

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

Н.Є. Василевська

**ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ І
РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА З ДИСЦИПЛІНИ**

„Бухгалтерський облік”

(для студентів 3 курсу заочної форми навчання
напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит»)

Харків – ХНАМГ – 2009

Програма навчальної дисципліни і робоча навчальна програма з дисципліни «Бухгалтерський облік» для студентів 3 курсу заочної форми навчання напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит»/ Укл.: Н.Є. Василевська – Харків: ХНАМГ, 2009. - 16 с.

Укладач: Н.Є. Василевська

Програми побудовані за вимогами кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

Рецензент: проф., д.е.н. Т.В. Момот

Рекомендовано кафедрою обліку і аудиту
(протокол № 1 від 29.08.09 р.)

ЗМІСТ

Стор.

ВСТУП.....	4
1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
1.1. Мета, предмет та місце дисципліни.....	5
1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни.....	5
1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги.....	6
1.4. Рекомендована основна навчальна література.....	7
1.5. Анотації програми навчальної дисципліни.....	7
2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	8
2.1. Розподіл обсягу навчальної роботи студента за напрямками підготовки та видами навчальної роботи.....	8
2.2. Зміст дисципліни.....	8
2.3. Засоби контролю та структура залікового кредиту.....	14
2.4. Інформаційно-методичне забезпечення.....	15

ВСТУП

Дисципліна «Бухгалтерський облік» за освітньо-професійною програмою має статус нормативної.

Програма навчальної дисципліни розроблена на основі:

- ГСВО МОН України „Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра спеціальності 6.050100 "Облік і аудит" напряму підготовки 0501 "Економіка і підприємництво", № 444 від 07.06. 2006 р.

- ГСВО МОН України „Освітньо-кваліфікаційна характеристики бакалавра спеціальності 6.050100 "Облік і аудит" напряму підготовки 0501 – "Економіка і підприємництво", 2004 р.

- СВО ХНАМГ Навчальний план на 2008/2009 навчальний рік підготовки бакалавра заочної форми навчання, напряму – "Економіка і підприємництво, спеціальності" 6.030509 "Облік і аудит", 2008 р.

Програма ухвалена кафедрою обліку і аудиту (протокол № 1 від 29.08.2009 р.) та затверджена деканом факультету заочної форми навчання.

1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Мета, предмет та місце дисципліни

1.1.1. *Мета та завдання вивчення дисципліни:* формування системи знань теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах. Вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

1.1.2. *Предмет вивчення у дисципліні:* методологія і методика ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

1.1.3. *Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця*

Перелік дисциплін, на які безпосередньо спирається вивчення даної дисципліни	Перелік дисциплін, вивчення яких безпосередньо спирається на дану дисципліну
Логіка	Фінансовий облік 1,2
Політична економія	Управлінський облік
Інформатика і комп'ютерна техніка	Аудит
	Облік у зарубіжних країнах
	Податковий облік
	Оподаткування підприємств
	Система національних рахунків

1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни

Модуль. Бухгалтерський облік
(назва модулю)

(10/360)
(кількість кредитів/годин)

Змістовий модуль (ЗМ) 1. Визначення економічної сутності бухгалтерського обліку	1/36
1. Господарський облік, його суть і характеристика	
2. Предмет і метод бухгалтерського обліку	
3. Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємстві	
ЗМ 2. Загальне знайомство із організацією системи міжнародного обліку. Особливості організації обліку у малому бізнесі	1/36
1. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку	
2. Організація обліку на підприємствах малого бізнесу	
ЗМ 3. Бухгалтерський баланс: основні принципи побудови та структура	1/36
1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	
2. Бухгалтерський баланс	
ЗМ 4. Прийоми, що стосуються первинного спостереження, поточного групування, систематизації та підсумкового узагальнення	2/72
1. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	

2. Документація, інвентаризація
3. Облікові реєстри, техніка, форми та організація обліку на промислових підприємствах.
4. Фінансова звітність
- ЗМ 5. Господарські процеси: загальна характеристика та вплив на ведення бухгалтерського обліку 1/36
1. Облік основних господарських процесів
- ЗМ 6. Облік активів: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом 2/72
1. Облік основних засобів і нематеріальних активів
2. Облік фінансових інвестицій
3. Облік виробничих запасів
4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості
- ЗМ 7. Облік власного капіталу та зобов'язань: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом 1/36
1. Облік власного капіталу
2. Облік зобов'язань
3. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу
- ЗМ 8. Загальні засади організації обліку витрат, доходів та визначення фінансового результату 1/36
1. Облік витрат діяльності підприємства
2. Облік доходів і фінансових результатів

1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги

Вміння (за рівнями сформованості) та знання	Сфери діяльності (виробнича, соціально- виробнича, соціально- побутова)	Функції діяльності у виробничій сфері
<ol style="list-style-type: none"> 1. Групування господарських засобів за складом і джерелами утворення. 2. Складання бухгалтерського балансу. 3. Дотримання правил оформлення та зберігання бухгалтерських документів. 4. Використовування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств та організацій. 5. Складання бухгалтерських проведення відповідно до змісту господарських операцій. 6. виправлення помилок, які можуть з'явитись під час ведення бухгалтерського обліку. 	Виробнича	Виробнича
<ol style="list-style-type: none"> 1. Знання загальної характеристики національних та міжнародних стандарти бухгалтерського обліку; елементів методу бухгалтерського обліку; первинної та узагальненої бухгалтерської документації за всіма об'єктами обліку, звітності. 2. Розуміння господарських процесів, операцій, ситуацій, які трапляються в процесі ведення бухгалтерського обліку. 	Виробнича	Виробнича Організаційна

1.4. Рекомендована основна навчальна література

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України. – К., 16 липня 1999 року, №996-XIV.
2. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку // Все про бухгалтерський облік. – 2002. – № 84. – 80 с.
3. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку. Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 24 травня 1995 року, № 88.
4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. / Затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 № 291 та зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21.12.99 за № 892 / 4185.
5. Інструкція про використання плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. / Затверджена наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 № 291 та зареєстрована у Міністерстві юстиції України 21.12.99 за № 892 / 4185.
6. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник для вузів. – Житомир: ЖІТІ, 2000. – 640 с.
7. Бухгалтерський облік: Навч. пос. / За заг. ред. Вериги Ю.А. – К.: Центр учової літератури, 2008, - 396 с.
8. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. – К.: Знання, 2004, - 447 с.

