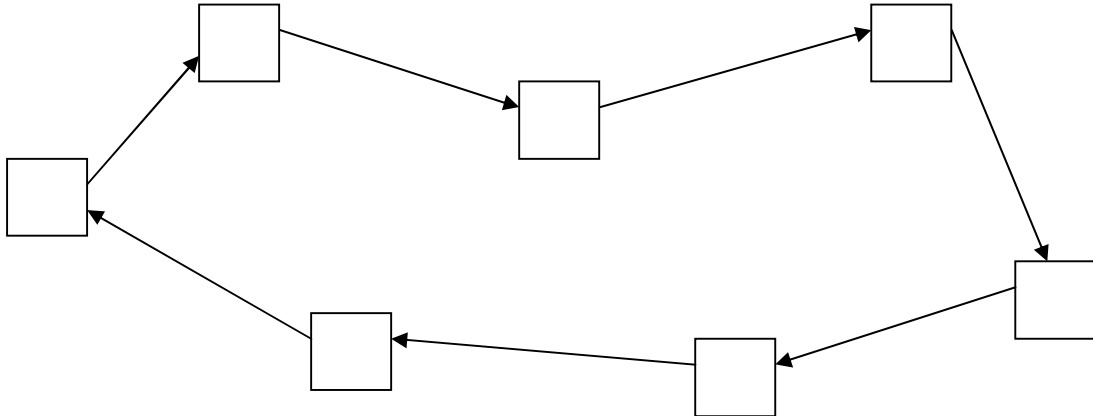
У цьому розділі, після складання попередньої програми туру, треба визначити:

- ✓ перелік об'єктів, що відвідуються туристами під час поїздки;
- ✓ кількість об'єктів, що відвідуються в середньому щодня;
- ✓ основні населені пункти, в яких слід зупинятися туристам при відвідуванні даних об'єктів (стисло описати їх, обґрунтувати їх вибір).

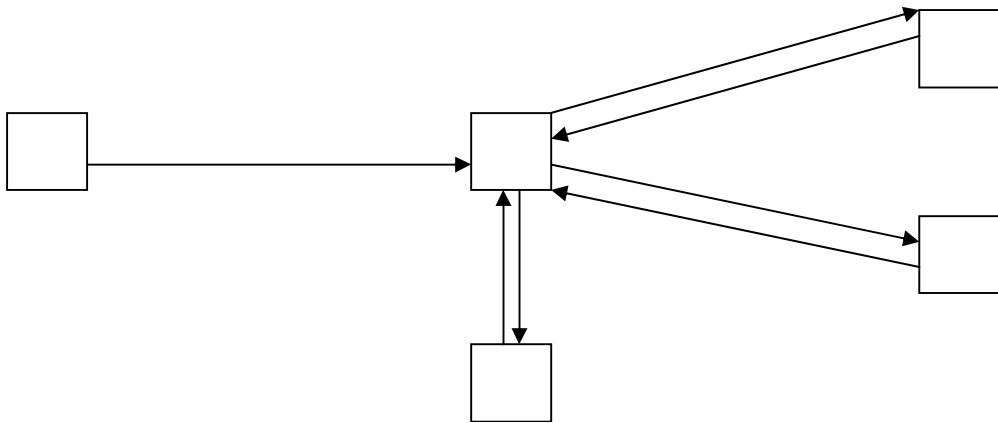
Розроблений маршрут треба нанести на карту, позначивши місця ночівель. На сьогоднішній день виділяють чотири типи побудови маршруту: лінійні, кільцеві, радіальні та комбіновані маршрути (рис. 1).



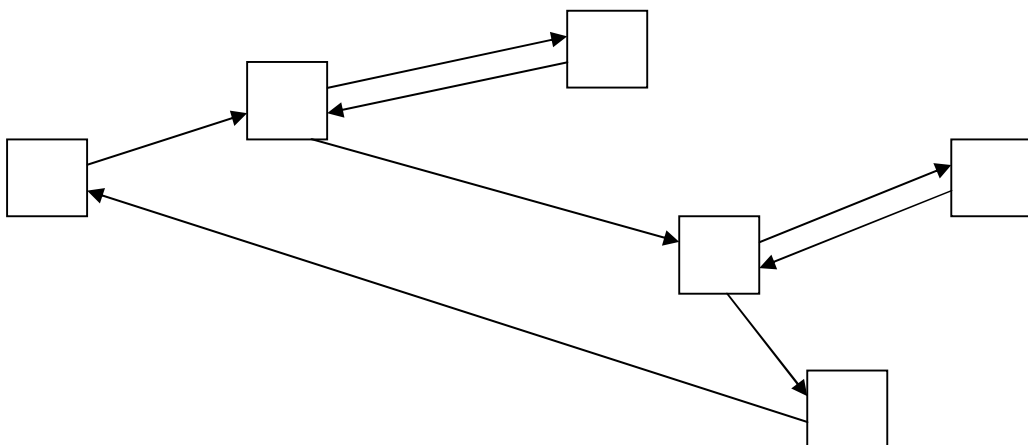
а) лінійна схема побудови маршруту



б) кільцева схема побудови маршруту



в) радіальна схема побудови маршруту



г) комбінована схема побудови маршруту

Рисунок 1 - Схеми побудови маршрутів



## **Написання четвертого розділу «Вибір підприємств – закладів розміщення»**

У цьому розділі необхідно за допомогою системи он-лайн бронювання готелів визначити готелі, де будуть розміщені туристи, а також розрахувати вартість проживання в готелі (або готелях, якщо передбачені переїзди туристів). На сьогоднішній день існує багато систем підбору та бронювання готелів, які орієнтовані на роботу туроператорів. У той же час звичайно для входу в такі системи турфірмам потрібно мати діючий договір із комп'ютерною системою бронювання та отримати логін і пароль, без яких користування системами неможливе. Оскільки під час написання роботи студентам не надається можливість користуватися саме такими системами, для визначення готелю та вартості проживання в ньому можна запропонувати використання комп'ютерних систем бронювання, орієнтованих на туристів. По суті, це такі ж саме системи, з точки зору пошуку готелів, визначення вартості проживання тощо, але вони суттєво відрізняються принципами оплати. Тим не менш, використовуючи такі системи, студенти можуть отримати навички пошуку та підбору готелів та визначення вартості проживання згідно з умовами завдання (країна, термін проживання, сезон та кількість осіб). Пропонується для використання при написанні цієї роботи система бронювання готелів: [www.booking.com](http://www.booking.com)

При пошуку готелів необхідно чітко розуміти який саме засіб розміщення буде задовольняти вимогам класу обслуговування, який вказаний у варіанті завдання.

Туроператори і турагенти при просуванні і продажі туристського продукту рівень обслуговування по туру умовно позначають наступними категоріями: «люкс», перший клас, туристський клас, економічний клас.

*Клас «люкс».* При організації туру по цьому класу зазвичай пропонують послуги найвищого рівня: готелі категорії 5 зірок, переліт першим або бізнес-класом, харчування в розкішних ресторанах з обов'язковим обслуговуванням, індивідуальний трансфер на машинах класу «люкс», індивідуальні послуги гіда тощо. Такого роду тури надаються по розряду VIP-обслуговування.

*Перший клас* – це також достатньо високий рівень обслуговування, що передбачає розміщення в готелях категорій 4 зірки, переліт бізнес- або економікласом, харчування у ресторанах із широким вибором страв, можливий варіант шведського столу, індивідуальний трансфер, куратор гіда.

*Туристський клас* – наймасовіший варіант обслуговування, який передбачає розміщення в готелях 2 – 3 зірки (залежить від країни), переліт економічним класом регулярних авіарейсів, харчування за типом шведського столу, груповий трансфер (туристів зустрічає автобус, який і розвозить їх по готелях).

