

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ О. М. БЕКЕТОВА

В. В. Абрамов

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
до практичних занять та самостійної роботи
з дисципліни
«ДІЯЛЬНІСТЬ ТУРИСТСЬКОЇ САМОДІЯЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ»
(для студентів 5 курсу заочної форми навчання напрямку
підготовки 6.140103 «Туризм»)

Харків – ХНУМГ – 2013

Абрамов В. В. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи з дисципліни «Діяльність туристської самодіяльної організації» (для студентів 5 курсу заочної форми навчання напряму підготовки 6.140103 «Туризм») /В. В. Абрамов; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. - Х.: ХНУМГ, 2013. – 42 с.

Рецензент: д.е.н., проф. І. М. Писаревський

Рекомендовано кафедрою «Туризм і готельне господарство»,
протокол засідання № 1 від 28 серпня 2012 р.

Зміст

	Стор.
Вступ	4
Розділ 1. Тематичний план та зміст навчальної дисципліни	5
Розділ 2. План практичних (семінарських) занять	8
Розділ 3. Самостійна робота студентів	10
Перелік джерел	15
Додатки	19
А. Харчування на маршруті	20
Б. Матеріально-технічне забезпечення туристської групи	22
В. Медична аптечка	23
Г. Ремонтний набір	24
Д. Розрахунок ваги туристського рюкзака	24
Е. Маршрутна книжка	26

Вступ

Туристські самодіяльні організації – частина сучасного самодіяльного спортивного туризму. Ця найбільш активна і динамічна туристська діяльність базується на громадських началах.

Туристські самодіяльні організації – це добровільні суспільні об'єднання туристів, які реалізують свої права на відпочинок і свободу пересування, які гарантуються Всесвітньою декларацією прав людини, через здійснення походів та подорожей на основі загальних інтересів. Ці об'єднання можуть матеріалізуватися у вигляді секцій туризму колективу фізичної культури або спортивного клубу, а при більш високій організації – у вигляді клубів туристів, федерації спортивного туризму, туристсько-спортивного союзу або асоціації будь – якого із видів туризму. При чому їх діяльність в загалом спрямована на організацію та сприяння розвитку спортивного та спортивно-оздоровчого туризму через походи, змагання з техніки туризму, підготовку громадських туристських кадрів; освіту населення у сфері туризму через масові заходи (зльоти, туріади, виставки та ін.) та пресу; захист прав та інтересів туристів згідно міжнародних та національних нормативно – правових актів; формування громадської думки про діяльність туристських самодіяльних організацій з метою оздоровлення та підвищення культурно – пізнавального рівня людей, а також для рішення інших пекучих питань.

Мета вивчення предмету «Діяльність туристської самодіяльної організації» полягає в комплексному ознайомленні студентами теорії і практики налагодження роботи туристської самодіяльної організації, що дозволить їм в своїй роботі правильно оцінити практичну діяльність щодо створення цих організацій в залежності від конкретних умов, що склалися.

Даний курс пояснює основні вимоги до підготовки та утворення туристської самодіяльної організації, розкриває методичні та організаційні заходи з проведення походів, змагань, зльотів, навчальної підготовки тощо в залежності від виду туризму і видів діяльності.

Важливість цього предмету полягає ще в тому, що в сучасному туризмі, особливо на Заході, все більше набувають популярність активні форми відпочинку зі спортивно-змагальним напрямком, в яких великою мірою присутні елементи спортивного туризму.

Розділ 1. Тематичний план та зміст навчальної дисципліни

При вивченні дисципліни «Діяльність туристської самодіяльної організації» студент має ознайомитися з програмою дисципліни, з її структурою, змістом та обсягом кожного змістового модуля, формами та методами навчання, з усіма видами та методами контролю знань та методичне оцінювання цих знань з самого початку вивчення дисципліни.

Тематичний план навчальної дисципліни «Діяльність туристської самодіяльної організації» складається з одного модуля, який логічно пов'язує три змістових модуля за змістом. Навчальний процес здійснюється у таких формах: лекційні, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота студента, контрольні заходи.

Структура залікового кредиту навчальної дисципліни наведена у табл. 1

Таблиця 1 – Структура залікового кредиту навчальної дисципліни

Тема	Кількість годин			
	Лекції	Практичні (семінарські) заняття	Індивідуальна робота (РГР)	Самостійна робота
1	2	3	4	5
Модуль 1 «Діяльність туристської самодіяльної організації» (2,5 кредиту/90 годин)				
Змістовий модуль 1.1. Нормативно правові основи формування та роботи туристської самодіяльної організації (1 кредит/32 години)				
Тема 1. Туристські самодіяльні організації як соціальне явище	0,5			6
Тема 2. Нормативно правові основи формування туристської організації		0,5		8
Тема 3. Порядок оформлення туристської організації	0,5			9
Тема 4. Види діяльності туристської організації	0,5			7
Разом годин за ЗМ 1.1.	1,5	0,5		30
Змістовий модуль 1.2. Клієнти та партнери туристської самодіяльної організації (0,5 кредиту/20,5 години)				
Тема 5. Потенціальні партнери та клієнти туристської організації	0,5			6
Тема 6. Виставки, ярмарки та туристські салони		0,5		7
Тема 7. Екскурсійно-масовий напрям діяльності туристської організації		0,5		6
Разом годин за ЗМ 1.2.	0,5	1		19

Змістовий модуль 1.3. Спортивний напрям діяльності туристської самодіяльної організації (1 кредиту/37,5 години)				
Тема 8. Види спортивної діяльності туристської організації		0,5		6
Тема 9. Підготовка та проведення туристського походу		0,5		6
Тема 10. Організація та проведення змагань з туристського багатоборства та туристських зльотів. Чемпіонати	1	1		10
Тема 11. Організаційно-масовий напрям діяльності туристської організації	0,5			5
Тема 12. Навчально-методичний напрям діяльності туристської організації	0,5	0,5		6
Разом годин за ЗМ 1.3.	2	2,5		33
Всього годин	4	4		82

Зміст навчальної дисципліни «Діяльність туристської самодіяльної організації» за змістовими модулями та темами

Змістовий модуль (ЗМ)1.1. Туристські самодіяльні організації як соціальне явище

Тема 1. Туристські самодіяльні організації як соціальне явище.

Вступ. Коротка історія розвитку туристських самодіяльних організацій. Створення міжнародних громадських туристських організацій. Секція туризму колективу фізичної культури або спортивного клубу. Туристський клуб. Федерація спортивного туризму. Туристсько-спортивний союз.

Тема 2. Нормативно-правові основи формування туристської організації.

Законодавчі акти України, які регламентують діяльність громадських організацій, спорту і туризму. Відомчі нормативні акти щодо діяльності туристських самодіяльних організацій і формувань.

Тема 3. Порядок оформлення туристської організації.

