

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА
імені О.М. Бекетова

Кафедра Фінансово-економічної безпеки, обліку і аудиту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан факультету
Економіки і підприємництва

(Соловйов О.В.)

2014 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК 1

галузь знань 0305 Економіка та підприємництво

напрямок підготовки 6.030509 «Облік і аудит»

факультет Економіки і підприємництва

2014 – 2015 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Робоча програма Фінансовий облік 1 для студентів
(повна назва навчальної дисципліни)
 за напрямом підготовки 6.030509 «Облік і аудит»

Розробники: Н.І.Гордієнко, к.е.н., професор
(ПІБ, посада, науковий ступень, вчене звання, підпис)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри Фінансово-економічної
(що не є випусковою та на якій розроблена робоча
безпеки, обліку і аудиту
програма навчальної дисципліни)

Протокол від " 01 " 09 2014 року № 1

Завідувач кафедри Григоріш (Момот Т.В.)

Робочу програму схвалено на засіданні випускової кафедри Фінансово-економічної безпеки, обліку і аудиту

Протокол від " 01 " 09 2014 року № 1

Завідувач випускової кафедри Григоріш (Момот Т.В.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програма відповідає формі Програми навчальної дисципліни, що затверджена
 Наказом по ХНУМГ ім. О.М. Бекетова від 24 лютого 2014 р. № 46-01

Методист НМВ Григоріш (Григоріш) " 4 " вересня 2014 р.
(підпис) (ПІБ)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників ↓↓↓	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 4	Нормативна	Рік (роки) підготовки	
		3-й	3-й
		Семестр(и)	
		5-й	5-й
Загальна кількість годин – 144	Галузь знань <u>0305 Економіка та підприємництво</u> Напрямок підготовки <u>6.030509 «Облік і аудит»</u>	Лекції*:	
		34 год.	10 год.
Модулів – 1		Практичні, семінарські*:	
		34 год.	10 год.
Змістових модулів (ЗМ) – 2		Лабораторні*:	
		Не передбачені	Не передбачені
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 4,5		Самостійна робота*:	
		76 год.	124 год.
Індивідуальне (науково-дослідне) завдання (ІЗ) Контрольна робота для студентів заочної форми навчання	Освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>Бакалавр</u>	Індивідуальні завдання:	
		Не передбачені	18 год.
		Вид контролю:	
		Екзамен, 5 семестр	Екзамен, 5 семестр

Примітка:

* вказуються години відведені по дисципліні в цілому на дану навчальну роботу.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%): для денної форми навчання – 52,8%
для заочної форми навчання – 86,1%

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни “Фінансовий облік 1”: засвоєння знань з теорії і практики ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності.

Завданням вивчення дисципліни “Фінансовий облік 1” є: вивчення методів і організації ведення на підприємствах фінансового обліку активів з використанням прогресивних форм і національних стандартів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку;
- Первинну і зведену бухгалтерську документацію по всіх об'єктах обліку;
- Господарські процеси, операції, ситуації, що виникають в процесі ведення бухгалтерського обліку;
- Бухгалтерські записи, що здійснюються на підставі господарських операцій за звітний період;
- Бухгалтерські реєстри, журнали, Головну книгу, зведену документацію, звітність;
- Організацію бухгалтерського обліку на підприємствах різних форм власності.

вміти:

- Формувати облікову політику підприємства;
- Відображати облік грошових коштів в касі і на рахунках в банках;
- Відображати в обліку довгострокові і поточні фінансові інвестиції;
- Розраховувати та відображати в обліку резерв сумнівних боргів;
- Відображати в обліку розрахунки з покупцями і замовниками, з різними дебіторами, підзвітними особами, по претензіях;
- Відображати в обліку витрати майбутніх періодів;
- Виконувати групування і оцінку основних засобів;
- Відображати в аналітичному і синтетичному обліку рух основних засобів;
- Нарахувати амортизацію і знос основних засобів;
- Відображати витрати на поліпшення і утримання основних засобів;
- Проводити оцінку і облік руху нематеріальних активів;
- Проводити облік інвестицій і інших необоротних активів;
- Проводити оцінку і облік руху запасів;
- Проводити оцінку і облік руху виробничих запасів;
- Формувати склад витрат, що включаються до собівартості продукції, робіт, послуг і їх угруповання;
- Відносити прямі матеріальні витрати, витрати з оплати праці, інші прямі витрати та загальновиробничі витрати на собівартість продукції;
- Облікувати адміністративні витрати та витрати на збут і списувати їх на фінансові результати діяльності підприємства.
- Відображати в бухгалтерському обліку господарські операції з оцінки та переоцінки активів підприємства.

