

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

О.А.АНДРЕНКО

ПРОГРАМА І РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**«БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК БЮДЖЕТНИХ
УСТАНОВ»**

*(для студентів 6 курсу заочної форми навчання
Спеціальності 7.050106 – «Облік і аудит»)*

Харків – ХНАМГ – 2011

Програма і робоча програма навчальної дисципліни **«Бухгалтерський облік бюджетних установ»** (для студентів 6 курсу заочної форми навчання спеціальності 7.050106 – «Облік і аудит») /Харк. нац. акад. міськ. госп-ва, уклад.: О.А.Андренко, – Х.: ХНАМГ, 2011. – 16 с.

Укладач: О.А.Андренко

Програма побудована за вимогами кредитно-модульної системи організації навчального процесу і узгоджена з орієнтовною структурою змісту навчальної дисципліни, рекомендованою Європейською Кредитно-Трансферною Системою (ECTS).

Рекомендована для студентів економічних спеціальностей.

Рецензент: зав. кафедри економіки підприємств міського господарства Харківської національної академії міського господарства, доктор економічних наук Ачкасов А.Є.

Рекомендовано кафедрою економіки підприємств міського господарства факультету післядипломної освіти і заочного навчання, протокол № 1 від 2 вересня 2009 р.

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1.1. Мета, предмет та місце дисципліни	5
1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни	5
1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги	6
1.4. Рекомендована основна навчальна література.....	6
1.5. Анотація програми навчальної дисципліни.....	6
2.1. Структура навчальної дисципліни.....	8
2.2. Тематичний план навчальної дисципліни.....	8
2.3. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента.....	11
2.4. Розподіл часу самостійної навчальної роботи студента	12
2.5. Засоби контролю та структура залікового кредиту	13
2.6. Інформаційно-методичне забезпечення.....	15

ВСТУП

Дисципліна «Бухгалтерський облік бюджетних установах» за освітньо-професійною програмою має статус вибіркової.

Програма навчальної дисципліни розроблена на основі:

– СВО ХНАМГ «Освітньо-професійна програма (варіативна компонента) спеціаліста спеціальності 7.050106 – «Облік і аудит» , 2007.

– СВО ХНАМГ «Освітньо-кваліфікаційна характеристика спеціаліста спеціальності 7.050106 – «Облік і аудит», 2004.

– СВО ХНАМГ «Навчальний план підготовки спеціаліста спеціальності 7.050106 – «Облік і аудит» (денна форма навчання), Харків,2007.

– СВО ХНАМГ «Навчальний план підготовки спеціаліста спеціальності 7.050106 – «Облік і аудит» (заочна форма навчання), Харків,2008.

Програма ухвалена кафедрою економіки підприємств міського господарства, протокол № 1 від 02.09.2009 р. та Вченою радою факультету Післядипломної освіти та заочного навчання (протокол № 1 від 4 вересня 2009 р.).

1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Мета, предмет та місце дисципліни

Мета: засвоєння теорії і практики бухгалтерського обліку в бюджетних установах.

Завдання: вивчення теоретичних засад обліку в бюджетних установах; засвоєння методики реєстрації облікової інформації на різних стадіях та за різними напрямками обліку.

Предмет: рух бюджетних коштів у процесі їх невиробничого споживання.

Таблиця 1.1. - Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця

Дисципліни, що передують вивченню даної дисципліни	Дисципліни, вивчення яких спирається на дану дисципліну
"Мікроекономіка" "Фінанси " "Бухгалтерський облік" "Державне регулювання економіки", "Бухгалтерський облік"	Переддипломна практика та дипломне проектування

1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни

Модуль ОБЛІК У БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ (3/108)

ЗМ 1.1. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних установах та їх фінансове забезпечення (1,0/36). Організація бухгалтерського обліку виконання кошторисів доходів і видатків. Облік грошових коштів, доходів і видатків загального фонду. Облік доходів і видатків спеціального фондів. Облік розрахунків з оплати праці, страхуванням та стипендіям.

ЗМ 1.2. Облік активів та результатів фінансової діяльності (2,0/72). Облік грошових розрахунків. Облік необоротних активів. Облік матеріалів, продуктів харчування і МШП. Особливості опадаткування бюджетних організацій.. Звітність бюджетних установ про виконання кошторисів доходів і видатків. Облік виконання бюджетів в бухгалтеріях фінансових органів України.