Організація та проведення зборів, конференцій, з'їздів. Затвердження статуту та установчого договору. Реєстрація в державних органах влади. Реєстрація в органах державного нагляду.

Тема 4. Види діяльності туристської організації.

Координація та об'єднання діяльності туристів та туристських організацій, зв'язок та співробітництво із зацікавленими організаціями, підготовка нормативних прав туристів, забезпечення безпеки, оформлення матеріалів на прис-

воєння спортивних звань та розрядів, організація масових заходів, підготовка та підвищення кваліфікації туристів, планування та звітність, інформаційно-організаторська допомога.

Змістовий модуль (ЗМ)1.2. Клієнти та партнери туристської самодіяльної організації

Тема 5. Потенціальні клієнти та партнери туристської організації.

Органи державної влади та їх структурні підрозділи, що відповідають за розвиток спорту та туризму. Засоби масової інформації. Туристські фірми. Станції юних туристів. Громадські об'єднання та фонди, чия діяльність направлена на всебічний та гармонічний розвиток особистості та ведення здорового способу життя. Туристи та туристські спортивні групи.

Тема 6. Виставки, ярмарки та туристські салони.

Підготовка до участі у виставках, ярмарках та турсалонах. Участь туристських організацій в виставковій діяльності. Робота на стенді. Підведення підсумків участі в салонах.

Тема 7. Екскурсійно-масовий напрям діяльності туристської організації.

Музеї. Історико-архітектурні та археологічні заповідники. Історико-меморіальні комплекси та ансамблі. Історико-етнографічні заповідники. Природні заповідники.

Змістовий модуль (ЗМ)1.3. Спортивний напрям діяльності туристської самодіяльної організації

Тема 8 Види спортивної діяльності туристської організації.

Комісії за видами спортивного туризму (видові комісії). Комісії за розділами роботи (міжвидові комісії).

Тема 9 Підготовка та проведення туристського походу.

Мета і завдання походу. Вибір маршруту та його тактична побудова. Спеціальне групове і особисте спорядження. Харчування в поході. Безпека туристського походу.

Тема 10. Організація та проведення змагань з туристського багатоборства та туристських зльотів. Чемпіонати.

Положення про змагання. Правила суддівства. Головна суддівська колегія (ГСК). Штаб зльоту. План підготовки та проведення змагань та зльотів. Форми проведення туристських змагань. Проведення та суддівство чемпіонатів зі спортивного туризму.

Тема 11. Організаційно-масовий напрям діяльності туристської організації.

Перспективне та поточне планування розвитку туризму. Координація та налагодження сумісної роботи з державними та громадянськими організаціями. Звітність. Діловодство. Походи вихідного дня (ПВД). Вечори. Конкурси. Огляди. Фестивалі.

Тема 12. Навчально-методичний напрям діяльності туристської організації.

Категорія громадських кадрів самодіяльного туризму. Школи, семінари, збори. Навчально-тренувальні табори. Пересувні навчальні табори. Навчальні полігони. Консультативна робота.

Розділ 2. Плани практичних (семінарських) занять

Практичне (семінарське) заняття - форма навчального заняття, спрямована на закріплення студентом теоретичних знань, отриманих як на лекційних заняттях, так і в процесі самостійного вивчення матеріалу, а також під час виконання завдань. Практичне заняття – форма навчального заняття, спрямованого на формування вмінь та навичок виконання певних видів роботи, а саме проведення аналізу та проведення обґрунтованих висновків щодо напрямів діяльності туристської самодіяльної організації. У процесі проведення семінарського заняття організується дискусія навколо попередньо визначених тем, до яких студенти готують тези виступів, а також проблемні питання, відповідь на які має бути знайдена у ході обговорення. У процесі проведення практичного заняття студенти самостійно або у малих групах (при попередньому поясненні викладача) вирішують запропоновані завдання різного рівня складності, аналізують ситуаційні вправи (кейси). Наприкінці заняття з метою виявлення ступеня засвоєння матеріалу викладачем проводиться перевірка роботи, яку виконували студенти, та підведення підсумків з виставленням відповідної оцінки в залежності від результатів виконаної роботи. Розгорнутий план проведення практичних (семінарських) занять з основними питаннями для обговорення на семінарах та форми завдань наведено у методичних вказівках до проведення практичних (семінарських) занять та організації самостійної роботи. Далі подано скорочений план семінарських (практичних) та лабораторних занять (табл. 2).

Таблиця 2 – Опис змісту практичних занять

Назва теми	Перелік практичної роботи (опрацьованих питань)	Кількість годин	Література
1	2	3	4
Модуль 1 Діяльність туристської самодіяльної організації (2,5 кредиту/90 годин)			
Змістовий модуль 1.1. Нормативно-правові основи формування та роботи туристської самодіяльної організації (1 кредиту/32 годин)			
Тема 2. Нормативно-правові основи формування туристської організації	Мета: ознайомлення студентів з документами, що регламентують основні засади функціонування туристської самодіяльної організації. Ознайомитися з документами, що регламентують основні засади функціонування туристської самодіяльної організації. Скласти хронологічну таблицю прийняття законодавчих та відомчих нормативних актів	0,5	Основна[8] додаткова [13, 14, 25]
Змістовий модуль 1.2. Клієнти та партнери туристської самодіяльної організації (0,5 кредиту/20,5 годин)			
Тема 6. Виставки, ярмарки та туристські салони	Мета: ознайомлення студентів з механізмом придбання потенційних клієнтів та партнерів. Скласти план дій з підготовки та участі туристських організацій в виставках, ярмарках та туристських салонах	0,5	Основна [6] додаткова [15, 21]
Тема 7. Екскурсійно-масовий напрям діяльності туристської організації	Мета: ознайомлення студентів з потенціальними екскурсійними об'єктами при проведенні походу, експедиції, змагань, зльотів. Скласти таблицю екскурсійних об'єктів в Криму, Карпатському регіоні та Слобожанщині.	0,5	Основна [7] додаткова [5, 12, 24]
Змістовий модуль 1.3. Спортивний напрям діяльності туристської самодіяльної організації (1 кредиту/37,5 години)			
Тема 8. Види спортивної діяльності туристської організації	Мета: ознайомлення студентів з спортивною діяльністю туристської самодіяльної організації. Зобразити організаційні структури федерації спортивного туризму та туристсько-спортивного союзу.	0,5	Основна [9, 13, 14, 16] додаткова [20]
Тема 9. Підготовка та проведення туристського походу	Мета: отримати навички підготовки та проведення туристського походу. Скласти туристський маршрут в залежності від виду туризму, складності походу, регіону, часу подорожі та заповнити маршрутну документацію.	0,5	Основна [2, 4, 15, 19] додаткова [8, 19, 23, 26, 27]
Тема 10. Організація та проведення змагань з туристського багатоборства та туристських зльотів. Чемпіонати.	Мета: ознайомлення студентів з технологією підготовки, проведення і підведення підсумків змагань з туристського багатоборства, зльотів і чемпіонатів зі спортивного туризму. Скласти положення про змагання з техніки спортивного туризму та план підготовки та проведення змагань.	1	Основна [10,11,17] додаткова [16, 17]

1	2	3	4
Тема 12. Навчально-методичний напрям діяльності туристської організації.	Мета: ознайомлення студентів з системою підготовки громадських туристських кадрів. Скласти план підготовки керівників походу та інструкторів з різних видів туризму.	0,5	Основна [5, 12, 16] додаткова [20, 22]

Розділ 3. Самостійна робота студентів

Самостійна робота студентів є важливим елементом успішного засвоєння матеріалу дисципліни. Основне в цій роботі полягає в самостійній праці студентів з вітчизняною та закордонною літературою, ресурсів Інтернет, нормативними актами щодо сфери використання матеріально-технічної бази.