мати компетентності:

Професійно важливі якості:

Познавальні: професійна пам'ять, професійне мислення.

Діяльнісні: професійна мобільність і культура праці, професійна поведінка, делова етика, володіння інформаційними технологіями.

Саморозвиток: узагальнення досвіду і спрямування до професійного росту.

Професійна діяльність:

Здатність документального оформлення та відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з грошовими коштами, необоротними матеріальними активами, запасами та розрахунками.

Здатність до нарахування і перерахування податків та внесків у бюджет та соціальні фонди, платежів у банківські установи.

Здатність до підготовки даних по відповідним ділянкам бухгалтерського обліку для складання звітності.

Здатність використання комп'ютерних технологій в обліково-аналітичній діяльності.

Основні надпрофесійні компетенції бухгалтера:

Соціальні: Готовність до співробітництва і міжособистісної взаємодії. Наявність комунікабельної культури, культурної мови.

Особистісні: Вміння працювати з потоком інформації, виділення з неї основної і другорядної. Об'єктивність у судженнях, правова культура, порядочність, чесність. Здатність до самостійної діяльності в умовах невизначеності, здатність адаптації в нових умовах діяльності.

3. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1. Фінансовий облік 1

Змістовий модуль 1.1. Облік необоротних активів

Тема 1.1.1. Основи побудови фінансового обліку.

Тема 1.1.2. Облік основних засобів.

Тема 1.1.3. Облік інших необоротних матеріальних активів.

Тема 1.1.4. Облік необоротних активів, утриманих для продажу.

Тема 1.1.5. Облік нематеріальних активів.

Тема 1.1.6. Облік інвестиційної нерухомості.

Тема 1.1.7. Облік довгострокової дебіторської заборгованості.

Тема 1.1.8. Облік довгострокових фінансових інвестицій.

Змістовий модуль 2.1. Облік оборотних активів та витрат виробництва

Тема 2.1.1. Облік виробничих запасів та інших оборотних активів.

Тема 2.1.2. Облік поточної дебіторської заборгованості.

Тема 2.1.3. Облік грошових коштів та їх еквівалентів.

Тема 2.1.4. Облік поточних фінансових інвестицій.

Тема 2.1.5. Облік витрат виробництва та загальноновиробничих витрат.

Тема 2.1.6. Облік випуску та реалізації готової продукції.

Індивідуальні завдання: контрольна робота для студентів заочної форми навчання.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		лек	лаб	пр/сем	срс		лек	лаб	пр/сем	срс
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
МОДУЛЬ 1. Фінансовий облік 1 (семестр 5 – 17 тижнів)										
Змістовий модуль 1.1. Облік необоротних активів										
Тема 1.1. 1	6	2		2	2	2,5	0,5			2
Тема 1.1.2.	14	4		4	6	10,0	1,0		1,0	10
Тема 1.1.3.	6	1		1	4	6,5	0,5			6
Тема 1.1.4.	6	1		1	4	6,5	0,5			6
Тема 1.1.5.	8	2		2	4	7,5	0,5		1,0	6
Тема 1.1.6.	8	2		2	4	6,5	0,5			6
Тема 1.1.7.	10	2		2	6	7,5	0,5		1,0	8
Тема 1.1.8.	12	4		4	6	8,0	1,0		1,0	9
Разом за ЗМ 1	72	18		18	36	62	5		4	53
Змістовий модуль 2.1. Облік оборотних активів та витрат виробництва										
Тема 2.1.1	16	4		4	8	11,0	2,0		1,0	8
Тема 2.1.2	10	2		2	6	10,5	0,5		1,0	9
Тема 2.1.3	10	2		2	6	10,5	0,5		1,0	9
Тема 2.1.4	10	2		2	6	11,5	0,5		1,0	10
Тема 2.1.5	16	4		4	8	10,5	0,5		1,0	9
Тема 2.1.6	10	2		2	6	10,0	1,0		1,0	8
Разом за ЗМ 2	72	16		16	40	64	5		6	53
Змістовий модуль Індивідуальне завдання										
Інд. завдання (ІЗ)										
Контрольна робота						18				18
_Фінансовий облік 1										
Усього годин						18				18
Разом	144	34		34	76	144	10	10		124

5. Теми семінарських занять (не передбачено навчальним планом)