*Економічний клас* – це найдешевший варіант обслуговування. Програми цього класу передбачають мінімум послуг і їх невисокий рівень. Розміщення в готелях 1 – 2 зірки, в хостелах, гуртожитках, в малих приватних або кооперативних готелях, що передбачає принцип самообслуговування: харчування може не надаватися взагалі, може бути запланований сніданок за типом шведського столу з асортиментом страв за типом континентального сніданку; переліт як регулярними, так і чартерними авіарейсами, а також бюджетними авіакомпаніями; зустріч і проводи можуть бути організовані на громадському транспорті.

Проте слід мати на увазі, що всі ці градації є дуже умовними і часто мають національні варіанти і відмінності. Так, наприклад, при організації пляжно-кліматичних турів на масових напрямках зазвичай пропонується система «all inclusive», яка передбачається у готелях, як 3, так і 4 або 5 зірки. У будь-якому випадку при купівлі туру слід уточнювати рівень кожної послуги та її конкретний зміст. Таким чином, визначивши потрібні параметри пошуку закладів розміщення, студенти повинні:

- ✓ визначити 3-4 готелі, що відповідають умовам завдання;
- ✓ обрати один із них для організації розміщення туристів;
- ✓ визначити вартість проживання в обраному готелі.

На першому етапі потрібно ввести наступні дані: місто (країна), де розташовується готель та строки відпочинку (рис. 3).

Натиснувши кнопку «Искать» можна отримати результати пошуку. Також система може запросити уточнення даних (рис. 4).

Отримані дані (рис. 5) також можна систематизувати за окремими критеріями: кількість зірок, розташування, наявність додаткових послуг

Робота з цією системою бронювання дозволяє не тільки визначити готель, що відповідає обраному класу обслуговування, але і визначити фактичну вартість проживання. Крім того, студенти, як майбутні фахівці галузі туризму повинні вміти надавати як загальну (офіційну) про готель, так і об'єктивну інформацію, де визначити фактичний рівень обслуговування в готелі, якість номерів та обладнання, особливості харчування тощо. Отримати таку інформацію можливо за умови детального аналізу відгуків туристів, що проживали в цьому готелі та залишили свої враження про це на відповідних сайтах. Одним із таких сайтів є [www.tophotels.ru](http://www.tophotels.ru). Студенти, проаналізувавши відгуки туристів з цього сайту повинні скласти власну об'єктивну характеристику готеля. Дані занести в таблицю (табл. 3)

**BOOKING.COM**  
Система бронирования отелей онлайн

**Приложение Booking.com для iPhone**  
**Загрузить бесплатно**

Русский
€
Валюта отеля

[Главная](#)
[Партнеры](#)
[О Booking.com](#)
[Мои заказы](#)

**Поиск отелей**

Направление ?

Город, Регион, Страна, Ориентир, Отель

Дата заезда ?      Дата отъезда ?

День
Месяц
День
Месяц

Точные даты поезди пока не известны  
 Путешествуете в группе/детьми?

**Искать**

**Направления**

**Популярные направления**

**Милан**  
Италия  
318 отелей  
Самое последнее бронирование произошло 14 минут(ы) назад из страны: Бразилия

**Рим**  
Италия  
822 отелей  
Самое последнее бронирование произошло 5 секунд(ы) назад из страны: США

**Барселона**  
Испания  
632 отелей  
Самое последнее бронирование произошло 31 секунд(ы) назад из страны: Швеция

**Хельсинки**  
Финляндия  
46 отелей  
Самое последнее бронирование произошло 9 минут(ы) назад из страны: Российская Федерация

**Мюнхен**  
Германия  
293 отелей  
Самое последнее бронирование произошло 5 минут(ы) назад из страны: США

**Лондон**  
Великобритания  
841 отелей  
Самое последнее бронирование произошло 3 минут(ы) назад из страны: Великобритания

**Таллин**  
Эстония  
70 отелей  
Самое последнее бронирование произошло вчера в 21:50 из страны: Финляндия

**Берлин**  
Германия  
660 отелей  
Самое последнее бронирование произошло вчера в 21:50 из страны: Япония

**Направления**

**Париж**  
1132 отелей

**Fraser Suites Le Claridge Champs-Élysées** ★★★★★  
Оценка по 213 отзывам: Хорошо, 7,7  
Последнее бронирование произошло вчера в 00:11 в стране Германия  
€ 215,10

**Le Mathurin** ★★★★★  
Оценка по 1065 отзывам: Очень хорошо, 8,5  
Последнее бронирование произошло сегодня в 05:02 в стране Бразилия и посетитель просматривает страницу данного отеля в настоящее время.  
€ 200

**Le Méridien Etoile** ★★★★★  
Оценка по 511 отзывам: Хорошо, 7,7  
Последнее бронирование произошло вчера в 00:51 в стране Люксембург и посетитель просматривает страницу данного отеля в настоящее время.  
€ 125,30

**L'Adresse** ★★★★★  
Оценка по 963 отзывам: Очень хорошо, 8,2  
Последнее бронирование произошло вчера в 19:40 в стране Турция и посетитель просматривает страницу данного отеля в настоящее время.  
€ 145

**Le Méridien Montparnasse** ★★★★★  
Оценка по 290 отзывам: Хорошо, 7  
Последнее бронирование произошло вчера в 01:42 в стране Япония и посетитель просматривает страницу данного отеля в настоящее время.  
€ 118,30

[Все 1132 отелей в городе Париж](#)

**Вена**  
311 отелей

**Radisson BLU Palais Hotel** ★★★★★  
Оценка по 1065 отзывам: Хорошо, 7,9  
Последнее бронирование произошло сегодня в 00:40 в стране США  
€ 104,25

**Vienna Marriott Hotel** ★★★★★  
Оценка по 678 отзывам: Очень хорошо, 8,5  
Последнее бронирование произошло вчера в 21:41 в стране Чехия  
€ 143

**Suite Hotel 900 m zur Oper** ★★★★★  
Оценка по 1383 отзывам: Очень хорошо, 8,2  
Последнее бронирование произошло сегодня в 03:23 в стране Аргентина  
€ 52

**Austria Trend Hotel Europa Wien** ★★★★★  
Оценка по 399 отзывам: Очень хорошо, 8,4  
Последнее бронирование произошло вчера в 21:51 в стране Австрия  
€ 103

**Hotel Eurostars Embassy** ★★★★★  
Оценка по 546 отзывам: Очень хорошо, 8,1  
Последнее бронирование произошло вчера в 23:24 в стране Великобритания  
€ 55,30

[Все 311 отелей в городе Вена](#)

**Прага**  
412 отелей

**Art Deco Imperial Hotel** ★★★★★  
Оценка по 678 отзывам: Полностью, 8,9  
Последнее бронирование произошло сегодня в 00:20 в стране Бразилия  
€ 101,25

**Hotel Kings Court** ★★★★★  
Оценка по 708 отзывам: Прекрасно, 9  
Последнее бронирование произошло сегодня в 04:12 в стране Италия  
€ 102,85

**Radisson Blu Alcron Hotel** ★★★★★  
Оценка по 444 отзывам: Полностью, 8,7  
Последнее бронирование произошло вчера в 19:30 в стране Нидерланды  
€ 94,88

**Esplanade Prague** ★★★★★  
Оценка по 340 отзывам: Очень хорошо, 8,2  
Последнее бронирование произошло вчера в 16:16 в стране Чехия  
€ 80

**Falkensteiner Hotel Maria Prag** ★★★★★  
Оценка по 464 отзывам: Очень хорошо, 8,4  
Последнее бронирование произошло вчера в 19:10 в стране Италия  
€ 65,57

[Все 412 отелей в городе Прага](#)

**100000+ отелей в 89 странах по всему миру**

[Европа](#)
[Северная Америка](#)
[Южная Америка](#)
[Азия](#)
[Океания](#)
[Африка](#)