Самостійна робота являється інструментом опанування навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять.

Основними видами самостійної роботи, запропонованої студентами є:

- Обов'язкове вивчення або закріплення матеріалу, отриманого під час лекцій.
- Опрацювання інформації з літератури, рекомендованої до вивчення.
- Систематизування та вивчення отриманої інформації.
- Підготовка до практичних (семінарських) занять, дискусій, роботи у групах, опитування, тестування.
- Контрольна перевірка кожним студентом-слухачем якості особистих знань за запитаннями для самостійного поглиблення вивчення та самоконтролю.
- Підготовка матеріалу до практичного заняття у вигляді тез, доповідей, рефератів.

Перелік питань для самостійного опрацювання за темами і змістовними модулями з посиланням на літературні джерела представлений в таблиці 3.

Таблиця 3 – Перелік питань для самостійного опрацювання

Назва теми	Питання для самостійного опрацювання	Кількість годин	Література
1	2	3	4
Модуль 1. Діяльність туристської самодіяльної організації (2,5 кредиту/90 годин)			
Змістовий модуль 1.1. Нормативно-правові основи формування та роботи туристської самодіяльної організації (1 кредит/32 години)			
Тема 1. Туристські самодіяльні організації як соціальне явище.	Коротка історія розвитку туристських самодіяльних організацій.	6	Основна [9,14] додаткова [3, 7, 9, 15, 28]

Продовження табл. 3.

1	2	3	4
Тема 2. Нормативно-правові основи формування туристської організації.	Закон України „Про фізичну культуру і спорт” Закон України „Про об’єднання громадян” Закон України „Про внесення змін до закону України „Про туризму”	8	Основна [8] додаткова [13, 14, 25]
Тема 3. Порядок оформлення туристської організації.	Реєстрація в державних органах влади. Реєстрація в органах державного нагляду.	9	Основна [8,13,16] додаткова [20]
Тема 4. Види діяльності туристської організації.	Забезпечення безпеки. Організація масових заходів.	7	Основна [13,14,15] додаткова [9, 10, 11]
Змістовий модуль 1.2. Клієнти та партнери туристської самодіяльної організації (0,5 кредиту/20,5 годин)			
Тема 5. Потенціальні клієнти та партнери туристської організації.	Туристські фірми. Станція юних туристів.	6	Основна [9,14] додаткова [6, 7, 9, 10]
Тема 6. Виставки, ярмарки та туристські салони.	Підготовки до участі у виставках. Робота на стенді. Підведення підсумків участі у туристських салонах.	7	Основна [6] додаткова [15, 21]
Тема 7. Екскурсійно-масовий напрям діяльності туристської організації.	Історико-архітектурні та археологічні заповідники. Історико-меморіальні комплекси та ансамблі Історико-етнографічні заповідники Природні заповідники.	6	Основна [7] додаткова [5, 12, 24]
Змістовий модуль 1.3. Спортивний напрям діяльності туристської самодіяльної організації (1 кредит/37,5 години).			
Тема 8. Види спортивної діяльності туристської організації.	Комісії за видами спортивного туризму(видові комісії) Комісії за розділами роботи(між візові комісії)	6	Основна [9,13,14,16] додаткова [20]
Тема 9. Підготовка та проведення туристського походу.	Вибір маршруту та його тактична побудова. Спеціальне групове і особисте спорядження. Харчування в поході. Безпека туристського походу.	6	Основна [4,15,19] додаткова [8, 19, 23, 26, 27]

1	2	3	4
Тема 10. Організація та проведення змагань з туристського багатоборства та туристських зльотів. Чемпіонати.	Положення про змагання. Головна суддівська колегія та штаб зльоту туристів. План підготовки і проведення туристського зльоту. Форми проведення туристських змагань.	10	Основна [3,14,16,17] додаткова [16, 17]
Тема 11. Організаційно-масовий напрям діяльності туристської організації	Перспективне та поточне планування розвитку туризму. Походи вихідного дня (ПВД). Вечори. Конкурси. Огляди. Фестивалі.	5	Основна [3,14,16,17] додаткова [1, 2, 20]
Тема 12. Навчально-методичний напрям діяльності туристської організації.	Категорії громадських кадрів самодіяльного туризму. Школи, семінари, збори. Навчально-тренувальні табори.	6	Основна [5,12,16] додаткова [20, 23]

КОНТРОЛЬНІ ЗАПИТАННЯ ДЛЯ САМОДІАГНОСТИКИ

1. Коротка історія розвитку туристських самодіяльних організацій.
2. Створення міжнародних туристських громадських організацій.
3. Секція туризму колективу фізичної культури (КФК) або спортивного клубу.
4. Туристський клуб.
5. Федерація спортивного туризму.
6. Туристсько-спортивний союз.
7. Законодавчі акти України, які регламентують діяльність громадських організацій, спорту і туризму.
8. Відомчі нормативні акти щодо діяльності туристських самодіяльних організацій і формувань.
9. Організація і проведення зборів і конференцій.
10. Утвердження статуту та установчого договору.
11. Реєстрація в державних органах влади.
12. Реєстрація в органах державного нагляду.
13. Координація та об'єднання діяльності туристів та туристських організацій.
14. Зв'язок та співробітництво із зацікавленими організаціями.
15. Захист соціальних та економічних прав туристів.
16. Забезпечення безпеки.

