

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ,
МОЛОДЕЖИ И СПОРТА УКРАИНЫ**

**ХАРЬКОВСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

**Тематика и методические указания
к выполнению дипломных работ магистров**

*(для студентов всех форм обучения специальности
8.18010013 «Управление проектами»)*

ХАРЬКОВ – ХНАГХ – 2013

Тематика и методические указания к выполнению дипломных работ магистров (для студентов всех форм обучения специальности 8.18010013 «Управление проектами») / Харьк. нац. акад. город. хоз-ва; сост.: В.Н. Бабаев, Г.В. Высоцкая, О.М. Виноградская и др. – Х.: ХНАГХ, 2013. – 37 с.

Составители: В.Н. Бабаев
Г.В. Высоцкая
О.М. Виноградская
С.А. Гайдученко
З.В. Гончарова
А.В. Запорожец
В.А. Мельман
Т.Г. Молодченко
О.П. Молчанова
Н.Ю. Мущинская
М.Н. Новикова
А.Ю. Старостина
М.К. Сухонос
Т.Г. Фесенко

Рецензент: д. соц. н., профессор Л.А. Белова

Рекомендовано кафедрой «Управления проектами в городском хозяйстве и строительстве» протокол № 13 от 05.02.2013г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	4
1. Требования к написанию дипломной работы магистра	5
2. Требования к оформлению дипломной работы магистра	12
3. Защита дипломной работы магистра	22
Приложения	24
Список использованных источников	36

ВВЕДЕНИЕ

Дипломная работа магистра – это самостоятельная, законченная научно-исследовательская работа, которая связана с решением актуальной задачи, определяемой особенностями подготовки по конкретной магистерской программе. Дипломная работа магистра выполняется с целью публичной защиты и присвоения студенту образовательно-квалификационного уровня магистра.

Дипломная работа магистра должна содержать результаты собственных исследований.

Цель написания дипломной работы магистра – определение уровня подготовки студента необходимого для решения научных теоретических и практических задач.

Выполнение дипломной работы магистра обеспечивает:

- систематизацию, закрепление, расширение и использование знаний студента во время выполнения конкретных научно-исследовательских и прикладных задач;
- совершенствование навыков самостоятельной работы;
- овладение методикой исследования при решении научных и прикладных задач.

Дипломная работа магистра должна быть написана научным стилем, логично и аргументировано.

Основные этапы подготовки и выполнения дипломной работы магистра:

- выбор и утверждение темы;
- составление и утверждение задания на дипломную работу магистра;
- проведение исследований;
- обработка и изложение результатов исследований;
- оформление дипломной работы магистра;
- предзащита дипломной работы магистра на выпускающей кафедре и допуск ее к защите в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК);
- внешнее рецензирование дипломной работы магистра;
- защита дипломной работы магистра на заседании ГЭК.

1. Требования к написанию дипломной работы магистра

Дипломную работу магистра студент выполняет самостоятельно, консультируясь у руководителя, которого назначает заведующий выпускающей кафедры. При необходимости назначают консультантов, курирующих определенные разделы дипломной работы магистра.

Руководитель, в рамках графика консультаций, оказывает помощь студенту по вопросам подготовки дипломной работы магистра:

- совместно с автором определяет тему, помогает её сформулировать и составить план дипломной работы магистра;
- помогает составить список литературы, справочных и архивных материалов, других источников необходимых для исследования;
- составляет совместно со студентом календарный план подготовки дипломной работы магистра и контролирует его выполнение;
- консультирует студента, оказывает ему помощь на всех этапах выполнения дипломной работы магистра;
- готовит для ГЭК письменный отзыв по итогам выполнения работы.

Дипломная работа магистра должна быть представлена в виде рукописи (пояснительной записки) и другой документации, предусмотренной заданием: чертежи, схемы, технологические карты, сетевые графики и т. п. Эти материалы включают в приложения, если они загружают основной текст дипломной работы магистра.

Автор дипломной работы магистра лично отвечает за все данные, приведенные в рукописи, их достоверность, оформление рукописи и материалов.

Тема дипломной работы магистра должна отражать основную идею и актуальную проблему, которая должна быть решена в ходе написания работы. Критерием выбора темы исследования является ее актуальность относительно современных тенденций развития науки и практики в сфере управления проектами.

Темы дипломных работ магистров формируются в соответствии с направлениями научных исследований выпускающей кафедры (приложение 1).

Окончательное решение о теме дипломной работы магистра и руководителе принимает заведующий выпускающей кафедры.

Рабочий вариант темы дипломной работы магистра формулируется перед направлением на научно-исследовательскую практику, в ходе которой студент и руководитель формулируют её окончательный вариант.

Дипломная работа магистра выполняется в соответствии с заданием и календарным планом. В задании должны быть представлены исходные данные, содержание основных разделов пояснительной записки и перечень графического материала. Студент вместе с руководителем формирует задание на дипломную работу магистра.

Структура и содержание дипломной работы магистра.

Дипломная работа магистра отличается от бакалаврской работы глубиной теоретической проработки предметной области, от дипломной работы специалиста - научной направленностью.

В дипломную работу магистра входят:

1. Титульный лист;
2. Задание на дипломную работу магистра;
3. Перечень условных сокращений (в случае необходимости);
4. Содержание;
5. Введение;
6. Основная часть;
7. Выводы;
8. Список использованных источников;
9. Приложения.

Титульный лист – первая страница дипломной работы магистра, оформляется в соответствии с приложением 2.

Структура и содержание ***задания*** на дипломную работу магистра представлено в приложении 3.

В дипломной работе магистра, если в ней используется специфическая терминология, а также малоизвестные сокращения, новые символы, обозначения и т.д., приводится ***перечень условных сокращений***. Данный перечень должен быть представлен в форме отдельного списка и размещается перед содержанием дипломной работы магистра, после задания.

Содержание дипломной работы магистра определяется ее темой и отражается в плане, который утверждается руководителем, и размещается непосредственно после перечня условных сокращений, начиная с новой страницы. Содержание должно включать: введение; последовательно перечисленные названия всех разделов и подразделов; выводы; список использованных источников; приложения.

Во ***введении*** дипломной работы магистра определяется проблема, требующая решения, степень ее исследования; обосновывается актуальность выбранной темы, цель и задачи; формулируется объект и предмет исследования, элементы научной новизны, информационная база исследования, методы научных исследований, апробация результатов. Объем введения, как правило, не должен превышать 3-4 страницы.

Актуальность темы формулируется в виде критического анализа и направлений решения проблемы.

Цель и задачи работы должны быть четко сформулированы и отражать тематику исследования.

Объект исследования дипломной работы магистра – это процесс или явление, которое создает проблемную ситуацию и выбрано для исследования.

Предмет исследования дипломной работы магистра находится в рамках объекта исследования. Объект и предмет, как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая является предметом исследования.

Методы исследований – способы получения достоверных научных знаний, умений и практических навыков в различных сферах деятельности.