[Гавана](#)
[Италия](#)
[Франция](#)
[Испания](#)
[Великобритания](#)
[Греция](#)
[Астерия](#)
[Швейцария](#)
[Бразилия](#)
[Турция](#)
[Нидерланды](#)
[Португалия](#)
[Польша](#)
[Бельгия](#)
[Швейцария](#)
[Ирландия](#)
[Чехия](#)
[Хорватия](#)
[Болгария](#)
[Венгрия](#)
[Российская Федерация](#)
[Япония](#)
[США](#)
[Канада](#)
[Аргентина](#)
[Италия](#)
[Германия](#)

[Больше >](#)

**Подписка на рассылку специальных предложений**

Ваш e-mail:

[Подписаться](#)

**Какие преимущества предлагает Booking.com?**

- ✔ **Низкие цены**  
 Бесплатное бронирование • Сэкономьте деньги! • [Гарантия лучшей цены](#)
- ✔ **Широкий выбор**  
 15.000+ направлений • 100.000+ отелей по всему миру
- ✔ **Довольные клиенты**  
 Свыше 150.000 ежедневно забронированных номеров/ночей
- ✔ **Объективные отзывы об отелях**  
 6.890.000 отзывов останавливающихся в отелях гостей
- ✔ **Мы говорим на Вашем языке**  
 Сайт и служба поддержки клиентов на русском и 36 других языках

[О Booking.com](#) | [Партнеры](#) | [Служба поддержки клиентов](#) | [FAQ](#) | [Правила и условия](#) | [Положение о конфиденциальности](#)

Мы говорим на Вашем языке: [English](#) | [Deutsch](#) | [Nederlands](#) | [Français](#) | [Español](#) | [Català](#) | [Italiano](#) | [Português](#) | [Norsk](#) | [Suomi](#) | [Svenska](#) | [Dansk](#) | [Čeština](#) | [Magyar](#) | [Română](#) | [日本語](#) | [한국어](#) | [繁體中文](#) | [简体中文](#) | [Polski](#) | [Eλλήνικά](#) | [Русский](#) | [Türkçe](#) | [Български](#) | [عربي](#) | [한국어](#) | [हिन्दी](#) | [Latviski](#) | [Українська](#) | [Bahasa Indonesia](#) | [Bahasa Malaysia](#) | [ไทย](#) | [ไทย](#) | [עברית](#) | [Farsi](#) | [Hrvatski](#) | [Lietuvių](#) | [Slovenčina](#) | [Slovenski](#) | [Slovenščina](#)

Соучредителі 1996–2010 Booking.com™. Все права защищены. Booking.com является подразделением Priceline.com и имеет офисы в городах: Амстердам • Афины • Барселона • Берлин • Буэнос-Айрес • Варацха • Вена • Гранд-Ранс • Дубай • Дублин • Гонконг • Кейптаун • Лиссабон • Лондон (Португалия) • Лондон • Мадрид • Манчестер • Москва • Мюнхен • Нью-Йорк • Орландо • Париж • Рим • Сан-Паулу • Сан-Франциско • Сидней • Сингапур • Стамбул • Стокгольм • Токио • Цюрих • Шанхай

Ваш идентификационный номер: #B7AE

Рисунок 2 – Система пошуку та бронювання готелів booking.com

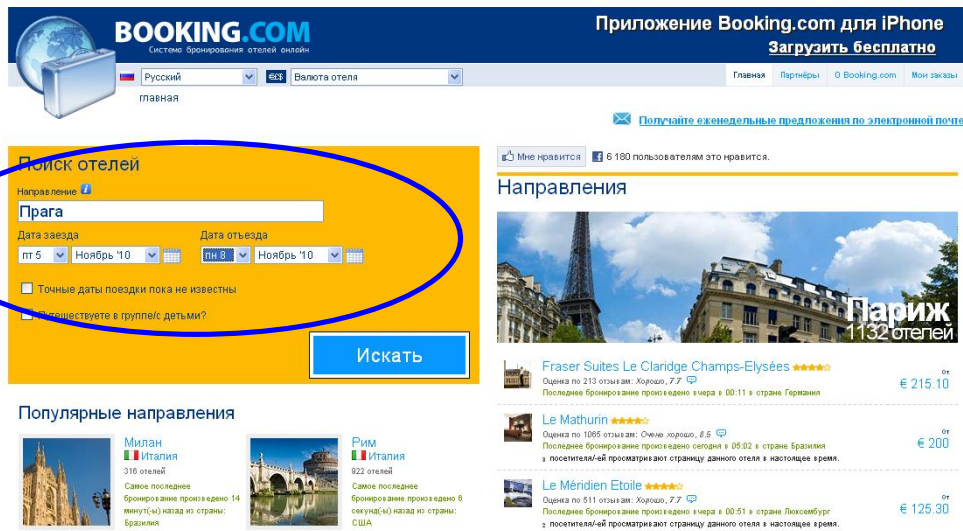


Рисунок 3 – Визначення параметрів пошуку закладу розміщення

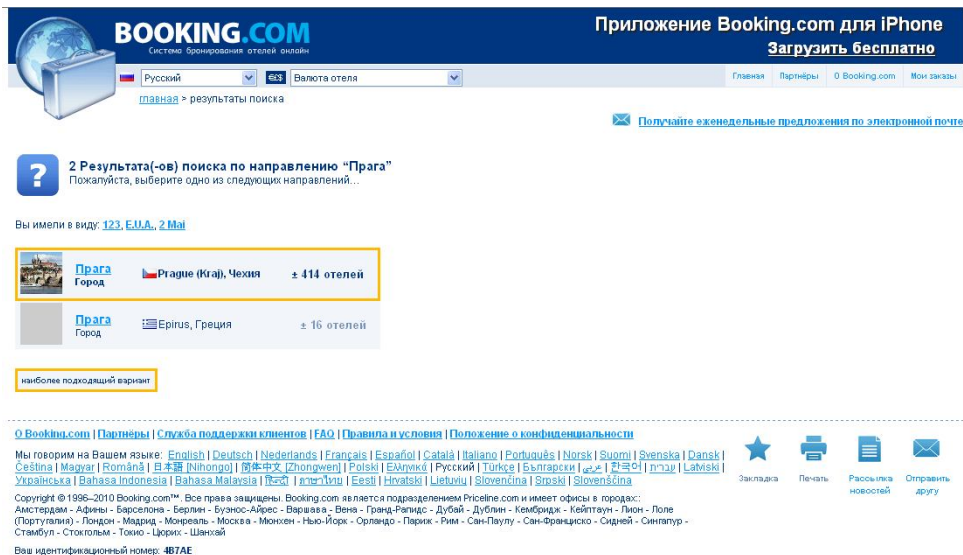


Рисунок 4 – Уточнення параметрів пошуку закладу розміщення

Таблиця 5 – Характеристика засобу розміщення

Показники	Офіційна інформація	Кількість проаналізованих відгуків, у тому числі		Характеристика за відгуками
		позитивні	негативні	
Розташування				
Територія, інфраструктура				
Номери				
Харчування				
Сервіс (додаткові послуги, анімація)				
Пляж				



**BOOKING.COM** Система бронирования отелей онлайн

Приложение Booking.com для iPhone  
Загрузить бесплатно

Русский Валюта отеля Главная Партнеры 0 Booking.com Мои заказы

Прага - результаты поиска 413 отелей

Получите еженедельные предложения по электронной почте

413 отелей по направлению Прага, 355 доступны, показаны 1 – 20

Сортировать по: Рекомендованные Booking.com Наличие мест Недавно забронированные Звезды Расстояние По цене  
Оценка По Отзывам Гостей

**Hotel Kings Court** ★★★★★  
У Обелито Домы 3, Прага • Показать карту  
Новый 5-звездочный отель Kings Court расположен в центре города. Он находится в тихом районе, рядом с элитной торговой улицей Праги - улицей На Рикоре. В отеле есть спа-центр Zen Asian с... [Дополнительная информация](#)

Доступные Типы Номеров	Человек(-А)	Наличие Мест	Цена За 3 Ночи (-Ей)
Двузубный номер/номер Твин Делюкс Выгода цена	11 2	Доступен	€1500 - € 522,90
Deluxe Double or Twin Room With Extra Bed Выгода цена	11+3	Доступен	€2880 - € 711,90
Предавательский двузубный номер/номер Твин	11 2	Доступен	€1215 - € 657,90