17. Оформлення матеріалів на присвоєння спортивних звань та розрядів.
18. Організація масових заходів.
19. Підготовка та підвищення кваліфікації туристів.
20. Планування та звітність.
21. Інформаційно-організаторська допомога.
22. Органи державної влади та їх структурні підрозділи, які відповідають за розвиток спорту та туризму.
23. Зв'язок із засобами масової інформації.
24. Туристські фірми.
25. Станції юних туристів.
26. Суспільні об'єднання та фонди, чия діяльність спрямована на всебічний та гармонічний розвиток особистості, на ведення здорового способу життя.
27. Туристи і туристські спортивні групи.
28. Підготовка до участі у виставках, ярмарках та туристських салонах.
29. Участь туристських організацій у виставковій діяльності.
30. Робота на стенді.
31. Підведення підсумків участі в турсалонах.
32. Музеї.
33. Історико-архітектурні та археологічні заповідники.
34. Історико-меморіальні комплекси та ансамблі.
35. Історико-етнографічні заповідники.
36. Природні заповідники.
37. Комісії за видами спортивного туризму (видові комісії).
38. Комісії за розділами роботи (міжвидові комісії).
39. Мета і завдання походу.
40. Вибір маршруту та його тактична побудова.
41. Спеціальне групове та особисте спорядження.
42. Харчування в поході.
43. Безпека туристського походу.
44. Положення про змагання.
45. Правила суддівства.
46. Головна суддівська колегія (ГСК).
47. Штаб зльоту.
48. План підготовки та проведення змагань і зльотів.
49. Форми проведення туристських змагань.
50. Проведення та суддівство чемпіонатів зі спортивного туризму.
51. Перспективне та поточне планування розвитку туризму.

52. Координація та налагодження спільної роботи із державними та суспільними організаціями.
53. Звітність.
54. Діловодство.
55. Походи вихідного дня (ПВД).
56. Конкурси. Огляди.
57. Категорія суспільних кадрів самодіяльного туризму.
58. Школи, семінари, збори.
59. Навчально-тренувальні табори.
60. Пересувні навчальні табори.
61. Навчальні полігони.
62. Консультативна робота.

ПЕРЕЛІК ДЖЕРЕЛ

Основна література

1. Абрамов В.В. Історія туризму : Підручник / В.В. Абрамов, М.В. Тонкошкур. - Х. : ХНАМГ, 2010. - 286 с.
2. Абрамов В. В. Спортивний туризм: підручник/ В. В. Абрамов; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2011. – 367 с.
3. Балабин М.А. Туристская секция физкультуры./ М.А. Балабин. -М.: Профиздат, 1988. –144с.-(Б-ка самодеятельного туриста)
4. Булашев А.Я. Спортивный туризм: Учебник. / А.Я. Булашев. – Х. : ХГАФК, 2009. – 332 с. На русском языке.
5. Дрогов И.А. Подготовка и повышение квалификации кадров самодеятельного туризма: Учебное пособие. / И.А. Дрогов, Б.Г. Фадеев -М.:ЦРИБ «Турист»,1987. 80 с.
6. Дурович А.П. Маркетинг в туризме: Учебное пособие/Под общ.ред. З.М. Горбылевой / А.П. Дурович, А.С. Копанев – Мн.: «Экономпресс»,1998. - 400с.
7. Емельянов Б.В. Экскурсоведение: Учебник-5-е изд./ Б.В. Емельянов -М.: Советский спорт, 2004. - 216 с.
8. Закон Украины «Про об'єднання громадян». 16 червня 1992р. №2460- XII. «Закон України». Х. : СПДФЛ Цапко Д.Н., 2006. - 72с.
9. Истомин П.И. Организация массового самодеятельного туризма: Учебное пособие./ П.И. Истомин, В.И. Симаков– М.: ЦРИБ «Турист»,1986. - 56 с.
10. Кодыш Э.Н. Соревнования туристов: Пешеходный туризм./ Э.Н. Кодыш. -М.: Физкультура и спорт, 1990. - 175с.
11. Луговьер Д.А. Организация и проведение чемпионатов по туризму: Учебное пособие./ Д.А. Луговьер. - М.: ЦРИБ «Турист»,1984. - 80с.
12. Организация консультационной работы в самодеятельном туризме: Методические рекомендации/ И.С.Сидоров, Ю.А. Штгормер- М.: ЦРИБ «Турист», 1990. - 54 с.
13. Организация работы федерации туризма: Методические рекомендации/ И. А. Дрогов, Э. Н. Кодыш - М.:ЦРИБ «Турист»,1990. - 54с.
14. Пасечный П.С. Основы организации и управление самодеятельным туризмом: Учебное пособие./ П. С. Пасечный, Б. Г. Фадеев. М.:ЦРИБ «Турист», 1980. -93с.
15. Попчиковский В.Ю. Организация и проведение туристских походов / В. Ю. Попчиковский. – М.: Профиздат, 1987-224 с. (Б-чка самодеятельного туриста).
16. Порядок организации туристского клуба и планирование его работы:

Методические рекомендации/ М.А. Балабин – изд. 2-е , перераб. и допол.
М.: ЦРИБ «Турист»,1987. -56 с.

17. Проведение и судейство конкурсов на туристских слетах и соревнованиях: Методические рекомендации / В.Ю.Герман - М.: ЦРИБ «Турист»,1983. - 53 с.
18. Сборник официальных материалов по работе туристских клубов. Выпуск 1 / Составитель Шапкин Г.В. – М.: РИО МГЦТК, 1989. - 168с.
19. Федотов Ю.Н. Востоков И.Е. Спортивно – оздоровительный туризм: Учебник / Под общ.ред. Ю. Н. Федотова./ Ю. Н. Федотов, И. Е. Востоков. – М.: Советский спорт, 2002. -364с.

Додаткова література

1. Абрамов В.В. Памятка участника и руководителя туристских походов для сдачи норм на значок «Турист СССР»:Методические рекомендации./ В. В. Абрамов. – Х. : Облсовпроф, 1985.-16с.
2. Абрамов В.В. Методические указания инструкторам физкультуры по организации туристской работы на предприятиях./ В. В. Абрамов, О. Н. Наumenко. –Х. : Облсовпроф, 1982.-21с.
3. Байковский Ю.В. Классификация и особенности формирования горных неолимпийских видов спорта / Ю.В. Байковский. -М.: Вертикаль, Анита-пресс, 2005.-256 с. ил.
4. Бобылев И.В. Конный туризм / И. В. Бобылев, Г. Г. Котов, С. П. Филиппов. М.: Профиздат, 1985. - 264с.
5. Вагнер Б.Б. Энциклопедия заповедных мест России и ближнего зарубежья / Б. Б. Вагнер. - М.: Вече, 2006. – 480 с.
6. Ветераны спортивного туризма. Автор-составитель В. Г.Варламов. – М.: ТССР, 2005. – 400 с.
7. 80 лет Харьковскому альпинизму: Сб. Федерация альпинизма и скалолазания Харьк .обл. Сост.: В. С. Рябинина, В. А. Рябинина, В. А. Бахтигозин. – Х. : Золотые страницы, 2008.– 256 с. : ил.
8. Ганопольский В.И. Туризм и спортивное ориентирование. Учеб. для ин-тов и тех.-мов физ. культ./Сост. Ганопольский В. И. / В. И. Ганопольский, Е. Я. Безносииков, В. Г. Булатов. – М.: Физкультура и спорт, 1987. – 240 с.: ил.
9. Годы и тропы: к пятидесятилетию Харьковского спортивного туризма / отв. редактор В. В. Абрамов. – Х. : Кн. рекламное агентство «РА» , 2000.– 322 с. : ил.
10. Годы и тропы: альманах Харьковского областного туристско-спортивного союза. Выпуск второй / Под редакцией Абрамова В. В.- Х. : «Новое

