

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до самостійної роботи і виконання контрольних завдань з дисципліни

«ОРГАНІЗАЦІЯ ПОДАТКОВОГО КОНТРОЛЮ»

(для студентів 5 і 6 курсів заочної форми навчання
освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст і магістр
спеціальності 7.03050901 та 8.03050901 «Облік і аудит»)

Методичні вказівки до самостійної роботи і виконання контрольних завдань з дисципліни «Організація податкового контролю» (для студентів 5 і 6 курсів заочної форми навчання освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст і магістр спеціальності 7.03050901 та 8.03050901 «Облік і аудит») / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад.: Л. О. Кизилова, Г. І. Кизилів. – Х.: ХНАМГ, 2012. – 125 с.

Укладачі: к. е. н., доц. Л. О. Кизилова,
к. е. н., доц. Г. І. Кизилів

Рецензент: к. е. н., проф. Н. І. Гордієнко

Рекомендовано кафедрою «Облік і аудит»,
протокол № 13 від 8 квітня 2012 р.

ЗМІСТ

Основні положення	4
1 Розподіл обсягу навчальної роботи студента за спеціальностями та видами навчальної роботи	4
2 Зміст дисципліни	5
3 Контрольні завдання і методичні вказівки для їх виконання	8
Рекомендована навчальна література.....	125

ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ

Метою вивчення цієї дисципліни є одержання знань з організації податкового контролю в Україні.

Державний податковий контроль є суттєвим елементом державного регулювання економіки, обов'язковою умовою ефективного функціонування фінансової системи та економіки країни. Організація податкового контролю держави будується відповідно до її податкової політики. Сутність податкової політики кожної країни визначається її загальнонаціональними цілями, співвідношенням між різними формами власності, політичною системою тощо. На сучасному етапі найважливішими завданнями податкової політики є створення сприятливих умов для підприємницької діяльності та інвестиційної активності в Україні.

Цільова спрямованість податкового контролю направлена на встановлення відповідності практики оподаткування положенням державної податкової політики. У результаті освоєння змісту дисципліни студент повинен знати:

- ✓ сутність податкового контролю, форми, методи й нормативні основи його організації;
- ✓ систему органів податкового контролю в Україні, їх права;
- ✓ права та обов'язки платників податків;
- ✓ організацію обліку платників податків і платежів до бюджетів;
- ✓ організацію податкових перевірок;
- ✓ відповідальність платників податків за порушення податкового законодавства.

Студент повинен уміти:

- користуватися нормативними документами з метою визначення своїх податкових обов'язків;
- самостійно обчислювати суму фінансових санкцій і пені за порушення правил податкового законодавства для узгодження грошових зобов'язань.

1. РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА ЗА СПЕЦІАЛЬНОСТЯМИ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ

Спеціальність, спеціалізація (шифр, аббревіатура)	Всього, кредит/годин	Форми навчання	Семестр (и)	Години							Екзамен (семестр)	Заліки (семестр)	
				Аудиторні	у тому числі			Самостійна робота	у тому числі				
					Лекції	Практичні, семінари	Лабораторні		Контр. роб	КП/КР			РГР
7.050106 Облік і аудит	1,5/54	денна	10 трим	24	11	11		32					10
	1,5/54	заочна		10	4	6		44	20				10
8.050106 Облік і аудит	1,5/54	денна	10 трим	24	11	11		32					10
	1,5/54	заочна		10	4	6		44	20				11

2. ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ

Модуль Організація податкового контролю
(назва модулю)

Змістові модулі (ЗМ):

ЗМ 1. Податковий контроль у системі державного регулювання економіки

1. Сутність і форми податкового контролю.
2. Система органів державної податкової служби, їх права.
3. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державної податкової служби.
4. Обов'язки і права платників податків.
5. Порядок оскарження рішень контролюючих органів.

ЗМ 2. Організація контролю за виконанням платником податків його обов'язків, визначених законом.

1. Облік платників податків.
2. Податковий обов'язок, податкові та грошові зобов'язання платника податків, джерела сплати його грошових зобов'язань або погашення податкового боргу.
3. Заходи забезпечення виконання платником податків його обов'язків.
4. Податкові перевірки.
5. Відповідальність платників податків за порушення податкового законодавства:

2.1. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента

Модулі та змістові модулі	Форма навчання	Всього, кредит/годин	Форми навчальної роботи			
			Лекц.	Сем., Пр.	Лаб.	СРС
Модуль: Організація податкового контролю	денна	1,5/54	11	11	–	32
	заочна	1,5/54	4	6		44
ЗМ 1. Податковий контроль у системі державного регулювання економіки	денна	0,5/18	3	4	–	11
	заочна	0,5/18	2	2		14
ЗМ 2. Організація контролю за виконанням платником податків його обов'язків, визначених законом	денна	1,0/ 36	8	7	–	21
	заочна	1,0/ 36	2	4		30

2.2. Лекційний курс

Зміст	Кількість годин	
	7.050106, 8.050106	
	денне навчання	заочне навчання
ЗМ 1. Податковий контроль у системі державного регулювання економіки	3	2
Тема 1. Сутність і форми податкового контролю.	1	-
Тема 2. Система органів державної податкової служби, їх права.	1	-
Тема 3. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державної податкової служби.	1	1
Тема 6. Обов'язки і права платників податків.	-	-
Тема 7. Порядок оскарження рішень контролюючих органів.	-	1
ЗМ 2. Організація контролю за виконанням платником податків його обов'язків, визначених законом	8	2
Тема 1. Облік платників податків.	1	-
Тема 2. Податкові та грошові зобов'язання платника податків, джерела сплати його грошових зобов'язань або погашення податкового боргу.	-	-
Тема 3. Заходи забезпечення виконання платником податків його обов'язків.	3	1
Тема 4. Податкові перевірки.,	1	-
Тема 5. Відповідальність платників податків за порушення податкового законодавства:	3	1
Разом	11	4

2.3. Практичні (семінарські заняття)

Зміст	Кількість годин	
	7.050106, 8.050106	
	денне навчання	заочне навчання
ЗМ 1. Податковий контроль у системі державного регулювання економіки	4	2
Тема 1. Сутність і форми податкового контролю.	-	-
Тема 2. Система органів державної податкової служби, їх права.	1	1
Тема 3. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державної податкової служби.	-	-
Тема 6. Обов'язки і права платників податків.	2	1
Тема 7. Порядок оскарження рішень контролюючих органів.	1	-
ЗМ 2. Організація контролю за виконанням платником податків його обов'язків, визначених законом	7	4
Тема 1. Облік платників податків.	1	-
Тема 2. Податкові та грошові зобов'язання платника податків, джерела сплати його грошових зобов'язань або погашення податкового боргу.	1	-

Зміст	Кількість годин	
	7.050106, 8.050106	
	денне навчання	заочне навчання
Тема 3. Заходи забезпечення виконання платником податків його обов'язків.	2	2
Тема 4. Податкові перевірки.	1	-
Тема 5. Відповідальність платників податків за порушення податкового законодавства:	2	2
Разом	11	6

2.4. Самостійна навчальна робота студента

Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння матеріалом дисципліни, придбання необхідних умінь і навичок у час, вільний від обов'язкових занять. Під час такої роботи використовується навчальна і спеціальна література, а також тексти лекцій. Навчальною самостійною роботою студента заочної форми навчання є виконання контрольної роботи у вигляді відповіді на тестові завдання та розв'язування задач.

Розподіл часу самостійної роботи

Зміст	Кількість годин	
	7.050106, 8.050106,	
	денне навчання	заочне навчання
ЗМ 1. Податковий контроль у системі державного регулювання економіки	11	14
Тема 1. Сутність і форми податкового контролю.	2	2
Тема 2. Система органів державної податкової служби, їх права.	2	2
Тема 3. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державної податкової служби.	2	2
Тема 6. Обов'язки і права платників податків.	3	4
Тема 7. Порядок оскарження рішень контролюючих органів.	2	4
ЗМ 2. Організація контролю за виконанням платником податків його обов'язків, визначених законом	21	30
Тема 1. Облік платників податків.	4	6
Тема 2. Податкові та грошові зобов'язання платника податків, джерела сплати його грошових зобов'язань або погашення податкового боргу.	4	6
Тема 3. Заходи забезпечення виконання платником податків його обов'язків.	4	6
Тема 4. Податкові перевірки.	4	4
Тема 5. Відповідальність платників податків за порушення податкового законодавства:	4	8
Разом	32	44

Література 1 - 7.

3. КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ І МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДЛЯ ЇХ ВИКОНАННЯ

Контрольні завдання складаються з двох частин: написання відповіді на 53 (54) тестові завдання і розв'язування 2 задач. Студент виконує варіант завдань відповідно до останньої цифри залікової книжки студента.

Відповіді на тестові завдання можуть мати не лише один варіант, а і декілька. Наприклад,

1. Органами стягнення податкового платежу є:

- а) митні органи;
- б) органи державної податкової служби;
- в) органи внутрішніх справ.

Відповідь: **б**

2. Арешт активів може бути застосовано до:

- а) товарів і валютних цінностей;
- б) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених законодавством з питань оподаткування акцизним податком;
- в) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених митним законодавством України.

Відповідь: **б в**

3) Для термінів, наведених у п. а), б) необхідно вибрати відповідні словосполучення, що розкривають їх зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7):

Терміни	Словосполучення
а) податковий борг; б) податкове зобов'язання.	1) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір; 2) сума грошового зобов'язання ; 3) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію; 4) самостійне узгоджена платником податків; 5) узгоджена в порядку оскарження 6) не сплачена у встановлений строк; 7) а також пеня, нарахована на суму грошового зобов'язання .

Відповідь: **а 24567 б1**

і т.д.

Варіант 1

1. Головним завданням державної податкової політики є:

- а) забезпечення держави фінансовими ресурсами;
- б) створення умов для регулювання економіки;
- в) згладжування нерівності в рівнях доходів населення;

г) забезпечення законодавчої бази і суспільної атмосфери для ефективного функціонування економіки.

2. Згідно з Податковим Кодексом України податковий контроль – це система заходів, що вживаються контролюючими органами з метою контролю:

- а) правильності нарахування, повноти і своєчасності сплати податків і зборів;
- б) дотримання законодавства з питань проведення розрахункових та касових операцій;
- в) дотримання законодавства з питань патентування;
- г) дотримання законодавства з питань державного соціального страхування.

3. Об'єкт податкового контролю – це:

- а) правильність обчислення податкового платежу;
- б) своєчасне та повне перерахування податкового платежу;
- в) постановка на податковий облік;
- г) правильність нарахування та сплати єдиного соціального внеску.

4. Органами стягнення податкового платежу є:

- а) митні органи;
- б) органи державної податкової служби;
- в) органи внутрішніх справ.

5. Податковий контроль здійснюється шляхом:

- а) ведення обліку платників податків;
- б) реєстрації юридичних і фізичних осіб;
- в) інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів державної податкової служби.

6. До категорії великих платників податків відносяться:

- а) юридичні особи;
- б) фізичні особи;
- в) у яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останній рік перевищує п'ятсот мільйонів гривень;
- г) у яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує п'ятсот мільйонів гривень.

7. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право:

- а) під час проведення виїзних перевірок отримувати у платників податків копії документів засвідчені підписом платника податків або його посадовою особою та скріплені печаткою;
- б) одержувати безоплатно від платників податків копії документів про наявність банківських рахунків;
- в) доступу під час проведення перевірок до територій, приміщень, а також житла громадян та іншого майна, що використовується для провадження

господарської діяльності або для отримання доходів;

г) складати стосовно платників податків – фізичних осіб та посадових осіб платників податків – юридичних осіб протоколи про адміністративні правопорушення.

8. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби – комплекс заходів щодо:

- а) збору податкової інформації;
- б) передачі податкової інформації;
- в) обробки податкової інформації;
- г) використання податкової інформації.

9. Платники податків та інші суб'єкти інформаційних відносин зобов'язані подавати інформацію, визначену у запиті органу державної податкової служби, та її документальне підтвердження:

- а) протягом десяти календарних днів з дня, що настає за днем надходження запиту;
- б) протягом одного місяця з дня, що настає за днем надходження запиту;
- в) не зобов'язані у разі, коли запит складено з порушенням установлених вимог.

10. Платник податків зобов'язаний:

- а) вести в установленому порядку облік доходів і витрат;
- б) повідомляти контролюючі органи про зміну місця проживання фізичної особи-підприємця;
- в) підписувати акти (довідки) про проведення перевірки;
- г) допускати посадових осіб контролюючого органу під час проведення ними перевірок до обстеження приміщень, територій, а також житла громадян, що використовуються для одержання доходів;
- д) повідомляти контролюючим органам за місцем обліку платника про його ліквідацію або реорганізацію протягом трьох робочих днів з дня прийняття відповідного рішення.

11. Скарга на рішення, прийняті контролюючим органом, подається у письмовій формі:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- б) з належним чином засвідченими копіями документів, розрахунками та доказами;
- в) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- г) до контролюючого органу вищого рівня.

12. Під час процедури адміністративного оскарження обов'язок доведення:

- а) того, що будь-яке нарахування, здійснене контролюючим органом;
- б) є правомірним;

- в) є неправомірним;
- г) покладається на контролюючий орган;
- д) покладається на платника податків.

13. Єдиний державний реєстр підприємств та організацій України – це автоматизована система збору, накопичення й обробки даних про:

- а) юридичних і фізичних осіб, які зареєстровані в установленому законодавством України порядку як суб'єкти підприємницької діяльності;
- б) підприємства й організації всіх форм власності, а також їх відокремлені підрозділи;
- в) підприємства й організації державної форми власності, а також їх відокремлені підрозділи.

14. Платники податків підлягають реєстрації або взяттю на облік в органах державної податкової служби:

- а) за місцем знаходженням юридичних осіб;
- б) за місцем розташування рухомого та нерухомого майна;
- в) за місцем одержання доходів.

15. Взяття на облік платників податків-юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів здійснюється:

- а) до включення відомостей про них до відповідних державних реєстрів;
- б) після включення відомостей про них до відповідних державних реєстрів;
- в) після їх державної реєстрації.

16. Незалежна професійна діяльність:

- а) участь фізичної особи у науковій діяльності;
- б) участь фізичної особи у викладацькій діяльності;
- в) за умови, що така особа є фізичною особою-підприємцем;
- г) діяльність приватних нотаріусів;
- д) діяльність бухгалтерів;
- е) діяльність аудиторів.

17. Для взяття у органі державної податкової служби на облік фізичної особи, яка має намір провадити незалежну професійну діяльність:

- а) необхідно подати заяву та документи особисто;
- б) необхідно надіслати заяву та документи рекомендованим листом з описом вкладеного;
- в) за місцем постійного проживання;
- г) за місцем професійної діяльності.

18. Взяття на облік у органі державної податкової служби договору про спільну діяльність або угоди про розподіл продукції здійснює:

- а) орган державної реєстрації;
- б) платник податків – учасник договору про спільну діяльність;
- в) платник податків – учасник договору про розподіл продукції;

г) шляхом додаткового взяття на облік такого учасника як платника податків.

19. У разі проведення державної реєстрації зміни місцезнаходження або місця проживання платника податків, унаслідок якої змінюється адміністративно-територіальна одиниця й орган державної податкової служби, в якому на обліку перебуває платник податків, а також у разі зміни податкової адреси платника податків:

а) платник податків зобов'язаний подати органу державної податкової служби за новим місцезнаходженням відповідну заяву;

б) у двадцятиденний строк від дня реєстрації зміни місцезнаходження (місця проживання);

в) у десятиденний строк від дня реєстрації зміни місцезнаходження (місця проживання).

20. До Державного реєстру фізичних осіб-платників податків вноситься інформація про осіб, які є:

а) громадянами України;

б) іноземцями й особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;

в) іноземцями й особами без громадянства, які не мають постійного місця проживання в Україні;

г) іноземцями й особами без громадянства, які є засновниками юридичних осіб, створених на території України.

21. До Державного реєстру фізичних осіб-платників податків вносяться відомості про:

а) посадових осіб фізичних осіб;

б) державну реєстрацію, реєстрацію та взяття на облік фізичних осіб – підприємців;

в) державну реєстрацію, реєстрацію та взяття на облік осіб, які провадять незалежну професійну діяльність.

г) фізичних осіб;

д) дати, номери записів, свідоцтв, інші реєстраційні дані;

е) місце провадження діяльності, телефони й іншу додаткову інформацію для зв'язку;

ж) види діяльності.

22. Інформацію щодо зміни даних, які включаються до облікової картки фізичної особи – платника податків, відповідним органам державної податкової служби зобов'язані подавати:

а) органи державної реєстрації актів цивільного стану;

б) органи внутрішніх справ;

в) не пізніше 10 робочого дня після проведення реєстрації таких змін;

г) не пізніше наступного робочого дня після проведення реєстрації таких змін.

23. Податковий обов'язок – це:

- а) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;
- б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію;
- в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору.

24. Контролюючий орган зобов'язаний самостійно визначити суму грошових зобов'язань, якщо:

- а) дані перевірок результатів діяльності платника податків свідчать про заниження або завищення суми його податкових зобов'язань, заявлених у митних деклараціях;
- б) платник податків подає в установлені строки митну декларацію;
- в) рішенням суду, що набрало законної сили, особу визнано винною в ухилянні від сплати податків;
- г) згідно з податковим та іншим законодавством особою, відповідальною за нарахування сум податкових зобов'язань із окремого податку, є контролюючий орган.

25. Джерелами самостійної сплати грошових зобов'язань є кошти:

- а) отримані від продажу товарів;
- б) отримані від продажу майна;
- в) отримані як позика (кредит);
- г) власні кошти, що використовуються для виплат заборгованості з основної заробітної плати за фактично відпрацьований час фізичним особам.

26. Платник податків зобов'язаний самостійно сплатити суму податкового зобов'язання, зазначену в поданій ним декларації:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого для подання податкової декларації;
- б) протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого для подання податкової декларації;
- в) до закінчення митного оформлення товарів.

27. Податкова вимога – це:

- а) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків сплатити суму грошового зобов'язання;
- б) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків внести відповідні зміни до податкової звітності;
- в) письмова вимога органу державної податкової служби до платника податків щодо погашення суми податкового боргу.

28. Податкове повідомлення-рішення або податкова вимога вважаються відкликаними, якщо:

а) сума податкового боргу самостійно погашається платником податків або органом стягнення;

б) контролюючий орган скасовує раніше прийняте податкове повідомлення-рішення про нарахування суми грошового зобов'язання або податкову вимогу;

в) контролюючий орган зменшує нараховану суму грошового зобов'язання раніше прийнятого податкового повідомлення-рішення або суму податкового боргу, визначену в податковій вимозі;

г) рішенням суду, що набрало законної сили, скасовується повідомлення-рішення контролюючого органу або сума податкового боргу, визначена в податковій вимозі;

д) рішенням суду, що набрало законної сили, не зменшується сума грошового зобов'язання, визначена в податковому повідомленні-рішенні контролюючого органу, або сума податкового боргу, визначена в податковій вимозі.

29. Податковий борг – це:

а) сума грошового зобов'язання без урахування штрафних санкцій, самостійно узгодженого платником податків;

б) сума грошового зобов'язання (із урахуванням штрафних санкцій за їхньої наявності), узгодженого в порядку оскарження;

в) сума грошового зобов'язання (із урахуванням штрафних санкцій, за їхньої наявності), самостійно узгодженого платником податків;

г) не сплаченого у встановлений строк.

30. Якщо мають місце обставини вказані у п. а), б), в), г), д), е), ж), то відбуваються події за переліком 1), 2). Студенту необхідно вказати їхній зв'язок:

Обставини	Події
а) платник податків порушує правила відчуження майна, що перебуває в податковій заставі;	1) податкова застава; 2) адміністративний арешт активів
б) несплата у встановлені строки суми грошового зобов'язання;	
в) платник податків відмовляється від проведення документальної перевірки за наявності законних підстав для її проведення;	
г) фізична особа, яка має податковий борг, виїжджає за кордон;	
д) відсутня реєстрація особи як платника податків в органі державної податкової служби;	
е) відсутні ліцензії на здійснення підприємницької діяльності, що підлягає ліцензуванню;	
ж) самостійно визначеної платником у податковій декларації.	

31. Опис майна у податкову заставу здійснюється:

- а) на підставі рішення суду;
- б) на підставі рішення керівника органу державної податкової служби;
- в) до акта опису включається будь-яке майно, що належить платнику;
- г) до акта опису включається тільки ліквідне майно.

32. Якщо в податковій заставі перебуває майно, платник податків може без згоди органу державної податкової служби:

- а) користуватися майном;
- б) відчужувати майно;
- в) за кошти за цінами, що не є меншими за звичайні;
- г) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі в рахунок погашення податкового боргу.

33. Наведені у п. а), б) дії здійснюються у разі, якщо відбуваються події за п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Дії	Події
а) звільнення від податкової застави; б) зупинення адміністративного арешту активів.	1) отримання органом державної податкової служби підтвердження повного погашення суми податкового боргу; 2) відсутність протягом 96 годин рішення суду про визнання арешту обґрунтованим; 3) пред'явлення платником податків спеціальних дозволів (ліцензій) на здійснення підприємницької діяльності; 4) прийняття судом рішення про припинення адміністративного арешту; 5) визнання податкового боргу безнадійним; б) отримання платником податків рішення відповідного органу про скасування раніше прийнятих рішень щодо нарахування суми грошового зобов'язання

34. Арешт активів може застосовуватися до:

- а) товарів і валютних цінностей;
- б) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених законодавством із питань оподаткування акцизним податком;
- в) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених митним законодавством України.

35. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше, ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

36. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарних роки діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків з податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду наростаючим підсумком з початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їх утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

37. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів.

38. Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

39. Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку:

- а) вручено направлення на проведення;

- б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;
- в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки.;
- г) до початку проведення перевірки.

40. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для платників податків :

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів.

41. Під час проведення фактичної перевірки дотримання роботодавцем законодавства щодо оформлення трудових відносин із працівниками (найманими особами), перевіряються:

- а) відомості про оплату праці працівника;
- б) документи, що посвідчують особу;
- в) документи обліку роботи, виконаної працівником;
- г) наявність належного оформлення трудових відносин;
- д) кваліфікація працівника.

42. При проведенні перевірок посадові особи органу державної податкової служби мають право отримувати у платників податків та складати:

- а) оригінали первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- б) належним чином завірені копії первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- в) акт у довільній формі, що засвідчує факт відмови платника надати копії документів;
- г) опис отримання копій документів.

43. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

44. Податковими правопорушеннями є протиправні діяння (дія чи бездіяльність):

- а) посадових осіб платників податків;
- б) посадових осіб контролюючих органів;
- в) фізичних осіб;
- г) платників податків;
- д) податкових агентів.

45. Об'єктивний бік основного складу злочину характеризується наявністю трьох обов'язкових ознак:

- а) діяннями у вигляді заниження суми сплати обов'язкових платежів;
- б) діяннями у вигляді ухилення від сплати обов'язкових платежів;
- в) наслідками у вигляді збитку державі у значних розмірах;
- г) причинним зв'язком між діянням і наслідками.

46. За вчинення адміністративних правопорушень до платників податків можуть застосовуватися наступні адміністративні стягнення:

- а) конфіскація майна;
- б) конфіскація грошей, одержаних унаслідок вчинення правопорушення;
- в) конфіскація предмета, який став знаряддям вчинення або безпосереднім об'єктом правопорушення;
- г) попередження;
- д) штраф.

47. Якщо особа вчинила кілька адміністративних порушень, справи по яких розглядаються одним і тим же органом, стягнення накладається:

- а) у межах санкції, установлені за серйозніше правопорушення з учинених;
- б) за кожне адміністративне порушення;
- в) із приєднанням одного з додаткових стягнень, передбачених статтями про відповідальність за будь-яке з учинених правопорушень.

48. Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення установлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
а) відсутність податкового обліку; б) несвоєчасне подання посадовими особами платіжних доручень на перерахування належних сум податків повторно протягом року; в) неперерахування до бюджету сум податку на доходи фізичних осіб при виплаті доходу особою, яку протягом року було піддано адміністративному стягненню за це ж порушення	1) від десяти до п'ятнадцяти; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до п'яти

49. Ухилення від сплати податків і зборів може здійснюватись такими способами:

- а) неподання документів, пов'язаних з розрахунком і сплатою податків і зборів;

- б) неподання бухгалтерської звітності (балансу, звіту про фінансові результати);
- в) заниження сум податків;
- г) приховування або заниження об'єктів оподаткування;
- д) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів фізичних осіб, яким сплачувались доходи;
- е) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг.

