

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА**

**О.М. ВІНОГРАДСЬКА**  
**В.С. ШЕВЧЕНКО**

**ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА**  
**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«МЕНЕДЖМЕНТ»**

*(для студентів 4 курсу денної та заочної форми навчання  
напрямку 6.030504 – Економіка підприємства )*

**Харків – ХНАМГ – 2011**

Програма навчальної дисципліни та робоча програма навчальної дисципліни «**Менеджмент**» для студентів 4 курсу денної та заочної форми навчання напрямку 6.030504 – Економіка підприємства / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад.: О.М. Віноградська, В.С. Шевченко, – Х.: ХНАМГ, 2011 - 19 с.

Укладачі: доц. кафедри управління проектами у міському господарстві та будівництві

О.М. Віноградська

асистент кафедри менеджменту міського і регіонального розвитку  
ФПОтаЗН

В.С. Шевченко

Програма побудована за вимогами кредитно-модульної системи організації навчального процесу

Затверджено на засіданні кафедри управління проектами у міському господарстві та будівництві, протокол №1 від 31.08.2010 р.

## ЗМІСТ

	Стор.
ВСТУП.....	4
1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
1.1 Мета, предмет та місце дисципліни.....	5
1.2 Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни.....	5
1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги.....	6
1.4. Рекомендована основна навчальна література.....	6
1.5. Анотації програми навчальної дисципліни.....	7
2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (для студентів 3 курсу денної форми навчання).....	8
2.1 Розподіл обсягу навчальної роботи студента за напрямками підготовки та видами навчальної роботи.....	8
2.2 Зміст дисципліни.....	8
2.2.1 Розподіл часу за модулями і змістовими модулями.....	9
2.2.2 Лекційний курс.....	9
2.2.3. Практичні заняття.....	10
2.2.4 Самостійна навчальна робота студента.....	10
2.3 Засоби контролю та структура залікового кредиту.....	11
2.4 Методи та критерії оцінювання знань.....	12
2.5 Інформаційно-методичне забезпечення.....	12
3.РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (для студентів 3 курсу заочної форми навчання).....	13
3.1 Розподіл обсягу навчальної роботи студента за напрямками підготовки та видами навчальної роботи.....	13
3.2 Зміст дисципліни.....	14
3.2.1 Розподіл часу за модулями і змістовими модулями.....	14
3.2.2 Лекційний курс.....	15
3.2.3. Практичні завдання.....	15
3.2.4 Індивідуальні завдання.....	16
3.2.5 Самостійна навчальна робота студента.....	16
3.3 Засоби контролю та структура залікового кредиту.....	17
3.4 Інформаційно-методичне забезпечення.....	18

## **ВСТУП**

Дисципліна «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою має статус нормативної.

Програма розроблена на основі:

ОКХ ГСВОУ Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра, 2004.

ГСВО МОН Освітньо-кваліфікаційні характеристики молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста і магістра спеціальності «Економіка підприємства» напряму підготовки 0501 «Економіка і підприємництво»/ - К.: КНЕУ, 2004 – 58с.

ГСВО МОН Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра за спеціальностями напряму 0501 – «Економіка і підприємництво»/ - К.: КНЕУ, 2006 – 128с.

СВО ХНАМГ Навчальний план підготовки бакалавра напряму підготовки 6.030504 – Економіка підприємства – Х.: ХНАМГ, 2007.

СВО ХНАМГ Навчальний план підготовки бакалавра напряму 6.030509 – Облік і аудит – Х.: ХНАМГ, 2008.

Протокол №1 від 28.08.2009р засідання кафедри управління проектами в міському господарстві і будівництві.

# 1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## 1.1 Мета, предмет та місце дисципліни

*1.1.1 Мета та завдання вивчення дисципліни:* формування системи базових знань у сфері менеджменту, розуміння концептуальних засад системного управління організаціями, набуття вмінь розробки й прийняття управлінських рішень. Вивчення основних категорій науки управління, функцій управління і процесів прийняття управлінських рішень, методів використання базових інструментів управління організаціями; вивчення впливу різних факторів на ефективність системи управління організацією.