Правосходно, 9  
Оценка по 798 отзывам

**Radisson Blu Alcron Hotel** ★★★★★  
Sberanska 40, Прага • Показать карту  
Роскошный отель Radisson Blu Alcron построен в авангардном стиле, он был открыт в 1932 году и до сих пор остается наиболее престижным отелем Праги, идеально расположенным рядом с Вацлавской площадью... [Дополнительная информация](#)

Доступные Типы Номеров	Человек(-А)	Наличие Мест	Цена За 3 Ночи (-Ей)
Королевский номер Двузубный/Твин	11 2	Доступен	€900-67 - € 579,15
Плюс Делюкс	11 2	Осталось 4 номера	€1118-70 - € 775,50

Потрясающе, 8.7  
Оценка по 484 отзывам

**Art Deco Imperial Hotel** ★★★★★  
На Ройки 15, Прага • Показать карту  
Этот роскошный отель возмостился в центре Праги в здании, построенном в стиле ар-деко в 1914 году, и недавно вновь открыл свои двери после проведенной полной реставрации... [Дополнительная информация](#)

Доступные Типы Номеров	Человек(-А)	Наличие Мест	Цена За 3 Ночи (-Ей)
Двузубный номер/номер Твин Делюкс	11 2	Осталось 3 номера	€ 402
Плюс Делюкс БЕССПЯТНАЯ отмена бронирования	11 2	Осталось 2 номера	€1110 - € 825
Предавательский двузубный номер	11 2	Осталось 4 номера	€1020 - € 540,75

Потрясающе, 8.9  
Оценка по 576 отзывам

**Corinthia Prague Hotel** ★★★★★  
Копцевов 1, Студце 04, Прага • Показать карту  
Пятизвездочный отель Corinthia Prague находится на вершине одного из пражских холмов, в 2 остановках на метро от центра города... [Дополнительная информация](#)

Доступные Типы Номеров	Человек(-А)	Наличие Мест	Цена За 3 Ночи (-Ей)
Superior Double Room - Reliving Offer, Последний номер! БЕССПЯТНАЯ отмена бронирования	11 2	Последний шанс! Осталось только 1 номер	€ 1200
Superior Double/Twin Room (Срочно! Отмен) БЕССПЯТНАЯ отмена бронирования	11 2	Доступен	€ 1260
Предавательский клубный двузубный номер/номер Твин БЕССПЯТНАЯ отмена бронирования	11 2	Осталось 2 номера	€ 1000

Очень хорошо, 8.4  
Оценка по 1634 отзывам

**Eurostars Thalia** ★★★★★  
Наводни Триа 13, Прага • Показать карту  
5-звездочный отель Eurostars Thalia расположен в центре города в 5 минуте от некоторых основных достопримечательностей, в числе которых Карлов Мост и Вацлавская площадь... 2 посетителя(-ей) просматривают страницу данного отеля в настоящее время. [Дополнительная информация](#)

Доступные Типы Номеров	Человек(-А)	Наличие Мест	Цена За 3 Ночи (-Ей)
Двузубный номер/номер Твин Выгода цена	11 2	Доступен	€1150-90 - € 383,20
Одноместный номер Выгода цена	11 1	Доступен	€914-40 - € 298,40
Тризубный номер БЕССПЯТНАЯ отмена бронирования	11+3	Доступен	€-997 - € 517

Очень хорошо, 8.3  
Оценка по 688 отзывам

**Perla** ★★★★★  
Relova 1, Прага • Показать карту  
Perla - это новый и впечатляющий дизайн-отель, расположенный в самом сердце Праги, в нескольких шагах от Вацлавской площади. Староместской площади и всех других основных достопримечательностей города... [Дополнительная информация](#)

Доступные Типы Номеров	Человек(-А)	Наличие Мест	Цена За 3 Ночи (-Ей)
Двузубный номер/номер Твин Последний номер! Выгода цена	11 2	Последний шанс! Осталось только 1 номер	€1630 - € 287
Одноместный номер Последний номер! Выгода цена	11 1	Последний шанс! Осталось только 1 номер	€-665 - € 257

Очень хорошо, 8.5  
Оценка по 510 отзывам

**Hotel Jalta** ★★★★★  
Иса-Франке Липовой 45/50, Прага • Показать карту  
Расположенный в самом центре знаменитой Вацлавской площади элитный отель Jalta окружен самыми известными достопримечательностями Праги... [Дополнительная информация](#)

Доступные Типы Номеров	Человек(-А)	Наличие Мест	Цена За 3 Ночи (-Ей)
Улучшенный двузубный номер/твин Выгода цена БЕССПЯТНАЯ отмена бронирования	11 2	Осталось 2 номера	€-755 - € 326,70
Плюс Последний номер! БЕССПЯТНАЯ отмена бронирования	11 2	Последний шанс! Осталось только 1 номер	€-759 - € 543

Потрясающе, 8.7  
Оценка по 562 отзывам

**Поиск по:**

- Ценовой Диапазон (за ночь)
  - € 0 - € 49
  - € 50 - € 99
  - € 100 - € 149
  - € 150 - € 199
  - € 200 +
- Звезды
  - 1 звезда 3 отелей
  - 2 звезды 4 отелей
  - 3 звезды 141 отелей
  - 4 звезды 169 отелей
  - 5 звезд 37 отелей
- Тип Отеля
  - Апартаменты 26 отелей
  - Другой тип размещения 6 отелей
  - Хостел 3 отелей
  - Отель 313 отелей
  - Вилла 7 отелей
- Услуги
  - Автостоянка 336 отелей
  - Беспроводной доступ в Интернет 284 отелей
  - Должна быть размещено домашние животные 306 отелей
  - Интернет 347 отелей
  - Крытый плавательный бассейн 17 отелей
  - Номера / Услуги для инвалидов 171 отелей
  - Номера для некурящих 336 отелей
  - Открытый плавательный бассейн 3 отелей
  - Ресторан 225 отелей
  - Семейные номера 108 отелей
  - Спа и оздоровительный центр 44 отелей
  - Трансфер виза аэропорта 211 отелей
  - Фитнес-центр 82 отелей
- Категория Отеля
  - Бизнес 110 отелей
  - Бюджетный Для туристов 101 отелей
  - Гольф Спорт 5 отелей
  - Дизайн 75 отелей
  - Загород 3 отелей
  - Замок 42 отелей
  - Изысканная кухня 23 отелей
  - Люкс 79 отелей
  - Международный 116 отелей
  - Приключение 4 отелей

**Искать**

Рисунок 5 – Обробка результатів пошуку засобів розміщення

Розташування готелю визначається залежно від виду туризму стосовно основних визначних пам'яток, пляжів, крупних центрів тощо. Важливо вказати також рівень транспортної доступності цих об'єктів.

Територія готелю характеризується розміром, рівнем інфраструктури тощо.

При аналізі номерного фонду основний акцент потрібно зробити на характеристику стандартних номерів. При цьому важливо зазначити розмір номерів, можливість розміщення в номерах дітей на додаткових ліжках, стиль, стан меблів та санітарного обладнання.

Аналіз харчування передбачає визначення кількості харчування, що включено у вартість номера, а також типу обслуговування в закладі харчування.

При аналізі готелів, що надають послуги харчування за системою «all inclusive» потрібно надати її розгорнуту характеристику.

При аналізі готельного сервісу, тобто якості обслуговування, потрібно дати характеристику спектру додаткових послуг (як платних, так і безоплатних). Для готелів, що розташовані на узбережжі, необхідно також проаналізувати якість і різноманітність розваг (тобто анімаційних послуг).

Характеристику пляжу, а також перелік додаткових послуг, що пропонуються на пляжі, необхідно здійснювати при розробці турів, де основним видом відпочинку, згідно з завданням, є пляжно-кліматичний туризм.