50. Обрати з п. 1), 2), 3), 4), 5), 6) словосполучення, що розкривають зміст терміна, наведеного в п. а), б):

Термін	Словосполучення
а) пеня; б) штраф	1) сума коштів у вигляді відсотків; 2) плата у вигляді фіксованої суми та/або відсотків; 3) нарахованих на суми грошових зобов'язань; 4) від суми податкового зобов'язання; 5) що справляється з платника податків у зв'язку з порушенням ним вимог податкового законодавства; б) не сплачених у встановлені законодавством строки

51. Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3):

Порушення	Розмір штрафу
а) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання до 30 календарних днів включно, наступних за останнім днем граничного строку сплати.;	1) 50 відсотків погашеної суми податкового боргу; 2) 20 відсотків погашеної суми податкового боргу;
б) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання більше 30 календарних днів, наступних за останнім днем граничного строку сплати.	3) 10 відсотків погашеної суми податкового боргу

52. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Розмір штрафу
а) неутримання та/або несплата (неперерахування) податків платником податків, у тому числі податковим агентом, до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків;	1) 10 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету; 2) 25 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
б) несплата (неперерахування) податків податковим агентом до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків повторно протягом 1095 днів;	3) 50 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
в) неутримання податків податковим агентом під час виплати доходу на користь іншого платника податків утретє протягом 1095 днів.	4) 75 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету.

53. Обрати з п. а), б), в), г), д) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу, грн.
<p>а) оформлення документів, які містять інформацію про об'єкти оподаткування фізичних осіб без зазначення реєстраційного номера облікової картки платника податків;</p> <p>б) оформлення документів, які містять інформацію про сплату податків фізичних осіб з використанням недостовірного реєстраційного номера облікової картки;</p> <p>в) подання з порушенням установлених строків податкової звітності про суми доходів, нарахованих на користь платника податків, а також про суми утриманого з них податку;</p> <p>г) подання з помилками податкової звітності про суми доходів, нарахованих на користь платника податків, а також про суми утриманого з них податку, платником податків, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення;</p> <p>д) неподання або порушення порядку подання платником податків інформації для формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб-платників податків</p>	<p>1) 85; 2) 170; 3) 340; 4) 510; 5) 1020</p>

54. Пеня в день настання строку погашення податкового зобов'язання, нарахованого контролюючим органом або платником податків у разі виявлення його заниження, нараховується з розрахунку 120 відсотків річних облікової ставки Національного банку України, діючої:

- а) на день виникнення такого податкового боргу;
- б) на день виникнення заниження податкового зобов'язання;
- в) на день погашення податкового боргу.

Варіант 2

1. Державний податковий контроль:

- а) є обов'язковою умовою ефективного функціонування фінансової системи держави;
- б) сприяє реалізації податкової політики держави;
- в) забезпечує конкурентноздатність економіки держави;
- г) здійснює захист національного виробника.

2. Суб'єкт податкового контролю – це:

- а) фізичні особи-платники податків і зборів у складі платежів за комунальні послуги;
- б) фізичні і юридичні особи;
- в) фізичні і юридичні особи-платники податків і зборів, інших обов'язкових платежів до бюджетів.

3. Згідно з Податковим Кодексом України контролюючими органами є:

а) митні органи – щодо мита, акцизного податку, податку на додану вартість, інших податків, які відповідно справляються у разі ввезення товарів і предметів на митну територію України;

б) органи державної податкової служби – щодо мита, акцизного податку, податку на додану вартість, інших податків, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів;

в) органи державної податкової служби – щодо податків, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів;

г) контрольно-ревізійна служба.

4. Згідно з Податковим Кодексом України митні органи є контролюючими стосовно:

а) акцизного податку та податку на додану вартість;

б) ввізного та вивізного мита;

в) акцизного податку, ПДВ що стягуються при вивезенні товарів за межі митної території України.

5. Органами, уповноваженими здійснювати заходи з погашення податкового боргу є:

а) органи митної служби;

б) контрольно-ревізійна служба;

в) органи податкової служби ;

г) державні виконавці в межах їх компетенції.

6. Державна податкова адміністрація України є:

а) законодавчим органом;

б) центральним органом виконавчої влади.

7. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право:

а) під час проведення виїзних перевірок вилучати у платників податків оригінали документів;

б) одержувати безоплатно від платників податків на підставі рішення суду інформацію про обсяг та обіг коштів на рахунках;

в) застосовувати до платників податків фінансові (штрафні) санкції;

г) перевіряти під час проведення перевірок у платників податків-фізичних осіб, а також у посадових осіб та інших працівників платників податків-юридичних осіб документи, що посвідчують особу.

8. Для інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності державної податкової служби використовується інформація, що надається органу державної податкової служби:

а) безперервно;

б) періодично;

в) на окремий письмовий запит;

г) безоплатно;

д) за спеціально встановленим тарифом.

9. Платниками податків визнаються:

- а) усі фізичні особи;
- б) юридичні особи (резиденти і нерезиденти України), які провадять діяльність (операції), що є об'єктом оподаткування;
- в) відокремлені підрозділи, які мають, одержують (передають) об'єкти оподаткування.

10. Платник податків зобов'язаний:

- а) складати звітність, що стосується обчислення та сплати податків і зборів;
- б) забезпечувати збереження документів, пов'язаних з виконанням податкового обов'язку, протягом п'яти років;
- в) допускати посадових осіб контролюючого органу під час проведення ними перевірок до обстеження приміщень, територій (крім житла громадян), що пов'язані з утриманням об'єктів оподаткування;
- г) подавати контролюючим органам інформацію, відомості про суми коштів, не сплачених до бюджету в зв'язку з отриманням податкових пільг;
- д) подавати до контролюючих органів у порядку, встановленому податковим та митним законодавством, декларації.

11. Платник податків має право:

- а) безоплатно отримувати в органах митної служби; інформацію про порядок обліку та сплати податків і зборів;
- б) на нерозголошення контролюючим органом відомостей про платника податків без його письмової згоди;
- в) обирати самостійно, якщо інше не встановлено ПКУ, метод ведення обліку доходів і витрат;
- г) представляти свої інтереси в контролюючих органах самостійно, через податкового агента або уповноваженого представника;
- д) вимагати від контролюючих органів зупинки перевірки, надання відомостей та фактів, що можуть свідчити на користь платника податків.

12. Платник податків має право оскаржити в суді у разі, коли до подання позовної заяви проводилася процедура адміністративного оскарження:

- а) податкове повідомлення-рішення контролюючого органу;
- б) рішення контролюючого органу про нарахування грошового зобов'язання;
- в) протягом місяця;
- г) протягом 10 календарних днів;
- д) за днем закінчення процедури адміністративного оскарження.

13. До ЄДРПОУ надходять дані про такі суб'єкти господарської діяльності:

- а) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані за межами України і діють відповідно до законодавства іноземних

держав, які створені за участю юридичних осіб України;

б) фізичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності, що розташовані на території України;

в) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані на території України і проводять свою діяльність на підставі законодавства України.

14. Основне місце обліку платника податку є:

а) за місцем розташування об'єктів оподаткування,

б) за місцезнаходженням юридичної особи;

в) за місцем розташування відокремлених підрозділів юридичних осіб,

г) за місцем одержання доходів.

15. Фізичні особи – підприємці та особи, які мають намір провадити незалежну професійну діяльність, підлягають взяттю на облік в органах державної податкової служби:

а) як самозайняті особи;

б) як юридичні особи;

в) за місцем їх державної реєстрації на підставі відомостей з реєстраційної картки;

г) за місцем їх проживання.

16. Автоматизований банк даних, створений для забезпечення єдиного податкового обліку платників податків, включає:

а) єдиний банк даних про платників податків-юридичних осіб;

б) реєстр неприбуткових організацій і установ;

в) державний реєстр фізичних осіб-платників податків (ДРФО);

г) реєстр платників податків-постійних представників нерезидентів в Україні;

д) реєстр договорів про спільну діяльність;

е) реєстр власників транспортних засобів.

17. Органи, що ведуть облік або реєстрацію рухомого майна та інших активів, розміщених на відповідній території, які є об'єктом оподаткування, зобов'язані повідомляти про його власників органи державної податкової служби:

а) щомісяця;

б) не пізніше 20 числа наступного місяця;

в) не пізніше 10 числа наступного місяця.

18. Заяву про взяття на облік у органі державної податкової служби договору про спільну діяльність або угоди про розподіл продукції платник податків зобов'язаний подати:

а) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;

б) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції;

в) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;

г) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції.

19. Підставами для зняття з обліку в органах державної податкової служби юридичної особи, її відокремлених підрозділів та самозайнятих осіб є:

а) повідомлення державного реєстратора про припинення юридичної особи;

б) повідомлення державного реєстратора про закриття відокремленого підрозділу юридичної особи;

в) заява платника податків про реорганізацію;

г) винесення судового рішення про скасування державної реєстрації.

20. До облікової картки фізичної особи-платника податків вноситься така інформація:

а) прізвище, ім'я та по батькові;

б) дата народження;

в) місце народження;

г) місце проживання;

д) місце навчання;

е) серія, номер документа, що посвідчує особу.

21. Реєстраційний номер облікової картки платника податків використовується у разі:

а) нарахування доходів, з яких утримуються податки;

б) виплати доходів, з яких утримуються податки;

в) укладення цивільно-правових договорів, предметом яких є об'єкти оподаткування;

г) відкриття рахунків у банках;

д) заповнення фізичними особами митних декларацій під час перетину митного кордону України;

е) реєстрації прав на майно фізичних осіб.

22. Податкові агенти подають безоплатно органам державної податкової служби протягом 40 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу, інформацію із зазначенням реєстраційних номерів облікових карток платника податків:

а) про дату прийняття на роботу або звільнення з роботи фізичних осіб;

б) податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум нарахованого й утриманого з них податку;

в) за місцем проживання платника.

23. Податкове зобов'язання– це:

- а) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;
- б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію;
- в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору.

24. Контролюючий орган зобов'язаний самостійно визначити суму грошових зобов'язань, якщо:

- а) дані перевірок результатів діяльності платника податків свідчать про заниження або завищення суми його податкових зобов'язань, заявлених у митних деклараціях;
- б) платник податків подає в установлені строки митну декларацію;
- в) рішенням суду, що набрало законної сили, особу визнано винною в ухилянні від сплати податків;
- г) згідно з податковим та іншим законодавством особою, відповідальною за нарахування сум податкових зобов'язань із окремого податку, є контролюючий орган.

25. Джерелами погашення податкового боргу платника податків є кошти:

- а) отримані від продажу послуг;
- б) отримані від продажу товарів, випуску цінних паперів;
- в) суми надміру сплачених платежів до відповідних бюджетів;
- г) кошти кредитів або позик, наданих платнику податків кредитно-фінансовою установою, що обліковуються на позичкових рахунках, відкритих на користь платника податків.

26. У разі визначення грошового зобов'язання контролюючим органом платник податків зобов'язаний сплатити нараховану суму грошового зобов'язання:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- б) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- в) крім випадків, коли такий платник податків розпочинає процедуру оскарження рішення контролюючого органу.

27. Податкове повідомлення-рішення містить:

- а) підставу для нарахування (зменшення) податкового зобов'язання;
- б) посилання на норму ПКУ та/або іншого закону;
- в) граничні строки сплати грошового зобов'язання;
- г) строки виправлення платником податків показників податкової звітності;
- д) обов'язок погасити податковий борг та можливі наслідки його непогашення в установленій строк;
- е) попередження про наслідки несплати грошового зобов'язання.

28. Податкове повідомлення-рішення вважаються відкликаним:

- а) за прийняття контролюючим органом рішення про скасування такого податкового повідомлення-рішення ;
- б) у день набуття чинності відповідним рішенням суду;
- в) із дня надходження до платника податків податкової вимоги, яка містить зменшену суму податкового боргу;
- г) із дня надходження до платника податків податкового повідомлення-рішення , яка містить зменшену суму грошового зобов'язання.

29. Для термінів, наведених у п. а), б,) необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7):

Терміни	Словосполучення
а) податковий борг; б) податкове зобов'язання	1) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір; 2) сума грошового зобов'язання ; 3) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію; 4) самостійно узгоджена платником податків; 5) узгоджена в порядку оскарження 6) не сплачена у встановлений строк; 7) а також пеня, нарахована на суму грошового зобов'язання.

30. У разі несплати у встановлені строки суми грошового зобов'язання, самостійно визначеної платником податків у податковій декларації, право податкової застави виникає:

- а) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковій декларації;
- б) із дня, що настає за останнім днем установленого строку;
- в) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковому повідомленні-рішенні.

31. Якщо в податковій заставі перебуває лише готова продукція, товари та товарні запаси, платник податків може без згоди органу державної податкової служби:

- а) відчужувати майно;
- б) за кошти за договірними цінами;
- в) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі на виплату заробітної плати;
- г) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;
- д) за кошти за цінами, що не є меншими за звичайні;
- ж) користуватися майном.

32. Не раніше ніж через 60 календарних днів з дня надіслання платнику податкової вимоги провадяться:

- а) опис майна платника податків;
- б) продаж майна платника податків;
- в) стягнення коштів;
- г) за рішенням суду.

33. Для термінів, наведених у п. а), б), необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3):

Терміни	Словосполучення
а) повний арешт активів;	1) заборона платнику податків на реалізацію прав розпорядження або користування його майном;
б) умовний арешт активів.	2) обмеження платника податків щодо реалізації прав власності на майно; 3) попереднє отримання дозволу керівника органу державної податкової служби на здійснення платником податків будь-якої операції з майном.

34. Рішення про накладання арешту активів має бути прийняте:

- а) керівником податкового органу;
- б) керівником правоохоронного органу, службова особа якого склала протокол про тимчасове затримання товарів.

35. Платники податків з середнім ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

36. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарних роки платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;

ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;

к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;

л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

37. Обрати відповідно до виду перевірки, наведеного в п. а) і б), обставини із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7):

Вид перевірки	Обставини
а) документальна позапланова	1) платником податків подано в установленому порядку органу державної податкової служби заперечення до акта перевірки або скаргу на прийняте за її результатами податкове повідомлення-рішення; 2) відповідно до плану-графіка перевірок; 3) подано скаргу про ненадання платником податків податкової накладної покупцю; 4) перевірка правильності обчислення, податку з доходів фізичних осіб; 5) перевірка правильності повноти і своєчасності сплати податку з доходів фізичних осіб; б) якщо платник податків не надасть пояснення та їхнє документальне підтвердження на письмовий запит органу державної податкової служби протягом 10 робочих днів з дня отримання запиту; 7) платником податків не надано в установлений строк податкову декларацію
б) документальна планова	

38. Тривалість документальної планової перевірки для платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

39. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для великих платників податків:

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів

40. Фактична перевірка платника податків здійснюється коли йому до початку її проведення:

а) вручено направлення на її проведення за підписом керівника органу державної податкової служби або його заступника, скріпленого печаткою органу державної податкової служби;

- б) без попередження платника податків;
- в) на підставі рішення керівника органу податкової служби, оформленого наказом;
- г) коли за результатами перевірок інших платників податків виявлено факти, які свідчать про можливі порушення платником податків законодавства щодо виробництва та обігу підакцизних товарів;
- д) у разі неподання суб'єктом господарювання в установлений законом строк обов'язкової звітності про використання реєстраторів розрахункових операцій;
- е) у випадку неподання суб'єктом господарювання в установлений законом строк книг обліку розрахункових операцій, подання їх із нульовими показниками.

41. Тривалість проведення фактичної перевірки не повинна перевищувати:

- а) 10 діб;
- б) 20 діб;
- в) із додатковим продовженням строку фактичної перевірки за рішенням керівника органу державної податкової служби не більше 5 діб;
- г) із додатковим продовженням строку фактичної перевірки за рішенням керівника органу державної податкової служби не більше 10 діб.

42. Результати перевірок (крім камеральних) оформлюються:

- а) актом;
- б) описом;
- в) довідкою;
- г) у двох примірниках;
- д) що підписується посадовими особами органу державної податкової служби, які проводили перевірку, і реєструється в органі державної податкової служби протягом п'яти календарних днів з дня, що настає за днем закінчення встановленого для проведення перевірки строку;
- е) що підписується посадовими особами органу державної податкової служби, які проводили перевірку, і реєструється в органі державної податкової служби протягом п'яти робочих днів з дня, що настає за днем закінчення встановленого для проведення перевірки строку.

43. Платник податку має право брати участь у розгляді заперечень до висновків, викладених у акті перевірки:

- а) протягом п'яти робочих днів, що настають за днем отримання заперечень;
- б) протягом п'яти календарних днів, що настають за днем отримання заперечень;
- в) протягом п'яти робочих днів, що настають за днем завершення перевірки, проведеної у зв'язку з необхідністю з'ясування обставин, що не були досліджені під час перевірки та зазначені в зауваженнях;
- г) на підставі повідомлення, що надсилається платнику податків не пізніше, ніж за два робочі дні до дня розгляду заперечень.

44. Фінансова відповідальність застосовується у вигляді:

- а) штрафних (фінансових) санкцій;
- б) адміністративних штрафів;
- в) пені;
- г) кримінальної відповідальності.

45. Ухилення від сплати обов'язкових платежів може здійснюватись шляхом:

- а) неподання документів, пов'язаних із розрахунком і сплатою податків;
- б) подання документів, пов'язаних із розрахунком і сплатою податків, із запізненням;
- в) приховування або заниження об'єктів оподаткування;
- г) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів громадян;
- д) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг;
- е) заниження сум податків.

46. Обставинами, що обтяжують відповідальність за адміністративне правопорушення, визнаються:

- а) повторне протягом року вчинення однорідного правопорушення, за яке особу вже було піддано адміністративному стягненню;
- б) утягнення неповнолітнього у правопорушення;
- в) учинення правопорушення групою осіб;
- г) учинення правопорушення неповнолітнім;
- д) учинення правопорушення особою, яка раніше вчинила злочин;
- е) учинення правопорушення в умовах стихійного лиха або за інших надзвичайних обставин.

47. Основним документом, що регламентує порядок застосування, встановлює види та розміри адміністративної відповідальності є:

- а) Податковий Кодекс України;
- б) Закон України "Про державну податкову службу в Україні";
- в) Кодекс України "Про адміністративні правопорушення".

48. Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення установлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
а) несвоєчасне подання громадянами декларацій про доходи; б) несвоєчасне повідомлення державним податковим органам відомостей про доходи громадян; в) невиконання законних вимог посадових осіб органів державної податкової служби	1) від двох до трьох; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до восьми

49. Обрати, яка міра кримінальної відповідальності з п. 1), 2), 3) застосовується в разі умисного ухилення від сплати податків, якщо це призвело до фактичного ненадходження коштів до бюджету в розмірах, наведених у п. а), б), в), г):

Розмір ненадходження коштів	Міра відповідальності
а) значний; б) великий; в) особливо великий; г) значний за попередньою змовою групою осіб	1) штраф від п'ятисот до двох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; 2) або обмеження волі на строк до п'яти років; 3) штраф від трьохсот до п'ятсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

50. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Порушення	Розмір штрафу
а) податкова інспекція самостійно донараховує суму податкового зобов'язання; б) використання платником податків сум, не сплачених до бюджету внаслідок застосування податкової пільги, не за призначенням; в) податкова інспекція самостійно визначає зменшення від'ємного значення об'єкта оподаткування податком на додану вартість протягом 1095 днів повторно.	1) 50 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання; 2) додатково до штрафів призводить до стягнення до бюджету суми податків, зборів; 3) 75 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання; 4) 25 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання; 5) що підлягали нарахуванню без застосування податкової пільги; 6) 50 відсотків від'ємного значення суми податку на додану вартість.

51. Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Штраф, грн.
а) незабезпечення платником податків зберігання первинних документів, облікових реєстрів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності, для складення якої використовуються зазначені документи; б) ненадання платником податків контролюючим органам копій документів при здійсненні податкового контролю; в) незабезпечення зберігання документів з питань обчислення та сплати податків і зборів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності платником, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення	1) 170; 2) 510; 3) 340 ; 4) 1020.

52.Обрати з п. а), б), в),г) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Порушення	Розмір штрафу
а) несвоєчасне подання платником податків податкових декларацій; б) неподання податкових декларацій платником податків, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення; в) неподання уточнюючого розрахунку в разі виявлення помилки, що міститься в раніше поданій податковій декларації, і не відображення відповідних уточнених показників у складі податкової декларації за будь-який наступний податковий період; г) неподання платником податків – фізичною особою декларації, якщо це призвело до заниження суми оподатковуваного доходу.	1) 340 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання; 2) 5 відсотків від суми самостійно нарахованого заниження податкового зобов'язання; 3) 170 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання; 4) 1020 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання; 5) 3 відсотки від суми самостійно нарахованого заниження податкового зобов'язання; 6) 25 відсотків від різниці суми податкового зобов'язання.

53.Нарахування пені (при самостійному нарахуванні суми грошового зобов'язання платником податків) розпочинається:

- а) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати податкового боргу;
- б) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати грошового зобов'язання;
- в) у день настання строку погашення податкового зобов'язання.

Варіант 3

1. Державний податковий контроль є:

- а) елементом державного регулювання економіки;
- б) умовою ефективного функціонування фінансової системи та економіки країни;
- в) система спостереження державних контролюючих органів за фінансово-господарською діяльністю платників податків з метою забезпечення рівня доходів бюджету відповідно до заданого рівня витрат;
- г) система спостереження державних контролюючих органів за фінансово-господарською діяльністю платників податків, за відповідністю цієї діяльності нормам діючого законодавства.

2. Об'єкт податкового контролю – це:

- а) постановка платника податків на податковий облік;
- б) правильність нарахування податкового платежу;
- в) правильність нарахування орендної плати.

3. Згідно з Податковим Кодексом України податкові органи є контролюючими стосовно:

- а) ввізного та вивізного мита;
- б) акцизного податку та податку на додану вартість, що справляються при ввезенні товарів на митну територію України;
- в) податків і зборів, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів.

4. Податковий контроль здійснюється шляхом:

- а) перевірок щодо дотримання податкового законодавства;
- б) ведення обліку платників податків;
- в) реєстрації юридичних і фізичних осіб-суб'єктів підприємницької діяльності.

5. До системи органів державної податкової служби належать:

- а) Кабінет Міністрів України;
- б) Державна податкова адміністрація України;
- в) державні податкові адміністрації в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі;
- г) державні податкові інспекції в районах, містах, районах у містах.

6. До категорії великих платників податків відносяться юридичні особи у яких:

- а) обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали не перевищує п'ятсот мільйонів гривень;
- б) сума нарахованих податків за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує дванадцять мільйонів гривень;
- в) обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує п'ятсот мільйонів гривень.

7. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право :

- а) одержувати безоплатно від платників податків інформацію про обсяг та обіг коштів на рахунках;
- б) вимагати від платників податків в ході перевірок проведення інвентаризації основних фондів, товарно-матеріальних цінностей, коштів;
- в) проводити контрольні розрахункові операції до початку перевірки платника податків щодо дотримання ним порядку проведення готівкових розрахунків та застосування реєстраторів розрахункових операцій;
- г) звертатися до суду із заявою про вилучення оригіналів первинних фінансово-господарських та бухгалтерських документів.

8. Письмовий запит про подання інформації надсилається платнику податків або іншим суб'єктам інформаційних відносин за наявності хоча б однієї з таких підстав:

- а) за ініціативою органів державної податкової служби;

б) якщо за результатами аналізу податкової інформації, отриманої в установленому порядку, виявлено факти, які свідчать про порушення платником податків податкового законодавства;

в) для визначення рівня звичайних цін на товари під час проведення перевірок.

9. Платник податків зобов'язаний:

а) стати на облік у контролюючих органах;

б) виконувати вимоги контролюючих органів щодо усунення виявлених порушень законів з питань оподаткування та митної справи;

в) забезпечувати збереження документів, пов'язаних з виконанням податкового обов'язку, протягом п'яти років;

г) повідомляти контролюючі органи про зміну місцезнаходження юридичної особи.

