

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

Методичні вказівки
до виконання самостійної та курсової робіт
з дисциплін

Фінансовий облік 1 і Фінансовий облік 2

*(для студентів 4 курсу денної і заочної форм навчання
за напрямом підготовки 6.030509 «Облік і аудит»)*

Харків
ХНАМГ
2012

Методичні вказівки до виконання самостійної та курсової робіт дисциплін «Фінансовий облік 1» і «Фінансовий облік 2» (для студентів 4 курсу денної і заочної форм навчання за напрямом підготовки 6.030509 «Облік і аудит») / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад. Н. І. Гордієнко – Х.: ХНАМГ, 2012 – 28 с.

Укладач: Н. І. Гордієнко

Рецензент: Н. Ф. Чечетова

Рекомендовано кафедрою обліку і аудиту
Протокол № 11 від 13.04.2011р.

ЗМІСТ

	Стр.
1. ВИПРАВЛЕННЯ ПОМИЛОК І ЗМІНИ У ФІНАНСОВИХ ЗВІТАХ.....	4
1.1 виправлення помилок, допущених в обліку та при складанні фінансової звітності.....	5
1.2 Відображення змін облікової оцінки в обліку та фінансовій звітності.....	6
1.3 Відображення змін в обліковій політиці.....	6
1.4 Відображення подій після дати балансу.....	7
2. МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ З ДИСЦИПЛІНИ «ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК».....	10
2.1 Методичні вказівки до виконання й оформлення курсової роботи.....	10
2.2 Вихідні дані для практичної частини курсової роботи.....	10
2.2.1 Помилки, що виявлені після дати балансу.....	13
2.3 Вимоги до оформлення курсової роботи.....	25
Список джерел.....	26
Додаток 1 Завдання на курсову роботу.....	27

1. ВИПРАВЛЕННЯ ПОМИЛОК І ЗМІНИ У ФІНАНСОВИХ ЗВІТАХ

Процедури виправлення помилок та внесення змін у фінансовій звітності регламентуються Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах».

При внесенні виправлень у бухгалтерському обліку необхідно врахувати їх вплив на фінансову звітність. Слід звертати увагу на характеристики окремих рахунків та груп рахунків, які надані в Інструкції з тим, щоб встановлені процедури виправлень у обліку не суперечили цим характеристикам.

П(с)БО 6 визначає, яким чином мають відображатися в бухгалтерському обліку та у фінансовій звітності такі події, як:

- виправлення помилок;
- зміни в облікових оцінках;
- зміни в обліковій політиці;
- події після дати балансу.

Облікова політика – сукупність принципів, методів і процедур, що використовуються підприємством для складання та подання фінансової звітності.

Облікова оцінка – попередня оцінка, яка використовується підприємством з метою розподілу витрат і доходів між відповідними звітними періодами.

Подія після дати балансу – подія, яка відбувається між датою балансу і датою затвердження керівництвом фінансової звітності, підготовленої до оприлюднення, яка вплинула або може вплинути на фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.

Дата балансу – дата, на яку складений баланс підприємства.

Звичайно, датою балансу є кінець останнього дня звітного періоду.

1.1 Виправлення помилок, допущених в обліку та при складанні фінансової звітності

Під помилкою, з точки зору відображення інформації у бухгалтерському обліку або у звітності, слід розуміти неналежне відображення інформації про стан активів, зобов'язань, капіталу, визнання витрат та доходів поточного періоду, що суперечить прийнятим положенням облікової політики та чинним П(с)БО.

Стосовно виправлення помилок, П(с)БО 6 встановлює спосіб відображення сум виправлень у фінансовій звітності залежно від того, до якого періоду вони відносяться.

Виправлення помилок, допущених при складанні фінансових звітів у попередніх періодах, здійснюється шляхом коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року.

Це положення стандарту виключає можливість відображення у складі поточних результатів діяльності тих витрат та доходів, що мали відноситись до попередніх звітних періодів, але були виявлені у поточному періоді внаслідок виправлення. Такі витрати відображаються як непокриті збитки (за дебетом рахунку 442), доходи – як нерозподілений прибуток (за кредитом рахунку 441).

Помилки, що виявлені за поточний період слід виправляти у звичайний спосіб – сторнуванням або додатковими записами на відповідних рахунках бухгалтерського обліку. Помилки, що мають вплив на доходи або витрати поточного періоду, відображаються при цьому на відповідних рахунках доходів та витрат. Обидва методи дають змогу надати правильну інформацію за поточний рік після виправлень, що відповідає вимогам чинних П(с)БО.

1.2 Відображення змін облікової оцінки в

обліку та фінансовій звітності

Стандартом передбачається, що облікова оцінка може переглядатися у разі:

- зміни обставин, на яких базувалася ця оцінка, або
- отримання додаткової інформації.