1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги

Вміння та знання (за рівнями сформованості)	Сфери діяльності (професійна, соціально-виробнича, соціально-побутова)	Функції діяльності у виробничій сфері (проектувальна, організаційна, управлінська, виконавська, технічна, інші)
Керуючись нормативними актами складати, приймати, перевіряти, обробляти бухгалтерські документи, вести синтетичний та аналітичний облік	Складання, приймання, перевірка та бухгалтерське оброблення документів, ведення синтетичного і аналітичного обліку.	Облікова

1.4. Рекомендована основна навчальна література

1. Джога Р. Т., Свірко С. В., Сінельник Л. М. Бухгалтерський облік у бюджетних установах: Підручник / За заг. ред. проф. Р. Т. Джоги. — К.: КНЕУ, 2003. — 483 с.
2. Матвеева В. Бюджетные организации: бюджетный учет и налогообложение. — Харьков.: Фактор 2002. — 666 с.
3. Ткаченко І. Т. Звітність бюджетних установ: Навч. посібник. 2-ге вид., допов. і переробл. — К.: КНЕУ, 2005. — 548 с.

1.5. Анотація програми навчальної дисципліни

Облік у бюджетних організаціях

Мета: засвоєння теорії і практики бухгалтерського обліку в бюджетних організаціях.

Завдання: вивчення теоретичних засад обліку в бюджетних організаціях; засвоєння методики реєстрації облікової інформації на різних стадіях та за різними напрямками обліку.

Предмет: рух бюджетних коштів у процесі їх невиробничого споживання.

A accounting is in budgetary establishments

Meta: mastering of theory and practice of **accounting** is in budgetary establishments.

Tasks: a study of theoretical principles of account is in budgetary establishments; mastering of method of registration of accounting information on the different stages and on diverse directions of account.

Article of study of discipline: motion of budgetary facilities in the process of their unproductive consumption.

Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях

Мета: усвоение теории и практики бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях

Задачи: изучение теоретических принципов учета в бюджетных учреждениях; усвоение методики регистрации учетной информации на разных стадиях и по различным направлениям учета.

Предмет изучения дисциплины: движение бюджетных средств в процессе их непроизводительного потребления

2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Структура навчальної дисципліни

Заочна форма навчання

Призначення: підготовка спеціалістів	Напрямок, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів, відповідних ECTS – 3 Модулів – 1, контрольна робота Змістових модулів – 2 Загальна кількість годин –108, контрольна робота	Напрямок 0501 "Економіка і підприємництво" Спеціальності: 7.050106 – «Облік і аудит» Освітньо-кваліфікаційний рівень: спеціаліст	Обов'язкова за вибором ХНАМГ Рік підготовки: 6-й Семестр: 11-й Лекції – 10 год. Практичні – 8 год. Самостійна робота – 90год. із них контрольна робота – 15 год Вид підсумкового контролю – залік

Примітка: співвідношення кількості годин аудиторних занять і самостійної роботи становить 20% до 80%.

У процесі навчання студенти отримують необхідні знання під час проведення аудиторних занять: лекційних, практичних. Найбільш складні питання винесено на розгляд і обговорення під час практичних занять. Також велике значення в процесі вивчення і закріплення знань має самостійна робота.

2.2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тематичний план дисципліни «Бухгалтерський облік бюджетних установ» складається з двох змістових модулів, кожен з яких поєднує в собі відносно окремий самостійний блок дисципліни, який логічно пов'язує кілька навчальних елементів дисципліни за змістом і взаємозв'язками.

Навчальний процес здійснюється в таких формах: лекційні, практичні заняття, самостійна робота студента.

Зміст дисципліни розкривається в темах:

Тема 1. Організація бухгалтерського обліку виконання кошторисів доходів і видатків

Роль бухгалтерського обліку в управлінні бюджетними установами, його функції та завдання. Бухгалтерський баланс. План рахунків бухгалтерського обліку. Форми бухгалтерського обліку. Особливості організації бухгалтерського обліку.

Тема 2. Облік грошових коштів, доходів і видатків загального фонду Система розпорядників коштів і завдання обліку їхніх доходів і видатків.

Склад і класифікація доходів і видатків Класифікація доходів Класифікація видатків. Порядок складання, розгляду й затвердження кошторису доходів і видатків Облік доходів загального фонду . Порядок отримання асигнувань із загального фонду бюджету Облік грошових коштів, внутрішніх розрахунків і доходів загального фонду.

Тема 3. Облік доходів і видатків спеціального фондів

Облік доходів спеціального фонду. Облік видатків. Облік касових видатків. Облік фактичних видатків. Контроль за формуванням видатків. Облік зобов'язань.