10. Платник податків має право:

а) безоплатно отримувати в органах державної податкової служби інформацію про податки та збори і нормативно-правові акти, що їх регулюють;

б) ознайомлюватися та отримувати акти (довідки) перевірок, проведених контролюючими органами, перед підписанням актів (довідок):

в) оскаржувати рішення контролюючих органів;

г) обирати самостійно метод ведення обліку доходів і витрат.

11. Платник податків має право:

а) на повне відшкодування збитків, одержаних під час перевірок діяльності;

б) підписувати акти перевірок із застереженням і подавати контролюючому органу письмові заперечення;

в) одержувати відстрочення, розстрочення сплати податків або податковий кредит;

г) оскаржувати дії (бездіяльність) контролюючих органів.

12. Платник податків має право на адміністративне оскарження рішень контролюючого органу:

а) якщо контролюючий орган самостійно визначає грошове зобов'язання платника податків;

б) за причинами, пов'язаними із порушенням податкового законодавства;

в) за причинами, не пов'язаними із порушенням податкового законодавства;

г) протягом 20 календарних днів, що настають за днем надходження податкового повідомлення-рішення (рішення) контролюючого органу;

д) протягом 30 календарних днів, що настають за днем надходження податкового повідомлення-рішення (рішення) контролюючого органу.

13. Територіальні органи державної статистики здійснюють:

а) присвоєння суб'єктам господарської діяльності ідентифікаційних кодів;

б) присвоєння суб'єктам господарської діяльності кодів класифікаційних ознак (галузева, територіальна, відомча належність, форма власності, організаційно-правова форма господарювання);

в) присвоєння фізичним особам ідентифікаційних кодів.

14. Неосновне місце обліку платника податку є:

а) за місцем реєстрації їх підрозділів;

б) місцем проживання особи;

в) за місцем одержання доходів;

г) за місцем розташування рухомого та нерухомого майна.

15. Орган державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців повинен передати органу державної податкової служби повідомлення та відомості з реєстраційної картки про вчинення реєстраційних дій:

а) протягом 10 робочих днів з дати державної реєстрації особи;

б) не пізніше наступного робочого дня з дати державної реєстрації особи;

в) не пізніше наступного робочого дня з дати державної реєстрації припинення юридичної особи чи підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця.

16. Самозайнята особа – платник податку, який:

а) провадить незалежну професійну діяльність;

б) є фізичною особою-підприємцем;

в) за умови, що така особа є працівником у межах підприємницької діяльності;

г) за умови, що така особа є працівником у межах незалежної професійної діяльності;

д) за умови, що така особа не є працівником у межах підприємницької діяльності;

е) за умови, що така особа не є працівником у межах незалежної професійної діяльності.

17. Взяття на облік за основним місцем обліку платників податків-юридичних осіб та відокремлених підрозділів юридичних осіб, для яких законом установлені особливості їх державної реєстрації та які не включаються до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, здійснюється з дня надходження від них відповідної заяви:

а) яку платник податків зобов'язаний подати у двадцятиденний строк після державної реєстрації (легалізації, акредитації чи засвідчення факту створення іншим способом);

б) яку платник податків зобов'язаний подати у десятиденний строк після державної реєстрації (легалізації, акредитації чи засвідчення факту створення іншим способом);

в) протягом трьох робочих днів;

г) не пізніше наступного робочого дня.

18. Підставами для внесення змін до облікових даних платників податків

є:

- а) інформація органів державної реєстрації;
- б) інформація банків про відкриття (закриття) рахунків платників податків;
- в) рішення суду, що набрало законної сили;
- г) інформація, що надається платниками податків;
- д) дані перевірок платників податків органами служби безпеки;
- е) дані перевірок платників податків органами податкової служби.

19. Підставами для зняття з обліку в органах державної податкової служби самозайнятих осіб є:

- а) визнання фізичної особи недієздатною;
- б) заборона судом провадити незалежну професійну діяльність;
- в) внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи;
- г) анулювання згідно із законодавством сертифіката;
- д) закінчення строку, на який було видано свідоцтво про реєстрацію;
- е) тривала відсутність фізичної особи за місцем проживання.

20. До інформаційної бази Державного реєстру фізичних осіб-платників податків включаються такі дані про фізичних осіб:

- а) кваліфікація;
- б) джерела отримання доходів;
- в) об'єкти оподаткування;
- г) сума нарахованих доходів;
- д) сума нарахованих та сплачених податків;
- е) інформація про податкову знижку та податкові пільги платника податків.

21. Фізична особа-платник податків, для якої раніше не формувалася облікова картка платника податків та яка не включена до Державного реєстру, зобов'язана подати відповідному органу державної податкової служби:

- а) документ, що посвідчує особу;
- б) облікову картку фізичної особи – платника податків;
- в) документ про освіту.

22. Фізичні особи-платники податків зобов'язані подавати органам державної податкової служби відомості про зміну даних, які вносяться до облікової картки:

- а) протягом 10 календарних днів з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви;

б) протягом місяця з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви;

в) немає правильної відповіді.

23. Грошове зобов'язання – це:

а) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;

б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання;

в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору;

г) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як штрафну (фінансову) санкцію.

24. Підставами для припинення податкового обов'язку, крім його виконання, є:

а) сплата податку третьою особою;

б) ліквідація юридичної особи;

в) смерть фізичної особи;

г) втрата особою ознак платника податку;

д) визнання фізичної особи недієздатною.

25. Стягнення суми податкового боргу платника податку-фізичної особи здійснюється:

а) за рішенням державної податкової служби;

б) за рішенням суду;

в) за участю податкового керуючого;

г) державною виконавчою службою.

26. Податкове повідомлення-рішення – це:

а) письмове повідомлення контролюючого органу про обов'язок платника податків сплатити суму грошового зобов'язання;

б) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків внести відповідні зміни до податкової звітності;

в) письмова вимога органу державної податкової служби до платника податків щодо погашення суми податкового боргу.

27. Податкова вимога містить відомості про:

а) підставу для нарахування (зменшення) податкового зобов'язання;

б) посилання на норму ПКУ та/або іншого закону;

в) граничні строки сплати грошового зобов'язання;

г) факт виникнення грошового зобов'язання та права податкової застави;

д) розмір податкового боргу, який забезпечується податковою заставою;

е) обов'язок погасити податковий борг і можливі наслідки його непогашення в установлений строк;

ж) попередження про опис активів.

28. Податкова вимога вважається відкликаною в разі:

- а) якщо рішенням суду, що набрало законної сили, зменшується сума податкового боргу;
- б) у день, протягом якого відбулося погашення суми податкового боргу в повному обсязі;
- в) із дня надходження до платника податків податкової вимоги, яка містить зменшену суму податкового боргу;
- г) із дня надходження до платника податків податкового повідомлення-рішення, яке містить зменшену суму грошового зобов'язання;
- д) якщо рішенням суду, що набрало законної сили, скасовується сума податкового боргу.

29. Для термінів, наведених у п. а) і б) необхідно вибрати відповідні словосполучення, що розкривають їх зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Терміни	Словосполучення
а) адміністративний арешт активів; б) податкова застава.	1) спосіб забезпечення сплати платником податків; 2) винятковим спосіб забезпечення виконання платником податків; 3) грошового зобов'язання; 4) його обов'язків; 5) пені; 6) не сплачених платником у встановлений строк.

30. У разі несплати в установлені строки суми грошового зобов'язання, самотійно визначеної контролюючим органом, право податкової застави виникає:

- а) на будь-яке майно платника податків, яке перебуває в його власності в день виникнення такого права;
- б) на будь-яке майно платника податків, яке перебуває в його господарському віданні або оперативному управлінні в день виникнення такого права;
- в) на майно, на яке платник податків набуває прав власності в майбутньому;
- г) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковому повідомленні-рішенні;
- д) із дня виникнення податкового боргу.

31. Призупинення видаткових операцій на рахунках платника податків здійснюється:

- а) на підставі рішення керівника органу державної податкової служби;
- б) на підставі рішення суду;
- в) на строк не більше 30 календарних днів;
- г) на строк не більше двох місяців.

32. Із метою реалізації майна, яке перебуває в податковій заставі, для визначення початкової ціни його продажу:

- а) проводиться експертна оцінка вартості майна;
- б) проводиться оцінка вартості майна платником податків самостійно шляхом укладення договору з оцінювачем;
- в) протягом двох місяців із дня прийняття рішення про реалізацію майна;
- г) протягом 30 календарних днів із дня прийняття рішення про реалізацію майна.

33. Рішення про застосування арешту майна платника податків надсилається:

- а) платнику податків із вимогою тимчасово зупинити відчуження його майна;
- б) платнику податків із вимогою тимчасово зупинити користування майном;
- в) особам, у володінні, розпорядженні або користуванні яких перебуває майно платника податків, із вимогою тимчасово зупинити його відчуження;
- г) особам, у володінні, розпорядженні або користуванні яких перебуває майно платника податків, із вимогою тимчасово зупинити користування.

34. Виконавець рішення про арешт майна:

- а) призначається керівником (заступником) органу державної податкової служби;
- б) призначається рішенням суду;
- в) надсилає рішення про арешт майна;
- г) організовує опис майна платника податків.

35. Платники податків з високим ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

36. Право на проведення документальної планової перевірки платника податків надається у випадку, якщо йому:

- а) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки;
- б) надіслано рекомендованим листом із повідомленням про вручення копії наказу про проведення документальної планової перевірки;
- в) надіслано (вручено) письмове повідомлення із зазначенням дати початку проведення перевірки;
- г) не пізніше, ніж за 20 календарних днів до дня проведення зазначеної перевірки;
- д) не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дня проведення зазначеної перевірки.

37. Посадові особи органу державної податкової служби можуть приступити до проведення перевірки за умови пред'явлення платнику:

а) копії наказу керівника податкового органу про проведення позапланової виїзної перевірки, у якому зазначаються підстави;

б) копії рішення суду;

в) направлення на її проведення, у якому зазначаються дата видачі, найменування органу державної податкової служби, реквізити наказу про проведення відповідної перевірки, направлення на перевірку за підписом керівника органу податкової служби, скріпленим печаткою;

г) за наявності підпису керівника органу державної податкової служби або його заступника, що скріплений печаткою органу державної податкової служби.

38. Тривалість документальної планової перевірки суб'єктів малого підприємництва не повинна перевищувати:

а) 20 робочих днів;

б) 30 робочих днів;

в) 10 робочих днів.

39. Обрати з п. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8) обставини, за якими здійснюється перевірка за п. а) і б):

Вид перевірки	Обставини
а) документальна позапланова; б) фактична	1) платником подано декларацію, у якій заявлено до відшкодування з бюджету податок на додану вартість з від'ємним значенням більше 100 тис. грн.; 2) отримання в установленому законодавством порядку інформації від органів місцевого самоврядування, яка свідчить про можливі порушення платником податків законодавства щодо здійснення платниками податків розрахункових операцій; 3) отримання в установленому законодавством порядку інформації від органів місцевого самоврядування, яка свідчить про можливі порушення платником податків законодавства щодо наявності патентів; 4) платником податків не подано в установлений законом строк податкову декларацію або розрахунки; 5) платником податків подано в установленому порядку органу державної податкової служби заперечення до акта перевірки; 6) платником податків подано органу державної податкової служби уточнюючий розрахунок із відповідного податку за період, який перевірявся органом державної податкової служби; 7) якщо платник податків не подасть пояснення на письмовий запит податкової служби протягом 10 робочих днів; 8) письмового звернення покупця (споживача), оформленого відповідно до закону, про порушення платником податків встановленого порядку проведення розрахункових операцій

40. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для суб'єктів малого підприємництва:

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів.

41. Підставами для подовження строку фактичної перевірки є:

- а) заява суб'єкта господарювання (за необхідності подання ним документів, які стосуються питань перевірки);
- б) змінний режим роботи;
- в) підсумований облік робочого часу суб'єкта господарювання та/або його господарських об'єктів;
- г) заява посадової особи органу державної податкової служби.

42. За результатами камеральної перевірки у разі встановлення порушень складається:

- а) довідка;
- б) акт у двох примірниках;
- в) що підписується посадовими особами, які проводили перевірку, і після реєстрації в органі державної податкової служби вручається або надсилається для підписання платнику податків;
- г) протягом трьох робочих днів;
- д) протягом трьох календарних днів.

43. Податкове повідомлення-рішення приймається керівником податкового органу (його заступником) за результатами перевірки:

- а) протягом десяти календарних днів;
- б) протягом десяти робочих днів;
- в) з дня, наступного за днем вручення платнику податків акта перевірки;
- г) протягом трьох робочих днів, наступних за днем розгляду заперечень і надання (надсилання) письмової відповіді платнику податків;
- д) із зазначенням як фактів заниження, так і фактів завищення податкових зобов'язань платника.

44. У разі вчинення платником податків двох або більше порушень законів із питань оподаткування й іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи, штрафні санкції застосовуються:

- а) за одне порушення;
- б) за одне порушення, яке передбачає більший розмір штрафу;
- в) за кожне вчинене разове та триваюче порушення окремо.

45. Обрати, які заходи відповідальності з п. 1), 2), 3) можуть застосовуватися до суб'єктів відповідальності, наведених у п. а), б):

Суб'єкти відповідальності	Заходи відповідальності
а) фізичні особи; б) юридичні особи; в) посадові особи	1) фінансова; 2) кримінальна; 3) адміністративна

46. Обставинами, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення, визнаються:

- а) учинення правопорушення неповнолітнім;
- б) щире розкаяння винного;
- в) учинення правопорушення під впливом сильного душевного хвилювання;
- г) учинення правопорушення в умовах стихійного лиха;
- д) учинення правопорушення при збігу тяжких особистих чи сімейних обставин;
- е) учинення правопорушення жінкою, яка має дитину віком до одного року.

47. Доказами в справі про адміністративне правопорушення є будь-які фактичні дані, які встановлюються:

- а) речовими доказами;
- б) поясненнями посадової особи державної податкової служби;
- в) поясненнями особи, яка притягається до адміністративної відповідальності;
- г) протоколом про адміністративне правопорушення.

48. Порушення встановленого порядку ведення податкового обліку тягне за собою накладення штрафу в розмірі:

- а) від одного до п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- б) від п'яти до десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- в) від десяти до п'ятнадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

49. Обрати, як міра кримінальної відповідальності з п. 1), 2), 3), 4) застосовується в разі умисного ухилення від сплати податків, якщо це призвело до фактичного ненадходження коштів до бюджету в розмірах, наведених у п. а), б), в):

Розмір ненадходження коштів	Міра відповідальності
а) значний; б) великий; в) особливо великий	1) позбавлення волі на строк від п'яти до десяти років; 2) штраф від п'ятсот до двох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; 3) або виправними роботами на строк до двох років; 4) з конфіскацією майна

50. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу
а) податкова інспекція самостійно визначає суму податкового зобов'язання з податку на додану вартість; б) податкова інспекція повторно протягом 1095 днів визначає зменшення суми бюджетного відшкодування податку на додану вартість; в) використання платником податків сум, не сплачених до бюджету внаслідок застосування податкової пільги, не за призначенням та/або всупереч умовам чи цілям її надання згідно з законом із питань відповідного податку, збору.	1) 25 відсотків суми визначеного податкового зобов'язання; 2) 50 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання; 3) додатково до штрафів призводить до стягнення до бюджету суми податків, зборів, що підлягали нарахуванню без застосування податкової пільги; 4) 25 відсотків неправомірно заявленої суми від'ємного значення об'єкта оподаткування податком на прибуток; 5) 50 відсотків завищеної суми бюджетного відшкодування.

51. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу
а) здійснення торговельної діяльності без звичайних торгових патентів; б) здійснення реалізації товарів без отримання пільгового торгового патенту; в) здійснення торговельної діяльності без придбання короткотермінового патенту.	1) подвійний розмір збору за весь строк такої діяльності; 2) п'ятикратний розмір збору за весь період здійснення такої діяльності; 3) подвійний розмір збору за весь період здійснення торговельної діяльності; 4) але не менше п'ятикратного його розміру за рік; 5) але не менше подвійного його розміру за один місяць.

52. Обрати з п. а), б), в), г), д) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу, грн.
а) оформлення документів, які містять інформацію про об'єкти оподаткування фізичних осіб без зазначення реєстраційного номера облікової картки платника податків; б) оформлення документів, які містять інформацію про сплату податків фізичних осіб з використанням недостовірного реєстраційного номера облікової картки; в) подання з порушенням установлених строків податкової звітності про суми доходів, нарахованих на користь платника податків, а також про суми утриманого з них податку; г) подання з помилками податкової звітності про суми доходів, нарахованих на користь платника податків, а також про суми утриманого з них податку, платником податків, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення; д) неподання або порушення порядку подання платником податків інформації для формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб-платників податків	1) 85; 2) 170; 3) 340; 4) 510; 5) 1020

53. *Нарахування пені (при самостійному нарахуванні суми грошового зобов'язання контролюючими органами) розпочинається:*

- а) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати податкового боргу;
- б) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати грошового зобов'язання, визначеного в податковому повідомленні-рішенні;
- г) у день настання строку погашення податкового зобов'язання.

Варіант 4

1. *Органами стягнення податкового платежу є:*

- а) митні органи;
- б) органи державної податкової служби;
- в) органи внутрішніх справ.

2. *Податковий контроль здійснюється шляхом:*

- а) ведення обліку платників податків;
- б) реєстрації юридичних і фізичних осіб;
- в) інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів державної податкової служби.

3. *До категорії великих платників податків відносяться:*

- а) юридичні особи;
- б) фізичні особи;
- в) в яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останній рік перевищує п'ятсот мільйонів гривень;
- г) в яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує п'ятсот мільйонів гривень.

4. *Головним завданням державної податкової політики є:*

- а) забезпечення держави фінансовими ресурсами;
- б) створення умов для регулювання економіки;
- в) згладжування нерівності в рівнях доходів населення;
- г) забезпечення законодавчої бази і суспільної атмосфери для ефективного функціонування економіки.

5. *Згідно з Податковим Кодексом України податковий контроль – це система заходів, що вживаються контролюючими органами з метою контролю:*

- а) правильності нарахування, повноти і своєчасності сплати податків і зборів;
- б) дотримання законодавства з питань проведення розрахункових та касових операцій;
- в) дотримання законодавства з питань патентування;
- г) дотримання законодавства з питань державного соціального страхування.

6. Об'єкт податкового контролю – це:

- а) правильність нарахування податкового платежу;
- б) своєчасне та повне перерахування податкового платежу;
- в) постановка на податковий облік;
- г) правильність нарахування та сплати єдиного соціального внеску.

7. Платник податків зобов'язаний:

- а) вести в установленому порядку облік доходів і витрат;
- б) повідомляти контролюючі органи про зміну місця проживання фізичної особи-підприємця;
- в) підписувати акти (довідки) про проведення перевірки;
- г) допускати посадових осіб контролюючого органу під час проведення ними перевірок до обстеження приміщень, територій, а також житла громадян, що використовуються для одержання доходів;
- д) повідомляти контролюючим органам за місцем обліку платника про його ліквідацію або реорганізацію протягом трьох робочих днів з дня прийняття відповідного рішення.

8. Скарга на рішення, прийняті контролюючим органом, подається у письмовій формі:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- б) з належним чином засвідченими копіями документів, розрахунками та доказами;
- в) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- г) до контролюючого органу вищого рівня.

9. Під час процедури адміністративного оскарження обов'язок доведення:

- а) того, що будь-яке нарахування, здійснене контролюючим органом;
- б) є правомірним;
- в) є неправомірним;
- г) покладається на контролюючий орган;
- д) покладається на платника податків.

10. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право:

- а) під час проведення виїзних перевірок отримувати у платників податків копії документів, засвідчені підписом платника податків або його посадовою особою та скріплені печаткою;
- б) одержувати безоплатно від платників податків копії документів про наявність банківських рахунків;
- в) доступу під час проведення перевірок до територій, приміщень, а також житла громадян та іншого майна, що використовується для провадження господарської діяльності або для отримання доходів;

г) складати стосовно платників податків-фізичних осіб та посадових осіб платників податків-юридичних осіб протоколи про адміністративні правопорушення.

11. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби – комплекс заходів щодо:

- а) збору податкової інформації;
- б) передачі податкової інформації;
- в) обробки податкової інформації;
- г) використання податкової інформації.

12. Платники податків та інші суб'єкти інформаційних відносин зобов'язані подавати інформацію, визначену у запиті органу державної податкової служби, та її документальне підтвердження:

- а) протягом десяти календарних днів з дня, що настає за днем надходження запиту;
- б) протягом одного місяця з дня, що настає за днем надходження запиту;
- в) не зобов'язані у разі, коли запит складено з порушенням установлених вимог.

13. Фізичні особи-підприємці та особи, які мають намір провадити незалежну професійну діяльність, підлягають взяттю на облік в органах державної податкової служби:

- а) як самозайняті особи;
- б) як юридичні особи;
- в) за місцем їх державної реєстрації на підставі відомостей з реєстраційної картки;
- г) за місцем їх проживання.

14. Автоматизований банк даних, створений для забезпечення єдиного податкового обліку платників податків, включає:

- а) єдиний банк даних про платників податків – юридичних осіб;
- б) реєстр неприбуткових організацій та установ;
- в) державний реєстр фізичних осіб-платників податків (ДРФО);
- г) реєстр платників податків – постійних представників нерезидентів в Україні;
- д) реєстр договорів про спільну діяльність;
- е) реєстр власників транспортних засобів.

15. До ЄДРПОУ надходять дані про такі суб'єкти господарської діяльності:

- а) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані за межами України і діють відповідно до законодавства іноземних держав, які створені за участю юридичних осіб України;
- б) фізичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності, що розташовані на території України;

в) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані на території України і проводять свою діяльність на підставі законодавства України.

16. Основне місце обліку платника податку є:

- а) за місцем розташування об'єктів оподаткування,
- б) за місцезнаходженням юридичної особи;
- в) за місцем розташування відокремлених підрозділів юридичних осіб,
- г) за місцем одержання доходів.

17. Підставами для зняття з обліку в органах державної податкової служби юридичної особи, її відокремлених підрозділів та самозайнятих осіб є:

- а) повідомлення державного реєстратора про припинення юридичної особи;
- б) повідомлення державного реєстратора про закриття відокремленого підрозділу юридичної особи;
- в) заява платника податків про реорганізацію;
- г) винесення судового рішення про скасування державної реєстрації.

18. До облікової картки фізичної особи-платника податків вноситься така інформація:

- а) прізвище, ім'я та по батькові;
- б) дата народження;
- в) місце народження;
- г) місце проживання;
- д) місце навчання;
- е) серія, номер документа, що посвідчує особу.

19. Органи, що ведуть облік або реєстрацію рухомого майна та інших активів, розміщених на відповідній території, які є об'єктом оподаткування, зобов'язані повідомляти про його власників органи державної податкової служби:

- а) щомісяця;
- б) не пізніше 20 числа наступного місяця;
- в) не пізніше 10 числа наступного місяця.

20. Заяву про взяття на облік в органі державної податкової служби договору про спільну діяльність або угоди про розподіл продукції платник податків зобов'язаний подати:

- а) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;
- б) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції;
- в) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;

г) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції.

21. Податкове зобов'язання– це:

а) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;

б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію;

в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору.

22. Контролюючий орган зобов'язаний самостійно визначити суму грошових зобов'язань, якщо:

а) дані перевірок результатів діяльності платника податків свідчать про заниження або завищення суми його податкових зобов'язань, заявлених у митних деклараціях;

б) платник податків подає в установлені строки митну декларацію;

в) рішенням суду, що набрало законної сили, особу визнано винною в ухилянні від сплати податків;

г) згідно з податковим та іншим законодавством особою, відповідальною за нарахування сум податкових зобов'язань із окремого податку, є контролюючий орган.

23. Реєстраційний номер облікової картки платника податків використовується у разі:

а) нарахування доходів, з яких утримуються податки;

б) виплати доходів, з яких утримуються податки;

в) укладення цивільно-правових договорів, предметом яких є об'єкти оподаткування;

г) відкриття рахунків у банках;

д) заповнення фізичними особами митних декларацій під час перетину митного кордону України;

е) реєстрації прав на майно фізичних осіб.

24. Податкові агенти подають безоплатно органам державної податкової служби протягом 40 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу, інформацію з зазначенням реєстраційних номерів облікових карток платника податків:

а) про дату прийняття на роботу або звільнення з роботи фізичних осіб;

б) податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум нарахованого й утриманого з них податку;

в) за місцем проживання платника.