Наслідки зміни в облікових оцінках необхідно включати до тієї ж самої статті Звіту про фінансові результати, яка раніше застосовувалась для відображення доходів або витрат, пов'язаних з об'єктом такої оцінки.

Наслідки зміни облікових оцінок необхідно включати до Звіту про фінансові результати в тому періоді, в якому відбулася зміна, а також і в наступних періодах, якщо зміна впливає на ці періоди.

1.3 Відображення змін в обліковій політиці

Зміни в обліковій політиці, тобто за визначенням – у системі принципів, методів та процедур, що встановлюється на підприємстві для ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності, можуть здійснюватись:

- якщо змінюється законодавче та нормативне регулювання системи бухгалтерського обліку;
- якщо такі зміни необхідні для забезпечення більш достовірного відображення подій або операцій у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності.

З метою дотримання принципу послідовності та для забезпечення зіставності даних фінансової звітності зміни до облікової політики підприємств бажано вносити з початку звітного року.

Слід мати на увазі, що не вважається зміною облікової політики встановлення її для:

- подій або операцій, які відрізняються за змістом від попередніх подій або операцій;
- подій або операцій, які не відбувалися раніше.

Облікова політика застосовується щодо подій та операцій з моменту їх виникнення.

Вплив зміни облікової політики на події та операції минулих періодів відображається у звітності шляхом:

- коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року;
- повторного надання порівняльної інформації щодо попередніх звітних періодів.

1.4 Відображення подій після дати балансу

П(с)БО 6 вимагає врахування в обліку та звітності подій, що відбулися після звітної дати. Події після дати балансу можуть вимагати коригування певних статей або розкриття інформації про ці події у Примітках до фінансової звітності.

Спосіб внесення змін в обліку та звітності в цьому випадку залежить від того, чи пов'язана нова інформація з умовами, які існували на дату балансу, або вона вказує на умови, що виникли після цієї дати.

Події після дати балансу, які надають додаткову інформацію про визначення сум, пов'язаних з умовами, що існували на дату балансу, вимагають коригування відповідних активів і зобов'язань.

Події, що відбуваються після дати балансу і вказують на умови, що виникли після цієї дати, не потребують коригування статей фінансових звітів. Такі події розкриваються у Примітках до фінансової звітності, якщо відсутність інформації про них вплине на здатність користувачів звітності робити відповідні оцінки та приймати рішення.

У П(с)БО 6 надається класифікація та чітко визначаються методи відображення змін в обліку та звітності, що є наслідками таких подій (див. табл. 1).

Таблиця 1 - Внесення змін в обліку та звітності залежно від характеру подій, що відбулися після звітної дати

№ з/п	Подія	Виправлення та зміни в обліку та звітності
1	Події після дати балансу, які надають додаткову інформацію про обставини, що існували на дату балансу, вимагають коригування відповідних активів і зобов'язань	Коригування активів і зобов'язань здійснюється шляхом сторнування та (або) додаткових записів в обліку звітного періоду, які відображають уточнення оцінки відповідних статей у наслідок подій після дати балансу
1.1	Оголошення банкрутом дебітора підприємства, заборгованість якого раніше була визнана сумнівною	Дебет 38 "Резерв сумнівних боргів" Кредит 36 "Розрахунки з покупцями та замовниками"
1.2	Переоцінка активів після звітної дати, яка свідчить про стійке зниження їхньої вартості, визначеної на дату балансу	Дебет 94 "Інші операційні витрати" Кредит рахунку активу, який знецінився
1.3	Отримання інформації про фінансовий стан і результати діяльності дочірніх і асоційованих підприємств, що свідчить про стійке зниження вартості їхніх акцій на фондових біржах	Дебет 96 "Втрати від участі в капіталі" Кредит 14 "Довгострокові фінансові інвестиції"
1.4	Продаж запасів, який свідчить про необґрунтованість оцінки чистої вартості їх реалізації на дату балансу	Дебет 94 "Інші операційні витрати" Кредит 2 клас (відповідний рахунок)
1.5	Отримання від страхової організації матеріалів про уточнення розміру страхового відшкодування, переговори щодо якого велись на звітну дату	Дебет 99 "Надзвичайні витрати" Кредит рахунок активу, вартість якого відшкодовується Дебет 37 "Розрахунки з різними дебіторами" Кредит 71 "Інший операційний дохід" або Кредит 75 "Надзвичайні доходи"
1.6	Виявлення помилок або порушень законодавства, що призвели до перекручення даних фінансової звітності	Сторно записів або зворотні проводки за відповідними рахунками.

