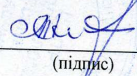


ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА
імені О.М. БЕКЕТОВА

Кафедра економіки підприємств міського господарства

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Директор Центру ПО і ЗН
(за належністю напрямку / спеціальності)

 (Ликасов М.)
(підпис) (ПІБ)

“ 14 ” 11 2014 року

М.П.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

7.4 УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

галузь знань 0305 Економіка і підприємництво

спеціальність 7.03050401 Економіка підприємства

центр післядипломної освіти і заочного навчання

2014 – 2015 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Робоча програма «Управління проектами» для студентів за спеціальністю 7.03050401 – «Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)»

Розробники: Ачкасов А.Є., д.е.н., проф., зав. каф. ЕПМГ;

Пушкар Т. А. , к.е.н., доц., доцент кафедри ЕПМГ

Робочу програму схвалено **на засіданні випускової** кафедри Економіки підприємств міського господарства

Протокол від “27” вересня 2014 року № 3

Завідувач випускової кафедри _____ (А.Є.Ачкасов)

Програма відповідає формі Робочої програми навчальної дисципліни, що затверджена Наказом по ХНУМГ ім. О.М. Бекетова від 24 лютого 2014 р. №46-01.

Методист НМВ _____ (Солнечнін) “17” 11 2014 р.

© ХНУМГ ім. О.М. Бекетова , 2014 рік

© Пушкар Т. А. , 2014 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників ↓↓↓	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Нормативна	Рік (роки) підготовки	
		-	3-й
		Семестр(и)	
		-	5-й
Загальна кількість годин – 108	Галузь знань 0305 – Економіка і підприємництво	Лекції:	
Модулів – 1		- год.	10 год.
		Практичні, семінарські:	
Змістових модулів (ЗМ) – 2		- год.	4 год.
		Лабораторні:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – - самостійної роботи студента –		Спеціальність: 7.03050401 – Економіка підприємства (за видами економічної діяльності)	Самостійна робота:
	- год.		94 год.
	Індивідуальні завдання:		
	- год.		18 год.
Індивідуальне (науково-дослідне) завдання (ІЗ) Контрольна робота «Планування ресурсів і розробка календарного плану реалізації проекту»	Освітньо-кваліфікаційний рівень: спеціаліст	Вид контролю:	
		-	екзамен

Питома вага кількості аудиторних годин в загальному обсязі дисципліни становить:
для заочної форми навчання – 11 %.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – надання знань про методи, техніці та інструментарій управління проектами.

Основними завданнями вивчення дисципліни є вивчення принципів проектної діяльності підприємства, специфічних методів та інструментів проектного менеджменту, придбання навичок використання основних функцій управління проектами - організації, планування і контролю.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

знати:

- сутність і категорійний апарат управління проектами;
- теоретико-методологічні засади управління проектами;
- теоретичні основи проектного аналізу;
- закономірності управління універсальними проектами;
- методичні та організаційні основи управління проектами;
- існуючі моделі побудови проектної команди;
- особливості реалізації фаз і стадій проектів.

вміти:

- аналізувати і приймати рішення щодо доцільності реалізації проекту;
- аналізувати основні показники проекту;
- розробляти календарний план реалізації проекту;
- аналізувати ефективність управління витратами проекту;
- формувати проектну команду;
- розробляти тендерну документацію проекту.

мати компетентності:

- певний досвід щодо формування цілісного уявлення про процеси реалізації проекту;
- оволодіння новітніми підходами щодо оцінки проекту та проектного менеджменту
- певний досвід з формування проектної команди;
- певний досвід з прийняття управлінських рішень щодо управління проектами;
- певний досвід з ефективного управління проектами і програмами в організаціях.

3. Програма навчальної дисципліни МОДУЛЬ 1 УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

Змістовий модуль 1 Основи управління проектами

Тема 1 Загальна характеристика управління проектами

Проект. Інвестиційний проект. Програма. Управління проектами. Життєвий цикл проекту. Стратегія проекту. Учасники проекту. Процеси управління проектами. Управління координацією. Управління цілями. Управління часом. Управління вартістю. Управління якістю. Управління людськими ресурсами. Управління комунікаціями. Управління ризиками. Управління поставками.