Тема 4. Облік розрахунків з оплати праці, страхуванням та стипендіям

Праця й заробітна плата в бюджетних установах та завдання їх обліку. Оперативний облік персоналу. Облік використання робочого часу та виробітку. Форми та системи оплати праці. Нарахування заробітної плати. Утримання із заробітної плати працівників. Порядок оформлення розрахунків із працівниками та виплата заробітної плати. Синтетичний і аналітичний облік заробітної плати й пов'язаних з нею розрахунків. Облік розрахунків зі страхування. Облік розрахунків зі стипендіатами.

Тема 5. Облік грошових розрахунків. Облік необоротних активів

Принципи та форми грошових розрахунків і завдання їх обліку. Облік касових операцій Облік операцій з іноземною валютою Облік інших коштів Облік розрахунків з підзвітними особами Облік розрахунків з різними дебіторами і кредиторами. Характеристика, класифікація й оцінка необоротних активів. Документальне оформлення надходження необоротних активів. Облік вибуття необоротних активів. Облік зносу необоротних активів. Інвентаризація необоротних активів.

Тема 6. Облік матеріалів, продуктів харчування і МШП.

Склад, класифікація, оцінювання та завдання обліку запасів. Облік запасів на складах та його зв'язок з обліком у бухгалтерії. Синтетичний облік запасів. Облік продуктів харчування. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів. Інвентаризація запасів.

Тема 7. Особливості оподаткування бюджетних організацій

Особливості оподаткування бюджетних установ. Розрахунки з бюджетом за податком на додану вартість. Облік податку на прибуток. Облік інших податків і обов'язкових платежів. Форми податкової звітності та особливості їх заповнення.

Тема 8. Звітність бюджетних установ про виконання кошторисів доходів і видатків

Визначення фінансової звітності бюджетних організаціях. Склад річної фінансової звітності. Рекомендації до складання фінансової звітності.

Тема 9. Облік виконання бюджетів в бухгалтеріях фінансових органів України

Організація обліку виконання бюджету. Баланс виконання бюджету. Облік грошових коштів бюджету. Облік доходів бюджету. Облік видатків бюджету. Визначення результатів виконання бюджету.

2.3. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента

Таблиця 2.1. - Розподіл часу за модулями і змістовими модулями (заочне навчання)

Модулі (семестри) та змістові модулі	Всього, кредит/годин	Форми навчальної роботи			
		Лекції	Семінари, практичні	Лаб.	СРС
Модуль	3/108	10	8	-	90
ЗМ 1.1. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних установах та їх фінансове забезпечення	1/36	4,0	4,0	-	28
ЗМ 1.2. Облік активів та результатів фінансової діяльності	2/72	6,0	4,0	-	62

Таблиця 2.2. - Лекційний курс (заочне навчання)

Зміст	7.050106
ЗМ 1.1. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних установах та їх фінансове забезпечення	4,0
Тема 1. Організація бухгалтерського обліку виконання кошторисів доходів і видатків.	1,0
Тема 2. Облік грошових коштів, доходів і видатків загального фонду	1,0
Тема 3. Облік доходів і видатків спеціального фондів	1,0
Тема 4. Облік розрахунків з оплати праці, страхуванням та стипендіям	1,0
ЗМ 1.2. Облік активів та результатів фінансової діяльності	6,0
5. Облік грошових розрахунків. Облік необоротних активів	1,0
6. Облік матеріалів, продуктів харчування і МШП	1,0
7. Особливості опадаткування бюджетних організацій	1,0
8. Звітність бюджетних установ про виконання кошторисів доходів і видатків	1,0
9. Облік виконання бюджетів в бухгалтеріях фінансових органів України.	2,0
Разом:	10,0

Таблиця 2.3. - Практичні заняття (заочне навчання)

Зміст	7.050106
ЗМ 1.1. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних установах та їх фінансове забезпечення	4
Тема 1. Організація бухгалтерського обліку виконання кошторисів доходів і видатків.	1,0
Тема 2. Облік грошових коштів, доходів і видатків загального фонду	1,0
Тема 3. Облік доходів і видатків спеціального фондів	1,0
Тема 4. Облік розрахунків з оплати праці, страхуванням та стипендіям	1,0
ЗМ 1.2. Облік активів та результатів фінансової діяльності	4,0
5. Облік грошових розрахунків. Облік необоротних активів	2,0
6. Облік матеріалів, продуктів харчування і МШП	1,0
7. Особливості опадаткування бюджетних організацій	-
8. Звітність бюджетних установ про виконання кошторисів доходів і видатків	1,0
9. Облік виконання бюджетів в бухгалтеріях фінансових органів України.	-
Разом:	4,0

2.4. Розподіл часу самостійної навчальної роботи студента

Самостійна навчальна робота розрахована на формування практичних навичок у роботі студентів зі спеціальною літературою, орієнтування їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань і глибоке вивчення теоретичних і практичних проблем ефективного функціонування підприємства та його структурних підрозділів.