### **Принципи роботи з підготовки п'ятого розділу «Транспортне забезпечення маршруту»**

При формуванні маршрутів та програм обслуговування необхідно також передбачити надання транспортних послуг туристам. На сьогоднішній день системи пошуку та бронювання авіаквитків доступні в он-лайн режимі. Однак слід зауважити, що такі системи орієнтовані перш за все на роботу з туристськими фірмами, але деякі авіакомпанії, в першу чергу бюджетні (*low-cost* перевізники) також надають можливість бронювання авіаквитків безпосередньо туристам.

Бронювання авіаквитків на регулярні рейси можливі за допомогою комп'ютерних систем резервування (англ. computer reservations system, CRS), які спочатку були розроблені і використовувалися тільки авіаперевізниками. Перші подібні системи з'явилися в середині 1960-х років. Потім ці системи були розширені для використання туристськими агентствами. Ще пізніше вони стали також включати можливість бронювання номерів в готелях, морських круїзів, прокат автомобілів тощо. Сотні тисяч туристських агентств, підключених до терміналів глобальних дистриб'юторських систем, мають можливість надавати своїм клієнтам повний спектр послуг з бронювання в режимі реального часу. Найбільшими глобальними дистриб'ютерськими системами (англ. Global Distribution System, GDS) є: Amadeus (<http://www.amadeus.net/>); Galileo (<http://www.galileo-cis.com/>); Sabre (<http://www.sabre-holdings.com/>); Worldspan (<http://www.worldspan.com/>); Abacus (<http://www.abacus.com.sg/>).

Лише дві з вищеназваних систем представлені в Україні: Амадеус і Галілео. Підключення для повноцінної роботи можливе, як уже зазначалося вище, лише для турфірм за умови укладання договору на використання системи. Підключення та користування є платною послугою і передбачає одноразовий внесок, який спрямовується на надання комп'ютерною системою бронювання (КСБ) необхідного програмного забезпечення, а також логіну та паролю для роботи із системою. Крім того, передбачається певна абонплата, що сплачуєть-

ся турфірмою незалежно від кількості бронювань. КСБ можуть також виставляти додаткові умови співпраці, що визначаються у договорі або у відповідному додатку до нього.

Рисунок 6 - Система он-лайн бронювання авіаквитків Амадеус

За кожне бронювання турфірма отримує комісійну винагороду. Таким чином, така співпраця буде вигідною турпідприємству за умови постійного бронювання авіаквитків, компаніям, які не спеціалізуються на наданні послуг з бронювання авіаперевезень, така співпраця не завжди може бути рентабельною. Тим не менш, вони також не позбавлені можливості роботи з комп'ютерними системами бронювання. Таку можливість дрібним турфірмам надають туроператори, які виступають в ролі консолідаторів, тобто посередників між комп'ютерними системами бронювання та турагентствами.

Студентам пропонується здійснити пошук можливих авіаперельотів саме за допомогою таких систем, у тому числі:

- ✓ визначити точний час вильоту та прильоту (рис. 7);
- ✓ вартість авіаквитків (рис. 7);
- ✓ надати характеристику авіакомпанії-перевізнику та моделі літаку

авиаперелет справочники расписание

действия: [поиск](#) [авиарейсы](#) [просмотр](#) [путешественники](#) [покупка](#) [заказ](#)  
1 2 3 4 5 6

**выберите авиарейсы**

**Из Киев Прилёт: Мюнхен** понедельник, 20 Декабрь 2010      **Путешественник:** 2      [Изменить условия поиска](#)

**Из Мюнхен Прилёт: Киев** понедельник, 27 Декабрь 2010      **Тип тарифа:** Экономический

e = вариант e-ticket    **OP** = рейс другой авиакомпании    **UAH** = Гривна (Украина) 1 - 2 из 2

Возможность изменять даты? Более низкие тарифы могут распространяться на даты, близкие к запрашиваемым изначально. Проверьте другие даты

Выберите наиболее подходящую цену из указанных ниже и выберите один из соответствующих ей авиарейсов. Для продолжения щелкните "выбрать". Возможно, что некоторые параметры авиарейса могут быть несовместимыми. Указаны цены билетов для всех пассажиров с учетом сборов и стоимость заказа. Общая стоимость с учетом плата за обслуживание будет показана позже.

сортировать по:  
Цена

**8 113,02 UAH**

Отбывающий рейс: из Киев в Мюнхен	Обратный рейс: из Мюнхен в Киев
<p><input type="radio"/> <b>17:10</b> Киев (<a href="#">КBP</a>)       Lufthansa (LH)</p> <p><b>18:40</b> Мюнхен (<a href="#">MUC</a>)</p> <p>2:30 • Количество остановок: 0 • <span style="background-color: #e0e0e0; padding: 0 2px;">e</span></p> <p>• Экономический класс с ограничениями • <a href="#">сведения об авиарейсе</a></p>	<p><input type="radio"/> <b>13:05</b> Мюнхен (<a href="#">MUC</a>)       Lufthansa (LH)</p> <p><b>16:20</b> Киев (<a href="#">KBP</a>)</p> <p>2:15 • Количество остановок: 0 • <span style="background-color: #e0e0e0; padding: 0 2px;">e</span></p> <p>• Экономический класс с ограничениями • <a href="#">сведения об авиарейсе</a></p>
<p><input type="radio"/> <b>19:25</b> Мюнхен (<a href="#">MUC</a>)       Lufthansa (LH)</p> <p><b>22:40</b> Киев (<a href="#">KBP</a>)</p> <p>2:15 • Количество остановок: 0 • <span style="background-color: #e0e0e0; padding: 0 2px;">e</span></p> <p>• Экономический класс с ограничениями • <a href="#">сведения об авиарейсе</a></p>	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">выбрать</span>

**11 108,58 UAH**

Отбывающий рейс: из Киев в Мюнхен	Обратный рейс: из Мюнхен в Киев
<p><input type="radio"/> <b>06:45</b> Киев (<a href="#">КBP</a>)       Lufthansa (LH)</p> <p><b>08:15</b> Мюнхен (<a href="#">MUC</a>)</p> <p>2:30 • Количество остановок: 0 • <span style="background-color: #e0e0e0; padding: 0 2px;">e</span></p> <p>• Экономический класс с ограничениями • <a href="#">сведения об авиарейсе</a></p>	<p><input type="radio"/> <b>13:05</b> Мюнхен (<a href="#">MUC</a>)       Lufthansa (LH)</p> <p><b>16:20</b> Киев (<a href="#">KBP</a>)</p> <p>2:15 • Количество остановок: 0 • <span style="background-color: #e0e0e0; padding: 0 2px;">e</span></p> <p>• Экономический класс с ограничениями • <a href="#">сведения об авиарейсе</a></p>
<p><input type="radio"/> <b>19:25</b> Мюнхен (<a href="#">MUC</a>)       Lufthansa (LH)</p> <p><b>22:40</b> Киев (<a href="#">KBP</a>)</p> <p>2:15 • Количество остановок: 0 • <span style="background-color: #e0e0e0; padding: 0 2px;">e</span></p> <p>• Экономический класс с ограничениями • <a href="#">сведения об авиарейсе</a></p>	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">выбрать</span>

e = вариант e-ticket    **OP** = рейс другой авиакомпании    **UAH** = Гривна (Украина) 1 - 2 из 2

← заново

Рисунок 7 – Результаты пошуку авіаквитків згідно з заданими параметрами



При розробці турів, що передбачають економ-клас обслуговування, туристам можна запропонувати переліт бюджетною авіакомпанією. В Україні наразі працює дві бюджетних авіакомпанії: «Візейр» (<http://wizzair.com>) та «Ейр Арабія» (<http://www.airarabia.com/home-ua>). Принципи пошуку авіаквитків практично не відрізняються від розглянутих вище і передбачають наступні етапи (рис. 8-13):

- ✓ визначення дати вильоту та повернення;
- ✓ визначення пунктів вильоту;
- ✓ обробка отриманих результатів, визначення остаточної вартості авіаквитків.