Тема 2 Обґрунтування доцільності проекту

Грошовий потік. Дисконтований грошовий потік. Потреба у додатковому фінансуванні. Внутрішня норма доходності. Чиста теперішня вартість. Індекс доходності інвестицій. Період окупності інвестицій. Дисконтований період окупності інвестицій.

Тема 3 Основні форми організаційної структури проекту

Організаційна структура. Внутрішня організаційна структура проекту. Вертикальний поділ праці. Горизонтальний поділ праці. Функціональна організаційна структура. Матрична організаційна структура. Проектно-цільова організаційна структура.

Тема 4 Загальні підходи до планування і контролю проектів

Планування проекту. Контроль проекту. Цілі проекту. Цілі продукту. Декомпозиція цілей проекту. Процеси планування. Принципи побудови ефективної системи контролю.

Тема 5 Структуризація проекту

Структуризація проекту. Робочий проект. Робоча структура проекту. Двоспрямована структуризація проекту. Система кодування проекту. Трьохспрямована структура проекту.

Змістовий модуль 2 Управління основними областями знань проектів

Тема 6 Сітьове і календарне планування проекту

Сітьовий графік. Методи сітьового планування. Робота. Тривалість робіт. Ранні дати робіт. Пізні дати робіт. Повний резерв. Вільний резерв. Критичний шлях. Критичні роботи. Календар робіт.

Тема 7 Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету

Ресурс. Управління ресурсами. Бюджетування. Кошториси на роботи. Планування ресурсів. Цілі планування ресурсів.

Тема 8 Контроль виконання проекту

Контроль проекту. Система контролю проекту. Критерії контролю проекту. Процеси контролю проекту. Зміни у проекті. Управління змінами. Цикл контролю змін. Моніторинг проекту.

Тема 9 Управління ризиками в проектах

Невизначеність. Ризик. Управління ризиками. Система управління ризиками. Оцінка ризиками. Аналіз ризиків. Класифікація ризиків. Прийнятний рівень ризику. Передача ризиків. Резервування. Страхування ризиків.

Тема 10 Управління якістю проектів

Якість. Менеджмент якості. Планування якості. Забезпечення якості. План якості. Стандартизована система менеджменту якості. Стандарт. Норма. Аудит якості.

Тема 11 Організація проведення торгів за проектами

Товар. Послуги. Альтернативна пропозиція. Процедура закупівлі. Конкурс. Запит котирувань. Закупівля з єдиного джерела. Спрощені способи закупівлі. Організатор торгів. Оферта. Підрядні торги. Тендерний комітет. Тендерна документація.

Тема 12 Формування і розвиток проектної команди

Людські ресурси. Команда проекту. Характеристика команди проекту. Фактори формування команди проекту. Структура команди проекту. Лідерство. Лідер групи.

Тема 13 Програмне забезпечення процесу управління проектом

Інформація. Інформаційна система управління проектами. Інформаційна технологія. Управління комунікаціями проекту. Планування системи управління комунікаціями. Система підтримки прийняття рішень. Автоматизовані системи управління проектами.

Структура навчальної дисципліни

Змістові модулі та теми	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		лек	лаб	пр/сем	срс		лек	лаб	пр/сем	срс
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
МОДУЛЬ 1. Управління проектами (семестр 1)										
Змістовий модуль 1 Основи управління проектами										
Тема 1.						7	1			6
Тема 2.						7	1			6
Тема 3.						7				7
Тема 4.						8	2			6
Тема 5.						7				7
Разом за ЗМ 1						36	4			32
Змістовий модуль 2 Управління основними областями знань проектів										
Тема 6.						8			2	6
Тема 7.						8			2	6
Тема 8.						8	2			6
Тема 9.						7	1			6

Продовження таблиці

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
Тема 10.						7	1			6
Тема 11.						5				5
Тема 12.						7	2			5
Тема 13.						4				4
Разом за ЗМ 2						54	6		4	44
Контрольна робота «Планування ресурсів і розробка календарного плану реалізації проекту»										
КОНТРОЛЬНА РОБОТА		-	-	-		18	-	-	-	18
Усього годин						108	10		4	94