Продовження табл.. 1

2.	Події, що відбуваються після дати балансу і вказують на обставини, що виникли після цієї дати	
2.1	Прийняття рішення щодо реорганізації підприємства	<p align="center">Не потребують коригування статей фінансових звітів.</p> <p>Такі події слід розкривати в Примітках до фінансових звітів, якщо відсутність інформації про них вплине на здатність користувачів.</p> <p align="center">Звітності робити відповідні оцінки та приймати рішення</p>
2.2	Придбання цілісного майнового комплексу	
2.3	Рішення про припинення операцій, які становлять значну частину основної діяльності підприємства	
2.4	Знищення (втрата) активів підприємства внаслідок пожежі, аварії, стихійного лиха або іншої надзвичайної події	
2.5	Прийняття рішення щодо емісії цінних паперів	
2.6	Непрогнозовані зміни індексів цін і валютних курсів	
2.7	Укладення контрактів щодо значних капітальних і фінансових інвестицій	
2.8	Прийняття законодавчих актів, які впливають на діяльність підприємства	
2.9	Дивіденди за звітний період, оголошені підприємством після дати балансу	Слід розкривати в Примітках до фінансової звітності

2. МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ З ДИСЦИПЛІНИ «ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК»

2.1 Методичні вказівки до виконання й оформленню курсової роботи

Курсова робота складається з:

- завдання (додаток 1);
- вступу;
- теоретичної і практичної частини;
- висновків;
- списку використаних джерел.

Перша частина (теоретична) повинна мати такі розділи:

- Облік грошових коштів
- Облік розрахунків, довгострокових та поточних зобов'язань
- Облік необоротних активів і фінансових інвестицій
- Облік витрат, доходів і результатів діяльності
- Облік власного капіталу, забезпечень та зобов'язань
- Баланс підприємства (Ф № 1), Звіт про фінансові результати (Ф №2)

Друга частина (практична) повинна містити відповідні розрахунки і бухгалтерські проведення та корегування фінансової звітності підприємства.

2.2 Вихідні дані для практичної частини курсової роботи

Варіант завдання на курсову роботу відповідає сумі двох останніх цифр у заліковій книжці студента.

Курсову роботу виконують, виходячи із залишків по рахунках, що наведені в балансовій табл. 2.

Після дати балансу на підприємстві були самостійно виявлені помилки, які необхідно врахувати шляхом корегування фінансової звітності, а саме:

- виправити помилки та провести корегування рахунків бухгалтерського обліку (гр. 5, 6 табл. 2);
- скласти баланс підприємства з урахуванням змін, що відбулися (гр. 7, 8 табл. 2);
- скласти звіт про фінансові результати.

Таблиця 2 - Залишки на рахунках синтетичного обліку за звітний рік (грн..)

Код рахунку	Назва рахунку	На кінець року		Корегування		З урахуванням змін	
		Д-т	К-т	Д-т	К-т	Д-т	К-т
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Основні засоби	1013775					
11	Інші необоротні матеріальні активи	42795					
131	Знос основних засобів		273600				
132	Знос інших необоротних матеріальних активів		35295				
141	Інвестиції з пов'язаними сторонами за методом участі в капіталі	150000					
15	Капітальні інвестиції	18750					
20	Виробничі запаси	178400					
23	Незавершене виробництво	120955					
26	Готова продукція	58431					
311	Поточний рахунок у національній валюті	324255					
312	Поточний рахунок в іноземній валюті	6375					
36	Розрахунки з покупцями	105600					
371	Розрахунки за виданими авансами	354000					
372	Розрахунки з підзвітними особами		600				
38	Резерв сумнівних боргів		4460				
39	Витрати майбутніх періодів	780					
40	Статутний капітал		600000				
42	Інший додатковий капітал		36459				
43	Резервний капітал		10500				
441	Нерозподілений прибуток		188400				
46	Несплачений капітал	7500					
48	Цільове фінансування та цільові надходження						
50	Довгострокові позики		225000				
60	Короткострокові позики		142500				
63	Розрахунки з постачальниками		117810				
641	Розрахунки з податків		67950				
6412	Податок на прибуток		23700				
643	Податкові зобов'язання	15000					
644	Податковий кредит		9000				
65	Розрахунки зі страхування		70650				
66	Розрахунки з виплат працівників		191010				

Продовження табл. 2

Код рахунку	Назва рахунку	На кінець року		Корегування		З урахуванням змін	
		Д-т	К-т	Д-т	К-т	Д-т	К-т
681	Розрахунки з авансів отриманих		90000				
684	Розрахунки з нарахованих відсотків		4605				
701	Дохід від реалізації готової продукції		7511850				
712	Дохід від реалізації інших оборотних активів		17190				
716	Відшкодування раніше списаних активів		3534				
746	Інші доходи від звичайної діяльності		26850				
901	Собівартість реалізованої готової продукції	6301155					
92	Адміністративні витрати	420105					
93	Витрати на збут	205140					
943	Собівартість реалізованих виробничих запасів	14754					
951	Відсотки за користування кредитом	69248					
976	Списання необоротних активів	18225					
981	Податок на прибуток звичайної діяльності	225750					
	Разом	9650963	9650963				

Додаткова інформація про підприємство:

- підприємство працює за п'ятиденкою;
- підприємство використовує для обліку витрат 8 і 9-й класи рахунків;
- ставка єдиного соціального внеску, що нараховується на заробітну плату - 36,76%;
- ставка єдиного соціального внеску, що утримується із заробітної плати - 3,6%.