*1.1.2 Предмет вивчення у дисципліні:* : система управління організацією.

*1.1.3 Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця*

Перелік дисциплін, на які безпосередньо спирається вивчення даної дисципліни	Перелік дисциплін, вивчення яких безпосередньо спирається на дану дисципліну
Основи економічної теорії	Маркетинг
Основи психології та педагогіки	Менеджмент організацій
Соціологія	Управління персоналом
Макроекономіка Мікроекономіка	Конфліктологія Психологія управління

## 1.2 Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни

### Модуль Менеджмент ( 5 /180 )

#### ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту

1. Поняття та сутність менеджменту
2. Розвиток науки управління

#### ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті.

1. Основи теорії прийняття управлінських рішень
2. Методи обґрунтування управлінських рішень
3. Планування в організації
4. Організація як функція управління
5. Мотивація
6. Управлінський контроль
7. Лідерство
8. Комунікації в управлінні

#### ЗМ 3. Ефективність управління

1. Ефективність управління

### 1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги

Вміння (за рівнями сформованості) та знання	Сфери діяльності (виробнича, соціально- виробнича, соціально-побутова)	Функції діяльності у виробничій сфері (проектувальна, організаційна, управлінська, виконавська, технічна, інші)
<b>Репродуктивний рівень</b> Ураховувати основні принципи менеджменту в процесі професійної праці	Виробнича	<i>Аналітична</i>
<b>Алгоритмічний рівень</b> За результатами аналізу внутрішньої і зовнішньої середовища організації забезпечувати менеджера інформацією при прийнятті управлінських рішень	Виробнича	<i>Аналітична</i>
<b>Евристичний рівень</b> На основі аналізу господарських проблем приймати стратегічно точні управлінські рішення у важкій ситуації	Виробнича	<i>Аналітична</i>

### 1.4. Рекомендована основна навчальна література

1. Вершигора Е.Е. Менеджмент: Учебное пособие.-М.: ИНФРА-М, 2003
2. Концепция менеджмента. Конспект лекций в схемах: учебное пособие для вузов/О.В. Колношенко.-М.: Издательство «Экзамен», 2007
3. Скрипко Т.О., Ланда О.О. Менеджмент. Навчальний посібник.-К.: Центр навчальної літератури, 2006 – 176с
4. Тимошенко И.И., Соснин А.С. Менеджер организации: Учеб. пособие для менеджера – К.: Изд-во Епроп.ун-та, 2002
5. Віноградська О.М. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент» (для студентів 3 курсу денної і заочної форми навчання спеціальності Економіка підприємства, Облік і аудит) – Харків, ХНАМГ, 2009

## **1.5. Анотації програми навчальної дисципліни**

### **Менеджмент**

Мета вивчення дисципліни: отримання студентами практичних і теоретичних знань з сучасного менеджменту, організаційних і управлінських відносин як складової частини суспільних відносин; планування, ухвалення рішень, мотивування, лідерству і контролюванню; озброїти арсеналом мотиваційних засобів; розвинути лідерські здібності.

### **Аннотация**

### **Менеджмент**

Цель изучения дисциплины: получение студентами практических и теоретических знаний по современному менеджменту, организационных и управленческих отношений как составной части общественных отношений; планированию, принятию решений, мотивации, лидерству и контролю: вооружить арсеналом мотивационных средств; развить лидерские способности.

### **Annotation**

### **Management**

Objective of the discipline is to receipt students practical and theoretical knowledge's on a modern management, organizational and administrative relations as component part of public relations; planning, to making decision, motivation, leadership and control: to arm with the arsenal of motivational facilities; to develop leader capabilities.