4. Теми лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Тема 1 Загальна характеристика управління проектами	-	1
2	Тема 2 Обґрунтування доцільності проекту	-	1
3	Тема 4 Загальні підходи до планування і контролю проектів		2
4	Тема 8 Контроль виконання проекту	-	2
5	Тема 9 Управління ризиками в проектах	-	1
6	Тема 10 Управління якістю проектів		1
7	Тема 12 Формування і розвиток проектної команди		2
Разом		-	10

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Тема 6 Сітьове і календарне планування проекту	-	2
2	Тема 7 Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету		2
Разом		-	4

7. Теми лабораторних занять

Не передбачено

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Тема 1 Загальна характеристика управління проектами	-	6
2	Тема 2 Обґрунтування доцільності проекту	-	6
3	Тема 3 Основні форми організаційної структури проекту	-	7
4	Тема 4 Загальні підходи до планування і контролю проектів	-	6
5	Тема 5 Структурізація проекту	-	7
6	Тема 6 Сітьове і календарне планування проекту	-	6
7	Тема 7 Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету	-	6
8	Тема 8 Контроль виконання проекту	-	6
9	Тема 9 Управління ризиками в проектах	-	6
10	Тема 10 Управління якістю проектів	-	6
11	Тема 11 Організація проведення торгів за проектами	-	5
12	Тема 12 Формування і розвиток проектної команди		5
13	Тема 13 Програмне забезпечення процесу управління проектом		4
	Контрольна робота		18
	Разом	-	94

9. Індивідуальні завдання (ІЗ)

Контрольна робота «Планування ресурсів і розробка календарного плану реалізації проекту»

Виконання контрольної роботи є одним із етапів вивчення курсу «Управління проектами». Мета контрольної роботи – закріплення та поглиблення теоретичних знань, здобутих при вивченні дисципліни, формування практичних навичок у прийнятті управлінських рішень.

Контрольна робота складається з наступних елементів: зміст (план роботи), вступ, розділи основної частини, які містять теоретичне питання і три практичних завдання, висновки, список використаних джерел. Завдання на контрольну роботу за 10 варіантами. Обсяг контрольної роботи – 12-14 аркушів друкованого тексту.

10. Методи навчання

У процесі навчання студенти отримують необхідні знання під час проведення аудиторних занять: лекційних та практичних. При цьому використовуються наступні методи навчання: словесні, наочні, практичні, репродуктивні (пояснювально-ілюстративні). Виконання вправ. Конспектування лекцій. Самостійна робота.

11. Методи контролю

Контрольні роботи. Тестування. Практична перевірка умінь і навичок. Виконання вправ. Письмовий контроль (контрольна робота). Екзамен, який проводиться письмово за екзаменаційними білетами.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

екзамен

Поточна атестація та самостійна робота			Підсумковий контроль (екзамен)	Сума
ЗМ 1	ЗМ 2	ІЗ (контрольна робота)		
25 %	25 %	20 %	30%	100%
70%				

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики, диф. заліку	для заліку	
90-100	відмінно	зараховано	A
82-89	добре		B
74-81			C
64-73	задовільно		D
60-63			E
35-59	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання	F _x
0-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	F

13. Методичне забезпечення

1. Ачкасов, А. Є. Методичні вказівки для виконання контрольної роботи з дисципліни «Управління проектами» (для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» напряму підготовки 6.030504 – «Економіка підприємства» і 6.030601 – «Менеджмент» і слухачів другої вищої освіти спеціальності 7.03050401 – «Економіка підприємства» і 7.03060101 – «Менеджмент організацій і адміністрування») / Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова; уклад.: А.Є.Ачкасов, Т.А. Пушкар. – Х.: ХНУМГ, 2014. – 27 с.
2. Ачкасов А. Є. Методичні вказівки для самостійної роботи і проведення практичних занять з дисципліни «Управління проектами» (для студентів заочної форми навчання освітньо – кваліфікаційного рівня «бакалавр» напряму підготовки 6.030601 – Менеджмент, освітньо – кваліфікаційного рівня «спеціаліст» спеціальності 7.03050401 – Економіка підприємства і слухачів другої вищої освіти спеціальності 7.03060101 – Менеджмент організацій і

адміністрування (за видами економічної діяльності) і 7.03050401 – економіка підприємства (за видами економічної діяльності) / Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова; уклад.: А.Є.Ачкасов, Т.А. Пушкар. – Х.: ХНУМГ, 2014. – 47 с.