Таблиця 2.4. - Самостійна навчальна робота студента

Форми самостійної роботи (за змістовими модулями)	Години	Форма звіту
ЗМ 1.1. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних установах та їх фінансове забезпечення	28	
1.Огляд основної та додаткової літератури	4	Конспект, література
2.Ведення термінологічного словника	4	Текст словника
3.Розгляд контрольних запитань і прикладів тестових завдань	5	Відповіді у зошиті для практичних занять
4. Самостійний розгляд питань: організації бухгалтерського обліку у бюджетних організаціях	10	Конспект
5. Підготовка до виконання контрольної роботи	5	Текст контрольної роботи
ЗМ 1.2. Облік активів та результатів фінансової діяльності	62	
1.Огляд основної та додаткової літератури	3	Конспект
2.Ведення термінологічного словника	3	Текст словника
3.Самостійний розгляд питань: оподаткування бюджетних організацій, облік виконання бюджетів в бухгалтеріях фінансових органів України. Звітність бюджетних установ про виконання кошторисів доходів і видатків	40	Конспект
4.Розгляд контрольних запитань і прикладів тестових завдань	6	Відповіді у зошиті для практичних занять
5. Підготовка до виконання контрольної роботи	10	Текст контрольної роботи
РАЗОМ:	62	

2.5. Засоби контролю та структура залікового кредиту

Формою підсумкового контролю є контрольна робота і письмове тестування. Контрольна робота виконується згідно відповідних методичних

вказівок. Контрольна робота оцінюється як «зараховано» або «не зараховано». «Зараховано» виставляється за контрольну роботу, виконану у повному обсязі, без суттєвих помилок. В інших випадках контрольна робота вважається не зарахованою.

Письмове тестування здійснюється за повним курсом навчальної дисципліни. До тестування допускаються студенти, які виконали контрольну роботу і отримали за неї оцінку «зараховано».

До письмового тестування включено 20 тестів. Залік виставляється за умови, якщо студент дає 11 і більше правильних відповідей (тобто > 50%).

<i>Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні завдання)</i>	<i>Розподіл балів, %</i>
МОДУЛЬ 1. Поточний контроль зі змістових модулів	
Вибіркове опитування на практичних заняттях	
Контрольна робота	
Підсумковий контроль за МОДУЛЕМ 1	
Залік	
Усього за модулем 1	100%

2.6. Інформаційно-методичне забезпечення

Бібліографічні описи, Інтернет адреси	Теми, де застосовується
1. Основна література	
1.1. Джога Р. Т., Свірко С. В., Сінельник Л. М. Бухгалтерський облік у бюджетних установах: Підручник / За заг. ред. проф. Р. Т. Джоги. — К.: КНЕУ, 2003. — 483 с.	Т.1,6,7,8,9.
1.2. Матвеева В. Бюджетные организации: бюджетный учет и налогообложение. — Харьков.: Фактор 2002. — 666 с.	Т.3,4,5,6,7,8,9
1.3. Ткаченко І. Т. Звітність бюджетних установ: Навч. посібник. 2-ге вид., допов. і переробл. — К.: КНЕУ, 2005. — 548 с.	Т.1,2,3,4,5
2. Додаткові джерела	
2.1 Про бюджетну класифікацію та її запровадження. Наказ Міністерства фінансів України від 27.12.2001 року, № 604, (із змінами і доповненнями)	Т.2
2.2 Про затвердження порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ. Постанова Кабінету міністрів України від 28.02.2002 року, № 228, (із змінами і доповненнями).	Т.1-5
2.3 Про затвердження порядку подання фінансової звітності. Постанова Кабінету міністрів України від 28.02.2000 року, № 419, (із змінами і доповненнями)	Т.9
2.4 Законодавство України http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi	Т.1-9

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

АНДРЕНКО Олена Анатоліївна

Програма і робоча програма навчальної дисципліни «**Бухгалтерський облік бюджетних установ**» (для студентів 6 курсу заочної форми навчання спеціальності 7.050106 – «Облік і аудит»)

Комп'ютерне верстання: Н.М. Колісник

План 2011, поз. 519 Р

Підп. до друку 07.02.2011 р.

Друк на ризографі

Тираж 10пр.

Формат 60x84 1/16

Ум. друк. арк. 0,7

Зам. № 6934

Видавець і виготовлювач:

Харківська національна академія міського господарства,
вул. Революції, 12, Харків, 61002

Електронна адреса: rectorat@ksame.kharkov.ua

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи: ДК №731 від 19.12.2001