2.2.1 Помилки, що виявлені після дати балансу:

1. Не відображені в балансі наслідки виявленої нестачі матеріалів у поточному році на суму за варіантом (грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума, грн.	1000	1010	1020	1030	1040	1050	1060	1070	1080
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума, грн.	1100	1110	1120	1130	1140	1150	1160	1170	1180

Винна особа виявлена у варіантах 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, а у варіантах 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18 — не виявлена.

2. Не були нараховані в грудні поточного року аліменти на утримання неповнолітньої дитини відповідно до виконавчого листка робітнику Петрову К.А. Сума нарахованих аліментів відповідає 25% від суми виплат робітника. У грудні звітного року робітнику нарахована заробітна плата в сумі:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума, грн.	850	850	860	870	880	890	820	1140	1149
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума, грн.	920	990	980	970	960	950	949	1150	1320

Розрахувати суму аліментів і відобразити нарахування.

3. Бухгалтер не нарахував у поточному році суму компенсації робітнику у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю за лікарняним листком.

Стаж роботи робітника дорівнює номеру варіанта. Робітник захворів з вівторка.

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Дні	3	4	5	7	6	9	5	9	10
Середня зарплата, грн.	950	900	920	1300	1340	1500	1140	1150	1210
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Дні	11	12	6	4	8	4	3	8	10
Середня зарплата, грн.	1160	1170	1180	1190	1200	1210	1220	1230	1240

Нарахувати суму компенсації за листом непрацездатності, що надійшов до бухгалтерії.

4. У попередньому звітному році не відображений у звітності продаж об'єкта основних засобів. На банківський рахунок надійшла передплата за цей об'єкт 01.06.20XX у сумі 3600 грн. (з ПДВ) (у грн.).

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Первісна вартість	3455	3450	3455	3460	3465	3470	3475	3480	3490
Знос	200	210	220	230	240	250	260	270	280
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Первісна вартість	3457	3458	3478	3425	3430	3435	3440	3445	3456
Знос	211	212	213	214	215	216	217	218	219

Відобразити продаж об'єкта основних засобів.

5. Не відображена у звітності поточного року позичка, що видана робітникові у липні попереднього року, отримана підприємством у банку, в сумі та на строк згідно з варіантом (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Розмір позики, грн.	11200	11300	11210	11220	11230	11240	11250	11260	11270
Строк позики, місяців	10	11	12	5	6	7	8	9	4
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Розмір позики, грн.	11900	11950	11800	11850	11700	11750	11600	11650	11500
Строк позики, місяців	10	11	12	5	6	7	8	9	4

Відобразити в обліку позичку видану робітнику

6. Не відображена у звітності попереднього року реконструкція будівлі, яка знаходиться на балансі підприємства, первісною вартістю відповідно до варіанта. Сума, сплачена підряднику за реконструкцію, складає 24000 грн. (з ПДВ). Підписаний акт виконаних робіт на суму (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума	400000	450000	450500	450600	450700	450800	450900	451000	451100
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума	390000	391000	395000	396000	449000	445000	447000	457000	467000

7. Не відображена у звітності поточного року виявлена у листопаді поточного року недоїмка з податку на прибуток за минулий рік, сума недоїмки (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума	350	360	370	380	390	400	410	420	430
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума	250	260	270	280	290	300	310	320	330

8. Не відображений у звітності попереднього року знос комп'ютера, що був придбаний і введений в експлуатацію у листопаді попереднього року. Термін корисного використання комп'ютера 5 років. Вартість комп'ютера визначається згідно з варіантом (з ПДВ).

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума, грн.	1250	1350	1450	1550	1650	1750	1850	1950	2000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума, грн.	2100	2150	2160	2180	2190	2200	2250	2300	2400

Нарахувати знос за грудень попереднього року (у грн.).