Элементы научной новизны должны иметь обобщающий характер и содержать собственные выводы и рекомендации относительно предмета исследования.

Апробация результатов исследования должна содержать названия статей, тезисов докладов, подготовленных по материалам дипломной работы, выступления на научно-практических конференциях.

Основная часть дипломной работы магистра состоит из таких разделов: теоретико-методический; аналитический; проектно-рекомендательный и подразделов, которые должны быть взаимосвязаны, а материал изложен последовательно и логично с критическим анализом теоретических положений, статистических данных, другой информации.

Основная часть дипломной работы магистра должна содержать необходимые материалы для достижения поставленной цели и решения задач.

В первом (теоретико-методическом) разделе дипломной работы магистра рассматриваются теоретические аспекты предметной области исследования, анализируется и обобщается современная теоретическая база исследуемой проблемы. В нем раскрывают сущность, содержание исследуемого процесса, его составные элементы и их взаимосвязь, выявляют и обосновывают факторы, оказывающие влияние на исследуемый процесс.

Также анализируют современное состояние проблемы, и выявляют тенденции развития исследуемого процесса.

В первом разделе целесообразно уделить внимание истории (этапам) развития, анализу зарубежного опыта, а также вопросам государственного регулирования предметной области исследования.

Этот раздел должен составить теоретическую основу для второго и третьего разделов дипломной работы магистра.

Данный раздел должен состоять не менее чем из трех подразделов, быть изложенным на 35 – 45 страницах машинописного текста.

Второй (аналитический) раздел дипломной работы магистра должен быть посвящен рассмотрению аналитических аспектов исследуемой проблемы. В этом разделе должен быть осуществлен анализ предметной области исследования, результаты которого позволяют выделить и обосновать существующую проблему, решение которой представляется актуальным для современной науки и практики управления проектами.

Исследование проблемы должно быть осуществлено на основе накопленного и систематизированного материала, группировке и обработке данных, что позволяет провести анализ, обосновать предложения, изложенные в следующем разделе.

Аналитический раздел должен состоять не менее чем из трех подразделов, быть изложенным на 30 – 40 страницах машинописного текста.

Третий (проектно-рекомендательный) раздел дипломной работы магистра должен содержать несколько взаимосвязанных подразделов, в которых представлены конкретные предложения инновационного характера по совершенствованию проектной деятельности предметной области исследования в выбранном направлении. Каждое предложение должно иметь развернутое обоснование и базироваться на данных полученных в первом и во втором разделах дипломной работы магистра.

Третий раздел должен состоять не менее чем из трех подразделов, быть изложенным на 30-35 страницах машинописного текста.

В **выводах** дипломной работы магистра подводятся итоги проведенного исследования, представляются полученные теоретические и практические результаты, рекомендации относительно их научно-практического применения.

Формулировка выводов должна базироваться на материалах основной части работы в соответствии с поставленными задачами.

Объем выводов, как правило, не должен превышать 3 – 4 страницы машинописного текста.

В **список использованных источников** необходимо включать источники, на которые в тексте имеются ссылки, а также те, которые использованы в процессе изложения конкретных научных положений. Список состоит из законодательных актов, нормативных документов, отечественной и иностранной научной и специальной литературы, информационных ресурсов Интернета. Список использованных источников, как правило, включает 50 – 70 наименований, на которые имеются ссылки по тексту работы.

В **приложения** включают дополнительные материалы: копии документов, выписки из законодательно-нормативных документов, отчеты, инструкции, результаты социологических и маркетинговых исследований, громоздкие таблицы, рисунки и т. д.

Также в приложения включают примеры раздаточного материала и научную статью или тезисы конференции по материалам третьего раздела.

Рекомендованный объем дипломной работы магистра – 100 – 120 страниц. В этот объем не включают список использованных источников и приложения.

Студенты **пишут реферат дипломной работы магистра**, который содержит общую характеристику работы (информацию относительно

структуры, количества приложений, иллюстраций, таблиц, использованных источников; объем дипломной работы магистра в страницах) и краткое изложение основного содержания (по разделам), выводы и аннотацию.

Объем реферата – до 3-х страниц с одинарным интервалом и нумерацией страниц отдельно от нумерации страниц дипломной работы магистра. Первой страницей реферата является его титульный лист, который не нумеруется. Реферат дипломной работы магистра не нужно подшивать в дипломную работу магистра.

В *аннотации*, объем которой составляет до 800 знаков, указывается фамилия и инициалы студента, название дипломной работы магистра, основное содержание и результаты исследования. Ключевые слова приводятся в именительном падеже. Количество ключевых слов – 5 – 7. Аннотация составляется на трех языках – украинском, русском и на одном из иностранных языков (предпочтительно – английском) и размещается на отдельном листе вместе с ключевыми словами.

Раздаточный материал должен быть представлен в 5-ти экземплярах формата А4 для членов ГЭК, в которых отражены презентационные материалы, поясняющие основные результаты дипломной работы магистра.

Один экземпляр должен быть подписан автором работы, руководителем, секретарем ГЭК, заведующим кафедрой с указанием даты в угловом штампе стандартной формы (приложение 4), который должен быть на оборотной стороне каждого листа, и подшивается в дипломную работу магистра в приложения.

Дополнительные документы, которые вкладываются в отдельную папку:

1. Отзыв руководителя дипломной работы магистра.
2. Рецензия на магистерскую работу (приложение 5).

Электронные материалы содержат электронную папку с файлами текста дипломной работы магистра, реферата, текста публикации автора по исследованию и раздаточного материала. Текстовые файлы должны быть в формате **.doc**, а презентация в формате **.ppt**. Название файлов – фамилия автора латинскими буквами (например: Ivanov.doc, Ivanov.ppt).

Также в папке должен быть файл **readme.doc** со следующей информацией:

- ФИО автора, шифр, год выпуска;
- координаты автора (адрес, контактный телефон);
- тема дипломной работы магистра;
- сведения о руководителе, консультанте, рецензенте;
- адрес и основной профиль деятельности базы практики.

К дипломной работе магистра предъявляются следующие требования:

1. Каждый лист рукописи должен быть разделен на абзацы. Абзацами выделяются обособленные по смыслу части;
2. Необходимо использовать точные термины и формулировки, исключая возможность неоднозначной трактовки материала;
3. В случае использования в работе материалов, которые уже опубликованы, необходимо сделать ссылку на источник в квадратных скобках;
4. В процессе написания работы нельзя допускать произвольные сокращения слов, словосочетаний, кроме общепринятых «и т.д., и т.п., и др.», которые чаще всего употребляются после перечислений;
5. Цитаты не должны быть очень длинными (не более 3 строчек).