## 2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(для студентів 4 курсу денної форми навчання)

### 2.1 Розподіл обсягу навчальної роботи студента

за напрямами підготовки та видами навчальної роботи

Спеціальність, Спеціалізація (шифр, аббревіатура)	Всього, Кредит/ /годин	Триместри	Години							Екзаменн (триместр)	Залік (триместр)	
			аудиторні	у тому числі			Самостійна робота	у тому числі				
				лекції	Практичні, семінари	лабораторні		Контр. роб	КУР			РГЗ
6.050100 – Економіка підприємства	5/180	7	60	24	36	-	120					

### 2.2 Зміст дисципліни

#### Модуль Менеджмент (5 /180 )

ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту (1/36)

1. Поняття та сутність менеджменту
2. Розвиток науки управління

ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті. (3/108)

1. Основи теорії прийняття управлінських рішень
2. Методи обґрунтування управлінських рішень
3. Планування в організації
4. Організація як функція управління
5. Мотивація
6. Управлінський контроль
7. Лідерство
8. Комунікації в управлінні

ЗМ 3. Ефективність управління (1/36)

1. Ефективність управління



## 2.2.1 Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента

Модулі (семестри) та змістові модулі	Всього, кредит/годин	Форми навчальної роботи			
		Лекц.	Сем., Пр.	Лаб.	СРС
Модуль Менеджмент	5/180	24	36		120
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	1/36	4	8		24
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті	3/108	18	26		64
ЗМ 3. Ефективність управління	1/36	2	2		32

## 2.2.2 Лекційний курс

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.050100 ЕП
<b>Модуль Менеджмент</b>	24
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	4
Тема 1. Поняття та сутність менеджменту	2
Тема 2. Розвиток науки управління	2
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджмент	18
Тема 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень	2
Тема 2. Методи обґрунтування управлінських рішень	4
Тема 3. Планування в організації	2
Тема 4. Організація як функція управління	2
Тема 5. Мотивація	2
Тема 6. Управлінський контроль	2
Тема 7. Лідерство	2
Тема 8. Комунікації в управлінні	2
ЗМ 3. Ефективність управління	2
Тема 1. Ефективність управління	2

### 2.2.3. Практичні заняття

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.050100 ЕП
<b>Модуль Менеджмент</b>	36
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	8
Тема 1. Поняття та сутність менеджменту	4
Тема 2. Розвиток науки управління	4
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті	26
Тема 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень	4
Тема 2. Методи обґрунтування управлінських рішень	4
Тема 3. Планування в організації	4
Тема 4. Організація як функція управління	2
Тема 5. Мотивація	4
Тема 6. Управлінський контроль	4
Тема 7. Лідерство	2
Тема 8. Комунікації в управлінні	2
ЗМ 3. Ефективність управління	2
Тема 1. Ефективність управління	2

### 2.2.4 Самостійна навчальна робота студента

Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння матеріалом дисципліни, засвоєння необхідних умінь і навичок у час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Під час такої роботи використовується навчальна, спеціальна література, а також тексти лекцій. Специфічною формою самостійної роботи є виконання індивідуальних завдань у вигляді розв'язування задач, аналізу ситуацій, написання рефератів, аналітичних оглядів та РГЗ.

## Розподіл часу самостійної роботи

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.050100 ЕП
<b>Модуль Менеджмент</b>	120
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	24
Тема 1. Поняття та сутність менеджменту	10
Тема 2. Розвиток науки управління	14
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті	64
Тема 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень	6
Тема 2. Методи обґрунтування управлінських рішень	14
Тема 3. Планування в організації	10
Тема 4. Організація як функція управління	4
Тема 5. Мотивація	10
Тема 6. Управлінський контроль	10
Тема 7. Лідерство	5
Тема 8. Комунікації в управлінні	5
ЗМ 3. Ефективність управління	32
Тема 1. Ефективність управління	32