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	2	3	4
Змістовий модуль 1.1. Облік необоротних активів			
1.1.1	Основи побудови фінансового обліку	2	
1.1.2	Облік основних засобів	4	1,0
1.1.3	Облік інших необоротних матеріальних активів	1	
1.1.4	Облік необоротних активів, утриманих для продажу.	1	
1.1.5	Облік нематеріальних активів	2	1,0
1.1.6	Облік інвестиційної нерухомості	2	
1.1.7	Облік довгострокової дебіторської заборгованості	2	1,0
1.1.8	Облік довгострокових фінансових інвестицій	4	1,0
Змістовий модуль 2.1. Облік оборотних активів та витрат виробництва			
2.1.1	Облік виробничих запасів та інших оборотних активів	4	1,0

1	2	3	4
2.1.2	Облік поточної дебіторської заборгованості	2	1,0
2.1.3	Облік грошових коштів та їх еквівалентів	2	1,0
2.1.4	Облік поточних фінансових інвестицій	2	1,0
2.1.5	Облік витрат виробництва та загальновиробничих витрат	4	1,0
2.1.6	Облік випуску та реалізації готової продукції	2	1,0
Разом		34	10

7. Теми лабораторних занять (не передбачено навчальним планом)

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
Змістовий модуль 1.1. Облік необоротних активів			
1.1	Основи побудови фінансового обліку	2	2
1.2	Облік основних засобів	6	10
1.3	Облік інших необоротних матеріальних активів	4	6
1.4	Облік необоротних активів, утриманих для продажу.	4	6
1.5	Облік нематеріальних активів	4	6
1.6	Облік інвестиційної нерухомості	4	6
1.7	Облік довгострокової дебіторської заборгованості	6	8
1.8	Облік довгострокових фінансових інвестицій	6	9
Змістовий модуль 2.1. Облік оборотних активів та витрат виробництва			
2.1	Облік виробничих запасів та інших оборотних активів	4	8
2.2	Облік поточної дебіторської заборгованості	2	9
2.3	Облік грошових коштів та їх еквівалентів	2	9
2.4	Облік поточних фінансових інвестицій	2	10
2.5	Облік витрат виробництва та загальновиробничих витрат	4	9
2.6	Облік випуску та реалізації готової продукції	2	8
	Контрольна робота		18
	Разом	76	124

9. Індивідуальні завдання (ІЗ)

Контрольна робота з дисципліни «Фінансовий облік – 1» для **студентів заочної форми навчання** ставить за мету: систематизацію теоретичних знань; формування вмінь застосування теоретичних знань при вирішенні практичних завдань фінансового обліку.

Студентам необхідно заповнити журнал господарських операцій на підставі інформації, наведеної у завданні до контрольної роботи.

На підставі заповненого журналу господарських операцій і даних завдання необхідно заповнити оборотну відомість по рахунках бухгалтерського обліку.

10. Методи навчання

Теоретичні, розрахункові і практичні положення дисципліни вивчаються студентами в процесі роботи над лекційним курсом, при виконанні практичних вправ, рішенні задач і самостійної роботи з навчальною і нормативною літературою. Крім того, для студентів заочної форми навчання, виконання самостійної індивідуальної контрольної роботи. Вони спрямовані на активізацію самостійної роботи студентів, виховання в них творчого підходу до вирішення професійних завдань.

Вивчення дисципліни «Фінансовий облік 1» базується на знанні циклу загальноосвітніх і загальнонаукових дисциплін, бухгалтерського обліку, мікроекономіки, економіки підприємства, а також на знаннях і вміннях, отриманих студентами в процесі проходження навчальних і виробничих практик.

Окремі теми дисципліни вивчаються з різним ступенем поглиблення та деталізації, що передбачено цією робочою програмою. Поточний модульний контроль проводиться методом виконання студентами письмових модульних контрольних робіт.

Остаточна оцінка знань студентів з дисципліни – інтегральна (100-бальна).

11. Методи контролю

Методи контролю знань студентів:

- контроль відвідування аудиторних занять, спостереження за діяльністю студентів;
- усне опитування (індивідуальне та фронтальне)
- перевірка виконання домашніх завдань;
- тестування (безмашинне та комп'ютерне)
- перевірка виконання індивідуальної контрольної роботи (для студентів заочної форми навчання).
- екзамен (письмовий).