25. Податкове повідомлення-рішення містить:

а) підставу для нарахування (зменшення) податкового зобов'язання;

б) посилання на норму ПКУ та/або іншого закону;

- в) граничні строки сплати грошового зобов'язання;
- г) строки виправлення платником податків показників податкової звітності;
- д) обов'язок погасити податковий борг і можливі наслідки його непогашення в установлений строк;
- е) попередження про наслідки несплати грошового зобов'язання.

26. Податкове повідомлення-рішення вважаються відкликаним:

- а) за прийняття контролюючим органом рішення про скасування такого податкового повідомлення-рішення;
- б) у день набуття чинності відповідним рішенням суду;
- в) із дня надходження до платника податків податкової вимоги, яка містить зменшену суму податкового боргу;
- г) із дня надходження до платника податків податкового повідомлення-рішення, яка містить зменшену суму грошового зобов'язання.

27. Джерелами погашення податкового боргу платника податків є кошти:

- а) отримані від продажу послуг;
- б) отримані від продажу товарів, випуску цінних паперів;
- в) суми надміру сплачених платежів до відповідних бюджетів;
- г) кошти кредитів або позик, наданих платнику податків кредитно-фінансовою установою, що обліковуються на позичкових рахунках, відкритих на користь платника податків.

28. У разі визначення грошового зобов'язання контролюючим органом платник податків зобов'язаний сплатити нараховану суму грошового зобов'язання:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- б) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- в) крім випадків, коли такий платник податків розпочинає процедуру оскарження рішення контролюючого органу.

29. Якщо в податковій заставі перебуває лише готова продукція, товари та товарні запаси, платник податків може без згоди органу державної податкової служби:

- а) відчужувати майно;
- б) за кошти за договірними цінами;
- в) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі на виплату заробітної плати;
- г) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;
- д) за кошти за цінами, що не є меншими за звичайні;
- е) користуватися майном.

30. Не раніше ніж через 60 календарних днів з дня надіслання платнику податкової вимоги провадяться:

- а) опис майна платника податків;
- б) продаж майна платника податків;
- в) стягнення коштів;
- г) за рішенням суду.

31. Для термінів, наведених у п. а), б,) необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7):

Терміни	Словосполучення
а) податковий борг;	1) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;
б) податкове зобов'язання	2) сума грошового зобов'язання ; 3) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію; 4) самостійно узгоджена платником податків; 5) узгоджена в порядку оскарження 6) не сплачена у встановлений строк; 7) а також пеня, нарахована на суму грошового зобов'язання.

32. У разі несплати в установлені строки суми грошового зобов'язання, самостійно визначеної платником податків у податковій декларації, право податкової застави виникає:

- а) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковій декларації;
- б) із дня, що настає за останнім днем встановленого строку;
- в) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковому повідомленні-рішенні.

33. Для термінів, наведених у п. а), б), необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3):

Терміни	Словосполучення
а) повний арешт активів;	1) заборона платнику податків на реалізацію прав розпорядження або користування його майном;
б) умовний арешт активів.	2) обмеження платника податків щодо реалізації прав власності на майно; 3) попереднє отримання дозволу керівника органу державної податкової служби на здійснення платником податків будь-якої операції з майном.

34. Рішення про накладання арешту активів має прийматися:

- а) керівником податкового органу;
- б) керівником правоохоронного органу, службова особа якого склала протокол про тимчасове затримання товарів.

35. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів;

36. Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

37. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше, ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

38. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарні роки діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

39. Під час проведення фактичної перевірки дотримання роботодавцем законодавства щодо оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами), перевіряються:

- а) відомості про оплату праці працівника;
- б) документи, що посвідчують особу;
- в) документи обліку роботи, виконаної працівником;
- г) наявність належного оформлення трудових відносин;
- д) кваліфікація працівника.

40. При проведенні перевірок посадові особи органу державної податкової служби мають право отримувати у платників податків і складати:

- а) оригінали первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- б) належним чином завірені копії первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- в) акт у довільній формі, що засвідчує факт відмови платника надати копії документів;
- г) опис отримання копій документів.

41. Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку, коли йому:

- а) вручено направлення на її проведення;
- б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;
- в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки.;
- г) до початку проведення перевірки.

42. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки не повинна перевищувати для платників податків:

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів.

43. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

44. За вчинення адміністративних правопорушень до платників податків можуть застосовуватися наступні адміністративні стягнення:

- а) конфіскація майна;
- б) конфіскація грошей, одержаних унаслідок вчинення правопорушення;
- в) конфіскація предмета, який став знаряддям вчинення або безпосереднім об'єктом правопорушення;

- г) попередження;
- д) штраф.

45. Якщо особа вчинила кілька адміністративних порушень, справи по яких розглядаються одним і тим же органом, стягнення накладається:

- а) у межах санкції, установлені за серйозніше правопорушення з учинених;
- б) за кожне адміністративне порушення;
- в) із приєднанням одного з додаткових стягнень, передбачених статтями про відповідальність за будь-яке з учинених правопорушень.

46. Податковими правопорушеннями є протиправні діяння (дія чи бездіяльність):

- а) посадових осіб платників податків;
- б) посадових осіб контролюючих органів;
- в) фізичних осіб;
- г) платників податків;
- д) податкових агентів.

47. Об'єктивний бік основного складу злочину характеризується наявністю трьох обов'язкових ознак:

- а) діяннями у вигляді заниження суми сплати обов'язкових платежів;
- б) діяннями у вигляді ухилення від сплати обов'язкових платежів;
- в) наслідками у вигляді збитку державі у значних розмірах;
- г) причинним зв'язком між діянням і наслідками.

48. Обрати з п. 1), 2), 3), 4), 5), 6) словосполучення, що розкривають зміст терміна, наведеного в п. а), б):

Термін	Словосполучення
а) пеня; б) штраф	1) сума коштів у вигляді відсотків; 2) плата у вигляді фіксованої суми та/або відсотків; 3) нарахованих на суми грошових зобов'язань; 4) від суми податкового зобов'язання; 5) що справляється з платника податків у зв'язку з порушенням ним вимог податкового законодавства; 6) не сплачених у встановлені законодавством строки

49. Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3):

Порушення	Розмір штрафу
а) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання до 30 календарних днів включно, наступних за останнім днем граничного строку сплати.;	1) 50 відсотків погашеної суми податкового боргу; 2) 20 відсотків погашеної суми податкового боргу;
б) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання більше 30 календарних днів, наступних за останнім днем граничного строку сплати.	3) 10 відсотків погашеної суми податкового боргу

50. Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення установлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
а) відсутність податкового обліку; б) несвоєчасне подання посадовими особами платіжних доручень на перерахування належних сум податків повторно протягом року; в) неперерахування до бюджету сум податку на доходи фізичних осіб при виплаті доходу особою, яку протягом року було піддано адміністративному стягненню за це ж порушення	1) від десяти до п'ятнадцяти; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до п'яти.

51. Ухилення від сплати податків і зборів може здійснюватись такими способами:

- а) неподання документів, пов'язаних з розрахунком і сплатою податків і зборів;
- б) неподання бухгалтерської звітності (балансу, звіту про фінансові результати);
- в) заниження сум податків;
- г) приховування або заниження об'єктів оподаткування;
- д) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів фізичних осіб, яким сплачувались доходи;
- е) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг.

52. Пеня в день настання строку погашення податкового зобов'язання, нарахованого контролюючим органом або платником податків у разі виявлення його заниження, нараховується з розрахунку 120 відсотків річних облікової ставки Національного банку України, діючої:

- а) на день виникнення такого податкового боргу;
- б) на день виникнення заниження податкового зобов'язання;
- в) на день погашення податкового боргу.

53. Оберіть з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Розмір штрафу
а) неутримання та/або несплата (неперерахування) податків платником податків, у тому числі податковим агентом, до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків;	1) 10 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
б) несплата (неперерахування) податків податковим агентом до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків повторно протягом 1095 днів;	2) 25 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
в) неутримання податків податковим агентом під час виплати доходу на користь іншого платника податків утретє протягом 1095 днів	3) 50 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
	4) 75 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету

54. Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Штраф, грн.
<p>а) незабезпечення платником податків зберігання первинних документів, облікових реєстрів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності, для складення якої використовуються зазначені документи;</p> <p>б) ненадання платником податків контролюючим органам копій документів при здійсненні податкового контролю;</p> <p>в) незабезпечення зберігання документів з питань обчислення та сплати податків і зборів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності платником, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення</p>	<p>1) 170; 2) 510; 3) 340 ; 4) 1020.</p>

Варіант 5

1. Згідно з Податковим Кодексом України митні органи є контролюючими стосовно:

- а) акцизного податку та податку на додану вартість;
- б) ввізного та вивізного мита;
- в) акцизного податку, ПДВ що стягуються при вивезенні товарів за межі митної території України.

2. Органами, уповноваженими здійснювати заходи з погашення податкового боргу є:

- а) органи митної служби;
- б) контрольно-ревізійна служба;
- в) органи податкової служби;
- г) державні виконавці в межах їх компетенції.

3. Державна податкова адміністрація України є:

- а) законодавчим органом;
- б) центральним органом виконавчої влади.

4. Державний податковий контроль:

- а) є обов'язковою умовою ефективного функціонування фінансової системи держави;
- б) сприяє реалізації податкової політики держави;
- в) забезпечує конкурентноздатність економіки держави;
- г) здійснює захист національного виробника.

5. Суб'єкт податкового контролю – це:

- а) фізичні особи-платники податків і зборів у складі платежів за комунальні послуги;
- б) фізичні та юридичні особи;
- в) фізичні та юридичні особи-платники податків і зборів, інших обов'язкових платежів до бюджетів.

6. Згідно з Податковим Кодексом України контролюючими органами є:

а) митні органи – щодо мита, акцизного податку, податку на додану вартість, інших податків, які відповідно справляються у разі ввезення товарів і предметів на митну територію України;

б) органи державної податкової служби – щодо мита, акцизного податку, податку на додану вартість, інших податків, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів;

в) органи державної податкової служби – щодо податків, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів;

г) контрольно-ревізійна служба.

7. Платник податків зобов'язаний:

а) складати звітність, що стосується обчислення та сплати податків і зборів;

б) забезпечувати збереження документів, пов'язаних з виконанням податкового обов'язку, протягом п'яти років;

в) допускати посадових осіб контролюючого органу під час проведення ними перевірок до обстеження приміщень, територій (крім житла громадян), що пов'язані з утриманням об'єктів оподаткування;

г) подавати контролюючим органам інформацію, відомості про суми коштів, не сплачених до бюджету в зв'язку з отриманням податкових пільг;

д) подавати до контролюючих органів у порядку, встановленому податковим та митним законодавством, декларації.

8. Платник податків має право:

а) безоплатно отримувати в органах митної служби інформацію про порядок обліку та сплати податків й зборів;

б) на нерозголошення контролюючим органом відомостей про платника податків без його письмової згоди;

в) обирати самостійно, якщо інше не встановлено ПКУ, метод ведення обліку доходів і витрат;

г) представляти свої інтереси в контролюючих органах самостійно, через податкового агента або уповноваженого представника;

д) вимагати від контролюючих органів зупинки перевірки, надання відомостей та фактів, що можуть свідчити на користь платника податків.

9. Платник податків має право оскаржити в суді у разі, коли до подання позовної заяви проводилася процедура адміністративного оскарження:

а) податкове повідомлення-рішення контролюючого органу;

б) рішення контролюючого органу про нарахування грошового зобов'язання;

в) протягом місяця;

г) протягом 10 календарних днів;

д) за днем закінчення процедури адміністративного оскарження.

10. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право:

- а) під час проведення виїзних перевірок вилучати у платників податків оригінали документів;
- б) одержувати безкоштовно від платників податків на підставі рішення суду інформацію про обсяг та обіг коштів на рахунках;
- в) застосовувати до платників податків фінансові (штрафні) санкції;
- г) перевіряти під час проведення перевірок у платників податків-фізичних осіб, а також у посадових осіб та інших працівників платників податків-юридичних осіб документи, що посвідчують особу.

11. Для інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності державної податкової служби використовується інформація, що надається органу державної податкової служби:

- а) безперервно;
- б) періодично;
- в) на окремий письмовий запит;
- г) безоплатно;
- д) за спеціально встановленим тарифом.

12. Платниками податків визнаються:

- а) усі фізичні особи;
- б) юридичні особи (резиденти і нерезиденти України), які провадять діяльність (операції), що є об'єктом оподаткування;
- в) відокремлені підрозділи, які мають, одержують (передають) об'єкти оподаткування.

13. Взяття на облік платників податків-юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів здійснюється:

- а) до включення відомостей про них до відповідних державних реєстрів;
- б) після включення відомостей про них до відповідних державних реєстрів;
- в) після їх державної реєстрації.

14. Незалежна професійна діяльність:

- а) участь фізичної особи у науковій діяльності;
- б) участь фізичної особи у викладацькій діяльності;
- в) за умови, що така особа є фізичною особою-підприємцем;
- г) діяльність приватних нотаріусів;
- д) діяльність бухгалтерів;
- е) діяльність аудиторів.

15. Єдиний державний реєстр підприємств та організацій України – це автоматизована система збору, накопичення й обробки даних про:

- а) юридичних і фізичних осіб, які зареєстровані в установленому законодавством України порядку як суб'єкти підприємницької діяльності;

б) підприємства й організації всіх форм власності, а також їх відокремлені підрозділи;

в) підприємства й організації державної форми власності, а також їх відокремлені підрозділи.

16. Платники податків підлягають реєстрації або взяттю на облік в органах державної податкової служби:

а) за місцем знаходженням юридичних осіб;

б) за місцем розташування рухомого та нерухомого майна;

в) за місцем одержання доходів.

17. У разі проведення державної реєстрації зміни місцезнаходження або місця проживання платника податків, унаслідок якої змінюється адміністративно-територіальна одиниця й орган державної податкової служби, в якому на обліку перебуває платник податків, а також у разі зміни податкової адреси платника податків:

а) платник податків зобов'язаний подати органу державної податкової служби за новим місцезнаходженням відповідну заяву;

б) у двадцятиденний строк від дня реєстрації зміни місцезнаходження (місця проживання);

в) у десятиденний строк від дня реєстрації зміни місцезнаходження (місця проживання).

18. До Державного реєстру фізичних осіб-платників податків вноситься інформація про осіб, які є:

а) громадянами України;

б) іноземцями й особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;

в) іноземцями й особами без громадянства, які не мають постійного місця проживання в Україні;

г) іноземцями й особами без громадянства, які є засновниками юридичних осіб, створених на території України.

19. Для взяття у органі державної податкової служби на облік фізичної особи, яка має намір провадити незалежну професійну діяльність:

а) необхідно подати заяву та документи особисто;

б) необхідно надіслати заяву та документи рекомендованим листом з описом вкладення;

в) за місцем постійного проживання;

г) за місцем професійної діяльності.

20. Взяття на облік у органі державної податкової служби договору про спільну діяльність або угоди про розподіл продукції здійснює:

а) орган державної реєстрації;

б) платник податків-учасник договору про спільну діяльність;

в) платник податків-учасник договору розподіл продукції;

г) шляхом додаткового взяття на облік такого учасника як платника податків.

21. Податковий обов'язок – це:

а) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;

б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію;

в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору.

22. Контролюючий орган зобов'язаний самостійно визначити суму грошових зобов'язань, якщо:

а) дані перевірок результатів діяльності платника податків свідчать про заниження або завищення суми його податкових зобов'язань, заявлених у податкових деклараціях;

б) платник податків не подає в установлені строки податкову декларацію;

в) рішенням суду, що набрало законної сили, особу визнано невинною в ухилянні від сплати податків;

г) результати митного контролю, отримані після закінчення процедури митного оформлення та випуску товарів, свідчать про заниження податкових зобов'язань, визначених платником податків у митних деклараціях.

23. До Державного реєстру фізичних осіб-платників податків вносяться відомості про:

а) посадових осіб фізичних осіб;

б) державну реєстрацію, реєстрацію та взяття на облік фізичних осіб-підприємців;

в) державну реєстрацію, реєстрацію та взяття на облік осіб, які провадять незалежну професійну діяльність.

г) фізичних осіб;

д) дати, номери записів, свідоцтв, інші реєстраційні дані;

е) місце провадження діяльності, телефони й іншу додаткову інформацію для зв'язку;

ж) види діяльності.

24. Інформацію щодо зміни даних, які включаються до облікової картки фізичної особи-платника податків, відповідним органам державної податкової служби зобов'язані подавати:

а) органи державної реєстрації актів цивільного стану;

б) органи внутрішніх справ;

в) не пізніше 10 робочого дня після проведення реєстрації таких змін;

г) не пізніше наступного робочого дня після проведення реєстрації таких змін.

25. Податкова вимога – це:

а) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про

обов'язок платника податків сплатити суму грошового зобов'язання;

б) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків внести відповідні зміни до податкової звітності;

в) письмова вимога органу державної податкової служби до платника податків щодо погашення суми податкового боргу.

26. Податкове повідомлення-рішення або податкова вимога вважаються відкликаними, якщо:

а) сума податкового боргу самостійно погашається платником податків або органом стягнення;

б) контролюючий орган скасовує раніше прийняте податкове повідомлення-рішення про нарахування суми грошового зобов'язання або податкову вимогу;

в) контролюючий орган зменшує нараховану суму грошового зобов'язання раніше прийнятого податкового повідомлення-рішення або суму податкового боргу, визначену в податковій вимозі;

г) рішенням суду, що набрало законної сили, скасовується повідомлення-рішення контролюючого органу або сума податкового боргу, визначена в податковій вимозі;

д) рішенням суду, що набрало законної сили, не зменшується сума грошового зобов'язання, визначена в податковому повідомленні-рішенні контролюючого органу, або сума податкового боргу, визначена в податковій вимозі.

27. Джерелами самостійної сплати грошових зобов'язань є кошти:

а) отримані від продажу товарів;

б) отримані від продажу майна;

в) отримані як позика (кредит);

г) власні кошти, що використовуються для виплат заборгованості з основної заробітної плати за фактично відпрацьований час фізичним особам.

28. Платник податків зобов'язаний самостійно сплатити суму податкового зобов'язання, зазначену у поданій ним декларації:

а) протягом 20 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого для подання податкової декларації;

б) протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого для подання податкової декларації;

в) до закінчення митного оформлення товарів.

29. Опис майна у податкову заставу здійснюється:

а) на підставі рішення суду;

б) на підставі рішення керівника органу державної податкової служби;

в) до акта опису включається будь-яке майно, що належить платнику;

г) до акта опису включається тільки ліквідне майно.

30. Якщо в податковій заставі перебуває майно, платник податків може без згоди органу державної податкової служби :

- а) користування майном;
- б) відчужувати майно;
- в) за кошти за цінами, що не є меншими за звичайні;
- г) за умови, що кошти від такого відчуження будуть направлені в повному обсязі в рахунок погашення податкового боргу.

31. Податковий борг – це:

- а) сума грошового зобов'язання без урахування штрафних санкцій, самостійно узгодженого платником податків;
- б) сума грошового зобов'язання (із урахуванням штрафних санкцій за їхньої наявності), узгодженого в порядку оскарження;
- в) сума грошового зобов'язання (із урахуванням штрафних санкцій, за їхньої наявності), самостійно узгодженого платником податків;
- г) не сплаченого у встановлений строк.

32. Якщо мають місце обставини вказані у п. а), б), в), г), д), е), ж), то відбуваються події за переліком 1), 2). Студенту необхідно вказати на їхній зв'язок:

Обставини	Події
<ul style="list-style-type: none"> а) платник податків порушує правила відчуження майна, що перебуває в податковій заставі; б) несплата у встановлені строки суми грошового зобов'язання; в) платник податків відмовляється від проведення документальної перевірки за наявності законних підстав для її проведення; г) фізична особа, яка має податковий борг, виїжджає за кордон; д) відсутня реєстрація особи як платника податків в органі державної податкової служби; е) відсутні ліцензії на здійснення підприємницької діяльності, що підлягає ліцензуванню; ж) самостійно визначеної платником у податковій декларації. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) податкова застава; 2) адміністративний арешт активів

33. Наведені у п. а), б) дії здійснюються у разі, якщо відбуваються події за п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Дії	Події
<ul style="list-style-type: none"> а) звільнення від податкової застави; б) зупинення адміністративного арешту активів. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) отримання органом державної податкової служби підтвердження повного погашення суми податкового боргу; 2) відсутність протягом 96 годин рішення суду про визнання арешту обґрунтованим; 3) пред'явлення платником податків спеціальних дозволів (ліцензій) на здійснення підприємницької діяльності; 4) прийняття судом рішення про припинення адміністративного арешту; 5) визнання податкового боргу безнадійним; 6) отримання платником податків рішення відповідного органу про скасування раніше прийнятих рішень щодо нарахування суми грошового зобов'язання.

34. Арешт активів може застосовуватися до:

- а) товарів і валютних цінностей;
- б) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених законодавством із питань оподаткування акцизним податком;
- в) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених митним законодавством України.

35. Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

36. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів.

37. Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку, коли йому:

- а) вручено направлення на її проведення;
- б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;
- в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки;
- г) до початку проведення перевірки.

38. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для платників податків:

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів.

39. Під час проведення фактичної перевірки дотримання роботодавцем законодавства щодо оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами), перевіряються:

- а) відомості про оплату праці працівника;
- б) документи, що посвідчують особу;

- в) документи обліку роботи, виконаної працівником;
- г) наявність належного оформлення трудових відносин;
- д) кваліфікація працівника.

40. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше ніж:

- а) раз на три календарних роки;
- б) раз на два календарних роки;
- в) одного разу на календарний рік.

41. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарних роки, діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

42. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

43. Результати перевірок (крім камеральних) оформлюються:

- а) актом;
- б) описом;
- в) довідкою;
- г) у двох примірниках;
- д) що підписується посадовими особами органу державної податкової служби, які проводили перевірку, і реєструється в органі державної податкової

служби протягом п'яти календарних днів з дня, що настає за днем закінчення встановленого для проведення перевірки строку;

е) що підписується посадовими особами органу державної податкової служби, які проводили перевірку, і реєструється в органі державної податкової служби протягом п'яти робочих днів з дня, що настає за днем закінчення встановленого для проведення перевірки строку.

44. Якщо особа вчинила кілька адміністративних порушень, справи по яких розглядаються одним і тим органом, стягнення накладається:

а) у межах санкції, встановленої за серйозніше правопорушення з учинених;

б) за кожне адміністративне порушення;

в) із приєднанням одного з додаткових стягнень, передбачених статтями про відповідальність за будь-яке з учинених правопорушень.

45. Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення встановлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
а) відсутність податкового обліку; б) несвоєчасне подання посадовими особами платіжних доручень на перерахування належних сум податків повторно протягом року; в) неперерахування до бюджету сум податку на доходи фізичних осіб при виплаті доходу особою, яку протягом року було піддано адміністративному стягненню за це ж порушення	1) від десяти до п'ятнадцяти; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до п'яти

46. Ухилення від сплати податків і зборів може здійснюватись такими способами:

а) неподання документів, пов'язаних з розрахунком та сплатою податків і зборів;

б) неподання бухгалтерської звітності (балансу, звіту про фінансові результати);

в) заниження сум податків;

г) приховування або заниження об'єктів оподаткування;

д) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів фізичних осіб, яким виплачувались доходи;

е) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг.

47. Податковими правопорушеннями є протиправні діяння (дія чи бездіяльність):

а) посадових осіб платників податків;

б) посадових осіб контролюючих органів;

в) фізичних осіб;

г) платників податків;

д) податкових агентів.

48. Об'єктивний бік основного складу злочину характеризується наявністю трьох обов'язкових ознак:

- а) діяннями у вигляді заниження суми сплати обов'язкових платежів;
- б) діяннями у вигляді ухилення від сплати обов'язкових платежів;
- в) наслідками у вигляді збитку державі в значних розмірах;
- г) причинним зв'язком між діянням і наслідками.

49. За вчинення адміністративних правопорушень до платників податків можуть бути застосовані такі адміністративні стягнення:

- а) конфіскація майна;
- б) конфіскація грошей, одержаних унаслідок вчинення правопорушення;
- в) конфіскація предмета, який став знаряддям вчинення або безпосереднім об'єктом правопорушення;
- г) попередження;
- д) штраф.

50. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Розмір штрафу
а) неутримання та/або несплата (неперерахування) податків платником податків, у тому числі податковим агентом, до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків;	1) 10 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
б) несплата (неперерахування) податків податковим агентом до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків повторно протягом 1095 днів;	2) 25 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
в) неутримання податків податковим агентом під час виплати доходу на користь іншого платника податків утретє протягом 1095 днів	3) 50 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
	4) 75 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету

51. Обрати з п. а), б), в), г) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу, грн.
а) неподання в установлені строки заяв або документів для взяття на облік у відповідному органі державної податкової служби юридичних осіб;	
б) неподання в установлені строки заяв або документів для реєстрації змін про місцезнаходження юридичної особи протягом року особою, до якої були застосовані штрафи за таке порушення;	1) 1700;
в) неподання юридичними особами відомостей стосовно осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку та/або складення податкової звітності;	2) 170;
г) порушення платником податків, що виробляє алкогольні напої, вимог щодо обов'язкової реєстрації як платника акцизного податку органами державної податкової служби за місцем державної реєстрації таких суб'єктів у п'ятиденний строк з дня отримання ліцензії на виробництво.	3) 340;
	4) 510;
	5) 1020

52. Пеня в день настання строку погашення податкового зобов'язання, нарахованого контролюючим органом або платником податків у разі виявлення його заниження, нараховується з розрахунку 120 відсотків річних облікової ставки Національного банку України, діючої:

- а) на день виникнення такого податкового боргу;
- б) на день виникнення заниження податкового зобов'язання;
- в) на день погашення податкового боргу.

53. Обрати з п. 1), 2), 3), 4), 5), б) словосполучення, що розкривають зміст терміна, наведеного в п. а), б):

Термін	Словосполучення
а) пеня; б) штраф	1) сума коштів у вигляді відсотків; 2) плата у вигляді фіксованої суми та/або відсотків; 3) нарахованих на суми грошових зобов'язань; 4) від суми податкового зобов'язання; 5) що справляється з платника податків у зв'язку з порушенням ним вимог податкового законодавства; б) не сплачених у встановлені законодавством строки

54. Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3):

Порушення	Розмір штрафу
а) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання до 30 календарних днів включно, наступних за останнім днем граничного строку сплати.;	1) 50 відсотків погашеної суми податкового боргу; 2) 20 відсотків погашеної суми податкового боргу;
б) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання більше 30 календарних днів, наступних за останнім днем граничного строку сплати.	3) 10 відсотків погашеної суми податкового боргу

Варіант 6

1. Податковий контроль здійснюється шляхом:

- а) перевірок щодо дотримання податкового законодавства;
- б) ведення обліку платників податків;
- в) реєстрації юридичних і фізичних осіб-суб'єктів підприємницької діяльності.

2. До системи органів державної податкової служби належать:

- а) Кабінет Міністрів України;
- б) Державна податкова адміністрація України;
- в) державні податкові адміністрації в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі;
- г) державні податкові інспекції в районах, містах, районах у містах.

3. До категорії великих платників податків відносяться юридичні особи у яких:

- а) обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали не перевищує п'ятсот мільйонів гривень;

б) сума нарахованих податків за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує дванадцять мільйонів гривень;

в) обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує п'ятсот мільйонів гривень.

4. Державний податковий контроль є:

а) елементом державного регулювання економіки;

б) умовою ефективного функціонування фінансової системи й економіки країни;

в) система спостереження державних контролюючих органів за фінансово-господарською діяльністю платників податків з метою забезпечення рівня доходів бюджету відповідно до заданого рівня витрат;

г) система спостереження державних контролюючих органів за фінансово-господарською діяльністю платників податків, за відповідністю цієї діяльності нормам діючого законодавства.

5. Об'єкт податкового контролю – це:

а) постановка платника податків на податковий облік;

б) правильність нарахування податкового платежу;

в) правильність нарахування орендної плати.

6. Згідно з Податковим Кодексом України податкові органи є контролюючими стосовно:

а) ввізного та вивізного мита;

б) акцизного податку та податку на додану вартість, що справляються при ввезенні товарів на митну територію України;

в) податків і зборів, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів.

7. Платник податків має право:

а) безоплатно отримувати в органах державної податкової служби; інформацію про податки та збори і нормативно-правові акти, що їх регулюють;

б) ознайомлюватися та отримувати акти (довідки) перевірок, проведених контролюючими органами, перед підписанням актів (довідок):

в) оскаржувати рішення контролюючих органів;

г) обирати самостійно метод ведення обліку доходів і витрат.

8. Платник податків має право:

а) на повне відшкодування збитків, одержаних під час перевірок діяльності;

б) підписувати акти перевірок із застереженням і подавати контролюючому органу письмові заперечення;

в) одержувати відстрочення, розстрочення сплати податків або податковий кредит;

г) оскаржувати дії (бездіяльність) контролюючих органів.

9. Платник податків має право на адміністративне оскарження рішень контролюючого орган:

- а) якщо контролюючий орган самостійно визначає грошове зобов'язання платника податків;
- б) за причинами, пов'язаними із порушенням податкового законодавства;
- в) за причинами, не пов'язаними із порушенням податкового законодавства;
- г) протягом 20 календарних днів, що настають за днем надходження податкового повідомлення-рішення (рішення) контролюючого органу;
- д) протягом 30 календарних днів, що настають за днем надходження податкового повідомлення-рішення (рішення) контролюючого органу.

10. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право :

- а) одержувати безоплатно від платників податків інформацію про обсяг та обіг коштів на рахунках;
- б) вимагати від платників податків в ході перевірок проведення інвентаризації основних фондів, товарно-матеріальних цінностей, коштів;
- в) проводити контрольні розрахункові операції до початку перевірки платника податків щодо дотримання ним порядку проведення готівкових розрахунків та застосування реєстраторів розрахункових операцій;
- г) звертатися до суду із заявою про вилучення оригіналів первинних фінансово-господарських та бухгалтерських документів.

11. Письмовий запит про подання інформації надсилається платнику податків або іншим суб'єктам інформаційних відносин за наявності хоча б однієї з таких підстав:

- а) за ініціативою органів державної податкової служби;
- б) якщо за результатами аналізу податкової інформації, отриманої в установленому порядку, виявлено факти, які свідчать про порушення платником податків податкового законодавства,
- в) для визначення рівня звичайних цін на товари під час проведення перевірок.

12. Платник податків зобов'язаний:

- а) стати на облік у контролюючих органах;
- б) виконувати вимоги контролюючих органів щодо усунення виявлених порушень законів з питань оподаткування та митної справи;
- в) забезпечувати збереження документів, пов'язаних з виконанням податкового обов'язку, протягом п'яти років;
- г) повідомляти контролюючі органи про зміну місцезнаходження юридичної особи.

13. Орган державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців повинен передати органу державної податкової служби повідомлення та відомості з реєстраційної картки про виконання реєстраційних дій:

- а) протягом 10 робочих днів з дати державної реєстрації особи;
- б) не пізніше наступного робочого дня з дати державної реєстрації особи;
- в) не пізніше наступного робочого дня з дати державної реєстрації припинення юридичної особи чи підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця.

14. Самозайнята особа – платник податку, який:

- а) провадить незалежну професійну діяльність;
- б) є фізичною особою-підприємцем;
- в) за умови, що така особа є працівником у межах підприємницької діяльності;
- г) за умови, що така особа є працівником у межах незалежної професійної діяльності;
- д) за умови, що така особа не є працівником у межах підприємницької діяльності;
- е) за умови, що така особа не є працівником у межах незалежної професійної діяльності.

15. Територіальні органи державної статистики здійснюють:

- а) присвоєння суб'єктам господарської діяльності ідентифікаційних кодів;
- б) присвоєння суб'єктам господарської діяльності кодів класифікаційних ознак (галузева, територіальна, відомча належність, форма власності, організаційно-правова форма господарювання);
- в) присвоєння фізичним особам ідентифікаційних кодів.

16. Неосновне місце обліку платника податку є:

- а) за місцем реєстрації їх підрозділів;
- б) місцем проживання особи;
- в) за місцем одержання доходів;
- г) за місцем розташування рухомого та нерухомого майна.

17. Підставами для зняття з обліку в органах державної податкової служби самозайнятих осіб є:

- а) визнання фізичної особи недієздатною;
- б) заборона судом провадити незалежну професійну діяльність;
- в) внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи;
- г) анулювання згідно із законодавством сертифіката;
- д) закінчення строку, на який було видано свідоцтво про реєстрацію;
- е) тривала відсутність фізичної особи за місцем проживання.

18. До інформаційної бази Державного реєстру фізичних осіб-платників податків включаються такі дані про фізичних осіб:

- а) кваліфікація;
- б) джерела отримання доходів;
- в) об'єкти оподаткування;
- г) сума нарахованих доходів;
- д) сума нарахованих та сплачених податків;
- е) інформація про податкову знижку та податкові пільги платника податків.

ків.

19. Взяття на облік за основним місцем обліку платників податків-юридичних осіб та відокремлених підрозділів юридичних осіб, для яких законом установлені особливості їх державної реєстрації та які не включаються до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, здійснюється з дня надходження від них відповідної заяви:

а) яку платник податків зобов'язаний подати у двадцятиденний строк після державної реєстрації (легалізації, акредитації чи засвідчення факту створення іншим способом);

б) яку платник податків зобов'язаний подати у десятиденний строк після державної реєстрації (легалізації, акредитації чи засвідчення факту створення іншим способом);

в) протягом трьох робочих днів;

г) не пізніше наступного робочого дня.

20. Підставами для внесення змін до облікових даних платників податків є:

а) інформація органів державної реєстрації;

б) інформація банків про відкриття (закриття) рахунків платників податків;

в) рішення суду, що набрало законної сили;

г) інформація, що надається платниками податків;

д) дані перевірок платників податків органами служби безпеки;

е) дані перевірок платників податків органами податкової служби.

21. Грошове зобов'язання – це:

а) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;

б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання;

в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору;

г) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як штрафну (фінансову) санкцію.

22. Підставами для припинення податкового обов'язку, крім його виконання, є:

- а) сплата податку третьою особою;
- б) ліквідація юридичної особи;
- в) смерть фізичної особи;
- г) втрата особою ознак платника податку;
- д) визнання фізичної особи недієздатною.

23. Фізична особа – платник податків, для якої раніше не формувалася облікова картка платника податків та яка не включена до Державного реєстру, зобов'язана подати відповідному органу державної податкової служби:

- а) документ, що посвідчує особу;
- б) облікову картку фізичної особи-платника податків;
- в) документ про освіту.

24. Фізичні особи – платники податків зобов'язані подавати органам державної податкової служби відомості про зміну даних, які вносяться до облікової картки:

- а) протягом 10 календарних днів з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви;
- б) протягом місяця з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви;
- в) немає правильної відповіді.

25. Податкова вимога містить відомості про:

- а) підставу для нарахування (зменшення) податкового зобов'язання;
- б) посилання на норму ПКУ та/або іншого закону;
- в) граничні строки сплати грошового зобов'язання;
- г) факт виникнення грошового зобов'язання та права податкової застави;
- д) розмір податкового боргу, який забезпечується податковою заставою;
- е) обов'язок погасити податковий борг і можливі наслідки його непогашення в установленій строк;
- ж) попередження про опис активів.

26. Податкова вимога вважається відкликаною в разі:

- а) якщо рішенням суду, що набрало законної сили, зменшується сума податкового боргу;
- б) у день, протягом якого відбулося погашення суми податкового боргу в повному обсязі;
- в) із дня надходження до платника податків податкової вимоги, яка містить зменшену суму податкового боргу;
- г) із дня надходження до платника податків податкового повідомлення-рішення, яке містить зменшену суму грошового зобов'язання;
- д) якщо рішенням суду, що набрало законної сили, скасовується сума податкового боргу.

27. Стягнення суми податкового боргу платника податку-фізичної особи здійснюється:

- а) за рішенням державної податкової служби;
- б) за рішенням суду;
- в) за участю податкового керуючого;
- г) державною виконавчою службою.

28. Податкове повідомлення-рішення – це:

- а) письмове повідомлення контролюючого органу про обов'язок платника податків сплатити суму грошового зобов'язання;
- б) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків внести відповідні зміни до податкової звітності;
- в) письмова вимога органу державної податкової служби до платника податків щодо погашення суми податкового боргу.

29. Призупинення видаткових операцій на рахунках платника податків здійснюється:

- а) на підставі рішення керівника органу державної податкової служби;
- б) на підставі рішення суду;
- в) на строк не більше 30 календарних днів;
- г) на строк не більше двох місяців.

30. Із метою реалізації майна, яке перебуває в податковій заставі, для визначення початкової ціни його продажу:

- а) проводиться експертна оцінка вартості майна;
- б) проводиться оцінка вартості майна платником податків самостійно шляхом укладення договору з оцінювачем;
- в) протягом двох місяців із дня прийняття рішення про реалізацію майна;
- г) протягом 30 календарних днів із дня прийняття рішення про реалізацію майна.

31. Для термінів, наведених у п. а) і б) необхідно вибрати відповідні словосполучення, що розкривають їх зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Терміни	Словосполучення
а) адміністративний арешт активів; б) податкова застава.	1) спосіб забезпечення сплати платником податків; 2) винятковим спосіб забезпечення виконання платником податків; 3) грошового зобов'язання; 4) його обов'язків; 5) пені; 6) не сплачених платником у встановлений строк.

32. У разі несплати в установлені строки суми грошового зобов'язання, самостійно визначеної контролюючим органом, право податкової застави виникає:

- а) на будь-яке майно платника податків, яке перебуває в його власності в день виникнення такого права;

б) на будь-яке майно платника податків, яке перебуває в його господарському віданні або оперативному управлінні в день виникнення такого права;

в) на майно, на яке платник податків набуває прав власності в майбутньому;

г) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковому повідомленні-рішенні;

д) із дня виникнення податкового боргу.

33.Рішення про застосування арешту майна платника податків надсилається:

а) платнику податків із вимогою тимчасово зупинити відчуження його майна;

б) платнику податків із вимогою тимчасово зупинити користування майном;

в) особам, у володінні, розпорядженні або користуванні яких перебуває майно платника податків, із вимогою тимчасово зупинити його відчуження;

г) особам, у володінні, розпорядженні або користуванні яких перебуває майно платника податків, із вимогою тимчасово зупинити користування.

34.Виконавець рішення про арешт майна:

а) призначається керівником (заступником) органу державної податкової служби;

б) призначається рішенням суду;

в) надсилає рішення про арешт майна;

г) організовує опис майна платника податків.

35.Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

а) 20 робочих днів;

б) 30 робочих днів;

в) 10 робочих днів.

36.Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку, коли йому:

а) вручено направлення на її проведення;

б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;

в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки;

г) до початку проведення перевірки.

37.Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для платників податків:

а) 5 робочих днів;

б) 10 робочих днів;

в) 15 робочих днів.

38. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше, ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

39. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарні роки, діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

40. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів.

41. При проведенні перевірок посадові особи органу державної податкової служби мають право отримувати у платників податків і складати:

- а) оригінали первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;

- б) належним чином завірені копії первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- в) акт у довільній формі, що засвідчує факт відмови платника надати копії документів;
- г) опис отримання копій документів.

42. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

43. Під час проведення фактичної перевірки дотримання роботодавцем законодавства щодо оформлення трудових відносин із працівниками (найманими особами), перевіряються:

- а) відомості про оплату праці працівника;
- б) документи, що посвідчують особу;
- в) документи обліку роботи, виконаної працівником;
- г) наявність належного оформлення трудових відносин;
- д) кваліфікація працівника.

44. Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення установлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
а) відсутність податкового обліку; б) несвоєчасне подання посадовими особами платіжних доручень на перерахування належних сум податків повторно протягом року; в) неперерахування до бюджету сум податку на доходи фізичних осіб при виплаті доходу особою, яку протягом року було піддано адміністративному стягненню за це ж порушення	1) від десяти до п'ятнадцяти; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до п'яти

45. Ухилення від сплати податків і зборів може здійснюватись такими способами:

- а) неподання документів, пов'язаних з розрахунком і сплатою податків і зборів;
- б) неподання бухгалтерської звітності (балансу, звіту про фінансові результати);
- в) заниження сум податків;
- г) приховування або заниження об'єктів оподаткування;
- д) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів фізичних осіб, яким сплачувались доходи;
- е) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг.

46. Обрати з п. 1), 2), 3), 4), 5), 6) словосполучення, що розкривають зміст терміна, наведеного в п. а), б):

Термін	Словосполучення
а) пеня; б) штраф	1) сума коштів у вигляді відсотків; 2) плата у вигляді фіксованої суми та/або відсотків; 3) нарахованих на суми грошових зобов'язань; 4) від суми податкового зобов'язання; 5) що справляється з платника податків у зв'язку з порушенням ним вимог податкового законодавства; 6) не сплачених у встановлені законодавством строки

47. Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3):

Порушення	Розмір штрафу
а) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання до 30 календарних днів включно, наступних за останнім днем граничного строку сплати; б) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання більше 30 календарних днів, наступних за останнім днем граничного строку сплати.	1) 50 відсотків погашеної суми податкового боргу; 2) 20 відсотків погашеної суми податкового боргу; 3) 10 відсотків погашеної суми податкового боргу

48. Податковими правопорушеннями є протиправні діяння (дія чи бездіяльність):

- а) посадових осіб платників податків;
- б) посадових осіб контролюючих органів;
- в) фізичних осіб;
- г) платників податків;
- д) податкових агентів.

49. Об'єктивний бік основного складу злочину характеризується наявністю трьох обов'язкових ознак:

- а) діяннями у вигляді заниження суми сплати обов'язкових платежів;
- б) діяннями у вигляді ухилення від сплати обов'язкових платежів;
- в) наслідками у вигляді збитку державі у значних розмірах;
- г) причинним зв'язком між діянням і наслідками.

50. За вчинення адміністративних правопорушень до платників податків можуть застосовуватися наступні адміністративні стягнення:

- а) конфіскація майна;
- б) конфіскація грошей, одержаних унаслідок вчинення правопорушення;
- в) конфіскація предмета, який став знаряддям вчинення або безпосереднім об'єктом правопорушення;
- г) попередження;
- д) штраф.

51. Якщо особа вчинила кілька адміністративних порушень, справи за якими розглядаються одним і тим же органом, стягнення накладається:

- а) у межах санкції, установлені за серйозніше правопорушення з учинених;
- б) за кожне адміністративне порушення;
- в) із приєднанням одного з додаткових стягнень, передбачених статтями про відповідальність за будь-яке з учинених правопорушень.

52. Обрати з п. а), б), в), г) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу, грн.
а) неподання в установлені строки заяв або документів для взяття на облік у відповідному органі державної податкової служби юридичних осіб; б) неподання в установлені строки заяв або документів для реєстрації змін про місцезнаходження юридичної особи протягом року особою, до якої були застосовані штрафи за таке порушення; в) неподання юридичними особами відомостей стосовно осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку та/або складення податкової звітності; г) порушення платником податків, що виробляє алкогольні напої, вимог щодо обов'язкової реєстрації як платника акцизного податку органами державної податкової служби за місцем державної реєстрації таких суб'єктів у п'ятиденний строк з дня отримання ліцензії на виробництво.	1) 1700; 2) 170; 3) 340; 4) 510; 5) 1020

53. Пеня в день настання строку погашення податкового зобов'язання, нарахованого контролюючим органом або платником податків у разі виявлення його заниження, нараховується з розрахунку 120 відсотків річних облікової ставки Національного банку України, діючої:

- а) на день виникнення такого податкового боргу;
- б) на день виникнення заниження податкового зобов'язання;
- в) на день погашення податкового боргу.

54. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Розмір штрафу
а) неутримання та/або несплата (неперерахування) податків платником податків, у тому числі податковим агентом, до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків; б) несплата (неперерахування) податків податковим агентом до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків повторно протягом 1095 днів; в) неутримання податків податковим агентом під час виплати доходу на користь іншого платника податків утретє протягом 1095 днів	1) 10 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету; 2) 25 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету; 3) 50 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету; 4) 75 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету

Варіант 7

1. Об'єкт податкового контролю – це:

- а) правильність нарахування податкового платежу;
- б) своєчасне і повне перерахування податкового платежу;
- в) постановка на податковий облік;
- г) правильність нарахування та сплати єдиного соціального внеску.

2. Органами стягнення податкового платежу є:

- а) митні органи;
- б) органи державної податкової служби;
- в) органи внутрішніх справ.

3. Головним завданням державної податкової політики є:

- а) забезпечення держави фінансовими ресурсами;
- б) створення умов для регулювання економіки;
- в) згладжування нерівності в рівнях доходів населення;
- г) забезпечення законодавчої бази і суспільної атмосфери для ефективного функціонування економіки.

4. Згідно з Податковим Кодексом України податковий контроль – це система заходів, що вживаються контролюючими органами з метою контролю:

- а) правильності нарахування, повноти і своєчасності сплати податків і зборів;
- б) дотримання законодавства з питань проведення розрахункових та касових операцій;
- в) дотримання законодавства з питань патентування;
- г) дотримання законодавства з питань державного соціального страхування.

5. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право:

- а) під час проведення виїзних перевірок отримувати у платників податків копії документів, засвідчені підписом платника податків або його посадовою особою та скріплені печаткою;
- б) одержувати безоплатно від платників податків копії документів про наявність банківських рахунків;
- в) доступу під час проведення перевірок до територій, приміщень, а також житла громадян та іншого майна, що використовується для провадження господарської діяльності або для отримання доходів;
- г) складати стосовно платників податків-фізичних осіб та посадових осіб платників податків-юридичних осіб протоколи про адміністративні правопорушення.

6. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби – комплекс заходів щодо:

- а) збору податкової інформації;

- б) передачі податкової інформації;
- в) обробки податкової інформації;
- г) використання податкової інформації.

7. Податковий контроль здійснюється шляхом:

- а) ведення обліку платників податків;
- б) реєстрації юридичних і фізичних осіб;
- в) інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів державної податкової служби.

8. До категорії великих платників податків відносяться:

- а) юридичні особи;
- б) фізичні особи;
- в) в яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останній рік перевищує п'ятсот мільйонів гривень;
- г) в яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує п'ятсот мільйонів гривень.

9. Скарга на рішення, прийняті контролюючим органом, подається у письмовій формі:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- б) з належним чином засвідченими копіями документів, розрахунками та доказами;
- в) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- г) до контролюючого органу вищого рівня.

10. Під час процедури адміністративного оскарження обов'язок доведення:

- а) того, що будь-яке нарахування, здійснене контролюючим органом;
- б) є правомірним;
- в) є неправомірним;
- г) покладається на контролюючий орган;
- д) покладається на платника податків.

11. Платники податків та інші суб'єкти інформаційних відносин зобов'язані подавати інформацію, визначену у запиті органу державної податкової служби, та її документальне підтвердження:

- а) протягом десяти календарних днів з дня, що настає за днем надходження запиту;
- б) протягом одного місяця з дня, що настає за днем надходження запиту;
- в) не зобов'язані у разі, коли запит складено з порушенням установлених вимог.

12. Платник податків зобов'язаний:

- а) вести в установленому порядку облік доходів і витрат;

- б) повідомляти контролюючі органи про зміну місця проживання фізичної особи-підприємця;
- в) підписувати акти (довідки) про проведення перевірки;
- г) допускати посадових осіб контролюючого органу під час проведення ними перевірок до обстеження приміщень, територій, а також житла громадян, що використовуються для одержання доходів;
- д) повідомляти контролюючим органам за місцем обліку платника про його ліквідацію або реорганізацію протягом трьох робочих днів з дня прийняття відповідного рішення.

13. Незалежна професійна діяльність:

- а) участь фізичної особи у науковій діяльності;
- б) участь фізичної особи у викладацькій діяльності;
- в) за умови, що така особа є фізичною особою-підприємцем;
- г) діяльність приватних нотаріусів;
- д) діяльність бухгалтерів;
- е) діяльність аудиторів.

14. Для взяття у органі державної податкової служби на облік фізичної особи, яка має намір провадити незалежну професійну діяльність:

- а) необхідно подати заяву та документи особисто;
- б) необхідно надіслати заяву та документи рекомендованим листом з описом вкладеного;
- в) за місцем постійного проживання;
- г) за місцем професійної діяльності.

15. Взяття на облік у органі державної податкової служби договору про спільну діяльність або угоди про розподіл продукції здійснює:

- а) орган державної реєстрації;
- б) платник податків – учасник договору про спільну діяльність;
- в) платник податків – учасник договору про розподіл продукції;
- г) шляхом додаткового взяття на облік такого учасника як платника податків.