### 2.3 Засоби контролю та структура залікового кредиту для денної форми навчання

Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні роботи тощо)	Розподіл балів, %
<b>МОДУЛЬ Менеджмент</b>	
ЗМ 1 Теоретичні основи менеджменту Тестовий контроль 1	15%
ЗМ 1.2 Функції та процеси у менеджменті Тестовий контроль 2	30%
<b>ЗМ 1.3</b> Ефективність управління Контрольні завдання	15%
<b>Підсумковий контроль з МОДУЛЮ Екзамен (письмовий)</b>	40%
Всього за модулем 1	100%

## 2.4 Методи та критерії оцінювання знань

Кількість балів	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS
більше 90-100 включно	Відмінно	A
більше 80-90 включно	Добре	B
більше 70-80 включно		C
більше 60-70 включно		D
більше 50-60 включно	Задовільно	E
більше 25-50 включно		FX
від 0 до 25 включно	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	F

## 2.5 Інформаційно-методичне забезпечення

Бібліографічні описи, Інтернет адреси	ЗМ, де застосовується
<b>1. Рекомендована основна навчальна література</b> (підручники, навчальні посібники, інші видання)	
1 Грифін Р.В., Яцура В. Основи менеджменту: Підручник.-Львів: Бак, 2001-624с	1-3
2 Сердюк О.Д. теорія та практика менеджменту – К: Професіонал, 2004 – 432с	1
3 Хміль Ф.І. Основи менеджменту.-К.: Академ-видав, 2003-608с	1-3
<b>2. Додаткові джерела</b> (довідники, нормативні видання, сайти Інтернет тощо)	
1 Василенко В теорія та практика розробки управлінських рішень. Навч.посібб.-К.:ЦУЛ,2002 – 420с	2
2 Виханский О. Менеджмент (3-е изд).-М.: Гардарики, 2002 – 528с	1-3
3. Завадський І.С. Менеджмент.- Т.2 – Вид.2 -К.: УФ/МБ, 2002 – 640с	1-3
4. Лафта Дж Менеджмент. Учебник.-М.: Григорян А.Ф., 2002 – 264с	1-3
5. Шегда а.В. Менеджмент. Нав. посібник.-К.: Знание, 2002-583с	1-3

Бібліографічні описи, Інтернет адреси	ЗМ, де застосовується
<b>3. Методичне забезпечення</b> (реєстр методичних вказівок, інструкцій до лабораторних робіт, планів семінарських занять, комп'ютерних програм, відео-аудіо-матеріалів, плакатів тощо)	
1. Віноградська О.М. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент» (для студентів 3 курсу денної і заочної форми навчання спеціальності 6.050100 – Економіка підприємства).-Харків, 2009	1-3
2. Віноградська О.М. Методичні вказівки для проведення практичних занять, виконання самостійної та контрольної роботи з навчальної дисципліни «Менеджмент» (для студентів 3 курсу денної та заочної форми навчання спеціальності 6.050100 – Економіка підприємства)	1-3
<b>4. Ресурси Internet</b>	
1. Цифровий репозиторій ХНАМГ – Режим доступу: <a href="http://eprints.ksame.kharkiv.ua">http://eprints.ksame.kharkiv.ua</a>	
2. Офіційний сайт Верховної Ради України – Режим доступу: <a href="http://zakon.rada.gov.ua/">http://zakon.rada.gov.ua/</a>	
3. Бібліотека економіста – Режим доступу: <a href="http://www.library.if.ua/">http://www.library.if.ua/</a>	

### 3. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(для студентів 4 курсу заочної форми навчання)

#### 3.1 Розподіл обсягу навчальної роботи студента

за напрямами підготовки та видами навчальної роботи

Спеціальність, Спеціалізація (шифр, аббревіатура)	Всього, Кредит/ /годин	Семестр (и)	Години							Екзаменн (семестр)	Залік (семестр)	
			аудиторні	у тому числі			Самостійна робота	у тому числі				
				лекції	Практичні, семінари	лабораторні		Контр. роб	КУР			РГЗ
6.050100 – Економіка підприємства	5/180	6	16	10	6		164	30			7	