Якщо студентом буде обрано в якості авіаперевізника бюджетну авіакомпанію, так само потрібно надати її характеристику, а також характеристику літаків, що будуть здійснювати перевезення туристів.

The screenshot shows the Wizz Air website interface. At the top, there is a navigation bar with the Wizz Air logo and the website name 'wizzair.com'. A purple banner at the top right displays the text: 'Новый пункт назначения из Львова: Мемминген/Мюнхен Вест, Венеция Тревизо'. Below this, there is a menu with several options: 'онлайн-бронирование', 'полезная информация', 'пункты назначения', 'обслуживание пассажиров', 'партнеры', and 'О нас'. A search bar contains the text 'эсполь» - щелкните здесь, чтобы получить подробную информацию...'. On the left side, there is a sidebar with a login section titled 'Имя пользователя WIZZ (адрес электронной почты)' and 'Пароль к WIZZ счету', with a 'Войти в систему' button. Below the login section, there is a 'забронировать рейс' section with radio buttons for 'Туда и обратно' and 'В один конец'. The main search area contains two calendar pickers for 'ИЗ:' and 'В:', both set to 'Ноябрь 2010'. Below the calendars, there is a 'пассажиры:' section with dropdown menus for 'Старше 14 лет', 'От 2 до 14 лет', and 'От 0 до 24 месяцев'. At the bottom of the search area, there is a 'Найти рейсы >' button. At the very bottom of the page, there is a footer with contact information and copyright notices.

Рисунок 8 – Система пошуку та бронювання авіаквитків компанії «Візейр»

- Забронировать рейс
- Вход для агентств
- Мое бронирование
- Войти в систему

Имя пользователя WIZZ  
(адрес электронной почты)

Пароль к WIZZ счету

[Подсказка?](#)

**Войти в систему**

Еще не стали участником?  
[Подписаться](#)

### забронировать рейс

- Туда и обратно
- В один конец

**Из:** Пункт отправления

- Валенсия Манишес (VLC)
- Варна (VAR)
- Варшава (WAW)
- Венеция Тревизо (TSF)
- Веце/Дюссельдорф (NRN)
- Вильнюс (VNO)
- Вроцлав (WRO)
- Гамбург Любек (LBC)
- Гданьск (GDN)
- Глазго Престик (PIK)
- Готенбург Городской Аэропорт (G)
- Гренобль/Лион (GNB)
- Донкастер/Шеффилд (DSA)
- Дортмунд (DTM)
- Загреб (ZAG)
- Катания Фонтанаросса (Сицилия)
- Катовице (KTW)
- Кельн (CGN)
- Киев Борисполь (КВР)**
- Клуж-Напока (CLJ)
- Корк (ORK)
- Кунео/Турин (CUF)
- Ларнака (LCA)
- Ливерпуль (LPL)
- Лодзь (LCJ)
- Лондон Лутон (LTN)
- Львов (LWO)
- Мадрид - Терминал 1 (MAD)
- Мальме (MMX)
- Мемминген/Мюнхен Вост (FMM)

**В:** Пункт назначения

**Возвращение:**

Ноябрь 2010

Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

4 лет      От 0 до 24 месяцев

0 ребенок

**Найти рейсы >**

в Великобритании: 0904 475 9500 | в Ирландии: 0871 781 1096 [местные номера для других стран](#) [политика конфиденциальности](#) © 2004-2010 Wizz Air | © 2000-2010 Navitaire

Рисунок 9 – Выбор места вылета на сайте авиакомпании «Визэйр»

- Забронировать рейс
- Вход для агентств
- Мое бронирование
- Войти в систему

Имя пользователя WIZZ  
(адрес электронной почты)

Пароль к WIZZ счету

[Подсказка?](#)

**Войти в систему**

Еще не стали участником?  
[Подписаться](#)

### забронировать рейс

- Туда и обратно
- В один конец

**Из:** Киев Борисполь (КВР)

**В:** Пункт назначения

- Анталья (AYT)
- Венеция Тревизо (TSF)
- Гамбург Любек (LBC)
- Дортмунд (DTM)
- Катовице (KTW)
- Кельн (CGN)
- Лондон Лутон (LTN)
- Мемминген/Мюнхен Вост (FMM)**
- Симферополь (SIP)
- Стокгольм Скавота (NYO)

**Отправление:**

Ноябрь 2010

Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

**пассажиры:**

Старше 14 лет      От 2 до 14 лет      От 0 до 24 месяцев

1 взрослый      0 ребенок      0 ребенок

**Найти рейсы >**

в Великобритании: 0904 475 9500 | в Ирландии: 0871 781 1096 [местные номера для других стран](#) [политика конфиденциальности](#) © 2004-2010 Wizz Air | © 2000-2010 Navitaire

Рисунок 10 – Выбор места прилета на сайте авиакомпании «Визэйр»

Забронировать рейс  
 Вход для агентств  
 Мое бронирование  
 Войти в систему

поиск   
  выбрать   
  связаться   
  пассажиры   
  приобрести   
  подтверждение

**забронировать рейс**

Туда и обратно  
 В один конец

Из:

В:

Отправление:  Дек.

Возвращение:  Дек.

пассажиры:

взрослых:   
 ребенок:   
 ребенок:

Имя пользователя WIZZ (адрес электронной почты)

Пароль к WIZZ счету

**Киев Борисполь » Мемминген/Мюнхен Вест**

Дата	Рейс	Отправление	Прибытие	итоговая сумма
Сб 18 Дек. 10	WU 953	12:40	14:15	699 UAH
Вс 19 Дек. 10	WU 953	13:40	15:15	569 UAH
Вт 21 Дек. 10	WU 953	12:40	14:15	699 UAH
Чт 23 Дек. 10	WU 953	12:40	14:15	699 UAH

<< 7 дни      7 дни >>

**Мемминген/Мюнхен Вест » Киев Борисполь**

Дата	Рейс	Отправление	Прибытие	итоговая сумма
Вс 26 Дек. 10	WU 954	15:45	19:10	1699 UAH
Вт 28 Дек. 10	WU 954	19:35	23:00	919 UAH
Чт 30 Дек. 10	WU 954	14:45	18:05	919 UAH

<< 7 дни      7 дни >>

Я прочитал(а) и принял(а) [Основные условия перевозки](#) от компании Wizz Air, а также указанные выше правила предоставления тарифа, и я буду рекомендовать всем остальным пассажирам, которые включены в данную бронь, выполнять данные условия.

**Киев Борисполь » Мемминген/Мюнхен Вест**

Дата: Вт 21 Дек. 10  
 Класс тарифа: Web  
 Рейс: WU 953  
 Отправление: КБП 12:40  
 Прибытие: FMM 14:15  
 2 Взрослый: 1398 UAH

price: 1398 UAH

---

**Мемминген/Мюнхен Вест » Киев Борисполь**

Дата: Вт 28 Дек. 10  
 Класс тарифа: Web  
 Рейс: WU 954  
 Отправление: FMM 19:35  
 Прибытие: КБП 23:00  
 2 Взрослый: 1838 UAH

price: 1838 UAH

---

итоговая сумма **3352 UAH**

UAH

Метод оплаты

Рисунок 11 – Результаты пошуку авіаквитків на сайті авіакомпанії «Візейр»

العربية للطيران  
airarabia.com

Полет в оба конца:

Откуда:  \*

Куда:  \*

Дата вылета:  March 2011

Дата возвращения:  March 2011

Взрослые:  \*   
 Дети:    
 Младенцы:

Все цены в

Бронирования   
 Информация о рейсе   
 Пакет путешественника   
 Специальные предложения   
 Связаться с нами