9. Не відображений в звітності поточного року ремонт автомобіля, який відбувся у січні поточного року. Автомобіль знаходиться на балансі підприємства та використовується для адміністративних потреб. У зв'язку з поломкою двигуна на підставі складеного договору зі станцією технічного

обслуговування проведений ремонт цього автомобіля. Підписаний акт про виконання робіт. Вартість послуг встановлена з ПДВ (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума, грн.	1200	1210	1220	1230	1240	1250	1260	1270	1280
Варіант	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Сума, грн.	1290	1300	1310	1320	1330	1340	1350	1360	1370

10. У грудні поточного року була нарахована заробітна плата відповідно до штатного розкладу і первинних документів. Не відображені в балансі поточного року нарахування єдиного соціального внеску на заробітну плату працівників, та не врахована податкова соціальна пільга при нарахуванні ПДФЛ (прибиральниці).

Таблиця 1 — Заробітна плата АУП

	Директор	Заст. директора	Головний бухгалтер	Бухгалтер	Касир	Відділ маркетингу	Зав. складом	Прибиральниця
Оклад, грн.	4500	4450	4450	2300	1350	3350	2250	980
Варіант/кількість, чол.								
1	1	2	1	2	1	3	1	1
2	1	1	1	1	1	2	2	1
3	1	2	1	2	1	3	1	1
4	1	1	1	1	1	2	2	1
5	1	2	1	2	1	3	1	1
6	1	1	1	1	1	2	2	1
7	1	2	1	2	1	3	1	1
8	1	1	1	1	1	2	2	1
9	1	2	1	2	1	3	1	1
10	1	1	1	1	1	2	2	1
11	1	2	1	2	1	3	1	1
12	1	1	1	1	1	2	2	1

	Директор	Заст. директора	Головний бухгалтер	Бухгалтер	Касир	Відділ маркетингу	Зав. складом	Прибирання
13	1	2	1	2	1	3	1	1
14	1	1	1	1	1	2	2	1
15	1	2	1	2	1	3	1	1
16	1	1	1	1	1	2	2	1
17	1	2	1	2	1	3	1	1
18	1	1	1	1	1	2	2	1

Таблиця 2 — Заробітна плата робітників основного виробництва

Варіант	Заробітна плата робітників основного виробництва								
	3140 грн.	3149 грн.	3150 грн.	3250 грн.	3260 грн.	3270 грн.	3280 грн.	3290 грн.	3320 грн.
	Кількість працівників								
1	3	2	1	3	5	5	6	7	8
2	2	2	2	2	6	6	7	7	8
3	1	1	2	5	6	7	8		9
4	2	2	3	4	4	5	5	6	6
5	3	2	2	4	6	7	8	4	5
6	2	2	3	3	7	7	6	9	4
7	1	2	2	4	4	5	5	8	8
8	2	1	1	3	2	4	8	8	9
9	3	2	4	3	5	6	7	5	3
10	2	3	3	4	5	8	8	9	7
11	3	4	3	2	5	5	6	5	9
12	2	2	4	2	8	5	9	6	5
13	1	4	1	6	1	7	7	9	9
14	2	3	2	3	3	11	5	6	5
15	3	2	1	4	4	7	9	7	8
16	4	1	3	1	7	8	9	4	5
17	1	4	1	6	5	7	6	8	9
18	2	3	2	3	8	9	4	5	5

11. Не відображена у звітності попереднього року зміна облікової оцінки об'єкту основних засобів у грудні попереднього року. Підприємство прийняло рішення про переоцінку первинної вартості до справедливої згідно з варіантом (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Первинна вартість	2600	2000	1000	2500	1500	1800	1600	1700	1900
Справедлива вартість	3000	3000	2000	3000	2000	2000	2000	2000	2500
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Первинна вартість	1000	1200	1300	1400	1900	2100	2200	2300	2400
Справедлива вартість	2000	2000	2000	2000	2500	2800	2900	3000	3000

Знос об'єкта 75%

12. Не відображені в обліку транспортні послуги з перевезення готової продукції, що були надані підприємству в листопаді поточного року. На банківський рахунок АТП перерахована оплата в сумі за варіантом (з ПДВ). Послуги виконані, одержано акт виконаних робіт.

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума, грн.	240	260	280	300	320	340	360	380	400
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума, грн.	520	540	560	580	600	620	640	660	680

13. Не відображені у бухгалтерському обліку отримані у грудні звітного року запаси (з ПДВ), гроші постачальникам не перераховані (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Матеріали	12000	13000	14000	15000	16000	17000	18000	19000	20000
МШП	1200	1300	1400	1500	1600	1700	1800	1900	2000
Варіант	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Матеріали	21000	22000	23000	23500	25000	26000	27000	28000	29000
МШП	2100	2200	2300	2350	2500	2600	2700	2800	2900

14. Не відображені компенсаційні виплати у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності директора підприємства у липні звітного року.