- слово», 2006. – 436 с. (Серия «Харьковский туризм») на русском языке.
11. Годы и тропы : Альманах Харьковского областного туристско-спортивного союза. Выпуск третий «Беседы о безопасности»/под редакцией Абрамова В. В.-Х. : « Новое слово» , 2008. – 274 с. (серия «Харьковский туризм») на русском языке.
 12. Забелина Н.М. Путешествие в национальный парк./ Н.М. Забелина, Н.С. Аралова. -М.: Физкультура и спорт ,1990.– 192 с., ил -(Туризм для всех).
 13. Закон України «Про внесення змін до Закону України «Про туризм» від 18.11.2003 р. № 1282-IV // Газета «Урядовий кур'єр» № 244, 25.12.2003р.
 14. Закон України «Про фізичну культуру і спорт» від 24.12.1993 р. №3808-XII. Київ. ВПП ДКНТ. 1994. – 22 с.
 15. Квартальнов В А.Туризм социальный: история и современность: Учебное пособие./ В. А. Квартальнов, В. К. Федорченко. -К. : Выща школа, 1989.- 342с. : ил.
 16. Кодыш Э.Н. Туристские слеты и соревнования./ Э. Н. Кодыш, Ю. С. Константинов, Ю. А. Кузнецов. -М.: Профиздат, 1984. – 109 с.
 17. Константинов Ю. С. Туристские следы и соревнования учащихся: Учебно-методическое пособие./ Ю. С. Константинов. -М.: ЦДЮТ и КМОРФ, 2003. – 228 с., ил., изд. 2-е стереотипное.
 18. Организация и проведение слетов и соревнований по пешеходному туризму: Методические рекомендации /Разработчик Э. Н. Кодыш. – М.: ЦРИБ «Турист»,1982.-84с.
 19. Организация и подготовка спортивного туристского похода: Методические рекомендации/Разработчик В. И. Ганопольский. -М.: ЦРИБ «Турист», 1986. – 71 с.
 20. Организация работы федерации туризма : Методические рекомендации/ Разработчик Э. Н. Кодыш, И. А. Дрогов. -М.: ЦРИБ «Турист», 1985.-72 с.
 21. Организация туризма : Учеб. пособие /А. П. Дурович, Н. И. Кабушкин, Т. М. Сереева и др.; Под общ. ред. Н. И. Кабушкина и др.-Мн.: Новое знание, 2003.- 632 с.
 22. Организация туристской работы в туристских учреждениях. Сборник официальных материалов.- М.:ЦРИБ «Турист», 1984.-112 с.
 23. Сергеев В.Н. Туризм и здоровье./ В.Н. Сергеев. - М:Профиздат, 1987.-80 с.
 24. Сезова Н.А. Культурно-просветительный туризм: Учебное пособие./ Н.А. Сезова.- М.: Советский спорт, 2003.- 96 с.
 25. Туристична діяльність. Нормативна база / Роїна О. М. – К.: КНТ, 2005. – 448 с.
 26. Штюрмер Ю. А. Опасности в туризме, мнимые и действительные. –

Изд. 2-е, перераб. и доп./ Ю. А. Штюмер. - М.: Физкультура и спорт, 1983.- 144 с. : ил.

27. Шур Ю. В., Дмитрук О. Ю. Спортивно-оздоровчий туризм. : Навчальний посібник. - 2-вид., перероб. та допов./ Ю. В. Шур, О. Ю. Дмитрук. -К.: «Альтерпрес», 2008. – 280 с. : іл.

28. Энциклопедия туриста / Редкол.: Е. И. Тамм (гл.ред.), А. Х. Абуков, Ю. Н. Александров и др.- М.: Большая Российская Энциклопедия, 1993.- 607 с. : ил.

ДОДАТКИ

У курсі «Спортивний туризм» головним завданням самостійної роботи студента був аналіз туристських можливостей регіону, походу, тактика побудови маршруту його опис та його особливості, а також заповнення туристської маршрутної документації, тобто маршрутної книжки.

Розрахунково-графічна робота курсу «Діяльність туристської самодіяльної організації» спрямована на вирішення таких задач:

- складання меню на усі дні походу, маршрут якого був розроблений у попередньому курсі «Спортивний туризм»;
- матеріально-технічного забезпечення туристської групи;
- комплектування медичної аптечки;
- вибір ремонтного набору залежно від видів туризму;
- розрахунку ваги туристського рюкзака.

А. Харчування на маршруті

При розрахунку харчування необхідно дотримуватися основного принципу теорії збалансованого харчування – динамічної рівноваги між кількістю енергії, що надходить з їжею, та енерговитратами організму. Продукти повинні включати оптимальну кількість білків, жирів і вуглеводів, бути насиченими вітамінами і мінеральними солями, мати мінімальну вагу, хорошу транспортабельність, тривалий термін зберігання. Основна вимога добору продуктів для походу – легкість і швидкість приготування різних блюд.

Залежно від тактики маршруту режим харчування може бути дво-, три- і чотириразовим. У нескладній подорожі розпорядок дня передбачує триразове гаряче харчування. У цьому випадку на сніданок припадає 35 % денного раціону, на обід – 40 %, на вечерю – 25 %. При дворазовому гарячому харчуванні, наприклад, на екстремальних маршрутах, на сніданок планують 40 % добової норми калорій, на вечерю – до 35 %, а решта – це харчування на великих і малих привалах. Відсоткове співвідношення основних енергопостачальних речовин (білків, жирів і вуглеводів) в раціоні повинно бути 13, 30 та 57 відповідно. Розрахунок необхідної калорійності харчування наведений у таблиці 1.

Таблиця 1 – Потреба в енергії людини на добу залежно від виду туризму

Вид туризму	Категорія складності маршруту					
	I	II	III	IV	V	VI
Пішохідний	3100	3400	3700	4100	4500	5000
Лижний	3720	4080	4440	4920	5400	6000*
Гірський	4030	4420	4810	5330	5850	6500*
Водний (на грібних судах)	2480	2720	2960	3690	4050	4500
Велосипедний	3200	4100	4600**	5000	6000	7000 і більш
Спелеологічний	4030	4420	4810	5330	5850	6500
Кінний	3300	3300	3600			

Примітки: *За тривалості переходу 12-13 годин витрати можуть досягати 7500-8000 ккал.

**За швидкості 20 км за годину.

Режим харчування у турпоході тісно пов'язаний з тактичною побудовою маршруту. Ці поняття взаємопов'язані й взаємозалежні. Окрім цього необхідно враховувати і особливості району, яким пролягає маршрут (температура повітря, тривалість світлового дня, наявність хмизу для вогнища та ін.). Режим харчування також залежить від виду туризму. У запропонованій таблиці 2 наведений розподіл необхідності калорій залежно від видів туризму та режиму харчування.