Список литературных источников, рекомендуемых для написания дипломной работы магистра

1. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами. / пер. с англ.; под ред. С.К. Мордовина. – СПб.: Питер, 2009. – 848 с.
2. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами / Р. Арчибальд [пер. с англ. Мамонтова Е.В.; под ред. Баженова А.Д., Арефьева А.О]. – М.: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2004. – 472 с.
3. Бландел Р. Эффективные бизнес-коммуникации. Принципы и практика в эпоху информатики. – СПб.: Питер, 2000. – 248 с.
4. Боссиди Л. Исполнение: Система достижения целей / Л. Боссиди, Р. Чаран; пер. с англ. – М.: Альпина Паблишерз, 2011. – 325 с.
5. Бушуев С.Д. Креативные технологии управления проектами и программами: монография / С.Д. Бушуев, Н.С. Бушуева, И.А. Бабаев, В.Б. Яковенко и др. – К.: Саммит-Книга, 2010. – 768 с.
6. Бушуев С.Д. Управление проектами: Основы профессиональных знаний и система оценки компетентности проектных менеджеров / С.Д. Бушуев, Н.С. Бушуева (National Competence Baseline, NCB UA Version 3.0). – К.: ІРІДУМ, 2006. – 208 с.
7. Бушуєва Н. С. Управління проектами та програмами організаційного розвитку: навч. посібн. / Н.С. Бушуєва, Ю.Ф. Ярошенко, Р.Ф. Ярошенко. – К.: Саммит-Книга, 2010. – 200 с.
8. Бэбьюли Ф. Управление проектом / Ф. Бэбьюли. – М.: P.m.Office, 2004. – 247 с.
9. Грей К. Ф., Ларсон Э. У. Управление проектами: Практическое руководство / Пер. с англ. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2003. – 528 с.
10. Кендалл И. Современные методы управления портфелями проектов и офис управления проектами: Максимизация ROI: [пер. с англ.] / И. Кендалл, И. Роллинз. – М.: ЗАО «ПМСОФТ», 2004. – 576 с.

11. Керцнер Г. Стратегическое планирование для управления проектами с использованием модели зрелости [пер. с англ.] / Г. Керцнер. – М.: Компания АйТи; М.: ДМК Пресс, 2003. – 320 с.
12. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами: Учебн. пособ. / Под общ. ред. И.И. Мазура. — 2-е изд. — М.: Омега-Л, 2004. —664 с.
13. Мармел, Э. Microsoft Office Project 2007. Библия пользователя.: пер. с англ. – М.: ООО «И.Д.Вильямс», 2008. – 800 с.
14. Мартин П., Тейт У. Управление проектами / пер. с англ. – СПб.: Питер, 2006. – 224 с.
15. Минцберг Г. Структура в кулаке. Создание эффективной организации. – С.Пб.: Питер, 2001. – 324 с.
16. Організаційна поведінка / Д. Гелрігел, Дж. В. Слокум-молодший, Р.В. Вудмен, Н.С. Бренінг; Пер. з англ.. І. Тарасюк, М. Зарицька, Н. Гайдукевич. – К.: Вид-во Соломії Павличко «Основи», 2011. – 726 с.
17. Організаційна поведінка: [пер. с англ.] / Д. Гелрігел, Дж.В. Слокум-молодший, Р.В. Вудмен, С.Н. Бренінг. – К.: Вид-во Соломії Павличко «Основи», 2001. – 726 с.
18. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК): Американский национальный стандарт ANSI/PMI 99-]001-2010. 4-е изд.– М., США: Project Management Institute, 2010. – 496 с.
19. Руководство по управлению инновационными проектами и программами: [пер. на рус.]; т.1, версия 1.2 / под ред. С.Д. Бушуева. – К.: Наук. світ, 2009. – 173 с.
20. Саати Т. Принятие решений. Метод анализа иерархий / Т. Саати. – М.: Радио и связь, 1993. – 320 с.
21. Сингаевская Г.И. Управление проектами в Microsoft Project 2007. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2008. – 800 с.
22. Тернер Дж. Родни. Руководство по проектно-ориентрованному управлению / пер. с англ. под. общ. ред. Воропаева В.И. – М.: Издательский дом Гребенникова, 2007. – 552 с.
23. Хаксевер К., Управление и организация в сфере услуг / К. Хаксевер, Б. Рендер, Р. Рассел, Р. Медик; пер. с англ. под. ред. В.В. Кулибановой. – СПб.: Питер, 2002. – 752 с.
24. Чейз Р. Производственный и операционный менеджмент / Р. Чейз, Ф. Джейкобз, Дж. Аквилано ; 10-е изд.: пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2007. – 1184 с.

2. Требования к оформлению дипломной работы магистра

Требования к оформлению основного текста и использованных источников. Оформление дипломной работы магистра должно отвечать общим требованиям, которые предъявляются к научным работам согласно государственному стандарту ДСТУ 3008-95 «Документация. Отчеты в сфере науки и техники. Структура и правила оформления».

Текст дипломной работы магистра набирают на компьютере через 1,5 междустрочный интервал (29 – 30 строк на странице), печатают с помощью принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт текстового редактора – Word Times New Roman, размер 14 мм, начертание – «обычный», выравнивание – «по ширине».

Опечатки, описки и неточности, обнаруженные в процессе рецензирования или проверки, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста. Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Текст пояснительной записки не должен выходить за границы рамки, образуемой полями:

Верхнее поле – 2 см;

Нижнее поле – 2 см;

Левое поле – 3 см;

Правое поле – 1,5 см;

Абзацы в тексте начинают с отступом равным 1,25 см.

Каждую структурную часть работы начинают с новой страницы. Заглавия структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «РАЗДЕЛ», «ВЫВОДЫ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» печатают прописными буквами симметрично к тексту по центру страницы (без точки).

Текст *основной части* дипломной работы магистра разделяют на разделы и подразделы. Каждый раздел начинают с новой страницы.

Составляющие дипломной работы магистра «СОДЕРЖАНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ», «ВВЕДЕНИЕ», «ВЫВОДЫ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» не нумеруют.

Номер раздела ставят после слова «РАЗДЕЛ», без точки, а затем с новой строки печатают заглавие раздела прописными буквами.

Заголовки не подчеркиваются, переносы слов не допускаются, точка (последняя) не ставится, если заголовок состоит из двух предложений и более, то они между собой разделяются точкой. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела.

Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела ставится точка. Например: «2.3.» (третий подраздел второго раздела), за которой, в той же строке, пишут заглавие подраздела. Заглавия подразделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа. В конце заглавия точку не ставят.

Пример оформления названия раздела и подраздела

РАЗДЕЛ 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СПЕЦИФИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1.1. Суть, цель и задачи антикризисного управления

Расстояние между заголовками и последующим текстом должно быть 1,5 междустрочных интервала. Пункты и подпункты следует начинать с абзацного отступа.

Если в работе приводятся малоизвестные сокращения, новые символы, обозначения, то их перечень предоставляется перед введением и вносится в содержание как «*Перечень условных обозначений*». Перечень условных обозначений следует печатать в две колонки: в левой, по алфавиту, приводят сокращения, в правой – их детальную расшифровку.