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Середня заробітна плата, грн.	511	512	513	514	515	516	517	518	520
Кількість днів непрацездатності	3	4	5	6		7	8	9	10
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Середня зарплата, грн.	501	502	503	504	505	506	507	508	509
Кількість днів непрацездатності	5	6	7	4	8	6	4	9	7

Директор захворів у четвер.

15. Не відображена у звітності попереднього звітному року ліквідація об'єкта основних засобів у грудні первісною вартістю 3000 грн., знос 1000 грн. У результаті ліквідації не були оприбутковані на склад деталі на суму відповідно до варіанта (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума	1000	1200	1300	1400	1250	1150	1120	1350	1450
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума	1500	1550	1600	1650	1700	1750	1800	1850	1900

16. Не відображені у звітності попереднього року внески до статутного фонду, що зроблені у вигляді активів по справедливій вартості (з ПДВ) відповідно до варіантів (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ТМЦ	5000	6000	7000	8000	9000	10000	11000	12000	13000
Основні засоби	40000	45000	50000	55000	60000	65000	70000	75000	8000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ТМЦ	5500	6500	7500	8500	9500	10500	11500	12500	13500
Основні засоби	55000	65000	75000	85000	95000	105000	115000	125000	135000

17. Не відображена у звітності попереднього року реалізація верстата в сумі 18000 грн. (з ПДВ). Балансова вартість верстата і його знос визначаються згідно з варіантом (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Залишкова вартість	11700	11750	11760	11770	11780	11790	11800	11810	11820
Знос	5600	5650	5700	5750	5800	5850	5900	5950	6000
Варіант	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Залишкова вартість	12700	12750	12760	12770	12780	12790	12800	12810	12820
Знос	6600	6650	6700	6750	6800	6850	6900	6950	7000

18. Не відображені у звітності попереднього року довгострокові фінансові інвестиції у статутний фонд іншого підприємства у вигляді грошей у сумі згідно з варіантом (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума	10000	20000	30000	40000	15000	25000	35000	45000	50000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума	15000	26000	32000	41000	12000	17000	19000	21000	31000

19. Не відображені в бухгалтерському обліку передані у виробництво в листопаді звітного року запаси в сумі відповідно до варіанта (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Матеріали	150000	156000	151000	158000	159000	149000	149500	148900	156700
Сировина	15000	15600	15100	15800	15900	14900	14950	14890	15670
Паливо	1500	1560	1510	1580	1590	1490	1495	1480	1560
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Матеріали	145000	1455600	155000	155800	156900	158900	158760	158500	161000
Сировина	14500	14560	15500	15580	15690	15890	15870	15850	16100
Паливо	1450	1456	1550	1558	1560	1585	1589	1585	1610

20. Не відображені у бухгалтерському обліку поточного року грошові надходження за відвантажену продукцію в сумі відповідно до варіанта (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума (з ПДВ)	30000	40000	50000	35000	36000	37000	38000	39000	40000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума (з ПДВ)	51000	52000	53000	54000	55000	56000	57000	58000	59000

21. Не відображене у звітності поточного року надходження готової продукції на склад відповідно до варіанта на суму (у грн.):

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума	34000	35000	36000	37000	38000	39000	40000	41000	42000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума	43000	44000	45000	46000	47000	48000	49000	50000	51000

22. Не відображене у звітності поточного року відвантаження готової продукцію відповідно до варіанта:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Кількість, шт.	1000	1500	1600	1700	1800	1900	2000	2100	2200
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Кількість, шт.	2300	2400	2500	2600	2700	2800	2900	3000	3100

Довідкова інформація:

Калькуляція витрат на виробництво продукції за варіантами

Варіант	1, 11	2, 12	3, 13	4, 14	5, 15	6, 16	7, 17	8, 18	9, 10
Матеріальні витрати	25	22,5	22	18	15,75	13,50	11,25	9	27
Витрати на оплату праці	11	10	9	8	7	6	5	4	12
Амортизація	5,5	5	4,5	4	3,5	3	2,5	2	6
Соц. заходи	5,5	5	4,5	4	3,5	3	2,5	2	6
Інші операційні витрати	8	7,5	5	6	5,25	4,5	3,75	3	9
Разом:	55	50	45	40	35	30	25	20	60
Адміністративні витрати	15%								
Варіант	1, 11	2, 12	3, 13	4, 14	5, 15	6, 16	7, 17	8, 18	9, 10
Витрати на збут	17%								
Рентабельність	10%								
ПДВ	20%								

23. При звірянні взаємних розрахунків у грудні місяці звітного року було виявлено, що в попередньому звітному році не був проведений акт підрядника за виконані роботи з капітального ремонту обладнання, яке використовується в основному виробництві. Сума з ПДВ за актом приймання-передачі робіт складає відповідно до варіанту:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума	10000	20000	30000	40000	15000	25000	35000	45000	50000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума	15000	26000	32000	41000	12000	17000	19000	21000	31000