Таблиця 2 – Розподіл добового раціону харчування за калорійністю залежно від режиму харчування

Категорія складності походу	Вид туризму	Режим харчування	Пора року	Калорійність харчування, %				
				Гаряче харчування			Сухий пайок	
				Сніданок	Обід	Вечеря	Малий привал	Великий привал
1	2	3	4	5	6	7	8	9
н/к	піший, гірський, водний, велосипедний	3-х разове, гаряче	Літо, міжсезоння	35	40	25		
I-II	піший, гірський, водний, велосипедний	3-х разове, гаряче	Літо, міжсезоння	30	35	25	10	
III	піший, гірський, водний, велосипедний	3-х разове, гаряче	Літо, міжсезоння	30	30	30	10	
IV-V	піший, гірський, водний	3-х разове, гаряче	Літо	30	20	30	10	10
IV-VI	піший, гірський, велосипедний	3-х разове, гаряче	Літо	35	25**	25**	15*	
III	гірський, лижний	2-х разове, гаряче	Літо, зима	50		40	10	
IV-VI	гірський, лижний	2-х разове, гаряче	Літо, зима	35		30	10*	25**
IV-VI	лижний	2-х разове, гаряче	Зима	30		25	10	35

Примітка: 3-х разове-*через кожні 3 години ходи; **с 12.00-13.00 до 16.00-17.00, найспекотніший час;
«-х разове-*через 40-50 хвилин; ** взимку-на 10-15 хвилин, влітку 20-40 хвилин через кожні 4 переходи - по 40-50 хвилин.

При дворазовому харчуванні перерва між сніданком і вечерею має бути не більше 12 годин.

Харчування повинно бути різноманітним. Меню складають на три дні, а потім повторюють. Приблизне меню на одну людину складають так, як наведено в таблиці 3.

Таблиця 3.

День	Найменування	Меню	Калорійність	Вартість, грн.
Перший	Сніданок			
	Обід			
	Вечеря			
Другий	Сніданок			
	Обід			
	Вечеря			
Третій	Сніданок			
	Обід			
	Вечеря			

Таблиця 4 – Необхідний набір продуктів.

Найменування продуктів	Маса, г	Засвоювана частина (поживна), в г			Калорійність, ккал	Вартість, грн.
		Білки	Жири	Вуглеводи		
1	2	3	4	5	6	7
Разом						
На одного туриста						

Б. Матеріально-технічне забезпечення туристської групи

Робота з підготовки засобів матеріально-технічного забезпечення походу починається з вибору та підготовки спорядження.

Туристське спорядження, незалежно від виду туризму і категорії складності походу, має бути легким, міцним, надійним в експлуатації, відрізнятися простотою у використанні, невеликих габаритів, з можливістю використання в умовах холоду, спеки, підвищеної вологості; воно має бути ергономічним.

Спорядження поділяють на особисте і групове, звичайне і спеціальне. Під час добору спорядження виходять з трьох позицій: вид туризму, район подорожі і час її здійснення, категорія складності походу. Спорядження групового користування і спеціального призначення найчастіше беруть в оренду в туристського підприємства. Умовна сума плати за прокат спорядження складає 10% від його вартостей.

Таблиця 5

Найменування спорядження	Кількість шт.(пара)	Загальна вага, кг.	Вартість, грн.
1. Групового користування			
Разом			
2. Особистого користування			
Разом			
3. Спеціального призначення			
3.1. Групового користування			
3.2. Особистого користування			
Разом			
На одного туриста			

В. Медична аптечка

Зміст аптечки повинен передбачати можливість надання допомоги при всіх видах небезпек, травмах і захворюваннях, обумовлених як неправильними діями туристів, так і умовами проведення подорожі. Зокрема, термічні опіки, поранення гострими предметами, удари, розтягування, вивихи, переломи, струс мозку, потертості, мозолі, отруєння продуктами харчування або отруйними дикорослими рослинами і грибами, шлунково-кишкові захворювання, гостра серцева недостатність, непритомність, відмороження, переохолодження, простудні захворювання, запалення легенів, тепловий удар, сонячний удар, сніжна сліпота, засмічення очей, ураження електричним струмом, поранення дикими тваринами, укуси отруйних змій і комах.

Перелік складових медичної аптечки для проходження маршруту туристського походу оформляють у вигляді наступної таблиці 6.

Таблиця 6

№ з.п	Найменування медикamentів	Вживання, дозування	Кількість: шт., табл., мл.	Маса, г.	Вартість, грн
1	2	3	4	5	6
I	Перев'язувальний матеріал				
1.1.					
1.2...					
II	Антисептики				
2.1.					
2.2...					
III	Знеболюючі і жарознижуючі				
3.1.					
3.2...					
IV	Антибіотики				
4.1.					
4.2...					
V	Серцево-судинні				
5.1.					
5.2...					
VI	Засоби при шлунково-кишкових захворюваннях				
6.1.					
6.2...					
VII	Інші терапевтичні препарати				
7.1.					

1	2	3	4	5	6
7.2...					
VIII	Інструменти				
8.1.					
8.2...					
	Разом				
	На одного туриста				

Г. Ремонтний набір

Склад ремонтного набору залежить від виду туризму та спорядження групи.

№ з.п	Найменування	Кількість, шт., м.	Маса, г.	Вартість, грн.
	Разом			
	На одного туриста			

Д. Розрахунок ваги туристського рюкзака

Максимальне навантаження, що припадає на одну людину, повинна відповідати нормативним показникам які надані в табл. 7.

Таблиця 7 – Нормативи за тривалістю денних переходів і вагою рюкзаків для туристів залежно від виду туризму

Вид туризму	Для недостатньо підготовлених (зокрема немолодих, школярів) або тих, що мають деякі ускладнення в стані здоров'я		Для тренуваних туристів	
	Денний перехід, км.	Вага рюкзака, кг.	Денний перехід, км.	Вага рюкзака, кг.
Пішохідний	18-20	10-12	25-30	15-25
Лижний	18-20	8-10	25-35	15-25
Гірський	13-15	8-10	15-20	13-20
Водний	15-20	10-15	25-30	16-20
Велосипедний ¹	30-40	10-15	40-60	18-22
Спелеологічний ²		10-20	-	15-25
Кінний	20-25	-	25-30	-

¹ Дані для велопоходів I категорії складності, для II категорії – 50 – 60 км

² Денний перехід в залежності від відстані до печер.