Нумерация. Нумерацию страниц, разделов, подразделов, дополнений, рисунков, таблиц пишут *арабскими цифрами* без знака №.

Нумерация страниц дипломной работы магистра должна быть сквозной (включая список использованных источников и приложения) и нумеруют в правом верхнем углу страницы без точки.

Первой страницей рукописи дипломной работы магистра является *титульный лист*, который включается в общую нумерацию страниц. На титульном листе, листах задания и листе содержания номер страницы не ставится. Нумерация страниц начинается со второй страницы введения.

Оформление ссылок на использованные источники. Во время работы с разными источниками научный этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, поскольку наименьшее сокращение может исказить содержание, изложенное автором. Ссылки в тексте на цитируемый источник приводят в квадратных скобках с указанием источника и страницы. Первая цифра в квадратных скобках отвечает номеру источника в списке использованных источников, вторая – номеру страницы (например, [32, с. 85]).

В конце дипломной работы магистра приводят *список*

использованных источников, в который включают публикации отечественных и зарубежных авторов. Все источники указывают на языке издания.

Источники следует размещать следующим образом: сначала законы Украины, указы Президента Украины, нормативно-правовые акты правительства Украины, дальше в алфавитном порядке фамилий первых авторов или названий, в хронологическом порядке литературных источников.

Во время составления списка использованных источников необходимо придерживаться требований национального стандарта ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартов из информации, библиотечного и издательского дела. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Пример оформления списка использованных источников представлен ниже.

Пример оформления списка использованных источников	
Характеристика источника	Пример оформления
Книги: Один автор	<p>1. Василій Великий. Гомілії / Василій Великий; [пер. з давньогрец. Л. Звонська]. — Л.: Свічадо, 2006. — 307 с. — (Джерела християнського Сходу. Золотий вік патристики IV-VCT.; № 14).</p> <p>2. Коренівський Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Коренівський Д. Г. — К.: Ін-т математики, 2006. — 111 с. — (Математика та її застосування) (Праці / Ін-т математики НАН України; т. 59).</p> <p>3. Матюх Н. Д. Що дорожче срібла-золота / Наталія Дмитрівна Матюх. — К.: Асамблея діл. кіл: Ін-т соц. іміджмейкінгу, 2006. — 311 с. — (Ювеліри України; т. 1).</p> <p>4. Шкляр В. Елементал: [роман] / Василь Шкляр. — Л.: Кальварія, 2005. — 196, [1] с. — (Першотвір).</p>
Два автора	<p>1. Матяш І. Б. Діяльність Надзвичайної дипломатичної місії УНР в Угорщині: історія, спогади, арх. док. /1. Матяш, Ю. Мушка. — К.: Києво-Могилян.акад., 2005. — 397, [1] с. — (Бібліотека наукового щорічника «Україна дипломатична»; вип. 1). Ромовська</p> <p>3. В. Сімейне законодавство України / 3. В. Ромовська, (О. В. Черняк. — К.: Прецедент, 2006. — 93с — (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката) (Матеріали до складання кваліфікаційних іспитів для отримання Свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю; вип. 11).</p> <p>2. Суберляк О. В. Технологія переробки полімерних та композиційних матеріалів: підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / О. В. Суберляк, П. І. Баштанник. — Л.: Растр-7, 2007. — 375 с.</p>
Три автора	<p>1. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д.; пер. с</p>

	англ. Ф. П. Тарасенко. — Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2007. — XLIII, 265 с. — ISBN 978-966-415-0*20-7.
Четыре автора	1. Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / [Вітвіцький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А.]. — К.: НДІ «Укراгропромпродуктивність», 2006. — 106 с. — (Бібліотека спеціаліста АПК. Економічні нормативи). або 2. Механізація переробної галузі агропромислового комплексу: [підруч. для учнів проф.-техн. навч. закл.] / О. В. Гвоздев [та ін.]. — К: Вища освіта, 2006. — 478, [1] с. — (ПТО: Професійно-технічна освіта).
Пять и больше авторов	1. Психология менеджмента / [Власов П. К. [и др.]; под ред. Г. С. Никифорова. — [3-е изд.]. — Харьков: Гуманитар, центр, 2007. — 510 с. 2. Формування здорового способу життя молоді: навч.-метод. посіб. для працівників соц. служб для сім'ї, дітей та молоді / [Т. В. Бондар [та ін.]. — К.: Укр. ін-т соц. дослідж., 2005. — 115 с. — (Серія «Формування здорового способу життя молоді»: у 14 кн.; кн. 13).
Без автора	1. Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. тексту В. Клос]. — К.: Грані-Т, 2007. — 119 с. — (Грані світу). 2. Воскресіння мертвих: українська барокова драма: антологія / [упорядкує., ст., пер. і прим. В. О. Шевчук]. — К.: Грамота, 2007. — 638, [1] с. 3. Тіло чи особистість? Жіноча тілесність у вибраній малій українській прозі та графіці кінця ХІХ - початку ХХ століття: [антологія / упоряд.: Л. Таран, Лагутенко]. — К.: Грані-Т, 2007. — 190, [1] с. 4. Проблеми типологічної та квантитативної лексикології: [зб. наук. пр. / наук, ред. Каліушенко В. [та ін.]. — Чернівці: Рута, 2007. — 310 с.
Многотомный документ	1. Історія Національної академії наук України, 1941-1945/[упоряд. Л. М. Яременко [та ін.]. — К.: Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2007— .—(Джерела з історії науки в Україні). Ч. 2: Додатки — 2007. — 573, [1] с. 2. Межгосударственные стандарты: каталог: в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Рубцова Е. Ю.; ред. Иванов В. Л.]. — Львов: НТЦ «Леонорм-Стандарт», 2005— .— (Серия «Нормативная база предприятия»), Т. 1, —2005.—277 с. 3. Дарова А. Т. Неисповедимы пути Господни... (Дочь врага народа): трилогия / А. Дарова. — Одесса: Астропринт, 2006— .— (Сочинения: в 8 кн. / А. Дарова; кн. 4). 4. Кучерявенко Н. П. Курс налогового права: особенная часть: в 6 т. / Н. П. Кучерявенко. — Харьков : Право, 2002— .— Т. 4: Косвенные налоги. — 2007. — 534 с.
Материалы конференций и съездов	1. Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу: матеріали Всеукр. конф. молодих учених-аграрників ["Молодь України і аграрна реформа"] (Харків,