# Sharjah Hub

**Отели**    Машины    Виза    Страховка

скидки до 60%  
На цены отелей

Более 60 международных направлений



Карта проезда



Что нового

Остальные новости

Copyright © 2010 Air Arabia. All rights reserved.   
 Условия перевозки | Часто задаваемые вопросы | Политика не разглашения информации | Карта сайта | Реклама с нами | Мобильный сайт | RSS

Рисунок 12 – Вибір параметрів пошуку авіаквитків на сайті авіакомпанії «Ейр Арабія»



Информация о бронировании

2 Взрослый(е)

**Kiev - Boryspil Intl / Sharjah**

Номер рейса : G90294  
Дата : Tue, 15 Mar 11  
Вылет : 14:00  
Прилет : 20:50  
Duration : 04h 50m

**Sharjah / NAIROBI**

Номер рейса : G90733  
Дата : Wed, 16 Mar 11  
Вылет : 09:30  
Прилет : 13:35  
Duration : 05h 05m

**NAIROBI / Sharjah**

Номер рейса : G90734  
Дата : Fri, 25 Mar 11  
Вылет : 14:15  
Прилет : 20:10  
Duration : 04h 55m

**Sharjah / Kiev - Boryspil Intl**

Номер рейса : G90293  
Дата : Sat, 26 Mar 11  
Вылет : 10:00  
Прилет : 13:05  
Duration : 05h 05m



Выбрать рейс

Ваш выбор рейсов приведен ниже. Пожалуйста, нажмите на соответствующую кнопку, чтобы выбрать нужный рейс. Если в этот день есть несколько рейсов, пожалуйста, выберите самый удобный для вас и подтвердите тариф.

**Вылет - Kiev / Nairobi**

<	Mon 14 Mar	Tue 15 Mar	Wed 16 Mar	Thu 17 Mar	Fri 18 Mar	Sat 19 Mar	Sun 20 Mar	>
	Рейсов нет	+ Минимальная UAH <b>2731</b> Вылет 14:00 Один stop	Рейсов нет	+ Минимальная UAH <b>2731</b> Вылет 14:00 Один stop	Рейсов нет	+ Минимальная UAH <b>2731</b> Вылет 14:00 Один stop	+ Минимальная UAH <b>2731</b> Вылет 14:00 Один stop	

Повысить до гибкого тарифа: +660.00 UAH ([more info](#))

**Прилет - Nairobi / Kiev**

<	Thu 24 Mar	Fri 25 Mar	Sat 26 Mar	Sun 27 Mar	Mon 28 Mar	Tue 29 Mar	Wed 30 Mar	>
	Рейсов нет	+ Минимальная UAH <b>2500</b> Вылет 14:15 Один stop	Рейсов нет	Рейсов нет	Рейсов нет	Рейсов нет	Рейсов нет	

Повысить до гибкого тарифа: +660.00 UAH ([more info](#))

**Распределение цены** Все платежи взимаются в AED. Все другие валюты указываются только к сведению.

Место убывтия/ Направление	Тип пассажира	Тариф	Таксы и сборы	Количество пассажиров	
Kiev - Boryspil Intl / Sharjah / NAIROBI	Взрослый (е)	2081.20 UAH	649.00 UAH	2	2730.20 UAH
NAIROBI / Sharjah - Boryspil Intl	Взрослый (е)	1861.20 UAH	638.00 UAH	2	2499.20 UAH
					4754.00 AED
					10458.81 UAH

Пожалуйста, имейте ввиду, что ваши места не подтверждены до тех пор пока вы не получили Номер брони по окончании процесса бронирования и оплаты.

Я согласен с условиями авиакомпании. [Положения и условия](#)

[Начать](#) [Продолжить](#)

**Важная информация**

- Все оплаченные тарифы являются невозвращаемыми, согласно нашим Правилам путешествий.
- Даты, время и маршруты полетов могут быть изменены за дополнительную плату. Пожалуйста, за дополнительной информацией обратитесь к условиям авиакомпании.
- Нормы провоза досмотренного багажа варьируются от 20кг до 30 кг на одного пассажира (не включая младенцев), в зависимости от направления. Пожалуйста, прочтите Правила путешествий авиакомпании, чтобы получить более подробную информацию. Дополнительные сборы взимаются за сверхнормативный багаж. Максимальный вес одного места багажа - 32 кг с суммой измерений 160 см (Д+В+Ш). Только одна коробка разрешена к перевозке в качестве досмотренного багажа. Коробка должна быть оригинальной и содержать внутри продукцию, указанную на ней. Ручная кладь на одного пассажира не должна превышать 7 кг и иметь размеры не более 55 x 40 x 40 см.
- Стартовые тарифы на билет в один конец не включают налогов и сборов. Стандартные условия прилагаются. Не действительны при продажах билетов в Катар.

Рисунок 13 - Результаты поиска авиаквитков на сайте авиакомпании «Ейр Арабия»

Написання шостого розділу «Страховання туристів»

Страховання туристів під час подорожі за кордоном є обов'язковим. Вартість страхового полісу залежить від ряду чинників:

- ✓ строку перебування за кордоном (строку дії договору);
- ✓ розміром страхової суми, тобто суми, в межах якої страхова компанія згідно з умовами страхування зобов'язана здійснити виплату у разі настання страхового випадку. В середньому рекомендована сума коливається в межах від 15000 до 30000 у.о.; для деяких країн, наприклад країн Америки, Океанії тощо рекомендована сума становить до 50000 у.о.;

- ✓ наявністю і розміром франшизи, тобто тієї мінімальної суми, яка при настанні страхового випадку сплачується застрахованою особою самостійно (зазвичай ця сума не перевищує 30 у.о.);

- ✓ використанням підвищуючих коефіцієнтів для окремих категорій громадян, для певних видів відпочинку або для конкретних країн. Наприклад, для людей віком від 60 до 75 коефіцієнт становить 2,0; для спортивного відпочинку коефіцієнт приймається на рівні 1,5; для країн Північної та Південної Америки, Океанії, Індії, Таїланду тощо коефіцієнт дорівнює 1,2;

- ✓ програми страхування. Зазвичай страхові компанії пропонують чотири програми страхування. В разі настання страхового випадку туристові можуть надаватися різноманітні послуги: від елементарних медичних до юридичних, супутніх медичних тощо в залежності від програми страхування.

Студентам необхідно розрахувати вартість страхового полісу залежно від варіанта, спираючись на наступні дані таблиці 1:

- ✓ країна перебування – для визначення розміру страхової суми;
- ✓ тривалість перебування;
- ✓ вік туристів, вид відпочинку та країна перебування (в окремих випадках) для визначення підвищуючих коефіцієнтів).

Визначення програми страхування потрібно здійснити, спираючись на додаткові побажання туристів згідно з даними табл. 6.

Таблиця 6 – Додаткові параметри для визначення програми страхування туристів

Варіант	Країна	Додаткові побажання туристів щодо страхування
1	2	3
1	Німеччина	мінімальний обсяг страхових послуг
2	Франція	максимальне медичне страхування
3	Італія	мінімальний обсяг страхових послуг
4	Австрія	максимальний обсяг страхових послуг
5	Хорватія	максимальне медичне страхування
6	США	додаткова юридична підтримка

1	2	3
7	Австралія	максимальний обсяг страхових послуг
8	Мексика	додаткова юридична підтримка
9	Канада	максимальний обсяг страхових послуг
10	Бразилія	додаткова юридична підтримка
11	Перу	додаткова юридична підтримка
12	Нова Зеландія	максимальний обсяг страхових послуг
13	ПАР	додаткова юридична підтримка
14	Кенія	максимальний обсяг страхових послуг
15	Туніс	обов'язкове додаткове страхування багажу
16	Єгипет	обов'язкове додаткове страхування багажу
17	Туреччина	максимальний обсяг страхових послуг
18	Індія	обов'язкове додаткове страхування багажу
19	Таїланд	обов'язкове додаткове страхування багажу
20	Ісландія	максимальне медичне страхування
21	Велика Британія	мінімальний обсяг страхових послуг
22	Чеська Республіка	максимальний обсяг страхових послуг
23	Угорщина	максимальний обсяг страхових послуг
24	Іспанія	обов'язкове додаткове страхування багажу
25	Швейцарія	додаткове страхування прокатного інвентаря
26	Румунія	додаткове страхування прокатного інвентаря
27	Болгарія	максимальний обсяг страхових послуг
28	Греція	додаткова юридична підтримка
29	Норвегія	додаткове страхування прокатного інвентаря
30	Польща	мінімальний обсяг страхових послуг

Для остаточного розрахунку вартості страхового полісу, в тому числі для визначення розміру страхової суми, наявності та розміру підвищуючих коефіцієнтів, програми страхування та розміру страхового платежу за добу, необхідно скористатися показниками, що наведені у додатках А – Г.