Таблиця 8 – Розрахунок ваги туристського рюкзака

№ з.п.	Найменування	Маса, кг	
		На одну людину	На групу
1	2	3	4
1.	Продукти харчування: Всього на день		
2.	Інвентар і спорядження: Групове особисте спеціальне		
3.	Аптечка		
4.	Ремонтний набір		
	Разом		

Е. Маршрутна книжка

Форма №5 Укр тур
Затверджена Президією ФСТУ
Протокол №__ від _____

Федерація спортивного туризму України

№_____

МАРШРУТНА КНИЖКА №_____

ТУРИСТСЬКОГО СПОРТИВНОГО ПОХОДУ

Маршрутна книжка вважається недійсною
без штампу маршрутно-кваліфікаційної комісії

20 __ р.

УВАГА!

***ГРУПІ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ ВИХІД НА АКТИВНУ ЧАСТИНУ МАРШРУТУ
БЕЗ ПІДПИСІВ КЕРІВНИКА ТА УЧАСНИКІВ У ВІДПОВІДНІЙ ГРАФІ
РОЗДІЛУ 2 НА СТ. 5 МАРШРУТНОЇ КНИЖКИ***

1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Група туристів _____

(організація, що проводить похід, або район, місто проживання туристів)

у складі _____ осіб, здійснює з _____ 20__ р. до _____ 20__ р.

похід _____ категорії складності

(вид туризму)

Для комбінованих маршрутів: в тому числі -

СКЛАДОВА

_K.C.,

складова.

_K.C.,

(вид туризму)

(вид туризму)

(остаточна категорія складності походу буде визначена після надання звіту)

у районі _____ за маршрутом:

(країна, географічний район походу)

Керівник групи :

(прізвище, ім'я, по батькові, підпис)

Заступник керівника (для походів 6 категорії складності, а також для груп учнівської та студентської молоді):

(прізвище, ім'я, по батькові, підпис)

2. СКЛАД ГРУПИ *

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (першим записується керівник)	Дата народження (день, місяць, рік)	Інша, необхідна для групи інформація (паспортні дані, № страхового полісу, місце роботи, тощо)	Домашня адреса, телефони	Розряд зі спортив- ного туризму	Туристська підгото- вка (вказати походи вищих к.с.з даного виду туризму, райо- ни походів, а також досвід: У - учасник, К – керівник)	Обов'язки у групі, розподіл по засобах сплаву, транспорт- них засобах	«На маршрут виру- шаю добровільно, усвідомлюю ступінь його небезпеки та ри- зику для здоров'я та життя, зобов'язуюсь вико- нувати Правила * »
1								
2								
3								
4								

Наявність страхових полісів та медичних довідок підтверджую

Керівник групи _____
(П.І.Б) (підпис)

*) Частина 2 чинних "Правил змагань зі спортивного туризму" - "Правила проведення змагань туристських спортивних походів".

Для груп учнівської та студентської молоді – чинні "Правила проведення туристських подорожей з учнівською та студентською молоддю України"

3. ТУРИСТСЬКА ПІДГОТОВКА КЕРІВНИКА ТА УЧАСНИКІВ ГРУПИ*

№ з/п	П.І.Б (першим записується керівник)	Відомості з довідки про похід				Відповідність відомостей про досвід довідкам перевірів член МКК, П.І.Б	Район походу, нитка маршруту
		№ МК, дата видачі	К.с., вид туризму, керівництво К або У -участь	Місяць, рік проведення	Найменування та шифр МКК		
1							
2							
3							
4							

*) При очному розгляді, до МКК, яка здійснює остаточний розгляд документів надаються оригінали виданих МКК довідок про проведені походи

При заочному розгляді, документів, досвід учасників групи завіряється штампом МКК та підписами голови та члена МКК, які перевіряють відповідність записів у на ст. 6 та 7 маршрутної книжки та виходить з клопотанням до МКК

Штамп МКК

“Відповідність відомостей про туристський досвід та досвід подолання локальних перешкод керівника та учасників походу довідкам про залік походів перевірено “

Голова МКК _____ (_____) (П. І. Б.)

(найменування МКК)

(підпис)

Штамп МКК

4. ПЛАН ПОХОДУ (ЗАЯВЛЕНИЙ) *

[illegible]

Всього активним способом пересування — _____ км.

*) У розділі 4 будь які виправлення або виключення відрізків маршруту не припустимі. Відрізок маршруту визначається від пункту ночівлі (п.н.) до пункту закінчення денного переходу.

5. ПЛАН ПОХОДУ (УЗГОДЖЕНИЙ З МКК)*

[illegible]

Всього активним способом пересування – _____ км.

Члени МКК 1. _____ (_____)

2. _____ (_____)

(підписи) (прізвище та ініціали члена МКК)

*) У випадку внесення змін до заявленого маршруту, такий маршрут у розділі 5 записується повністю. Якщо маршрут узгоджено у заявленому варіанті, то у розділі 5 робиться запис: “Без змін”.

6. СХЕМА МАРШРУТУ *

*) Для маршрутів I – III категорії складності подається схема, а для маршрутів IV – VI категорії складності група подає копії картографічних матеріалів, якими вона буде користуватися під час проходження маршруту. Допускається вклеювання готових карт та схем із зазначенням їх масштабу, маршруту походу, місцями та датами ночівель і днювань.

7. СКЛАДНІ ДІЛЯNKИ МАРШРУТУ ТА ЗАСОБИ ЇХ ПОДОЛАННЯ*

This image shows a full page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for writing. There are no margins, text, or other markings on the page.

*) При розгляді у МКК керівник групи подає також схеми, фотографії та опис складних ділянок. При заочному розгляді зазначені матеріали додаються. Після розгляду у МКК матеріали повертаються керівнику групи.

8. МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГРУПИ

Наявні:

- необхідний набір продуктів харчування;
- загальне та особисте спорядження у достатній кількості;
- необхідний ремонтний набір та необхідний набір ліків.

Спеціальне спорядження:

Групове:		Особисте:	
назва	кількість	назва	кількість

Вагові характеристики вантажу на маршруті:

Назва	На одну особу	На групу у кількості ___ осіб
Продукти (всього/у день)	/	
Групове спорядження		
Особисте спорядження		
РАЗОМ:		

Максимальне навантаження:

- на одного чоловіка - _____ кг; - на одну жінку - _____ кг.

Відомості, викладені у розділах 1 – 8, підтверджую.

Керівник походу _____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

Дата “ _____ ” _____ 20____ р.

9. КЛОПОТАННЯ МКК

Голові МКК _____
(найменування вищестоящої МКК)

від _____
(найменування МКК, що порушує клопотання)

К Л О П О Т А Н Н Я

У зв'язку із відсутністю повноважень у маршрутно-кваліфікаційної комісії _____,
(найменування МКК, що порушує клопотання)

просимо розглянути подані заявочні матеріали на проведення туристського спортивного походу _____ категорії складності і дати по ним свої висновки.

Попередній розгляд зазначених матеріалів проведено нашою маршрутно-кваліфікаційною комісією “ ____ ” _____ 20 ____ р.

Голова МКК _____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

“ ____ ” _____ 20 ____ р.