	<p>11-13 жовт. 2000 р.) / М-во аграр. політики, Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. — Х.: Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. — 167 с.</p> <p>2. Кібернетика в сучасних економічних процесах: зб. текстів виступів на республік, міжвуз. наук.-практ. конф. / Держкомстат України, Ін-т статистики, обліку та аудиту. — К.: ІСОА, 2002. — 147 с.</p> <p>3. Матеріали ІХ з'їзду Асоціації українських банків, 30 черв. 2000 р.: інформбюл. — К.: Асоц. укр. банків, 2000. — 117 с. — (Спецвип.: 10 років АУБ).</p> <p>4. Оцінка й обґрунтування продовження ресурсу елементів конструкцій: пр. конф., 6-9 черв. 2000 р., Київ. Т. 2 / відп. ред. В. Т. Трощенко. — К.: НАН України, Ін-т пробл. міцності, 2000. — С. 559-956, XIII, [2] с. — (Ресурс 2000).</p> <p>5. Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій: зб. наук. пр. /наук. ред. В. І. Моссаковський.—Д.: Навч. кн., 1999. — 215 с.</p> <p>6. Ризикологія в економіці та підприємстві: зб. наук. пр. за матеріалами міжнар. наук.-практ. конф., 27-28 берез. 2001 р. / М-во освіти і науки України, Держ подате, адмін. України [та ін.]. — К.: КНЕУ: Акад. ДПС України, 2001. —452 с.</p>
Препринты	<p>1. Шиляев Б. А. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ/ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов / Шиляев Б. А., Воеводин В. Н. — Харьков: ННЦ ХФТИ, 2006. — 19 с. — (Препринт / НАН Украины, Нац. науч. центр «Харьк. физ.-техн. ин-т»; ХФТИ 2006-4).</p> <p>2. Панасюк М. 1. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами / Панасюк М. 1., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. — Чорнобиль: Ін-т пробл. безпеки АЕС НАН України, 2006. — 7, [1] с. — (Препринт/ НАН України, Ін-т пробл. безпеки АЕС; 06-1).</p>
Депонированные научные труды	<p>1. Социологическое исследование малых групп населения / В. И. Иванов [и др.]; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. — М., 2002. — 110 с. — Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.</p> <p>2. Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. — М., 2002. — 210 с. — Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.</p>
Словари	<p>1. Географія: словник-довідник / [авт.-уклад. Ципін В. П.]. — Х.: Халімон, 2006. — 175, [1]с.</p> <p>2. Тимошенко З.І. Болонський процес в дії: словник-довідник основ, термінів і понять з орг. навч. процесу у вищ. навч. закл. / З.І. Тимошенко, О. І. Тимошенко. — К.: Європ. ун-т, 2007. — 57 с.</p> <p>3. Українсько-німецький тематичний словник / [уклад. Н. Яцко та ін.]. — К. Карпенко, 2007. — 219 с.</p> <p>4. Європейський Союз: словник-довідник / [ред.-упоряд. М. Марченко]. —2-ге вид., оновл. — К.: К.І.С., 2006. — 138 с.</p>

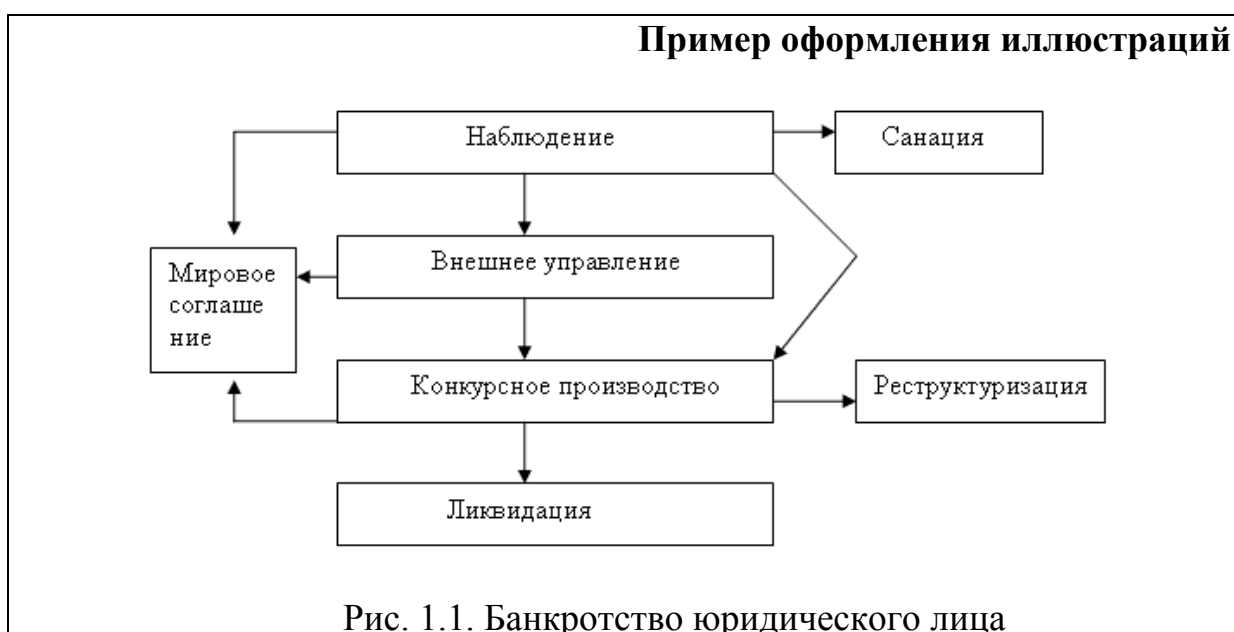
Законодательные и нормативные документы	<p>1. Кримінально-процесуальний кодекс України: за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. — Офіц. вид. — К.: Парлам. вид-во, 2006. — 207 с. — (Бібліотека офіційних видань).</p> <p>2. Медична статистика: зб. нормат. док. / упоряд. та голов, ред. В. М. Заболотьє. — К.: МНІАЦ мед. статистики: Медінформ, 2006. — 459 с. — (Нормативні директивні правові документи).</p> <p>3. Експлуатація, порядок і терміни перевірки запобіжних пристроїв посудин, апаратів і трубопроводів теплових електростанцій: СОУ-Н ЕЕ 39.501:2007.— Офіц. вид. — К.: ГРІФРЕ: М-во палива та енергетики України, 2007. — VI, 74 с. — (Нормативний документ Мінпаливенерго України. Інструкція).</p>
Стандарти	<p>1. Графічні символи, що їх використовують на устаткуванні. Показчик та огляд (ISO 7000:2004, IDT): ДСТУ ISO 7000:2004. — [Чинний від 2006-01-01]. — К.: Держспоживстандарт України 2006. — IV, 231 с. — (Національний стандарт України).</p> <p>2. Якість води. Словник термінів: ДСТУ ISO 6107-1:2004 — ДСТУ ISO 6107- 9:2004. — [Чинний від 2005-04-01]. — К.: Держспоживстандарт України, 2006. — 181 с. — (Національні стандарти України).</p> <p>3. Вимоги щодо безпечності контрольно-вимірювального та пабораторного електричного устаткування. Частина 2-020. Додаткові вимоги до лабораторних центрифуг (EN 61010-2-020:1994, IDT): ДСТУ EN 61010-2-020:2005. — [Чинний від 2007-01-01]. — К.: Держспоживстандарт України, 2007. — IV, 18 с. — (Національний стандарт України).</p>
Каталоги	<p>1. Межгосударственные стандарты: каталог: в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Павлюкова В. А.; ред. Иванов В. П.]. — Львов: НТЦ «Леонорм-стандарт, 2006— . —(Серия «Нормативная база предприятия»).</p> <p style="padding-left: 40px;">Т. 5. — 2007. — 264 с.</p> <p style="padding-left: 40px;">Т. 6. — 2007. — 277 с.</p> <p>2. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області: каталог-довідник / [авт. упоряд. М. Зобків [та ін.]. — Л.: Новий час, 2003. — 160 с.</p> <p>3. Університетська книга: осінь, 2003: [каталог]. — [Суми: Унів. кн., 2003]. — 11 с.</p> <p>4. Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / Горницкая И. П., Ткачук Л. П. — Донецк: Лебедь, 2005. — 228 с.</p>
Диссертации	<p>1. Петров П. П. Активність молодих зірок сонячної маси: дис. ... д-ра фіз.-мат. наук: 01.03.02 / Петров Петро Петрович; НАН України, Головна астроном, обсерваторія. — К., 2005. — 276 с.</p>
Авторефераты диссертаций	<p>1. Новосад І. Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів: автореф. дис. ... канд. техн. наук 05.02.08 / Новосад Іван Ярославович; Тернопіл. держ. техн. ун-т ім. Івана Пулюя. — Т., 2007. — 20, [1] с.</p> <p>2. Нгуен Ші Данг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки прийняття рішень управління державними фінансами: автореф. дис. ... канд. техн. наук: 05.13.06 / Нгуен Ші Данг; Нац. техн. ун-т України «Харків, політехн. ін-т». — К., 2007. — 20 с.</p>