16. Єдиний державний реєстр підприємств та організацій України – це автоматизована система збору, накопичення та обробки даних про:

- а) юридичних і фізичних осіб, які зареєстровані в установленому законодавством України порядку як суб'єкти підприємницької діяльності;
- б) підприємства й організації всіх форм власності, а також їх відокремлені підрозділи;
- в) підприємства й організації державної форми власності, а також їх відокремлені підрозділи.

17. Платники податків підлягають реєстрації або взяттю на облік в органах державної податкової служби:

- а) за місцем знаходження юридичних осіб;
- б) за місцем розташування рухомого та нерухомого майна;

в) за місцем одержання доходів.

18. Взяття на облік платників податків-юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів здійснюється:

- а) до включення відомостей про них до відповідних державних реєстрів;
- б) після включення відомостей про них до відповідних державних реєстрів;
- в) після їх державної реєстрації.

19. Інформацію щодо зміни даних, які включаються до облікової картки фізичної особи-платника податків, відповідним органам державної податкової служби зобов'язані подавати:

- а) органи державної реєстрації актів цивільного стану;
- б) органи внутрішніх справ;
- в) не пізніше 10 робочого дня після проведення реєстрації таких змін;
- г) не пізніше наступного робочого дня після проведення реєстрації таких змін.

20. Податковий обов'язок – це:

- а) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;
- б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію;
- в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору.

21. Контролюючий орган зобов'язаний самостійно визначити суму грошових зобов'язань, якщо:

- а) дані перевірок результатів діяльності платника податків свідчать про заниження або завищення суми його податкових зобов'язань, заявлених у податкових деклараціях,;
- б) платник податків не подає в установлені строки податкову декларацію;
- в) рішенням суду, що набрало законної сили, особу визнано невинною в ухилянні від сплати податків;
- г) результати митного контролю, отримані після закінчення процедури митного оформлення та випуску товарів, свідчать про заниження податкових зобов'язань, визначених платником податків у митних деклараціях.

22. У разі проведення державної реєстрації зміни місцезнаходження або місця проживання платника податків, унаслідок якої змінюється адміністративно-територіальна одиниця й орган державної податкової служби, в якому на обліку перебуває платник податків, а також у разі зміни податкової адреси платника податків:

- а) платник податків зобов'язаний подати органу державної податкової служби за новим місцезнаходженням відповідну заяву;
- б) у двадцятиденний строк від дня реєстрації зміни місцезнаходження (місця проживання);

в) у десятиденний строк від дня реєстрації зміни місцезнаходження (місця проживання).

23. До Державного реєстру фізичних осіб – платників податків вноситься інформація про осіб, які є:

- а) громадянами України;
- б) іноземцями й особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;
- в) іноземцями й особами без громадянства, які не мають постійного місця проживання в Україні;
- г) іноземцями й особами без громадянства, які є засновниками юридичних осіб, створених на території України.

24. До Державного реєстру фізичних осіб-платників податків вносяться відомості про:

- а) посадових осіб фізичних осіб;
- б) державну реєстрацію, реєстрацію та взяття на облік фізичних осіб – підприємців;
- в) державну реєстрацію, реєстрацію та взяття на облік осіб, які провадять незалежну професійну діяльність.
- г) фізичних осіб;
- д) дати, номери записів, свідоцтв, інші реєстраційні дані;
- е) місце провадження діяльності, телефони й іншу додаткову інформацію для зв'язку;
- ж) види діяльності.

25. Податкове повідомлення-рішення або податкова вимога вважаються відкликаними, якщо:

- а) сума податкового боргу самостійно погашається платником податків або органом стягнення;
- б) контролюючий орган скасовує раніше прийняте податкове повідомлення-рішення про нарахування суми грошового зобов'язання або податкову вимогу;
- в) контролюючий орган зменшує нараховану суму грошового зобов'язання раніше прийнятого податкового повідомлення-рішення або суму податкового боргу, визначену в податковій вимозі;
- г) рішенням суду, що набрало законної сили, скасовується повідомлення-рішення контролюючого органу або сума податкового боргу, визначена в податковій вимозі;
- д) рішенням суду, що набрало законної сили, не зменшується сума грошового зобов'язання, визначена в податковому повідомленні-рішенні контролюючого органу, або сума податкового боргу, визначена в податковій вимозі.

26. Податковий борг – це:

- а) сума грошового зобов'язання без урахування штрафних санкцій, самостійно узгодженого платником податків;
- б) сума грошового зобов'язання (із урахуванням штрафних санкцій за їхньої наявності), узгодженого в порядку оскарження;
- в) сума грошового зобов'язання (із урахуванням штрафних санкцій, за їхньої наявності), самостійно узгодженого платником податків;
- г) не сплаченого у встановлений строк.

27. Якщо наявні обставини, указані у п. а), б), в), г), д), е), ж), то відбуваються події за переліком 1), 2). Студенту необхідно вказати на їхній зв'язок:

Обставини	Події
а) платник податків порушує правила відчуження майна, що перебуває в податковій заставі; б) несплата у встановлені строки суми грошового зобов'язання; в) платник податків відмовляється від проведення документальної перевірки за наявності законних підстав для її проведення; г) фізична особа, яка має податковий борг, виїжджає за кордон; д) відсутня реєстрація особи як платника податків в органі державної податкової служби; е) відсутні ліцензії на здійснення підприємницької діяльності, що підлягає ліцензуванню; ж) самостійно визначеної платником у податковій декларації	1) податкова застава; 2) адміністративний арешт активів

28. Джерелами самостійної сплати грошових зобов'язань є кошти:

- а) отримані від продажу товарів;
- б) отримані від продажу майна;
- в) отримані як позика (кредит);
- г) власні кошти, що використовуються для виплат заборгованості з основної заробітної плати за фактично відпрацьований час фізичним особам.

29. Платник податків зобов'язаний самостійно сплатити суму податкового зобов'язання, зазначену у поданій ним декларації,:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого для подання податкової декларації;
- б) протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем відповідного граничного строку, передбаченого для подання податкової декларації;
- в) до закінчення митного оформлення товарів.

30. Податкова вимога – це:

- а) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків сплатити суму грошового зобов'язання;
- б) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків внести відповідні зміни до податкової звітності;
- в) письмова вимога органу державної податкової служби до платника податків щодо погашення суми податкового боргу.

31. Наведені у п. а), б) дії здійснюються в разі, якщо відбуваються події за п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Дії	Події
а) звільнення від податкової застави; б) зупинення адміністративного арешту активів	1) отримання органом державної податкової служби підтвердження повного погашення суми податкового боргу; 2) відсутність протягом 96 годин рішення суду про визнання арешту обґрунтованим; 3) пред'явлення платником податків спеціальних дозволів (ліцензій) на здійснення підприємницької діяльності; 4) прийняття судом рішення про припинення адміністративного арешту; 5) визнання податкового боргу безнадійним; 6) отримання платником податків рішення відповідного органу про скасування раніше прийнятих рішень щодо нарахування суми грошового зобов'язання

32. Арешт активів може застосовуватися до:

- а) товарів і валютних цінностей;
- б) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених законодавством із питань оподаткування акцизним податком;
- в) до товарів, які виготовляються, зберігаються, переміщуються або реалізуються з порушенням правил, визначених митним законодавством України.

33. Опис майна у податкову заставу здійснюється:

- а) на підставі рішення суду;
- б) на підставі рішення керівника органу державної податкової служби;
- в) до акта опису включається будь-яке майно, що належить платнику;
- г) до акта опису включається тільки ліквідне майно.

34. Якщо в податковій заставі перебуває майно, платник податків може без згоди органу державної податкової служби:

- а) користуватися майном;
- б) відчужувати майно;
- в) за кошти за цінами, що не є меншими за звичайні;
- г) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі в рахунок погашення податкового боргу.

35. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів;

36. Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

37. Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку, коли йому:

- а) вручено направлення на її проведення;
- б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;
- в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки;
- г) до початку проведення перевірки.

38. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарні роки, діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість

становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

39. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше, ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

40. При проведенні перевірок посадові особи органу державної податкової служби мають право отримувати у платників податків та складати:

- а) оригінали первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- б) належним чином завірені копії первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- в) акт у довільній формі, що засвідчує факт відмови платника надати копії документів;
- г) опис отримання копій документів.

41. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

42. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки не повинна перевищувати для платників податків:

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів.

43. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

44. Обрати з п. 1), 2), 3), 4), 5), б) словосполучення, що розкривають зміст терміна, наведеного в п. а), б):

Термін	Словосполучення
а) пеня; б) штраф	1) сума коштів у вигляді відсотків; 2) плата у вигляді фіксованої суми та/або відсотків; 3) нарахованих на суми грошових зобов'язань; 4) від суми податкового зобов'язання; 5) що справляється з платника податків у зв'язку з порушенням ним вимог податкового законодавства; 6) не сплачених у встановлені законодавством строки

45. Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3):

Порушення	Розмір штрафу
а) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання до 30 календарних днів включно, наступних за останнім днем граничного строку сплати.;	1) 50 відсотків погашеної суми податкового боргу;
б) затримка строків сплати суми грошового зобов'язання більше 30 календарних днів, наступних за останнім днем граничного строку сплати.	2) 20 відсотків погашеної суми податкового боргу;
	3) 10 відсотків погашеної суми податкового боргу

46. Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення установлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
а) відсутність податкового обліку;	1) від десяти до п'ятнадцяти; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до п'яти
б) несвоєчасне подання посадовими особами платіжних доручень на перерахування належних сум податків повторно протягом року;	
в) неперерахування до бюджету сум податку на доходи фізичних осіб при виплаті доходу особою, яку протягом року було піддано адміністративному стягненню за це ж порушення	

47. Ухилення від сплати податків і зборів може здійснюватись такими способами:

- а) неподання документів, пов'язаних з розрахунком і сплатою податків і зборів;
- б) неподання бухгалтерської звітності (балансу, звіту про фінансові результати);
- в) заниження сум податків;
- г) приховування або заниження об'єктів оподаткування;
- д) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів фізичних осіб, яким сплачувались доходи;
- е) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг.

48. Обрати з п. а), б), в), г) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу, грн.
а) неподання в установлені строки заяв або документів для взяття на облік у відповідному органі державної податкової служби юридичних осіб;	1) 1700; 2) 170; 3) 340; 4) 510; 5) 1020
б) неподання в установлені строки заяв або документів для реєстрації змін про місцезнаходження юридичної особи протягом року особою, до якої були застосовані штрафи за таке порушення;	
в) неподання юридичними особами відомостей стосовно осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку та/або складення податкової звітності;	
г) порушення платником податків, що виробляє алкогольні напої, вимог щодо обов'язкової реєстрації як платника акцизного податку органами державної податкової служби за місцем державної реєстрації таких суб'єктів у п'ятиденний строк з дня отримання ліцензії на виробництво.	

49. Пеня в день настання строку погашення податкового зобов'язання, нарахованого контролюючим органом або платником податків у разі виявлення його заниження, нараховується з розрахунку 120 відсотків річних облікової ставки Національного банку України, діючої:

- а) на день виникнення такого податкового боргу;
- б) на день виникнення заниження податкового зобов'язання;
- в) на день погашення податкового боргу.

50. Податковими правопорушеннями є протиправні діяння (дія чи бездіяльність):

- а) посадових осіб платників податків;
- б) посадових осіб контролюючих органів;
- в) фізичних осіб;
- г) платників податків;
- д) податкових агентів.

51. Об'єктивний бік основного складу злочину характеризується наявністю трьох обов'язкових ознак:

- а) діяннями у вигляді заниження суми сплати обов'язкових платежів;
- б) діяннями у вигляді ухилення від сплати обов'язкових платежів;
- в) наслідками у вигляді збитку державі у значних розмірах;
- г) причинним зв'язком між діянням і наслідками.

52. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Розмір штрафу
а) неутримання та/або несплата (неперерахування) податків платником податків, у тому числі податковим агентом, до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків;	1) 10 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
б) несплата (неперерахування) податків податковим агентом до або під час виплати доходу на користь іншого платника податків повторно протягом 1095 днів;	2) 25 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
в) неутримання податків податковим агентом під час виплати доходу на користь іншого платника податків утретє протягом 1095 днів	3) 50 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету;
	4) 75 відсотків суми податку, що підлягає нарахуванню та/або сплаті до бюджету

53. За вчинення адміністративних правопорушень до платників податків можуть бути застосовані такі адміністративні стягнення:

- а) конфіскація майна;
- б) конфіскація грошей, одержаних внаслідок вчинення правопорушення;
- в) конфіскація предмета, який став знаряддям вчинення або безпосереднім об'єктом правопорушення;
- г) попередження;
- д) штраф.

54. Якщо особа вчинила кілька адміністративних порушень, справи за якими розглядаються одним і тим же органом, стягнення накладається:

- а) у межах санкції, установлені за серйозніше правопорушення з учинених;
- б) за кожне адміністративне порушення;
- в) із приєднанням одного з додаткових стягнень, передбачених статтями про відповідальність за будь-яке з учинених правопорушень.

Варіант 8

1. Згідно з Податковим Кодексом України контролюючими органами є:

- а) митні органи – щодо мита, акцизного податку, податку на додану вартість, інших податків, які відповідно справляються у разі ввезення товарів і предметів на митну територію України;
- б) органи державної податкової служби – щодо мита, акцизного податку, податку на додану вартість, інших податків, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів;
- в) органи державної податкової служби – щодо податків, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів;
- г) контрольно-ревізійна служба.

2. Згідно з Податковим Кодексом України митні органи є контролюючими стосовно:

- а) акцизного податку та податку на додану вартість;
- б) ввізного та вивізного мита;
- в) акцизного податку, ПДВ що стягуються при вивезенні товарів за межі митної території України.

3. Державний податковий контроль:

- а) є обов'язковою умовою ефективного функціонування фінансової системи держави;
- б) сприяє реалізації податкової політики держави;
- в) забезпечує конкурентноздатність економіки держави;
- г) здійснює захист національного виробника.

4. Суб'єкт податкового контролю – це:

- а) фізичні особи-платники податків і зборів у складі платежів за комунальні послуги;
- б) фізичні і юридичні особи;
- в) фізичні і юридичні особи-платники податків і зборів, інших обов'язкових платежів до бюджетів.

5. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право:

- а) під час проведення виїзних перевірок вилучати у платників податків оригінали документів;

- б) одержувати безкоштовно від платників податків на підставі рішення суду інформацію про обсяг та обіг коштів на рахунках;
- в) застосовувати до платників податків фінансові (штрафні) санкції;
- г) перевіряти під час проведення перевірок у платників податків-фізичних осіб, а також у посадових осіб та інших працівників платників податків-юридичних осіб документи, що посвідчують особу.

6. Для інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності державної податкової служби використовується інформація, що надається органу державної податкової служби:

- а) безперервно;
- б) періодично;
- в) на окремий письмовий запит;
- г) безоплатно;
- д) за спеціально встановленим тарифом.

7. Органами, уповноваженими здійснювати заходи з погашення податкового боргу є:

- а) органи митної служби;
- б) контрольно-ревізійна служба;
- в) органи податкової служби ;
- г) державні виконавці в межах їх компетенції.

8. Державна податкова адміністрація України є:

- а) законодавчим органом;
- б) центральним органом виконавчої влади.

9. Платник податків має право:

- а) безоплатно отримувати в органах митної служби інформацію про порядок обліку та сплати податків й зборів;
- б) на нерозголошення контролюючим органом відомостей про платника податків без його письмової згоди;
- в) обирати самостійно, якщо інше не встановлено ПКУ, метод ведення обліку доходів і витрат;
- г) представляти свої інтереси в контролюючих органах самостійно, через податкового агента або уповноваженого представника;
- д) вимагати від контролюючих органів зупинки перевірки, надання відомостей та фактів, що можуть свідчити на користь платника податків.

10. Платник податків має право оскаржити в суді у разі, коли до подання позовної заяви проводилася процедура адміністративного оскарження:

- а) податкове повідомлення-рішення контролюючого органу;
- б) рішення контролюючого органу про нарахування грошового зобов'язання;
- в) протягом місяця;
- г) протягом 10 календарних днів;

д) за днем закінчення процедури адміністративного оскарження.

11. Платниками податків визнаються:

- а) усі фізичні особи;
- б) юридичні особи (резиденти і нерезиденти України), які провадять діяльність (операції), що є об'єктом оподаткування;
- в) відокремлені підрозділи, які мають, одержують (передають) об'єкти оподаткування.

12. Платник податків зобов'язаний:

- а) складати звітність, що стосується обчислення та сплати податків і зборів;
- б) забезпечувати збереження документів, пов'язаних з виконанням податкового обов'язку, протягом п'яти років;
- в) допускати посадових осіб контролюючого органу під час проведення ними перевірок до обстеження приміщень, територій (крім житла громадян), що пов'язані з утриманням об'єктів оподаткування;
- г) подавати контролюючим органам інформацію, відомості про суми коштів, не сплачених до бюджету в зв'язку з отриманням податкових пільг;
- д) подавати до контролюючих органів у порядку, встановленому податковим та митним законодавством, декларації.

13. Автоматизований банк даних, створений для забезпечення єдиного податкового обліку платників податків, включає:

- а) єдиний банк даних про платників податків – юридичних осіб;
- б) реєстр неприбуткових організацій та установ;
- в) державний реєстр фізичних осіб-платників податків (ДРФО);
- г) реєстр платників податків – постійних представників нерезидентів в Україні;
- д) реєстр договорів про спільну діяльність;
- е) реєстр власників транспортних засобів.

14. Органи, що ведуть облік або реєстрацію рухомого майна та інших активів, розміщених на відповідній території, які є об'єктом оподаткування, зобов'язані повідомляти про його власників органи державної податкової служби:

- а) щомісяця;
- б) не пізніше 20 числа наступного місяця;
- в) не пізніше 10 числа наступного місяця.

15. Заяву про взяття на облік у органі державної податкової служби договору про спільну діяльність або угоди про розподіл продукції платник податків зобов'язаний подати:

- а) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;
- б) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції;

в) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;

г) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції.

16. До ЄДРПОУ надходять дані про такі суб'єкти господарської діяльності:

а) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані за межами України і діють відповідно до законодавства іноземних держав, які створені за участю юридичних осіб України;

б) фізичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності, що розташовані на території України;

в) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані на території України і проводять свою діяльність на підставі законодавства України.

17. Основне місце обліку платника податку є:

а) за місцем розташування об'єктів оподаткування,

б) за місцезнаходженням юридичної особи;

в) за місцем розташування відокремлених підрозділів юридичних осіб,

г) за місцем одержання доходів.

18. Фізичні особи-підприємці та особи, які мають намір провадити незалежну професійну діяльність, підлягають взяттю на облік в органах державної податкової служби:

а) як самозайняті особи;

б) як юридичні особи;

в) за місцем їх державної реєстрації на підставі відомостей з реєстраційної картки;

г) за місцем їх проживання.

19. Податкові агенти подають безоплатно органам державної податкової служби протягом 40 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу, інформацію з зазначенням реєстраційних номерів облікових карток платника податків:

а) про дату прийняття на роботу або звільнення з роботи фізичних осіб;

б) податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум нарахованого й утриманого з них податку;

в) за місцем проживання платника.

20. Податкове зобов'язання– це:

а) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;

б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію;

в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору.

21. Контролюючий орган зобов'язаний самостійно визначити суму грошових зобов'язань, якщо:

а) дані перевірок результатів діяльності платника податків свідчать про заниження або завищення суми його податкових зобов'язань, заявлених у податкових деклараціях,;

б) платник податків не подає в установлені строки податкову декларацію;

в) рішенням суду, що набрало законної сили, особу визнано невинною в ухилянні від сплати податків;

г) результати митного контролю, отримані після закінчення процедури митного оформлення та випуску товарів, свідчать про заниження податкових зобов'язань, визначених платником податків у митних деклараціях.

22. Підставами для зняття з обліку в органах державної податкової служби юридичної особи, її відокремлених підрозділів та самозайнятих осіб є:

а) повідомлення державного реєстратора про припинення юридичної особи;

б) повідомлення державного реєстратора про закриття відокремленого підрозділу юридичної особи;

в) заява платника податків про реорганізацію;

г) винесення судового рішення про скасування державної реєстрації.

23. До облікової картки фізичної особи-платника податків вноситься така інформація:

а) прізвище, ім'я та по батькові;

б) дата народження;

в) місце народження;

г) місце проживання;

д) місце навчання;

е) серія, номер документа, що посвідчує особу.

24. Реєстраційний номер облікової картки платника податків використовується у разі:

а) нарахування доходів, з яких утримуються податки;

б) виплати доходів, з яких утримуються податки;

в) укладення цивільно-правових договорів, предметом яких є об'єкти оподаткування;

г) відкриття рахунків у банках;

д) заповнення фізичними особами митних декларацій під час перетину митного кордону України;

е) реєстрації прав на майно фізичних осіб.

25. Податкове повідомлення-рішення вважається відкликаним:

а) за прийняття контролюючим органом рішення про скасування такого податкового повідомлення-рішення ;

- б) у день набуття чинності відповідним рішенням суду;
- в) із дня надходження до платника податків податкової вимоги, яка містить зменшену суму податкового боргу;
- г) із дня надходження до платника податків податкового повідомлення-рішення, яка містить зменшену суму грошового зобов'язання.

26. Для термінів, наведених у п. а), б,) необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7):

Терміни	Словосполучення
а) податковий борг; б) податкове зобов'язання	1) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір; 2) сума грошового зобов'язання; 3) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію; 4) самостійно узгоджена платником податків; 5) узгоджена в порядку оскарження 6) не сплачена у встановлений строк; 7) а також пеня, нарахована на суму грошового зобов'язання.

27. У разі несплати в установлені строки суми грошового зобов'язання, самостійно визначеної платником податків у податковій декларації, право податкової застави виникає:

- а) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковій декларації;
- б) із дня, що настає за останнім днем встановленого строку;
- в) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковому повідомленні-рішенні.

28. Джерелами погашення податкового боргу платника податків є кошти:

- а) отримані від продажу послуг;
- б) отримані від продажу товарів, випуску цінних паперів;
- в) суми надміру сплачених платежів до відповідних бюджетів;
- г) кошти кредитів або позик, наданих платнику податків кредитно-фінансовою установою, що обліковуються на позичкових рахунках, відкритих на користь платника податків.

29. У разі визначення грошового зобов'язання контролюючим органом платник податків зобов'язаний сплатити нараховану суму грошового зобов'язання:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- б) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- в) крім випадків, коли такий платник податків розпочинає процедуру оскарження рішення контролюючого органу.

30. Податкове повідомлення-рішення містить:

- а) підставу для нарахування (зменшення) податкового зобов'язання;
- б) посилання на норму ПКУ та/або іншого закону;
- в) граничні строки сплати грошового зобов'язання;
- г) строки виправлення платником податків показників податкової звітності;
- д) обов'язок погасити податковий борг і можливі наслідки його непогашення в установлений строк;
- е) попередження про наслідки несплати грошового зобов'язання.

31. Для термінів, наведених у п. а), б), необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3):

Терміни	Словосполучення
а) повний арешт активів;	1) заборона платнику податків на реалізацію прав розпорядження або користування його майном;
б) умовний арешт активів.	2) обмеження платника податків щодо реалізації прав власності на майно; 3) попереднє отримання дозволу керівника органу державної податкової служби на здійснення платником податків будь-якої операції з майном.

32. Рішення про накладання арешту активів має прийматися:

- а) керівником податкового органу;
- б) керівником правоохоронного органу, службова особа якого склала протокол про тимчасове затримання товарів.

33. Якщо в податковій заставі перебуває лише готова продукція, товари та товарні запаси, платник податків може без згоди органу державної податкової служби :

- а) відчужувати майно;
- б) за кошти за договірними цінами;
- в) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі на виплату заробітної плати;
- г) за умови, що кошти від такого відчуження будуть спрямовані в повному обсязі на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;
- д) за кошти за цінами, що не є меншими за звичайні;
- е) користуватися майном.

34. Не раніше ніж через 60 календарних днів з дня надіслання платнику податкової вимоги провадяться:

- а) опис майна платника податків;
- б) продаж майна платника податків;
- в) стягнення коштів;
- г) за рішенням суду.

35. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарні роки, діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

36. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше, ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

37. Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

38. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів;

39. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для платників податків:

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів

40. Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку, коли йому:

- а) вручено направлення на її проведення;
- б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;
- в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки;
- г) до початку проведення перевірки.

41. При проведенні перевірок посадові особи органу державної податкової служби мають право отримувати у платників податків і складати:

- а) оригінали первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- б) належним чином завірені копії первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- в) акт у довільній формі, що засвідчує факт відмови платника надати копії документів;
- г) опис отримання копій документів.

42. Під час проведення фактичної перевірки дотримання роботодавцем законодавства щодо оформлення трудових відносин із працівниками (найманими особами), перевіряються:

- а) відомості про оплату праці працівника;
- б) документи, що посвідчують особу;
- в) документи обліку роботи, виконаної працівником;
- г) наявність належного оформлення трудових відносин;
- д) кваліфікація працівника.

43. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

44. Обставинами, що обтяжують відповідальність за адміністративне правопорушення, визнаються:

- а) повторне протягом року вчинення однорідного правопорушення, за яке особу вже було піддано адміністративному стягненню;
- б) утягнення неповнолітнього у правопорушення;
- в) учинення правопорушення групою осіб;
- г) учинення правопорушення неповнолітнім;

- д) учинення правопорушення особою, яка раніше вчинила злочин;
- е) учинення правопорушення в умовах стихійного лиха або за інших надзвичайних обставин.

45. Основним документом, що регламентує порядок застосування, встановлює види та розміри адміністративної відповідальності є:

- а) Податковий Кодекс України;
- б) закон України “Про державну податкову службу в Україні”;
- в) Кодекс України “Про адміністративні правопорушення.

46. Фінансова відповідальність застосовується у вигляді:

- а) штрафних (фінансових) санкцій;
- б) адміністративних штрафів;
- в) пені;
- г) кримінальної відповідальності.

47. Ухилення від сплати обов'язкових платежів може здійснюватись шляхом:

- а) неподання документів, пов'язаних із розрахунком і сплатою податків;
- б) подання документів, пов'язаних із розрахунком і сплатою податків, із запізненням;
- в) приховування або заниження об'єктів оподаткування;
- г) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів громадян;
- д) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг;
- е) заниження сум податків.

48. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу
а) податкова інспекція самостійно визначає суму податкового зобов'язання з податку на додану вартість; б) податкова інспекція повторно протягом 1095 днів визначає зменшення суми бюджетного відшкодування податку на додану вартість; в) використання платником податків сум, не сплачених до бюджету внаслідок застосування податкової пільги, не за призначенням та/або всупереч умовам чи цілям її надання згідно з законом із питань відповідного податку, збору.	1) 25 відсотків суми визначеного податкового зобов'язання; 2) 50 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання; 3) додатково до штрафів призводить до стягнення до бюджету суми податків, зборів, що підлягали нарахуванню без застосування податкової пільги; 4) 25 відсотків неправомірно заявленої суми від'ємного значення об'єкта оподаткування податком на прибуток; 5) 50 відсотків завищеної суми бюджетного відшкодування.

49.Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Штраф, грн.
<p>а) незабезпечення платником податків зберігання первинних документів, облікових реєстрів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності, для складення якої використовуються зазначені документи;</p> <p>б) ненадання платником податків контролюючим органам копій документів при здійсненні податкового контролю;</p> <p>в) незабезпечення зберігання документів з питань обчислення та сплати податків і зборів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності платником, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення</p>	<p>1) 170; 2) 510; 3) 340 ; 4) 1020.</p>

50.Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення установлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
<p>а) несвоєчасне подання громадянами декларацій про доходи;</p> <p>б) несвоєчасне повідомлення державним податковим органам відомостей про доходи громадян;</p> <p>в) невиконання законних вимог посадових осіб органів державної податкової служби</p>	<p>1) від двох до трьох; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до восьми</p>

51.Обрати, яка міра кримінальної відповідальності з п. 1), 2), 3) застосовується в разі умисного ухилення від сплати податків, якщо це призвело до фактичного ненадходження коштів до бюджету в розмірах, наведених у п. а), б), в), г):

Розмір ненадходження коштів	Міра відповідальності
<p>а) значний;</p> <p>б) великий;</p> <p>в) особливо великий;</p> <p>г) значний за попередньою змовою групою осіб</p>	<p>1) штраф від п'ятисот до двох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;</p> <p>2) або обмеження волі на строк до п'яти років;</p> <p>3) штраф від трьохсот до п'ятсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.</p>

52.Нарахування пені (при самотійному нарахуванні суми грошового зобов'язання платником податків) розпочинається:

- а) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати податкового боргу;
- б) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати грошового зобов'язання;
- в) у день настання строку погашення податкового зобов'язання.

53. Обрати з п. а), б), в), г) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5), б):

Порушення	Розмір штрафу
а) несвоєчасне подання платником податків податкових декларацій;	1) 340 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання;
б) неподання податкових декларацій платником податків, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення;	2) 5 відсотків від суми самостійно нарахованого заниження податкового зобов'язання;
в) неподання уточнюючого розрахунку в разі виявлення помилки, що міститься в раніше поданій податковій декларації, і не відображення відповідних уточнених показників у складі податкової декларації за будь-який наступний податковий період;	3) 170 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання;
г) неподання платником податків – фізичною особою декларації, якщо це призвело до заниження суми оподатковуваного доходу.	4) 1020 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання;
	5) 3 відсотки від суми самостійно нарахованого заниження податкового зобов'язання;
	б) 25 відсотків від різниці суми податкового зобов'язання.

Варіант 9

1. Згідно з Податковим Кодексом України податкові органи є контролюючими стосовно:

- а) ввізного та вивізного мита;
- б) акцизного збору та податку на додану вартість, що справляються при ввезенні товарів на митну територію України;
- в) податків і зборів, які справляються до бюджетів та державних цільових фондів.

2. Податковий контроль здійснюється шляхом:

- а) перевірок щодо дотримання податкового законодавства;
- б) ведення обліку платників податків;
- в) реєстрації юридичних і фізичних осіб-суб'єктів підприємницької діяльності.

3. Державний податковий контроль є:

- а) елементом державного регулювання економіки;
- б) умовою ефективного функціонування фінансової системи й економіки країни;
- в) система спостереження державних контролюючих органів за фінансово-господарською діяльністю платників податків з метою забезпечення рівня доходів бюджету відповідно до заданого рівня витрат;

г) система спостереження державних контролюючих органів за фінансово-господарською діяльністю платників податків, за відповідністю цієї діяльності нормам діючого законодавства.

4. Об'єкт податкового контролю – це:

- а) постановка платника податків на податковий облік;
- б) правильність нарахування податкового платежу;
- в) правильність нарахування орендної плати.

5. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право :

- а) під час проведення виїзних перевірок отримувати у платників податків копії документів, засвідчені підписом платника податків або його посадовою особою та скріплені печаткою;
- б) одержувати безоплатно від платників податків копії документів про наявність банківських рахунків;
- в) доступу під час проведення перевірок до територій, приміщень, а також житла громадян та іншого майна, що використовується для провадження господарської діяльності або для отримання доходів;
- г) складати стосовно платників податків-фізичних осіб та посадових осіб платників податків-юридичних осіб протоколи про адміністративні правопорушення.

6. Письмовий запит про подання інформації надсилається платнику податків або іншим суб'єктам інформаційних відносин за наявності хоча б однієї з таких підстав:

- а) за ініціативою органів державної податкової служби;
- б) якщо за результатами аналізу податкової інформації, отриманої в установленому порядку, виявлено факти, які свідчать про порушення платником податків податкового законодавства;
- в) для визначення рівня звичайних цін на товари під час проведення перевірок.

7. До системи органів державної податкової служби належать:

- а) Кабінет Міністрів України;
- б) Державна податкова адміністрація України;
- в) державні податкові адміністрації в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі;
- г) державні податкові інспекції в районах, містах, районах у містах.

8. До категорії великих платників податків відносяться юридичні особи у яких:

- а) обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали не перевищує п'ятсот мільйонів гривень;
- б) сума нарахованих податків за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує дванадцять мільйонів гривень;

в) обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує п'ятсот мільйонів гривень.

9. Платник податків має право:

- а) на повне відшкодування збитків, одержаних під час перевірок діяльності;
- б) підписувати акти перевірок із застереженням і подавати контролюючому органу письмові заперечення;
- в) одержувати відстрочення, розстрочення сплати податків або податковий кредит;
- г) оскаржувати дії (бездіяльність) контролюючих органів.

10. Платник податків має право на адміністративне оскарження рішень контролюючого органу:

- а) якщо контролюючий орган самостійно визначає грошове зобов'язання платника податків;
- б) за причинами, пов'язаними із порушенням податкового законодавства;
- в) за причинами, не пов'язаними із порушенням податкового законодавства;
- г) протягом 20 календарних днів, що настають за днем надходження податкового повідомлення-рішення (рішення) контролюючого органу;
- д) протягом 30 календарних днів, що настають за днем надходження податкового повідомлення-рішення (рішення) контролюючого органу.

11. Платник податків зобов'язаний:

- а) стати на облік у контролюючих органах;
- б) виконувати вимоги контролюючих органів щодо усунення виявлених порушень законів з питань оподаткування та митної справи;
- в) забезпечувати збереження документів, пов'язаних з виконанням податкового обов'язку, протягом п'яти років;
- г) повідомляти контролюючі органи про зміну місцезнаходження юридичної особи.

12. Платник податків має право:

- а) безоплатно отримувати в органах державної податкової служби інформацію про податки та збори і нормативно-правові акти, що їх регулюють;
- б) ознайомлюватися та отримувати акти (довідки) перевірок, проведених контролюючими органами, перед підписанням актів (довідок):
- в) оскаржувати рішення контролюючих органів;
- г) обирати самостійно метод ведення обліку доходів і витрат.

13. Самозайнята особа – платник податку, який:

- а) провадить незалежну професійну діяльність;
- б) є фізичною особою-підприємцем;
- в) за умови, що така особа є працівником у межах підприємницької діяльності;

г) за умови, що така особа є працівником у межах незалежної професійної діяльності;

д) за умови, що така особа не є працівником у межах підприємницької діяльності;

е) за умови, що така особа не є працівником у межах незалежної професійної діяльності.

14. Взяття на облік за основним місцем обліку платників податків-юридичних осіб та відокремлених підрозділів юридичних осіб, для яких законом установлені особливості їх державної реєстрації та які не включаються до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, здійснюється з дня надходження від них відповідної заяви:

а) яку платник податків зобов'язаний подати у двадцятиденний строк після державної реєстрації (легалізації, акредитації чи засвідчення факту створення іншим способом);

б) яку платник податків зобов'язаний подати у десятиденний строк після державної реєстрації (легалізації, акредитації чи засвідчення факту створення іншим способом);

в) протягом трьох робочих днів;

г) не пізніше наступного робочого дня.

15. Підставами для внесення змін до облікових даних платників податків є:

а) інформація органів державної реєстрації;

б) інформація банків про відкриття (закриття) рахунків платників податків;

в) рішення суду, що набрало законної сили;

г) інформація, що надається платниками податків;

д) дані перевірок платників податків органами служби безпеки;

е) дані перевірок платників податків органами податкової служби.

16. Територіальні органи державної статистики здійснюють:

а) присвоєння суб'єктам господарської діяльності ідентифікаційних кодів;

б) присвоєння суб'єктам господарської діяльності кодів класифікаційних ознак (галузева, територіальна, відомча належність, форма власності, організаційно-правова форма господарювання);

в) присвоєння фізичним особам ідентифікаційних кодів.

17. Неосновне місце обліку платника податку є:

а) за місцем реєстрації їх підрозділів;

б) місцем проживання особи;

в) за місцем одержання доходів;

г) за місцем розташування рухомого та нерухомого майна.

18. Орган державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців повинен передати органу державної податкової служби повідомлення та відомості з реєстраційної картки про вчинення реєстраційних дій:

- а) протягом 10 робочих днів з дати державної реєстрації особи;
- б) не пізніше наступного робочого дня з дати державної реєстрації особи;
- в) не пізніше наступного робочого дня з дати державної реєстрації припинення юридичної особи чи підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця.

19. Фізичні особи-платники податків зобов'язані подавати органам державної податкової служби відомості про зміну даних, які вносяться до облікової картки:

- а) протягом 10 календарних днів з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви;
- б) протягом місяця з дня виникнення таких змін шляхом подання відповідної заяви;
- в) немає правильної відповіді.

20. Грошове зобов'язання – це:

- а) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;
- б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання;
- в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору;
- г) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як штрафну (фінансову) санкцію.

21. Підставами для припинення податкового обов'язку, крім його виконання, є:

- а) сплата податку третьою особою;
- б) ліквідація юридичної особи;
- в) смерть фізичної особи;
- г) втрата особою ознак платника податку;
- д) визнання фізичної особи недієздатною.

22. Підставами для зняття з обліку в органах державної податкової служби самозайнятих осіб є:

- а) визнання фізичної особи недієздатною;
- б) заборона судом провадити незалежну професійну діяльність;
- в) внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи;
- г) анулювання згідно із законодавством сертифіката;
- д) закінчення строку, на який було видано свідоцтво про реєстрацію;
- е) тривала відсутність фізичної особи за місцем проживання.

23. До інформаційної бази Державного реєстру фізичних осіб платників податків включаються такі дані про фізичних осіб:

- а) кваліфікація;
- б) джерела отримання доходів;
- в) об'єкти оподаткування;
- г) сума нарахованих доходів;
- д) сума нарахованих та сплачених податків;
- е) інформація про податкову знижку та податкові пільги платника податків.

24. Фізична особа-платник податків, для якої раніше не формувалася облікова картка платника податків та яка не включена до Державного реєстру, зобов'язана подати відповідному органу державної податкової служби:

- а) документ, що посвідчує особу;
- б) облікову картку фізичної особи-платника податків;
- в) документ про освіту.

25. Податкова вимога вважається відкликаною в разі:

- а) якщо рішенням суду, що набрало законної сили, зменшується сума податкового боргу;
- б) у день, протягом якого відбулося погашення суми податкового боргу в повному обсязі;
- в) із дня надходження до платника податків податкової вимоги, яка містить зменшену суму податкового боргу;
- г) із дня надходження до платника податків податкового повідомлення-рішення, яке містить зменшену суму грошового зобов'язання;
- д) якщо рішенням суду, що набрало законної сили, скасовується сума податкового боргу.

26. Для термінів, наведених у п. а) і б) необхідно вибрати відповідні словосполучення, що розкривають їх зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Терміни	Словосполучення
а) адміністративний арешт активів; б) податкова застава.	1) спосіб забезпечення сплати платником податків; 2) винятковим спосіб забезпечення виконання платником податків; 3) грошового зобов'язання; 4) його обов'язків; 5) пені; 6) не сплачених платником у встановлений строк.

27. У разі несплати в установлені строки суми грошового зобов'язання, самостійно визначеної контролюючим органом, право податкової застави виникає:

- а) на будь-яке майно платника податків, яке перебуває в його власності в день виникнення такого права;

б) на будь-яке майно платника податків, яке перебуває в його господарському віданні або оперативному управлінні в день виникнення такого права;

в) на майно, на яке платник податків набуде прав власності в майбутньому;

г) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковому повідомленні-рішенні;

д) із дня виникнення податкового боргу.

28. Стягнення суми податкового боргу платника податку-фізичної особи здійснюється:

а) за рішенням державної податкової служби;

б) за рішенням суду;

в) за участю податкового керуючого;

г) державною виконавчою службою.

29. Податкове повідомлення-рішення – це:

а) письмове повідомлення контролюючого органу про обов'язок платника податків сплатити суму грошового зобов'язання;

б) письмове повідомлення контролюючого органу (рішення) про обов'язок платника податків внести відповідні зміни до податкової звітності;

в) письмова вимога органу державної податкової служби до платника податків щодо погашення суми податкового боргу.

30. Податкова вимога містить відомості про:

а) підставу для нарахування (зменшення) податкового зобов'язання;

б) посилання на норму ПКУ та/або іншого закону;

в) граничні строки сплати грошового зобов'язання;

г) факт виникнення грошового зобов'язання та права податкової застави;

д) розмір податкового боргу, який забезпечується податковою заставою;

е) обов'язок погасити податковий борг і можливі наслідки його непогашення в установленій строк;

ж) попередження про опис активів.

31. Рішення про застосування арешту майна платника податків надсилається:

а) платнику податків із вимогою тимчасово зупинити відчуження його майна;

б) платнику податків із вимогою тимчасово зупинити користування майном;

в) особам, у володінні, розпорядженні або користуванні яких перебуває майно платника податків, із вимогою тимчасово зупинити його відчуження;

г) особам, у володінні, розпорядженні або користуванні яких перебуває майно платника податків, із вимогою тимчасово зупинити користування.

32. Виконавець рішення про арешт майна:

- а) призначається керівником (заступником) органу державної податкової служби;
- б) призначається рішенням суду;
- в) надсилає рішення про арешт майна;
- г) організовує опис майна платника податків.

33. Зупинення видаткових операцій на рахунках платника податків здійснюється:

- а) на підставі рішення керівника органу державної податкової служби;
- б) на підставі рішення суду;
- в) на строк не більше 30 календарних днів;
- г) на строк не більше двох місяців.

34. Із метою реалізації майна, яке перебуває в податковій заставі, для визначення початкової ціни його продажу:

- а) проводиться експертна оцінка вартості майна;
- б) проводиться оцінка вартості майна платником податків самостійно шляхом укладення договору з оцінювачем;
- в) протягом двох місяців із дня прийняття рішення про реалізацію майна;
- г) протягом 30 календарних днів із дня прийняття рішення про реалізацію майна.

35. При проведенні перевірок посадові особи органу державної податкової служби мають право отримувати у платників податків і складати:

- а) оригінали первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- б) належним чином завірені копії первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- в) акт у довільній формі, що засвідчує факт відмови платника надати копії документів;
- г) опис отримання копій документів.

36. Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку, коли йому:

- а) вручено направлення на її проведення;
- б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;
- в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки;
- г) до початку проведення перевірки.

37. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для платників податків :

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів.

38. Під час проведення фактичної перевірки дотримання роботодавцем законодавства щодо оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами), перевіряються:

- а) відомості про оплату праці працівника;
- б) документи, що посвідчують особу;
- в) документи обліку роботи, виконаної працівником;
- г) наявність належного оформлення трудових відносин;
- д) кваліфікація працівника.

39. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарні роки, діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

40. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна; б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів;

41. Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

42. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

43. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

44. Основним документом, що регламентує порядок застосування, встановлює види та розміри адміністративної відповідальності є:

- а) Податковий Кодекс України;
- б) закон України “Про державну податкову службу в Україні”;
- в) Кодекс України “Про адміністративні правопорушення”.

45. Оберіть, які штрафи з п. 1), 2), 3) стягуються за порушення, наведені у п. а), б), в):

Порушення установлених законом норм	Розмір адміністративного штрафу (неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)
а) несвоєчасне подання громадянами декларацій про доходи; б) несвоєчасне повідомлення державним податковим органам відомостей про доходи громадян; в) невиконання законних вимог посадових осіб органів державної податкової служби	1) від двох до трьох; 2) від п'яти до десяти; 3) від трьох до восьми

46. Обери, яка міра кримінальної відповідальності з п. 1), 2), 3) застосовується в разі умисного ухилення від сплати податків, якщо це призвело до фактичного ненадходження коштів до бюджету в розмірах, наведених у п. а), б), в), г):

Розмір ненадходження коштів	Міра відповідальності
а) значний; б) великий; в) особливо великий; г) значний за попередньою змовою групою осіб	1) штраф від п'ятисот до двох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; 2) або обмеження волі на строк до п'яти років; 3) штраф від трьохсот до п'ятсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

47. Фінансова відповідальність застосовується у вигляді:

- а) штрафних (фінансових) санкцій;
- б) адміністративних штрафів;
- в) пені;
- г) кримінальної відповідальності.

48. Ухилення від сплати обов'язкових платежів може здійснюватись шляхом:

- а) неподання документів, пов'язаних із розрахунком і сплатою податків;
- б) подання документів, пов'язаних із розрахунком і сплатою податків, із запізненням;
- в) приховування або заниження об'єктів оподаткування;
- г) неутримання або неперерахування до бюджету сум податку з доходів громадян;
- д) неповідомлення про втрату права на одержання податкових пільг;
- е) заниження сум податків.

49. Обставинами, що обтяжують відповідальність за адміністративне правопорушення, визнаються:

- а) повторне протягом року вчинення однорідного правопорушення, за яке особу вже було піддано адміністративному стягненню;
- б) утягнення неповнолітнього у правопорушення;
- в) учинення правопорушення групою осіб;
- г) учинення правопорушення неповнолітнім;
- д) учинення правопорушення особою, яка раніше вчинила злочин;
- е) учинення правопорушення в умовах стихійного лиха або за інших надзвичайних обставин.

50. Обрати з п. а), б), в), г) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Порушення	Розмір штрафу
а) несвоєчасне подання платником податків податкових декларацій;	1) 340 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання;
б) неподання податкових декларацій платником податків, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення;	2) 5 відсотків від суми самостійно нарахованого заниження податкового зобов'язання;
в) неподання уточнюючого розрахунку в разі виявлення помилки, що міститься в раніше поданій податковій декларації, і не відображення відповідних уточнених показників у складі податкової декларації за будь-який наступний податковий період;	3) 170 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання;
г) неподання платником податків – фізичною особою декларації, якщо це призвело до заниження суми оподаткованого доходу.	4) 1020 гривень за кожне неподання або несвоєчасне подання;
	5) 3 відсотки від суми самостійно нарахованого заниження податкового зобов'язання;
	6) 25 відсотків від різниці суми податкового зобов'язання.

51.Нарахування пені (при самостійному нарахуванні суми грошового зобов'язання платником податків) розпочинається:

а) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати податкового боргу;

б) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати грошового зобов'язання;

в) у день настання строку погашення податкового зобов'язання.

52.Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5), 6):

Порушення	Розмір штрафу
а) податкова інспекція самостійно донараховує суму податкового зобов'язання;	1) 50 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання;
б) використання платником податків сум, не сплачених до бюджету внаслідок застосування податкової пільги, не за призначенням;	2) додатково до штрафів призводить до стягнення до бюджету суми податків, зборів;
в) податкова інспекція самостійно визначає зменшення від'ємного значення об'єкта оподаткування податком на додану вартість протягом 1095 днів повторно.	3) 75 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання;
	4) 25 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання;
	5) що підлягали нарахуванню без застосування податкової пільги;
	6) 50 відсотків від'ємного значення суми податку на додану вартість.

53.Обрати із п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4):

Порушення	Штраф, грн.
а) незабезпечення платником податків зберігання первинних документів, облікових реєстрів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності, для складення якої використовуються зазначені документи;	
б) ненадання платником податків контролюючим органам копій документів при здійсненні податкового контролю;	1) 170;
в) незабезпечення зберігання документів з питань обчислення та сплати податків і зборів протягом 1095 днів з дня подання податкової звітності платником, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення	2) 510; 3) 340 ; 4) 1020.

Варіант 10

1. Податковий контроль здійснюється шляхом:

а) ведення обліку платників податків;

б) реєстрації юридичних і фізичних осіб;

в) інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів державної податкової служби.

2. До категорії великих платників податків відносяться:

а) юридичні особи;

б) фізичні особи;

в) у яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останній рік перевищує п'ятсот мільйонів гривень;

г) у яких обсяг доходу від усіх видів діяльності за останні чотири послідовні податкові (звітні) квартали перевищує п'ятсот мільйонів гривень.

3. Відповідно до ст. 20 Податкового Кодексу України органи державної податкової служби мають право:

а) під час проведення виїзних перевірок отримувати у платників податків копії документів, засвідчені підписом платника податків або його посадовою особою та скріплені печаткою;

б) одержувати безоплатно від платників податків копії документів про наявність банківських рахунків;

в) доступу під час проведення перевірок до територій, приміщень, а також житла громадян та іншого майна, що використовується для провадження господарської діяльності або для отримання доходів;

г) складати стосовно платників податків-фізичних осіб та посадових осіб платників податків-юридичних осіб протоколи про адміністративні правопорушення.

4. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби – комплекс заходів щодо:

а) збору податкової інформації;

б) передачі податкової інформації;

в) обробки податкової інформації;

г) використання податкової інформації.