### 3.2 Зміст дисципліни

#### Модуль Менеджмент ( 5 /180 )

ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту (1/36)

1. Поняття та сутність менеджменту
2. Розвиток науки управління

ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті. (3/108)

1. Основи теорії прийняття управлінських рішень
2. Методи обґрунтування управлінських рішень
3. Планування в організації
4. Організація як функція управління
5. Мотивація
6. Управлінський контроль
7. Лідерство
8. Комунікації в управлінні

ЗМ 3. Ефективність управління (1/36)

1. Ефективність управління

#### 3.2.1 Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента

Модулі (семестри) та змістові модулі	Всього, кредит/годин	Форми навчальної роботи			
		Лекц.	Сем., Пр.	Лаб.	СРС
Модуль Менеджмент	5/180	10	6		164
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	1/36	2	1		33
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті	3/108	6	4		98
ЗМ 3. Ефективність управління	1/36	2	1		33

### 3.2.2 Лекційний курс

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.050100 ЕП
<b>Модуль Менеджмент</b>	10
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	2
Тема 1. Поняття та сутність менеджменту	1
Тема 2. Розвиток науки управління	1
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті	6
Тема 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень	1
Тема 2. Методи обґрунтування управлінських рішень	1
Тема 3. Планування в організації	1
Тема 4. Організація як функція управління	1
Тема 5. Мотивація	0,5
Тема 6. Управлінський контроль	0,5
Тема 7. Лідерство	0,5
Тема 8. Комунікації в управлінні	0,5
ЗМ 3. Ефективність управління	2
Тема 1. Ефективність управління	2

### 3.2.3. Практичні завдання

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.050100 ЕП
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Модуль Менеджмент</b>	6
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	1
Тема 1. Поняття та сутність менеджменту	0,5
Тема 2. Розвиток науки управління	0,5

1	2
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті	4
Тема 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень	0,5
Тема 2. Методи обґрунтування управлінських рішень	0,5
Тема 3. Планування в організації	0,5
Тема 4. Організація як функція управління	0,5
Тема 5. Мотивація	0,5
Тема 6. Управлінський контроль	0,5
Тема 7. Лідерство	0,5
Тема 8. Комунікації в управлінні	0,5
ЗМ 3. Ефективність управління	1
Тема 1. Ефективність управління	1

### 3.2.4 Індивідуальні завдання

При вивченні даної дисципліни навчальним планом передбачено виконання контрольної роботи (обсягом 30 годин)

Контрольна робота виконується згідно з Методичними вказівками для проведення практичних занять, виконання самостійної та контрольної роботи з навчальної дисципліни «Менеджмент» (для студентів 3 курсу денної та заочної форми навчання спеціальності 6.050100 – Економіка підприємства)

Мета контрольної роботи – поглибити теоретичні знання студента щодо розробки і визначення чітких загально організаційних цілей, побудови організаційної структури; вивчення закономірностей розвитку фірми; проведення дослідження внутрішнього і зовнішнього середовища організації

### 3.2.5 Самостійна навчальна робота студента

Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння матеріалом дисципліни, засвоєння необхідних умінь і навичок опанування сучасними технологіями прийняття управлінських рішень, навичок роботи та керівництва групою, вміння застосувати основні функції менеджменту в практику роботи організації.



### Розподіл часу самостійної роботи

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.050100 ЕП
<b>Модуль Менеджмент</b>	164
ЗМ 1. Теоретичні основи менеджменту	33
Тема 1. Поняття та сутність менеджменту	13
Тема 2. Розвиток науки управління	20
ЗМ 2. Функції та процеси у менеджменті	98
Тема 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень	10
Тема 2. Методи обґрунтування управлінських рішень	18
Тема 3. Планування в організації	15
Тема 4. Організація як функція управління	10
Тема 5. Мотивація	15
Тема 6. Управлінський контроль	10
Тема 7. Лідерство	10
Тема 8. Комунікації в управлінні	10
ЗМ 3. Ефективність управління	33
Тема 1. Ефективність управління	33