Авторские свидетельства	1. А. с. 1007970 СССР, МКИ ³ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). — № 3360585/25-08; заявл. 23.11.81; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. — 2 с: ил.
Патенты	1. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК' Н 04 В 1/38, Н 04 Л 3/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи. — № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). — 3 с: ил.
Часть книги, периодического продолжаемого издания	<p>1. Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного виховання. — 2007. — № 6. — С. 15-18, 35-38.</p> <p>2. Гранчак Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотек в умовах демократичних перетворень / Тетяна Гранчак, Валерій Горючий // Бібл. вісн. — 2006. — № 6. — С. 14-17.</p> <p>3. Валькман Ю. Р. Моделирование НЕ-факторов — основа интеллектуализации компьютерных технологий / Ю. Р. Валькман, В. С. Быков, А. Ю. Рыхальский // Системні дослідження та інформ.технології. — 2007. — № 1. — С. 39-61.</p> <p>4. Ма Шуін. Проблеми психологічної підготовки в системі фізкультурної освіти / Ма Шуін // Теорія та методика фізичного виховання. — 2007. — № 5. — С. 12-14.</p> <p>5. Регіональні особливості смертності населення України /Л. А. Чепелевська [та ін.] // Вісн. соц. гігієни та орг. охорони здоров'я України. — 2007. — № 1. — С. 25-29.</p> <p>6. Валова І. Нові принципи угоди Базель II /І. Валова; пер. з англ. Н. М. Середи // Банки та банківські системи. — 2007. — Т. 2, № 2. — С. 13-20.</p> <p>7. Зеров М. Поетична діяльність Куліша // Українське письменство ХІХ ст. Від Куліша до Винниченка: (нариси з новітнього укр. письменства): статті / Микола Зеров. — Дрогобич, 2007. — С. 245-291.</p> <p>8. Третьяк В. В. Возможности использования баз знаний для проектирования технологии взрывной штамповки / В. В. Третьяк, С. А. Стадник, Н. В. Калайтан // Современное состояние использования импульсных источников энергии в промышленности: междунар. науч.-техн. конф., 3-5 окт. 2007 г. тез. докл. — Харьков, 2007. — С. 33.</p> <p>9. Чорний Д. Міське самоврядування: тягарі проблем, принади цивілізації / Д. М. Чорний // По лівий бік Дніпра: проблеми модернізації міст України: (кінець ХІХ-початокХХ ст. / Д. М. Чорний. —Х., 2007. — Розд. 3. —С. 137-202.</p>
Электронные ресурсы	1. Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студ. мед. вузів III-IV рівнів акредитації / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко, П. М. Чуєв. — 80 Міп / 700 МВ. — О.: Одес. мед. ун-т, 2003. — (Бібліотека студента-медика) — 1 електрон, опт. диск (CD-ROM); 12 см. — Систем, вимоги: Pentium; 32 Mb RAM; Windows 95, 98, 2000, XP; MS Word 97-2000.— Назва з контейнера.

	<p>2. Розподіл населення найбільш численних національностей за статтю та віком, шлюбним станом, мовними ознаками та рівнем освіти [Електронний ресурс]: за даними Всеукр. перепису населення 2001 р. / Держ. ком. статистики України; ред. О. Г. Осауленко.— К.: CD-вид-во «Інфодиск», 2004. — 1 електрон, опт. диск (CD-ROM): кольор.; 12 см. — (Всеукр. перепис населення. 2001). — Систем, вимоги: Pentium-266; 32 Mb RAM; CD-ROM Windows 98/2000/NT/XP. — Назва з титул, екрану.</p> <p>3 Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті [Електронний ресурс]: (підсумки 10-ї Міжнар. конф. «Крим-2003») / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібл. вісн. — 2003. — № 4. — С. 43. — Режим доступу до журн.: http://www.nbuv.gov.ua/articles/2003/03klinko.htm. — Назва з екрану.</p>
--	---

Оформление вспомогательных материалов. Вспомогательными материалами являются: *иллюстрации* (схемы, диаграммы, графика, чертежи и тому подобное), *формулы, таблицы, приложения*.

Иллюстрации помечают словом «Рис.» и нумеруют последовательно в пределах раздела, за исключением иллюстраций, представленных в приложениях. Номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации через точку. Например, Рис. 1.2. — второй рисунок первого раздела. Номер, название иллюстрации и объяснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией, отделенных точкой, по центру. Элементы рисунков и схем должны быть обязательно сгруппированы.



Иллюстрации следует приводить непосредственно после текста, где они упомянуты впервые или на следующей странице. Иллюстрации,

размещенные на отдельных страницах работы, включают в общую нумерацию страниц. Иллюстрацию, размеры которой больше формата А4, рекомендуется размещать в приложениях.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде *таблиц*. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки по тексту. При этом по тексту слово «таблица» пишут сокращенно, например «... в табл. 2.1». В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации сокращенно пишут слово «смотри», например «см. табл. 3.2».

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела, за исключением таблиц, которые приводятся в приложениях. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы отделенных точкой, например, таблица 2.1 — первая таблица второго раздела.

Слово «Таблица» располагается в правом углу без выделений.