24. Не відображена в обліку попереднього року частка прибутку підприємства, яка належить материнському підприємству і нараховані дивіденди у сумі відповідно до варіанта:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Частка прибутку	50000	30000	40000	45000	25000	51000	46000	47000	48000
Дивіденди	15000	16000	12000	11000	10000	15000	12000	14000	13000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Частка прибутку	49000	39000	41000	42000	44000	31000	32000	33000	34000
Дивіденди	12000	13000	14000	12000	13000	12000	11000	11000	10000

25. За 4-й квартал попереднього року не списано на адміністративні витрати вартість періодичних видань, які використовувались в господарській діяльності на загальну суму за варіантами:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума	100	200	300	400	1500	250	350	450	500
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума	150	260	320	410	120	170	190	210	310

26. У балансі за попередній рік не відображена дебіторська заборгованість покупців готової продукції та кредиторська заборгованість постачальників, термін позикової давнини яких минув, у тому числі відповідно до варіанту:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Дебіторська заборгованість	1100	1200	1300	1400	1500	11250	350	1450	1500
Кредиторська заборгованість	1500	2600	3200	4100	1200	1700	1900	2100	3100
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Дебіторська заборгованість	1500	2600	3200	4100	1200	1700	1900	2100	3100
Кредиторська заборгованість	1100	1200	1300	1400	1500	11250	350	1450	1500

27. Не відображені в обліку та фінансовій звітності поточного року зміни фінансових інвестицій, які обліковуються за участю в капіталі. За даними дочірнього підприємства в звітному році отримано: прибуток (відповідно до варіанта) тис. грн. та провело дооцінку основних засобів (відповідно до варіанта) тис. грн. Частка інвестицій в дочірнє підприємство складає (відповідно до варіанта) відсотків;

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Прибуток	23	24	30	40	15	25	35	45	50
Дооцінку основних засобів	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Частка інвестицій в дочірнє підприємство	10	20	30	10	20	25	20	30	22
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Прибуток	10	20	35	45	25	28	38	41	5
Дооцінку основних засобів	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Частка інвестицій в дочірнє підприємство	22	30	20	25	20	10	30	20	15

За відомостями дочірнього підприємства стало відомо, що:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Частка прибутку, яка належить материнському підприємству	25	20	30	40	35	25	39	40	41
Нараховані дивіденди до виплати	15	10	15	10	15	10	15	10	15
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Частка прибутку, яка належить материнському підприємству	50	51	52	53	54	55	56	57	58
нараховані дивіденди до виплати	15	10	15	10	15	10	15	10	15

Обліковою політикою передбачено вести облік таких операцій за методом участі в капіталі. Ці операції в обліку не відображені.

28. Не скоригований резерв сумнівних боргів на кінець звітного року, який за умов облікової політики визначається, виходячи з питомої ваги безнадійних боргів у чистому доході від реалізації готової продукції на умовах наступної оплати. Для цього були використані дані, подані в табл. 3, за умови, що чистий дохід від реалізації готової продукції на умовах наступної оплати за звітний рік складає:

Варіант	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сума, тис. грн.	1100	1200	1300	1400	1500	2500	3500	4500	5000
Варіант	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Сума, тис. грн.	1500	2600	3200	4100	1200	1700	1900	2100	3100

Таблиця 3. Чистий дохід та сума дебіторської заборгованості

Рік	Чистий дохід від реалізації продукції на умовах наступної оплати, грн.	Сума дебіторської заборгованості за готову продукцію, яка визнана безнадійною, грн.
200 п	2 501 450	1 563
200 п+1	3 126 810	2190
200 п+2	4 693 040	2817
Усього	10321 300	6570

Примітка. Коефіцієнт визначати з точністю до чотирьох знаків після коми.

29. Від скорегованого чистого прибутку за звітний рік (за даними Звіту про фінансові результати) не відраховано 5 відсотків до резервного капіталу (відображати без копійок).

2.3 Вимоги до оформлення курсової роботи

Роботи оформляють на аркушах формату А4 (210 x 297 мм), виконують машинописним або машинним (за допомогою комп'ютерної техніки) способом на одному боці аркуша білого паперу.

За машинного способу роботи виконують згідно з вимогами Державного стандарту і стандарту на виконання документів з використанням друкувальних і графічних пристроїв виведення ЕОМ. За машинописного способу виконання роботи друкують через півтора інтервали; за машинного із розрахунку не більше 40 рядків на сторінці за умови рівномірного її заповнення та висоти літер і цифр не менш ніж 1,8 мм.

Текст роботи слід друкувати, додержуючись таких розмірів берегів: верхній – 20, лівий – 30, нижній - 25, правий - 15 мм.