### 3.3 Засоби контролю та структура залікового кредиту

для заочної форми навчання

Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні роботи тощо)	Розподіл балів, %
<b>МОДУЛЬ Менеджмент</b>	
Виконання та захист контрольної роботи	60%
<b>Підсумковий контроль з МОДУЛЮ Екзамен (письмовий)</b>	40%
Всього за модулем 1	100%

### 3.4 Інформаційно-методичне забезпечення

Бібліографічні описи, Інтернет адреси	ЗМ, де застосовується
<b>1. Рекомендована основна навчальна література</b> (підручники, навчальні посібники, інші видання)	
1 Гріфін Р.В., Яцура В. Основи менеджменту: Підручник.-Львів: Бак, 2001-624с	1-3
2 Сердюк О.Д. теорія та практика менеджменту – К: Професіонал, 2004 – 432с	1
3 Хміль Ф.І. Основи менеджменту.-К.: Академ-видав, 2003-608с	1-3
<b>2. Додаткові джерела</b> (довідники, нормативні видання, сайти Інтернет тощо)	
1 Василенко В теорія та практика розробки управлінських рішень. Навч.посібб.-К.:ЦУЛ,2002 – 420с	2
2 Виханский О. Менеджмент (3-е изд).-М.: Гардарики, 2002 – 528с	1-3
3. Завадський І.С. Менеджмент.- Т.2 – Вид.2 -К.: УФ/МБ, 2002 – 640с	1-3
4. Лафта Дж Менеджмент. Учебник.-М.: Григорян А.Ф., 2002 – 264с	1-3
5. Шегда а.В. Менеджмент. Нав. посібник.-К.: Знание, 2002-583с	1-3
<b>3. Методичне забезпечення</b> (реєстр методичних вказівок, інструкцій до лабораторних робіт, планів семінарських занять, комп'ютерних програм, відео-аудіо-матеріалів, плакатів тощо)	
1 Віноградська О.М. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент» (для студентів 3 курсу денної і заочної форми навчання спеціальності 6.050100 – Економіка підприємства).-Харків, 2009	1-3
2 Віноградська О.М. Методичні вказівки для проведення практичних занять, виконання самостійної та контрольної роботи з навчальної дисципліни «Менеджмент» (для студентів 3 курсу денної та заочної форми навчання спеціальності 6.050100 – Економіка підприємства)	1-3
<b>4. Ресурси Internet</b>	
2. Цифровий репозиторій ХНАМГ – Режим доступу: <a href="http://eprints.ksame.kharkiv.ua">http://eprints.ksame.kharkiv.ua</a>	
2. Офіційний сайт Верховної Ради України – Режим доступу: <a href="http://zakon.rada.gov.ua/">http://zakon.rada.gov.ua/</a>	
3. Бібліотека економіста – Режим доступу: <a href="http://www.library.if.ua/">http://www.library.if.ua/</a>	

## НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

ВІНОГРАДСЬКА Ольга Михайлівна

ШЕВЧЕНКО Вікторія Сергіївна

Програма навчальної дисципліни та робоча програма навчальної дисципліни «**Менеджмент**» для студентів 4 курсу денної та заочної форми навчання напрямку 6.030504 – Економіка підприємства

Комп'ютерне верстання: Н.М. Колісник

План 2011, поз. 393 Р

---

Підп. до друку 01.03.2011 р.

Друк на ризографі

Тираж 10 пр.

Формат 60x84 1/16

Ум. друк. арк. 0,8

Зам. № 6964

Видавець і виготовлювач:

Харківська національна академія міського господарства,  
вул. Революції, 12, Харків, 61002

Електронна адреса: [rectorat@ksame.kharkov.ua](mailto:rectorat@ksame.kharkov.ua)

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи: ДК №731 від 19.12.2001