### **Особливості роботи над сьомим розділом «Складання пакету послуг, формування програми перебування та розрахунок вартості послуг»**

Після того, як студенти розробили маршрут, обґрунтували пізнавальну програму (відповідно до варіанта), визначили засоби розміщення та транспортне забезпечення маршрут, а також розрахували вартість страхового полісу, необхідно всю зазначену вище інформацію згрупувати, склавши остаточну програму перебування

по днях і розрахувати вартість путівки. Приклад програми обслуговування представлений в табл. 7. Слід особливу увагу приділити наступним складовим:

- ✓ чітко вказати час вильоту літаку, рейс, маршрут, а також час прильоту (час обов'язково вказується місцевий);
- ✓ визначити місця ночівлі з вказівкою назви готелю (у випадку якщо туристи зупинилися);
- ✓ надати кратку інформацію щодо запропонованої екскурсійної програми (при визначенні екскурсій слід враховувати часові обмеження)

Таблиця 7 – Приклад складання програми туру

День маршруту	Опис маршруту
1 день	Виліт із Києва до Праги. Аеропорт «Бориспіль», термінал «В». Рейс РР 333, авіакомпанія «Авіалінії». Час вильоту 7.50, приліт 8.40 в аеропорт «Рузине». Трансфер в готель. Розміщення в готелі «Radisson International» 4*. Вільний час. Ночівля.
2 день	Сніданок. Пішохідна екскурсія Старим містом Праги з оглядом Вацлавської площі, Порохової башти, ратуші тощо. Вільний час. Ночівля.
3 день	Сніданок. Пішохідна екскурсія Королевським містом з оглядом Страговського монастиря, Лорети, Катедрального собору святого Віта, Карлового мосту. Факультативно виїзд на екскурсію в палац «Детенце» і знайомство із особливостями чеського броваріння. Повернення в Прагу. Ночівля.
4 день	Сніданок. Автобусна екскурсія в м. Карлови Вари і на броварню «Крушовіце». Повернення в Прагу. Ночівля.
5 день	Сніданок. Виселення із готелю. Переїзд в м. Дрезден. Розміщення в готелі «Holiday Inn» 4 *. Оглядова екскурсія містом з відвіданням Альбертінума, Кафедрального собору. Ночівля.
6 день	Сніданок. Виселення із готелю. Відвідання Цвінгеру та картинної галереї. Переїзд до м. Прага. Розміщення у готелі «Radisson International» 4*. Ночівля.
7 день	Сніданок. Виселення із готелю. Переїзд в Чеський Штернберг. Екскурсія замком. Переїзд в м. Кутна Гора. Екскурсія містом. Зовнішній огляд храму святої Варвари, Кам'яного водойому, Кістниці. Трансфер в аеропорт «Рузине». Виліт до Києва о 20.30, рейс РР 334, авіакомпанія «Авіалінії». Прибуття до Києва о 23.10.

Після того, як програма туру буде складена, необхідно визначити його остаточну вартість, яка розраховується як сума вартості складових турпакету. Зважаючи на те, що розрахована ціна є ціною-нетто, потрібно додати до неї 10% комісійних турагентства, що має передбачатися за продаж розробленого туру.

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Абрамов В. В. Історія туризму: підруч./ В. В. Абрамов, М. В. Тонкошкур. – Харків : Видавництво «Форт», 2010. – 286 с.: іл.
2. Александрова А. Ю. Международный туризм / А. Ю. Александрова. – Москва : Аспект Пресс, 2001. – 461 с.
3. Вавилова Е. В. Основы международного туризма: Учебное пособие. / Е. В. Вавилова. — Москва : Гардарики, 2005. – 160 с.
4. ГОСТ 28681.1-95 "Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование услуг".
5. ГОСТ 28681.2-95 "Туристско-экскурсионное обслуживание. Туристские услуги. Общие требования".
6. ГОСТ 28681.3-95 "Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов".
7. Гуляев В. Г. Туристские перевозки: (документы, правила формуляры, технология). / В. Г. Гуляев. – Москва : Финансы и статистика, 2003 – 368 с.: ил.
8. Жарков Г. Н. Правовое обеспечение международного туризма: Учебно-практическое пособие / Г. Н. Жарков. – Київ : Кондор, 2004. – 486 с.
9. Ильина Е. Н. Туроперейтинг: организация деятельности. Учебник. – Е. Н. Ильина. – Москва : Финансы и статистика, 2005. – 480 с: ил.
10. Любіцева О. О. Методика розробки турів : навч. посібник. / О. О. Любіцева. – Київ : Альтерпрес, 2003. – 104 с.
11. Маринин М. М. Туристские формальности и безопасность в туризме. / М. М. Маринин. – Москва : Финансы и статистика, 2002. – 144 с.: ил.
12. Новиков В. С. Инновации в туризме. / В. С. Новиков. – Москва : ИЦ «Академия», 2007. – 208 с.
13. Організація туризму: підручник / І. М. Писаревський, С.О. Погасій, М. М. Покоłodна та ін.; за ред. І.М. Писаревського. – Харків : ХНАМГ, 2008. – 541 с.
14. Осипова О. Я. Транспортное обслуживание. Обслуживание туристов: Учебник / О. Я. Осипова. – Москва : Академия, 2006. – 384 с.
15. Основы туристской деятельности: учебник / Е.Н. Ильина, Г.И. Зорина, Е.В. Мошняга и др. – Москва : Советский спорт, 2004.-200 с.
16. Писаревський І. М. Планування та організація туристських маршрутів: Підручник / І. М. Писаревський, М. В. Тонкошкур; Харків. нац. акад. міськ госп-ва. – Харків : ХНАМГ, 2011. – 304 с.
17. Сенин В. В. Организация международного туризма. / В. В. Сенин. – Москва : Финансы и статистика, 2004. – 400 с.
18. Тонкошкур М. В. Туристське країнознавство: Підручник / М. В. Тонкошкур, М. М. Покоłodна, І. Л. Полчанінова; Харків. нац. акад. міськ госп-ва. – Харків : ХНАМГ, 2011. – 475 с.
19. Ушаков Д. С. Прикладной туроперейтингу: учебн. пособие. / Д. С. Ушаков. – Москва : ИКЦ «МарТ», 2004. – 416 с.



*Навчальне видання*

**ТОНКОШКУР Максим Васильович**

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

до практичних занять, самостійної роботи та  
виконання розрахунково-графічної роботи  
з навчальної дисципліни

**"ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ  
ТУРИСТСЬКИХ МАРШРУТІВ"**

(для студентів денної та заочної форми навчання  
напряму підготовки 6.030601 – Менеджмент)

За авторською редакцією

Комп'ютерне верстання *М. В. Тонкошкур*

План 2014, поз. 385М

---

Підп. до друку 29.04.2015 2015  
Друк на ризографі.  
Тираж 50 пр.

Формат 60 x 84/16  
Ум. друк. арк. 1,4  
Зам. №

Видавець і виготовлювач:  
Харківський національний університет  
міського господарства імені О. М. Бекетова,  
вул. Революції, 12, Харків, 61002  
Електронна адреса: [rectorat@kname.edu.ua](mailto:rectorat@kname.edu.ua)  
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи:  
ДК № 4705 від 28.03.2014 р.