Штамп МКК

10. РЕЗУЛЬТАТИ РОЗГЛЯДУ У МАРШРУТНО-КВАЛІФІКАЦІЙНІЙ КОМІСІЇ

Маршрутно-кваліфікаційна комісія _____
(найменування комісії)

у _____ складі

(прізвище, ім'я, по батькові членів комісії)

за участю _____
(прізвище, ім'я, по батькові осіб, які залучені до роботи комісії)

розглянувши матеріали заявленого походу групи під керівництвом _____ вважає, що (не потрібно – закреслити):

(прізвище, ініціали)

1. Маршрут відповідає (не відповідає) заявленій категорії складності.
2. Туристський досвід керівника групи відповідає (не відповідає) технічній складності маршруту.
3. Туристський досвід учасників групи відповідає (не відповідає) технічній складності маршруту _____

4. Заявочні матеріали відповідають (не відповідають) встановленим вимогам. _____

5. Інші зауваження: _____

6. Групі призначається (не призначається) контрольна перевірка на місцевості:

(коли, де, з яких питань)

11. РЕЗУЛЬТАТИ ПЕРЕВІРКИ НА МІСЦЕВОСТІ

Група у складі: керівника _____
(прізвище, ініціали)

учасників _____
(прізвище, ініціали)

пройшли перевірку “_____” _____ 20__ р.

(місце перевірки)

з наступних питань _____

Результати перевірки : _____ .

Перевірку провів : _____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

12. ВИСНОВОК МАРШРУТНО-КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

Група під керівництвом _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

має (не має) право здійснити даний похід.

Особливі вказівки: _____

Термін здачі звіту про похід до “_____” _____ 20__ р. у письмовому (усному)
вигляді в обсязі - повному (скороченому - _____)
(вказати розділи)

Групі рекомендовано зв'язатися з регіональною аварійно-рятувальною
службою (контрольно-рятувальною, пошуково-рятувальною тощо) та поінфор-
мувати її про графік пересування та контрольні терміни за адре-
сою: _____

13. КОНТРОЛЬНІ ПУНКТИ ТА ТЕРМІНИ

Про проходження маршруту група повинна повідомити телеграмою, SMS-повідомленням* або іншим засобом зв'язку _____

1. _____ за адресою _____

2. _____ за адресою _____

3. _____ за адресою _____

з _____ до _____ 20__ р.

з _____ до _____ 20__ р.

з _____ до _____ 20__ р.

з _____ до _____ 20__ р.

Голова МКК _____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

Члени комісії _____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

Штамп МКК

“ _____ ” _____ 20__ р.

* зразок телеграми, SMS повідомлення:

“ Група вийшла маршрут без Петрова 12-11 Савчук ”

(№ м.к., прізвище керівника)

14. ДОДАТКОВІ ВКАЗІВКИ, ЗАУВАЖЕННЯ, ВІДМІТКИ

15. РІШЕННЯ МКК ПРО ЗАЛІК ПОХОДУ

Похід, здійснений в _____ 20__ р. за маршрутом _____

_____ протяжністю _____ км,
оцінено _____ категорією складності з _____ туризму.

(вид)

Довідки про залік походу видані в кількості _____ шт.

Голова МКК _____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

Члени МКК _____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

_____ (_____)
(підпис) (прізвище, ініціали)

Штамп МКК « _____ » _____ 20__ р.

Витяг

із «Правила змагань зі спортивного туризму.

Частина 2. Змагання туристських спортивних походів»

(затверджено Заступником Міністра України у справах сім'ї, молоді та спорту 24 квітня 2008 р., погоджено Президентом Федерації спортивного туризму України 22 березня 2008 р.)

4. Оформлення документації при проведенні СП

2.4.1. Документом на проведення категорійних СП та складних подорожей з нетрадиційних видів спортивного туризму є маршрутна книжка встановленого зразку, для некатегорійних походів - маршрутний лист, форми яких затверджені Федерацією спортивного туризму України.

2.4.2. Заповнені маршрутні книжки (маршрутні листи) у двох примірниках, копії (ксеро) довідок, що підтверджують досвід учасників та керівника, картографічний матеріал та інші документи, які необхідні для випуску групи на маршрут, мають надійти на засідання МКК, яка має відповідні повноваження, не пізніше ніж за 15 днів до початку походу.

Походи туристських груп, які організовуються та проводяться навчальними закладами системи Міністерства освіти і науки України, регламентуються “Правилами проведення туристських подорожей з учнівською та студентською молоддю України”, затвердженими наказом Міносвіти. Документи таких груп надаються в МКК навчальних закладів системи Міносвіти (МКК МОНУ), а у випадку відсутності відповідних повноважень – в територіальні вищого рівня МКК МОНУ або обласні (міські) МКК ФСТУ.

При позитивному висновку МКК керівникові видається зареєстрована маршрутна книжка (маршрутний лист) зі штампом МКК.

Групи, які здійснюють подорожі без належним чином оформленої та завіреної штампом МКК маршрутної книжки (маршрутного листа), не вважаються учасниками змагань СП і дія даних Правил на них не розповсюджується.

2.4.3. Видача довідок про залік туристського СП здійснюються МКК після розгляду звіту про похід. Звіт, а також встановлені додаткові матеріали подаються до МКК керівником походу не пізніше, ніж через півроку після його завершення. Зазначений термін може зменшуватися за рішенням МКК. Звіт може бути представлений усно або у письмовій формі. З нього повинно бути ясно, як група подолала перешкоди, що визначають категорію складності. Як правило, для походів 1-2 к. с. звіт подається усно, а для СП, які мають ділянки першопроходження та експериментальних – в письмовій (електронній). В інших випадках форма і обсяг звіту встановлюється МКК при випуску групи на маршрут, про що робиться запис до МК.

Форма та зміст звіту, паспортів локальних перешкод, а також перелік додаткових матеріалів, що подаються разом із звітом повинні відповідати “Вимогам до складання звіту про туристський спортивний похід”, затвердженим Федерацією спортивного туризму України.

Одночасно із звітом до МКК подається маршрутна книжка з відміткою або документами, які підтверджують проходження групою маршруту.

Навчальне видання

Абрамов Валерій Володимирович

Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи
з дисципліни «Діяльність туристської самодіяльної організації»
(для студентів 5 курсу заочної форми навчання напряму
підготовки 6.140103 «Туризм»)

Відповідальний за випуск І. М. Писаревський

За авторською редакцією

Комп'ютерний набір *В. В. Абрамов*

План 2013, поз. 387М

Підп. до друку 09.12.2013

Друк на різнографі

Зам. №

Формат 60x84 1/16

Ум. друк. арк. 1,4

Тираж 50 пр.

Видавець і виготовлювач:

Харківський національний університет міського господарства

імені О. М. Бекетова

вул. Революції, 12, Харків, 61002

Електронна адреса: rectorat@kname.edu.ua

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи: ДК №4064 від 12.05.2011