Название и слово «Таблица» пишут с большой буквы, название выделяется жирным шрифтом.

Название таблицы располагается с абзацного отступа 1,25 см., симметрично тексту.

Пример оформления таблицы

Таблица 2.3

Сравнительный анализ функций и полномочий Государственных органов по банкротству

Головка	Заголовки граф			
	Подзаголовки граф			

Боксик (графа для заголовков)
Графы (колонки)

Строки (горизонтальные ряды)

Заголовки граф должны начинаться с прописной буквы, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с

заголовком, и с прописной, если они являются самостоятельными.

Высота строк должна быть не менее 8 мм.

Графу с порядковыми номерами строк в таблицу вносить не нужно.

Если объем таблицы превышает одну страницу, ее продолжение переносится на другую страницу, и выражение «Продолжение таблицы 2.3» располагают в правом углу без выделений. Если таблица по объему, представленного в ней материала, занимает более двух страниц, ее следует размещать в приложениях.

Формулы нумеруют в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в пределах раздела, разделенных точкой. Номер формулы отмечают на уровне формулы в круглых скобках в крайнем правом положении, например: (2.1) (первая формула второго раздела). Ссылки на формулы указывают порядковым номером формулы в скобках, например: «... в формуле (2.1)». Объяснения значений символов и числовых коэффициентов формулы приводят под ней в той последовательности, в которой они поданы в формуле. Значения каждого символа и числового коэффициента записывают с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия. Каждая формула отделяется от текста одной свободной строкой.

Пример оформления формул

$$E = \frac{P}{B}, \quad (3.1)$$

где P – результат, тыс. грн.;
B – затраты тыс. грн.

Единица физической величины одного и того же параметра в пределах одного документа должна быть постоянной. Расчёты и вычисления делаются с соблюдением установленных правил, с указанием в результатах размерности в принятой системе единиц.

Приложения оформляются как продолжение дипломной работы магистра на следующих ее страницах, размещая их в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение оформляется с новой страницы.

С правой стороны строки строчными буквами с первой прописной печатается слово «Приложение» (но без знака №) и большая буква, которая обозначает приложение. Например: «Приложение Б».

Пример оформления приложения

Приложение Б
Антикризисные мероприятия в банковской сфере стран Западной Европы

Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита. Приложение должно иметь заглавие, напечатанное сверху строчными буквами с первой прописной симметрично относительно текста страницы.

Текст каждого приложения, может быть разделен на разделы и подразделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения.

Не рекомендуется перегружать приложения формами отчетностей, лучше сделать из них выписки. Целесообразность внесения тех или иных материалов в приложения согласовывается с руководителем дипломной работы магистра.

3. Защита дипломной работы магистра

Подготовка дипломной работы магистра к защите и ее организация. К защите дипломной работы магистра допускаются студенты, которые успешно и в полной мере выполнили учебный план.

Дипломная работа магистра подается руководителю для проверки в сроки, определенные в задании на выполнение дипломной работы магистра.

Руководитель предоставляет отзыв на дипломную работу магистра, в котором отмечаются: актуальность исследования, уровень использования полученных в процессе обучения теоретических знаний и подготовки к выполнению научных исследований; умение самостоятельно решать научные и практические задачи; умение логично, последовательно, аргументировано излагать материал и делать выводы; перспективность предложенных рекомендаций и выводов; недостатки работы (при наличии).

Дипломная работа магистра обязательно должна иметь отзыв (рецензию) внешнего рецензента. Рецензентами могут быть: специалисты-практики, научные работники, преподаватели ВУЗов, и т.д.

Предзащиту дипломной работы магистра студент проходит на выпускающей кафедре. Студенты, работы которых на предзащите были оценены позитивно, допускаются к защите на заседании ГЭК.

Поданная к защите дипломная работа магистра должна иметь на титульном листе подписи студента, руководителя, рецензента.

Защита дипломной работы магистра осуществляется публично на заседании ГЭК. Студент готовит для выступления доклад и иллюстрационный материал к нему. Во время публичной защиты студент докладывает и демонстрирует основные положения результатов исследования, отвечает на вопросы членов ГЭК и других присутствующих на заседании специалистов.

Общие критерии оценивания дипломной работы магистра. Автор дипломной работы магистра должен продемонстрировать умение: логично и аргументировано излагать материал; использовать статистические,

математические и другие методы; проводить собственные исследования; владеть навыками обобщения; формулирования выводов; работать с информационными источниками; инициировать и обосновывать инновационные подходы и направления решения задач.

Критериями оценивания дипломной работы магистра являются:

- четкость, полнота и последовательность раскрытия каждого пункта содержания и темы работы в целом;
- научность стиля изложения;
- правильное оформление работы в соответствии со стандартами.

По результатам публичной защиты дипломной работы магистра на закрытом заседании ГЭК большинством голосов принимает решение относительно оценки защиты и работы (учитывая отзыв руководителя, внешнего рецензента, содержание доклада, ответы на вопросы).

Направления научных исследований кафедры «Управление проектами в городском хозяйстве и строительстве» по специальности «Управление проектами», которые обуславливают выбор темы дипломной работы магистра

1. Теоретические основы и методология управления проектами, программами и портфелями проектов, в том числе: формализация фаз жизненного цикла, бизнес-процессов, целей и критериев управления. Управление проектами в динамическом окружении.

2. Системное исследование процессов проектно-управляемых или проектно-ориентированных организационно технических систем, создание и стандартизация практики управления проектами, программами и портфелями проектов, использования математических моделей и методов для управления заинтересованными сторонами, ресурсами, ценностью, интеграцией, коммуникацией, содержанием, временами, закупками, стоимостью, качеством, рисками, изменениями в проектах, программах и портфелях проектов.

3. Модели и методы управления проектами в условиях неопределенности с применением интеллектуальной поддержки принятия решений на основе системного подхода, теории управления, нечеткой логики, математической статистики и теории вероятностей, теории случайных процессов, нейронных сетей, математического программирования, имитационного моделирования, инжиниринга ценностей, теории игр и искусственного интеллекта.

4. Разработка и применение методологий, моделей и методов целеполагания и целедостижения, теории управления на всех стадиях жизненного цикла проектов, усовершенствования управления и механизмов принятия решений в социальных и организационно технических системах.

5. Развитие проектно-ориентированных и проектно-управляемых организаций. Модели, методы и процессы офисов управления проектами, портфелями проектов и программами. Модели и методы проактивного управления проектами и программами. Матричные, кластерные и многовекторные модели и технологии управления проектами и программами развития.

6. Управление знаниями в проектах и программах, разработка специального математического и программного обеспечения систем управления и принятия решений, включая переобучение, повышение квалификации и управление развитием персонала. Развитие компетентности персонала и организаций на основе формирования ментального пространства в управлении проектами и программами.

7. Разработка информационных, инновационных технологий, моделей, методов, механизмов решения задач управления и принятия решений в автоматизированных системах управления проектами, включая управление в социальных и организационно технических системах в условиях кризиса, чрезвычайных ситуаций и катастроф.