5. Головним завданням державної податкової політики є:

а) забезпечення держави фінансовими ресурсами;

б) створення умов для регулювання економіки;

в) згладжування нерівності в рівнях доходів населення;

г) забезпечення законодавчої бази і суспільної атмосфери для ефективного функціонування економіки.

6. Згідно з Податковим Кодексом України податковий контроль – це система заходів, що вживаються контролюючими органами з метою контролю:

а) правильності нарахування, повноти і своєчасності сплати податків і зборів;

б) дотримання законодавства з питань проведення розрахункових та касових операцій;

в) дотримання законодавства з питань патентування;

г) дотримання законодавства з питань державного соціального страхування.

7. Об'єкт податкового контролю – це:

- а) правильність нарахування правильність обчислення податкового платежу;
- б) своєчасне і повне перерахування податкового платежу;
- в) постановка на податковий облік;
- г) правильність нарахування і сплати єдиного соціального внеску.

8. Органами стягнення податкового платежу є:

- а) митні органи;
- б) органи державної податкової служби;
- в) органи внутрішніх справ.

9. Скарга на рішення, прийняті контролюючим органом, подається у письмовій формі:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- б) з належним чином засвідченими копіями документів, розрахунками та доказами;
- в) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення;
- г) до контролюючого органу вищого рівня.

10. Під час процедури адміністративного оскарження обов'язок доведення:

- а) того, що будь-яке нарахування, здійснене контролюючим органом;
- б) є правомірним;
- в) є неправомірним;
- г) покладається на контролюючий орган;
- д) покладається на платника податків.

11. Платники податків та інші суб'єкти інформаційних відносин зобов'язані подавати інформацію, визначену у запиті органу державної податкової служби, та її документальне підтвердження:

- а) протягом десяти календарних днів з дня, що настає за днем надходження запиту;
- б) протягом одного місяця з дня, що настає за днем надходження запиту;
- в) не зобов'язані у разі коли запит складено з порушенням установлених вимог.

12. Платник податків зобов'язаний:

- а) вести в установленому порядку облік доходів і витрат;
- б) повідомляти контролюючі органи про зміну місця проживання фізичної особи-підприємця;
- в) підписувати акти (довідки) про проведення перевірки;

г) допускати посадових осіб контролюючого органу під час проведення ними перевірок до обстеження приміщень, територій, а також житла громадян, що використовуються для одержання доходів;

д) повідомляти контролюючим органам за місцем обліку платника про його ліквідацію або реорганізацію протягом трьох робочих днів з дня прийняття відповідного рішення.

13. Органи, що ведуть облік або реєстрацію рухомого майна та інших активів, розміщених на відповідній території, які є об'єктом оподаткування, зобов'язані повідомляти про його власників органи державної податкової служби:

а) щомісяця;

б) не пізніше 20 числа наступного місяця;

в) не пізніше 10 числа наступного місяця.

14. Заяву про взяття на облік у органі державної податкової служби договору про спільну діяльність або угоди про розподіл продукції платник податків зобов'язаний подати:

а) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;

б) протягом 5 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції;

в) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про спільну діяльність;

г) протягом 10 календарних днів після реєстрації договору про розподіл продукції.

15. Підставами для зняття з обліку в органах державної податкової служби юридичної особи, її відокремлених підрозділів та самозайнятих осіб є:

а) повідомлення державного реєстратора про припинення юридичної особи;

б) повідомлення державного реєстратора про закриття відокремленого підрозділу юридичної особи;

в) заява платника податків про реорганізацію;

г) винесення судового рішення про скасування державної реєстрації.

16. До облікової картки фізичної особи-платника податків вноситься така інформація:

а) прізвище, ім'я та по батькові;

б) дата народження;

в) місце народження;

г) місце проживання;

д) місце навчання;

е) серія, номер документа, що посвідчує особу.

17. До ЄДРПОУ надходять дані про такі суб'єкти господарської діяльності:

а) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані за межами України і діють відповідно до законодавства іноземних держав, які створені за участю юридичних осіб України;

б) фізичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності, що розташовані на території України;

в) юридичні особи, а також їх філії, інші відокремлені підрозділи, що розташовані на території України і проводять свою діяльність на підставі законодавства України.

18. Основне місце обліку платника податку є:

а) за місцем розташування об'єктів оподаткування,

б) за місцезнаходженням юридичної особи;

в) за місцем розташування відокремлених підрозділів юридичних осіб,

г) за місцем одержання доходів.

19. Фізичні особи-підприємці та особи, які мають намір провадити незалежну професійну діяльність, підлягають взяттю на облік в органах державної податкової служби:

а) як самозайняті особи;

б) як юридичні особи;

в) за місцем їх державної реєстрації на підставі відомостей з реєстраційної картки;

г) за місцем їх проживання.

20. Автоматизований банк даних, створений для забезпечення єдиного податкового обліку платників податків, включає:

а) єдиний банк даних про платників податків-юридичних осіб;

б) реєстр неприбуткових організацій та установ;

в) державний реєстр фізичних осіб-платників податків (ДРФО);

г) реєстр платників податків-постійних представників нерезидентів в Україні;

д) реєстр договорів про спільну діяльність;

е) реєстр власників транспортних засобів.

21. Реєстраційний номер облікової картки платника податків використовується у разі:

а) нарахування доходів, з яких утримуються податки;

б) виплати доходів, з яких утримуються податки;

в) укладення цивільно-правових договорів, предметом яких є об'єкти оподаткування;

г) відкриття рахунків у банках;

д) заповнення фізичними особами митних декларацій під час перетину митного кордону України;

е) реєстрації прав на майно фізичних осіб.

22. Податкові агенти подають безоплатно органам державної податкової служби протягом 40 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу, інформацію з зазначенням реєстраційних номерів облікових карток платника податків:

- а) про дату прийняття на роботу або звільнення з роботи фізичних осіб;
- б) податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум нарахованого й утриманого з них податку;
- в) за місцем проживання платника.

23. Податкове зобов'язання – це:

- а) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір;
- б) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію;
- в) обов'язок платника податку обчислити, задекларувати та/або сплатити суму податку та збору.

24. Контролюючий орган зобов'язаний самостійно визначити суму грошових зобов'язань, якщо:

- а) дані перевірок результатів діяльності платника податків свідчать про заниження або завищення суми його податкових зобов'язань, заявлених у податкових деклараціях,;
- б) платник податків не подає в установлені строки податкову декларацію;
- в) рішенням суду, що набрало законної сили, особу визнано невинною в ухилянні від сплати податків;
- г) результати митного контролю, отримані після закінчення процедури митного оформлення та випуску товарів, свідчать про заниження податкових зобов'язань, визначених платником податків у митних деклараціях.

25. Джерелами погашення податкового боргу платника податків є кошти:

- а) отримані від продажу послуг;
- б) отримані від продажу товарів, випуску цінних паперів;
- в) суми надміру сплачених платежів до відповідних бюджетів;
- г) кошти кредитів або позик, наданих платнику податків кредитно-фінансовою установою, що обліковуються на позичкових рахунках, відкритих на користь платника податків.

26. У разі визначення грошового зобов'язання контролюючим органом платник податків зобов'язаний сплатити нараховану суму грошового зобов'язання:

- а) протягом 20 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- б) протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення;
- в) крім випадків, коли такий платник податків розпочинає процедуру

оскарження рішення контролюючого органу.

27. Якщо в податковій заставі перебуває лише готова продукція, товари та товарні запаси, платник податків може без згоди органу державної податкової служби :

- а) відчужувати майно;
- б) за кошти за договірними цінами;
- в) за умови, що кошти від такого відчуження будуть направлені в повному обсязі в рахунок виплати заробітної плати;
- г) за умови, що кошти від такого відчуження будуть направлені в повному обсязі в рахунок єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;
- д) за кошти за цінами, що не є меншими за звичайні;
- е) користування майном.

28. Не раніше ніж через 60 календарних днів з дня надіслання платнику податкової вимоги провадяться:

- а) опис майна платника податків;
- б) продаж майна платника податків;
- в) стягнення коштів;
- г) за рішенням суду.

29. Для термінів, наведених у п. а), б), необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3):

Терміни	Словосполучення
а) повний арешт активів;	1) заборона платнику податків на реалізацію прав розпорядження або користування його майном;
б) умовний арешт активів.	2) обмеження платника податків щодо реалізації прав власності на майно; 3) попереднє отримання дозволу керівника органу державної податкової служби на здійснення платником податків будь-якої операції з майном.

30. Рішення про накладання арешту активів має бути прийняте:

- а) керівником податкового органу;
- б) керівником правоохоронного органу, службова особа якого склала протокол про тимчасове затримання товарів.

31. Податкове повідомлення-рішення містить:

- а) підставу для нарахування (зменшення) податкового зобов'язання;
- б) посилання на норму ПКУ та/або іншого закону;
- в) граничні строки сплати грошового зобов'язання;
- г) строки виправлення платником податків показників податкової звітності;
- д) обов'язок погасити податковий борг та можливі наслідки його непогашення в установлений строк;
- е) попередження про наслідки несплати грошового зобов'язання.

32. Податкове повідомлення-рішення вважаються відкликаним:

- а) за прийняття контролюючим органом рішення про скасування такого податкового повідомлення-рішення ;
- б) у день набуття чинності відповідним рішенням суду;
- в) із дня надходження до платника податків податкової вимоги, яка містить зменшену суму податкового боргу;
- г) із дня надходження до платника податків податкового повідомлення-рішення , яка містить зменшену суму грошового зобов'язання.

33. Для термінів, наведених у п. а), б,) необхідно обрати відповідні словосполучення, що розкривають їхній зміст із п. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7):

Терміни	Словосполучення
а) податковий борг; б) податкове зобов'язання.	1) сума коштів, яку платник податків, у тому числі податковий агент, повинен сплатити до відповідного бюджету як податок або збір; 2) сума грошового зобов'язання; 3) сума коштів, яку платник податків повинен сплатити до відповідного бюджету як податкове зобов'язання та/або штрафну (фінансову) санкцію; 4) самотійно узгоджена платником податків; 5) узгоджена в порядку оскарження 6) не сплачена у встановлений строк; 7) а також пеня, нарахована на суму грошового зобов'язання.

34. У разі несплати в установлені строки суми грошового зобов'язання, самотійно визначеної платником податків у податковій декларації, право податкової застави виникає:

- а) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковій декларації;
- б) із дня, що настає за останнім днем встановленого строку;
- в) із дня, що настає за останнім днем, указаним у податковому повідомленні-рішенні.

35. Право на проведення документальної позапланової перевірки платника податків надається лише у випадку, коли йому:

- а) вручено направлення на її проведення;
- б) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної позапланової перевірки;
- в) вручено під розписку копію наказу про проведення документальної планової перевірки.;
- г) до початку проведення перевірки.

36. Тривалість проведення документальної позапланової перевірки перевірок не повинна перевищувати для платників податків:

- а) 5 робочих днів;
- б) 10 робочих днів;
- в) 15 робочих днів.

37. Під час проведення фактичної перевірки дотримання роботодавцем законодавства щодо оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами), перевіряються:

- а) відомості про оплату праці працівника;
- б) документи, що посвідчують особу;
- в) документи обліку роботи, виконаної працівником;
- г) наявність належного оформлення трудових відносин;
- д) кваліфікація працівника.

38. При проведенні перевірок посадові особи органу державної податкової служби мають право отримувати у платників податків та складати:

- а) оригінали первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- б) належним чином завірені копії первинних фінансово-господарських, бухгалтерських та інших документів;
- в) акт у довільній формі, що засвідчує факт відмови платника надати копії документів;
- г) опис отримання копій документів.

39. У разі незгоди платника податків

- а) із висновками перевірки;
- б) із фактами, викладеними в акті перевірки;
- в) вони мають право подати свої заперечення;
- г) протягом п'яти календарних днів з дня отримання акта;
- д) протягом п'яти робочих днів із дня отримання акта.

40. Обрати з п. 1), 2), 3), 4) підстави й характеристики, що відповідають виду перевірки з п. а) і б):

Вид перевірки	Підстави й характеристика
а) документальна б) камеральна	1) у приміщенні органу державної податкової служби ; 2) на підставі даних, зазначених у податкових деклараціях (розрахунках) платника податків; 3) на підставі податкових декларацій (розрахунків), фінансової, статистичної й іншої звітності; 4) первинних документів, які використовуються в бухгалтерському та податковому обліку й пов'язані з нарахуванням і сплатою податків і зборів;

41. Тривалість документальної планової перевірки для великих платників податків не повинна перевищувати:

- а) 20 робочих днів;
- б) 30 робочих днів;
- в) 10 робочих днів.

42. Платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіка документальної перевірки не частіше ніж:

- а) раз на три календарні роки;
- б) раз на два календарні роки;
- в) одного разу на календарний рік.

43. До плану-графіка документальної перевірки включаються не частіше, ніж раз на три календарні роки, діючі платники податків-юридичні особи, що відповідають критеріям:

- а) до яких на період з 1 квітня 2011 року до 1 січня 2016 року застосовується ставка 0 відсотків із податку на прибуток;
- б) якщо розмір доходів кожного звітного податкового періоду зростаючим підсумком із початку року не перевищує трьох мільйонів гривень;
- в) якщо розмір нарахованої за кожний місяць звітного періоду заробітної плати працівників є не меншим, ніж дві мінімальні заробітні плати, розмір якої встановлено законом;
- г) якщо з моменту їхнього утворення пройшло менше трьох років;
- д) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що перевищує три мільйони гривень;
- е) щорічний обсяг доходів задекларовано в сумі, що не перевищує трьох мільйонів гривень;
- ж) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду не перевищувала 20 осіб;
- к) середньооблікова кількість працівників протягом цього періоду перевищувала 20 осіб;
- л) у яких сума сплаченого до бюджету податку на додану вартість становить не менше п'яти відсотків від задекларованого доходу за звітний податковий період.

44. Доказами в справі про адміністративне правопорушення є будь-які фактичні дані, які встановлюються:

- а) речовими доказами;
- б) поясненнями посадової особи державної податкової служби;
- в) поясненнями особи, яка притягається до адміністративної відповідальності;
- г) протоколом про адміністративне правопорушення.

45. Порушення встановленого порядку ведення податкового обліку тягне за собою накладення штрафу в розмірі:

- а) від одного до п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- б) від п'яти до десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- в) від десяти до п'ятнадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

46. Обрати, як міра кримінальної відповідальності з п. 1), 2), 3), 4) застосовується в разі умисного ухилення від сплати податків, якщо це призвело до фактичного ненадходження коштів до бюджету в розмірах, наведених у п. а), б), в):

Розмір ненадходження коштів	Міра відповідальності
а) значний; б) великий; в) особливо великий	1) позбавлення волі на строк від п'яти до десяти років; 2) штраф від п'ятсот до двох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; 3) або виправними роботами на строк до двох років; 4) з конфіскацією майна

47. У разі вчинення платником податків двох або більше порушень законів із питань оподаткування й іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи, штрафні санкції застосовуються:

- а) за одне порушення;
- б) за одне порушення, яке передбачає більший розмір штрафу;
- в) за кожне вчинене разове та триваюче порушення окремо.

48. Обрати, які заходи відповідальності з п. 1), 2), 3) можуть застосовуватися до суб'єктів відповідальності, наведених у п. а), б):

Суб'єкти відповідальності	Заходи відповідальності
а) фізичні особи; б) юридичні особи; в) посадові особи	1) фінансова; 2) кримінальна; 3) адміністративна

49. Обставинами, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення, визнаються:

- а) учинення правопорушення неповнолітнім;
- б) щире розкаяння винного;
- в) учинення правопорушення під впливом сильного душевного хвилювання;
- г) учинення правопорушення в умовах стихійного лиха;
- д) учинення правопорушення при збігу тяжких особистих чи сімейних обставин;
- е) учинення правопорушення жінкою, яка має дитину віком до одного року.

50. Обрати з п. а), б), в), г), д) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу, грн.
<p>а) оформлення документів, які містять інформацію про об'єкти оподаткування фізичних осіб без зазначення реєстраційного номера облікової картки платника податків;</p> <p>б) оформлення документів, які містять інформацію про сплату податків фізичних осіб з використанням недостовірного реєстраційного номера облікової картки;</p> <p>в) подання з порушенням установлених строків податкової звітності про суми доходів, нарахованих на користь платника податків, а також про суми утриманого з них податку;</p> <p>г) подання з помилками податкової звітності про суми доходів, нарахованих на користь платника податків, а також про суми утриманого з них податку, платником податків, до якого протягом року було застосовано штраф за таке саме порушення;</p> <p>д) неподання або порушення порядку подання платником податків інформації для формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб-платників податків</p>	<p>1) 85; 2) 170; 3) 340; 4) 510; 5) 1020</p>

51. Нарахування пені (при самостійному нарахуванні суми грошового зобов'язання контролюючими органами) розпочинається:

- а) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати податкового боргу;
- б) від першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку сплати грошового зобов'язання, визначеного у податковому повідомленні – рішенні;
- г) у день настання строку погашення податкового зобов'язання.

52. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу
<p>а) податкова інспекція самостійно визначає суму податкового зобов'язання з податку на додану вартість;</p> <p>б) податкова інспекція повторно протягом 1095 днів визначає зменшення суми бюджетного відшкодування податку на додану вартість;</p> <p>в) використання платником податків сум, не сплачених до бюджету внаслідок застосування податкової пільги, не за призначенням та/або всупереч умовам чи цілям її надання згідно з законом із питань відповідного податку, збору.</p>	<p>1) 25 відсотків суми визначеного податкового зобов'язання;</p> <p>2) 50 відсотків суми нарахованого податкового зобов'язання;</p> <p>3) додатково до штрафів призводить до стягнення до бюджету суми податків, зборів, що підлягали нарахуванню без застосування податкової пільги;</p> <p>4) 25 відсотків неправомірно заявленої суми від'ємного значення об'єкта оподаткування податком на прибуток;</p> <p>5) 50 відсотків завищеної суми бюджетного відшкодування.</p>

53. Обрати з п. а), б), в) порушення, що визначають розмір штрафу, який, наведено в п. 1), 2), 3), 4), 5):

Порушення	Розмір штрафу
а) здійснення торговельної діяльності без звичайних торгових патентів;	1) подвійний розмір збору за весь строк такої діяльності;
б) здійснення реалізації товарів без отримання пільгового торгового патенту;	2) п'ятикратний розмір збору за весь період здійснення такої діяльності;
в) здійснення торговельної діяльності без придбання короткотермінового патенту.	3) подвійний розмір збору за весь період здійснення торговельної діяльності; 4) але не менше п'ятикратного його розміру за рік; 5) але не менше подвійного його розміру за один місяць.

Варіанти задач студент вибирає з табл. 1, 2, 3, 4 відповідно до останньої цифри залікової книжки.

Виконуючи завдання, студент зобов'язаний вказати хід розв'язування і дати відповідні роз'яснення до розрахунків. Текст треба викладати чітко, без скорочення слів. У кінці роботи слід вказати перелік використаної літератури, дату виконання і поставити особистий підпис.

Задача № 1

Визначити суму пені і штрафних санкцій за даними, наведеними в табл. 1 і 2:

Таблиця 1 - Вихідна інформація до задачі № 1

№ з/п	Показники	Значення, якщо остання цифра залікової книжки				
		I	II	III	IV	I
1	Звітний квартал					
2	Дата подання платіжного доручення до установи банку	10.09	20.09	20.11	20.04	20.06
3	Сума сплаченого податку згідно з платіжним дорученням	22400	24000	31000	37000	39000
4	Облікова ставка НБУ на дату виникнення податкового боргу	9	17	19	8	17
5	Облікова ставка НБУ на дату погашення податкового боргу	7	15	17	10	19

Таблиця 2 - Вихідна інформація до задачі № 1

№ з/п	Показники	Значення, якщо остання цифра залікової книжки				
		01	03	05	06	09
1	Звітний місяць					
2	Дата подання платіжного доручення до установи банку	3.04	20.07	19.07	19.10	30.12
3	Сума сплаченого податку згідно з платіжним дорученням	10000	12000	13000	13600	14000
4	Облікова ставка НБУ на дату виникнення податкового боргу	15	9	19	7	9
5	Облікова ставка НБУ на дату погашення податкового боргу	12	10	11	15	8

Література: 2, 7.

Задача № 2

Під час перевірки правильності розрахунку і своєчасності сплати податків посадовою особою податкової служби були виявлені порушення правил оподаткування:

- відсутність декларації з податку на прибуток за I квартал;
- несвоєчасне подання платіжного доручення в установу банку;
- заниження суми податку.

Виконати розрахунок грошового зобов'язання, сума якого буде відображена в податковому повідомленні, за даними, наведеними в табл. 3 і 4:

Таблиця 3 - Вихідна інформація для задачі № 2

№ з/п	Показники	Значення, якщо остання цифра залікової книжки				
1	Дата подання платіжного доручення на сплату податку на прибуток за II квартал	20.09	19.09	10.10	19.10	20.10
2	Сума сплаченого податку на прибуток за II квартал, грн.	22500	12000	4500	4000	1200
3	Заниження суми податку на прибуток за II квартал, грн.	1800	1900	1000	1100	1500
4	Дата вручення податкового повідомлення платнику	20.10	25.10	20.11	25.11	30.11
5	Облікова ставка НБУ на дату виникнення податкового боргу, %	15	15	7	12	8
6	Облікова ставка НБУ на дату погашення податкового боргу, %	12	19	9	15	9

Таблиця 4 - Вихідна інформація для задачі № 2

№ з/п	Показники	Значення, якщо остання цифра залікової книжки				
1	Дата подання платіжного доручення на сплату податку на додану вартість за квітень	20.05	20.06	10.06	30.05	30.06
2	Сума сплаченого податку на додану вартість за квітень, грн.	6400	9600	10400	12800	13600
3	Заниження суми податку на додану вартість за квітень, грн.	1000	800	1900	1500	1100
4	Дата вручення податкового повідомлення платнику	30.06	30.07	10.09	20.06	30.09
5	Облікова ставка НБУ на дату виникнення податкового боргу, %	9	17	19	15	7
6	Облікова ставка НБУ на дату погашення податкового боргу, %	17	15	17	21	9

Література: 2, 7.

РЕКОМЕНДОВАНА НАВЧАЛЬНА ЛІТЕРАТУРА

1. Податковий Кодекс України // Сайт Верховної Ради України: <http://www.zakon.rada.gov.ua> .
2. Порядок обліку платників податків і зборів. Затверджено наказом ДПА України № 979 від 22.12.2010 // Все про бухгалтерський облік. – 2011. – № 19. – С. 12–46.
3. Положення про реєстрацію платників податку на додану вартість. Затверджено наказом ДПА України № 978 від 22.12.2010 // Все про бухгалтерський облік. – 2011. – № 19. – С. 65–88.
4. Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків. Затверджено наказом ДПА України № 954 від 27.12. 2010 // Все про бухгалтерський облік. – 2011. – № 19. – С. 110–119.
5. Порядок оформлення результатів документальних перевірок з питань дотримання податкового, валютного та іншого законодавства. Затверджено наказом ДПА України № 984 від 22.12.2010 України // Сайт Верховної Ради України: <http://www.zakon.rada.gov.ua> .
6. Чечетова Н.Ф. Організація податкового контролю: навч. посіб. / Н. Ф. Чечетова, Л. О. Кизилова, Г. І. Кизилов; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х. : ХНАМГ, 2012. – 234 с.

Навчальне видання

Методичні вказівки
до самостійної роботи
і виконання контрольних завдань
з дисципліни

«ОРГАНІЗАЦІЯ ПОДАТКОВОГО КОНТРОЛЮ»

(для студентів 5 і 6 курсів заочної форми навчання
освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст і магістр
спеціальності 7.03050901 та 8.03050901 «Облік і аудит»)

Укладачі: **КИЗИЛОВА** Людмила Олександрівна,
КИЗИЛОВ Геннадій Іванович

За авторською редакцією

Комп'ютерне верстання *Є. Г. Панова*

Комп'ютерний набір *Г. І. Кизилов*

План 2012, поз. 380М

Підп. до друку 26.06.2012 р.

Формат 60×84/16

Друк на різнографі.

Ум. друк. арк. 6,1

Тираж 150 пр.

Зам. №

Видавець і виготовлювач:
Харківська національна академія міського господарства,
вул. Революції, 12, Харків, 61002
Електронна адреса: rectorat@ksame.kharkov.ua
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи:
ДК № 4064 від 12.05.2011 р.