14. Рекомендована література

Базова

1. В.М. Бабаєв. Управління проектами: Навчальний посібник для студентів спеціальності «Управління проектами». / В. М. Бабаєв. – Харків: ХНАМГ, 2006. – 244 с.
2. Управління проектами / І. А. Дмитрієв, Т. В. Деділова, Т. А. Пушкар та інш. – Х.: ХНАДУ, 2013. – 236 р.
3. Батенко Л.П. Управління проектами / Л.П. Батенко, О.А. Загородніх, В.В. Ліщинська. – К.: КНЕУ, 2003. – 231 с.
4. Грей К.Ф. Управление проектами: Практическое руководство / К.Ф. Грей, Е.У. Ларсон ; пер. с англ. – м. : Дело и сервис, 2003. – 528 с.
5. Тарасюк Г.М. Управління проектами : навч. посіб. – К. : Каравела, – 344 с.
6. Тянь Р. Б. Управління проектами : підручник / Р. Б. Тянь, Б. І. Холод, В. А. Ткаченко. – К.: ЦНЛ, 2003. – 224 с.
7. Мазур И. И. Управление проектами : Справочник для профессионалов / под ред. И. И. Мазур и В. Д. Шапиро. – М. : Высш. шк., 2001. – 875 с.
8. Мазур И. И. Управление проектами / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге. – М. : Экономика, 2001. – 576 с.

Допоміжна

1. Балабанова, Л. В. Управління персоналом. Підручник. / Балабанова Л. В., Сардак О. В. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 468 с.
2. Должанський, І. З. Бізнес-план: технологія розробки [Текст]: / І. З. Должанський, Т. О. Загорна. – К: ЦУЛ, 2009. – 324 с.
3. Івченко, І.Ю. Моделювання економічних ризиків і ризикових ситуацій [Текст]: навч. посіб. / І. Ю. Івченко. – К. : ЦУЛ, 2007. – 344 с.
4. Калач, Г.М. Управління проектами [Текст]: навч. посіб./ Г.М.Калач. – Ірпінь: Національний університет ДПС України, 2010. – 334 с.
5. Ковшун, Н.Е. Аналіз та планування проектів [Текст]: навч. посібник / Н.Е.Ковшун. – К. : Центр учбової літератури, 2008. – 344 с.
6. Логачова, Л.М. Управління проектами [Текст]: навч. посіб./ Л.М.Логачова, О.В.Логачова. – Суми : Університетська книга, 2011. – 208с.
7. Модели управления проектами в нестабильной экономической среде [Текст] : монография, . 2-е изд. , перераб. и доп. / [С. И. Левицкий и др.] ; под ред. Ю. Г. Лысенко.— Донецк : Юго-Восток, 2009. — 364 с.
8. Ноздріна, Л. В. Управління проектами [Текст]: підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.

15. Інформаційні ресурси

Дистанційний курс «Управління проектами» (для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» і слухачів другої вищої освіти спеціальності 7.030504 – Економіка підприємства) / Автор: Пушкар Т. А. // Режим доступу – <http://cdo.kname.edu.ua/course/view.php?id=752>

Аркуш актуалізації

Робоча програма навчальної дисципліни «Управління проектами»
за спеціальністю підготовки 7.03050401 – «Економіка підприємства(за видами економічної діяльності)»

на 201.../1... навч. рік переглянута та затверджена "Без змін"

Завідувач кафедри _____
(на якій розроблена робоча програма)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Зав. випускової кафедри _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Декан факультету _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

М.П.

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

на 201.../1... навч. рік переглянута та затверджена "Без змін"

Завідувач кафедри _____
(на якій розроблена робоча програма)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Зав. випускової кафедри _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Декан факультету _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

М.П.

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

на 201.../1... навч. рік переглянута та затверджена "Без змін"

Завідувач кафедри _____
(на якій розроблена робоча програма)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Зав. випускової кафедри _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року

Декан факультету _____
(за належністю напрямку / спеціальності)

М.П.

_____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 201 _ року