Окремі слова, формули, знаки, які вписують у надрукований текст, мають бути чорного кольору; щільність вписаного тексту має максимально наближатись до щільності основного зображення.

Помилки, описки та графічні неточності допускається виправляти підчищенням або зафарбовуванням білою фарбою і нанесенням на тому ж місці або між рядками виправленого зображення машинописним способом або від руки. Виправлене має бути чорного кольору.

Скорочення слів і словосполучень у роботі допускається відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи.

Структурні елементи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТВНИХ ДЖЕРЕЛ» не нумерують.

Розділи і підрозділи повинні мати заголовки. Пункти і підпункти можуть мати заголовки. Заголовки підрозділів, пунктів і підпунктів звіту слід починати з абзацного відступу і друкувати маленькими літерами, крім першої великої, не підкреслюючи, без крапки в кінці.

СПИСОК ДЖЕРЕЛ

1. Бухгалтерський облік та фінансова звітність в Україні: навч. практ. посіб. /під ред. С.Ф. Голова. — Дніпропетровськ: ТОВ «Баланс-Клуб», 2006. — 768 с.
2. Бабіч В.В. Фінансовий облік (облік активів): навч. посіб./ В.В.Бабіч, С.В. Сагова — К.: КНУ, 2006. — 282 с.
3. Бухгалтерський фінансовий облік: Підручник /За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. — 3-є вид., перероб. і доп. — Житомир: ЖІТІ, 2001. — 672 с.
4. Бабіч В.В. Фінансовий облік-2 (Облік зобов'язань, капіталу. Звітність): навч. посібник / В.В. Бабіч — К. : КНЕУ, 2010. — 433 с.
5. Велш Глен А. Основи фінансового обліку: пер. з англ./ Велш Глен А., Шорт Деніел Г.;пер. з англ. під ред.О. Мініна, О.Ткача — К.: Основи, 1997. — 943 с.
6. Головка Т.В. Фінансовий облік-1: Підручник / Т.В. Головка — К.: КНЕУ, 2008. - 416 с.
7. Голов С. Фінансовий облік: підручник / С. Голов, В. Костюченко, І. Кравченко, Г. Ямборко — К.: Лібра, 2005. — 980 с.
8. Гордієнко Н.І. Фінансовий облік / навч. посіб. - Харків: ХНАМГ, 2005. - 289с.
9. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні», затверджений ВР України 16.07.1999 р. № 996-ХІУ-ВР.
10. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку / Уклад. О.Андрусь. — Х.: Фактор, 2011.- 423 с.
11. Нидлз Б. Принципы бухгалтерского учета: пер. с англ. / Нидлз Б., Андерсон Х., Колдузлл Д.; пер. с англ. под ред. Я.В. Соколова. — М.: Финансы и статистика, 1993. — 492 с.
12. Скирпан О.П. Фінансовий облік: Навчальний посібник / О.П.Скирпан, М.С.Палюх .- Тернопіль: ТНЕУ, 2008.- 407с.
13. Чедвик Л. Основы финансового учета: пер. с англ./ Л. Чедвик; пер.с англ. под ред. В.А. Микрюкова. — М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1997. — 252 с.
14. Энтони Р., Рис Дж. Учет: ситуации и примеры: пер. с англ./ Энтони Р., Рис Дж.; пер. с англ. под ред. и с предисл. А.М. Петрачкова. — М.: Финансы и статистика, 1993. —560 с.

Додаток 1

ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

Кафедра обліку і аудиту

ЗАВДАННЯ

до виконання курсової роботи

з дисципліни

«Фінансовий облік»

Студент _____ Номер залікової книжки _____

Курс _____, група _____ Варіант курсової роботи _____

Строк виконання _____

Керівник курсової роботи _____

Дата і підпис студента про отримання завдання _____

Навчальне видання

Методичні вказівки до виконання самостійної та курсової робіт з дисциплін
«Фінансовий облік 1» і «Фінансовий облік 2» (для студентів 4 курсу денної і
заочної форм навчання за напрямом підготовки 6.030509 «Облік і аудит»)

Укладач **ГОРДІЄНКО** Наталія Іванівна

Відповідальний за випуск

Редактор *С. В. Тимошук*

Комп'ютерне верстання *К. А. Алексанян*

План 2011, поз. 342 М

Підп. до друку	12.05.2011	Формат 60x84/16
Друк на різнографі		Ум. друк. арк. 1,2
Тираж 50 пр.		Зам. №

Видавець і виготовлювач:

Харківська національна академія міського господарства,

Вул. Революції, 12, Харків, 61002

Електронна адреса: rektorat@ksame.kharkov.ua

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи:

ДК № 4064 від 12.05.2011р.