Образец титульного листа дипломной работы магистра

_____ (полное наименование высшего учебного заведения)

_____ (полное название факультета)

_____ (полное название кафедры)

Пояснительная записка

к дипломной работе магистра

_____ (образовательно квалификационный уровень)

на тему _____

Выполнил: студент ____ курса, группы _____
направления подготовки (специальности)

_____ (шифр и название направления подготовки, специальности)

_____ (фамилия и инициалы)

Руководитель _____
(фамилия и инициалы)

Рецензент _____
(фамилия и инициалы)

_____ - 20__ год

Дипломная работа магистра выполнена в полном объеме в соответствии с заданием и установленными требованиями. Допускается к защите в ГЭК, протокол № _ от _____20__ г.

Зав. кафедры

д.э.н., доц.

Секретарь ГЭК

ст. преподаватель

М.Н. Новикова

О.П. Молчанова

Образец титульного листа дипломной работы магистра (укр.)

(повне найменування вищого навчального закладу)

(повна назва факультету)

(повна назва кафедри (предметної, циклової комісії))

Пояснювальна записка

до дипломної роботи магістра

(освітньо-кваліфікаційний рівень)

на тему _____

Виконав: студент ___ курсу, групи _____
напряму підготовки (спеціальності)

(шифр і назва напряму підготовки, спеціальності)

(прізвище та ініціали)

Керівник _____

(прізвище та ініціали)

Рецензент _____

(прізвище та ініціали)

_____ - 20__ року

Дипломна робота магістра виконана в повному обсязі, згідно із завданням, та встановленими вимогами. Допускається до захисту в ДЕК, протокол № _ від _____20__ р.

Зав. кафедри

д.е.н., доц.

Секретар ДЕК

ст. викладач

М.М. Новікова

О.П. Молчанова

Образец задания на дипломную работу магистра

_____ (полное наименование высшего учебного заведения)

Институт, факультет, отделение _____

Кафедра _____

Образовательно квалификационный уровень _____

Направление подготовки _____ (шифр и название)

Специальность _____ (шифр и название)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедры _____
 “ _____ ” _____ 20__ года

З А Д А Н И Е
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ МАГИСТРА СТУДЕНТА

_____ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____
 руководитель работы _____,
 _____ (фамилия, имя, отчество, научная степень, ученое звание)
 утвержденные приказом высшего учебного заведения от “ ___ ” ___ 20__ г. № ___

2. Срок представления студентом работы _____

3. Исходные данные к работе _____

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень вопросов, которые нужно разработать) _____

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) _____

Образец задания на дипломную работу магистра (укр.)

(повне найменування вищого навчального закладу)

Інститут, факультет, відділення _____

Кафедра _____

Освітньо-кваліфікаційний рівень _____

Напрямок підготовки _____

(шифр і назва)

Спеціальність _____

(шифр і назва)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри _____

“ _____ ” _____ 20__ року

З А В Д А Н Н Я НА ДИПЛОМНУ РОБОТУ МАГІСТРА СТУДЕНТУ

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема роботи _____

керівник роботи _____

(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

затверджені наказом вищого навчального закладу від “ _____ ” _____ 20__ р. № _____

2. Строк подання студентом роботи _____

3. Вихідні дані до роботи _____

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити) _____

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень) _____

6. Консультанти розділів роботи

Образец штампа для раздаточного материала

Выполнил	Фамилия	Подпись	Дата	<i>ХАРЬКОВСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА</i>			
Проектир.							
Руководитель				Дипломная работа магистра			
Консульт.				«Тема дипломной работы магистра»	Матер.	Масшт.	Масса
Консульт.							
Консульт.							
Консульт.							
Проверил	Молчанова О.П.						
Зав. каф.	Новикова М.Н.			Название листа графического материала	Листов	Лист	
Фак-т	Курс	Группа			Кафедра управления проектами в городском хозяйстве и строительстве		
М							

Образец рецензии на магистерскую работу

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА
УКРАИНЫ
ХАРЬКОВСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

РЕЦЕНЗИЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ МАГИСТРА

Студент _____

Тема _____

Специальность 8.18010013 - Управление проектами

1. Актуальность темы работы _____

2. Выводы о соответствии дипломной работы магистра относительно полноты разработки темы _____

3. Характеристика выполнения каждого раздела работы _____

4. Позитивные стороны работы _____

5. Оценка графического оформления и пояснительной записки _____

6. Недостатки выполненной работы _____

7. Отзыв о работе в целом _____

8. Оценка дипломной работы магистра _____

Рецензент: _____

(должность, место работы, фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 ____ г.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Закон України «Про вищу освіту» от 17.01.2002 г. № 2984-III;
2. Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах від 02.06.1993 р. № 161;
3. Приказ ХНАГХ «Про запровадження в Академії нових форм документів з підготовки кадрів» от 31.08.2012 г. №178-01
4. Распоряжение ХНАГХ «Про навчально-методичне забезпечення практик, дипломних проектів (робіт), державних екзаменів в ХНАМГ» от 30.01.3013г. №09
5. Паспорт специальности 05.13.22 – «Управление проектами и программами»
6. Як правильно оформити дисертацію та документи атестаційної справи: зб. нормат. док. з питань атестації наук. кадрів вищої кваліфікації / [Упоряд. Л.І. Мірошніченко]. – К.: Толока, 2012. – 56 с.

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Тематика та методичні вказівки
до виконання дипломних робіт магістрів

(для студентів усіх форм навчання
спеціальності 8.18010013 «Управління проектами»)

(Рос. мовою)

Укладачі: **БАБАЄВ** Володимир Миколайович
ВИСОЦЬКА Галина Василівна
ВІНОГРАДСЬКА Ольга Михайлівна
ГАЙДУЧЕНКО Світлана Олександрівна
ГОНЧАРОВА Зоя Вікторівна
ЗАПОРОЖЕЦЬ Ганна Володимирівна
МЕЛЬМАН Вікторія Олександрівна
МОЛОДЧЕНКО Таїсія Геннадіївна
МОЛЧАНОВА Оксана Петрівна
МУЩИНСЬКА Наталя Юріївна
НОВІКОВА Марина Миколаївна
СТАРОСТИНА Альона Юріївна
СУХОНОС Марія Костянтинівна
ФЕСЕНКО Тетяна Григорівна

За авторською редакцією

Комп'ютерне верстання: А.Ю. Старостіна

План 2013, поз. 323 М

Підп. до друку	05.02.2013 р.	Формат 60x84/16
Друк на ризографі.		Ум. друк. арк. 1,5
Тираж 50 пр.		Зам. №

Видавець і виготовлювач:
Харківська національна академія міського господарства,
вул. Революції, 12, Харків, 61002
Електронна адреса: rectorat@ksame.kharkov.ua
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи:
ДК № 4064 від 12.05.2011 р.