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Для екзамену (денна форма навчання)

Поточна атестація та самостійна робота			Підсумковий контроль (екзамен,)	Сума
ЗМ 1	ЗМ 2	Індивідуальні завдання (ІЗ)		
35	35	Не передбачені	30%	100%
70%				

для екзамену (заочна форма навчання)

Поточна атестація та самостійна робота			Підсумковий контроль (екзамен,)	Сума
ЗМ 1	ЗМ2	Контрольна робота		
25%	25%	20%	30%	100%

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики, диф. заліку	для заліку	
90-100	відмінно	зараховано	A
82-89	добре		B
74-81			C

64-73	задовільно		D
60-63			E
35-59	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання	F _x
0-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	F

13. Методичне забезпечення

1. Гордієнко Н.І. Фінансовий облік: Навч.посіб./ Н.І. Гордієнко. – Харків: ХНУМГ, 2013. – 288с.
2. Гордієнко Н.І., Левченко Н.А. Методичні вказівки до самостійного вивчення та практичних занять до дисципліни “Фінансовий облік”. Харків, ХНАМГ, 2009.
3. Гордієнко Н.І., Шкурко О.В. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з дисципліни “Фінансовий облік 1” для студентів заочної форми навчання спеціальності 6.030509 “Облік і аудит.”Харків, ХНАМГ, 2014.
4. Гордієнко Н.І. Методичні вказівки до самостійного вивчення, практичних занять та контрольної роботи з дисципліни “Фінансовий облік” для студентів денної і заочної форми навчання спеціальності 6.030509 “Облік і аудит. Харків, ХНАМГ, 2009.

14. Рекомендована література

Базова

1. Гордієнко Н.І. Фінансовий облік: Навч.посіб./ Н.І. Гордієнко. – Харків: ХНУМГ, 2013. – 288с.
2. Жолнер І. В. Фінансовий облік за міжнародними та національними стандартами. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 368 с.
3. Лень В. С. Стандарти бухгалтерського обліку в Україні: Навчальний посібник - К.: Центр учбової літератури, 2011. - 608с.
4. Скирпан О.П.Фінансовий облік: Навчальний посібник /О.П.Скирпан, М.С.Палюх. – Тернопіль. ТНЕУ, 2008 . - 407с.

Допоміжна

1. Велш Глен А., Шорт Деніел Г. Основи фінансового обліку /Пер. з англ. О. Мініна, О. Ткача. — К.: Основи, 1997. — 943 с.
2. Голов С. Ф., Костюченко В. М. Бухгалтерський облік за Міжнародними стандартами. — К.: Екаутінг, 2011. — 384 с.
3. Глен А., Велиш Шорт Основи фінансового обліку. Пер. З англ.. К.: Основи, 1997, 943с
4. Нидлз Б. Андерсон Х, Колдуелл Д. Принципи бухгалтерського обліку. М.: Фінанси і статистика, 1997, 495с.

15. Інформаційні ресурси

1. Цифровий репозиторій ХНАМГ: <http://eprints.ksame.kharkov.ua>
2. Бухгалтерия, еженедельник Главбух :www.glavbukh.ua
3. Дебет-Кредит: Український бухгалтерський портал:www.dtkr.com.ua/?lang=ukr
4. Все про бухгалтерський облік: www.vobu.com.ua

5. Журнал "Б У Х Г А Л Т Е Р": buhgalter.factor.ua
6. Журнал «Время Бухгалтера»: www.v2b.ru
7. Журнал «Податки і бухгалтерський облік»: www.factor.ua
8. Журнал «Вісник податкової служби України»: www.visnuk.com.ua
9. Ділові новини LIGA: www.liga.net
10. Верховна Рада України: www.rada.gov.ua законодавство

Аркуш актуалізації

Робоча програма навчальної дисципліни **Фінансовий облік 1**

за напрямом **6.030509 Облік і аудит**

на 2014/15 навч. рік переглянута та затверджена "Без змін"

Завідувач кафедри Фінансово-
економічної безпеки, обліку і аудиту

_____ (Момот Т.В.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 2014 року

Зав. випускової кафедри Фінансово-
економічної безпеки, обліку і аудиту

_____ (Момот Т.В.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 2014 року

Декан факультету _____
Економіки і підприємництва

М.П.

_____ (Соловйов О.В.)

“ _____ ” _____ 2015 року

на 201.../1... навч. рік переглянута та затверджена "Без змін"

Завідувач кафедри _____
(на якій розроблена робоча програма)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Зав. випускової кафедри _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Декан факультету _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

М.П.

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

на 201.../1... навч. рік переглянута та затверджена "Без змін"

Завідувач кафедри _____
(на якій розроблена робоча програма)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Зав. випускової кафедри _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Декан факультету _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

М.П.

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року