1.5. Анотації програми навчальної дисципліни

Анотація Бухгалтерський облік

Мета вивчення дисципліни: формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах. Визначення економічної сутності бухгалтерського обліку, загальне ознайомлення з національними та міжнародними стандартами бухгалтерського обліку, вивчення методологічних і методичних прийомів щодо ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

Аннотация Бухгалтерский учет

Цель изучения дисциплины: формирование системы знаний по теории и практике ведения бухгалтерского учета на предприятиях. Определение экономической сущности бухгалтерского учета, общее ознакомление с национальными и международными стандартами бухгалтерского учета, изучение методологических и методических приёмов для ведения бухгалтерского учета на предприятиях.

Annotation Accounting

Purpose of study of discipline: forming of the system of knowledges on a theory and practice of conduct of record-keeping on enterprises. Determination of economic essence of record-keeping, general acquaintance with the national and international standards of record-keeping, study of methodological and methodical receptions for the conduct of record-keeping on enterprises.

2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Розподіл обсягу навчальної роботи студента за напрямками підготовки та видами навчальної роботи

Спеціальність, спеціалізація (шифр, аббревіатура)	Всього, кредит/ /годин	Семестр (и)	Години								Екзамен (семестр)	Заліки (семестр)
			Аудиторні	у тому числі		Підсумковий контроль	Самостійна робота	у тому числі				
				Лекції	практичні, і, семінари			Контр. роб	КП/КР	РГР		
6.030509 «Облік і аудит»	10/360	5,6	48	28	20	5,6	312	5	6		6	5

2.2. Зміст дисципліни

Модуль. Бухгалтерський облік
(назва модулю)

(10/360)
(кількість кредитів/годин)

Змістовий модуль (ЗМ) 1. Визначення економічної сутності бухгалтерського обліку 1/36

1. Господарський облік, його суть і характеристика

2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

3. Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємстві

ЗМ 2. Загальне знайомство із організацією системи міжнародного обліку.

Особливості організації обліку у малому бізнесі

1/36

1. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку

2. Організація обліку на підприємствах малого бізнесу

ЗМ 3. Бухгалтерський баланс: основні принципи побудови та структура
1/36

1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку
2. Бухгалтерський баланс

ЗМ 4. Прийоми, що стосуються первинного спостереження, поточного групування, систематизації та підсумкового узагальнення
2/72

1. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис
2. Документація, інвентаризація

3. Облікові реєстри, техніка, форми та організація обліку на промислових підприємствах

4. Фінансова звітність

ЗМ 5. Господарські процеси: загальна характеристика та вплив на ведення бухгалтерського обліку
1/36

1. Облік основних господарських процесів

ЗМ 6. Облік активів: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом
2/72

1. Облік основних засобів і нематеріальних активів
2. Облік фінансових інвестицій
3. Облік виробничих запасів
4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості

ЗМ 7. Облік власного капіталу та зобов'язань: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом
1/36

1. Облік власного капіталу
2. Облік зобов'язань
3. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу

ЗМ 8. Загальні засади організації обліку витрат, доходів та визначення фінансового результату
1/36

1. Облік витрат діяльності підприємства
2. Облік доходів і фінансових результатів

2.2.1. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента - бакалавра 6.030509

Модулі (семестри) та змістові модулі	Всього, кредит/годин	Форми навчальної роботи		
		Лекц.	Сем., Пр.	СРС
Модуль	10/360	28	20	312
ЗМ 1	1/36	3	2	31
ЗМ 2	1/36	3	2	31
ЗМ 3	1/36	3	2	31
ЗМ 4	2/72	5	4	63
ЗМ 5	1/36	3	2	31
ЗМ 6	2/72	5	4	63
ЗМ 7	1/36	3	2	31
ЗМ 8	1/36	3	2	31

2.2.2. Лекційний курс

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.030509 ОіА
ЗМ 1. Визначення економічної сутності бухгалтерського обліку	3
1. Господарський облік, його суть і характеристика	1
2. Предмет і метод бухгалтерського обліку	1
3. Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємстві	1
ЗМ 2. Загальне знайомство із організацією системи міжнародного обліку. Особливості організації обліку у малому бізнесі	3
1. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку	2
2. Організація обліку на підприємствах малого бізнесу	1
ЗМ 3. Бухгалтерський баланс: основні принципи побудови та структура	3
1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	1
2. Бухгалтерський баланс	2
ЗМ 4. Прийоми, що стосуються первинного спостереження, поточного групування, систематизації та підсумкового узагальнення	5
1. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	2
2. Документація, інвентаризація	1
3. Облікові регістри, техніка, форми та організація обліку на промислових підприємствах	1
4. Фінансова звітність	1
ЗМ 5. Господарські процеси: загальна характеристика та вплив на ведення бухгалтерського обліку	3
1. Облік основних господарських процесів	3
ЗМ 6. Облік активів: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом	5
1. Облік основних засобів і нематеріальних активів	2
2. Облік фінансових інвестицій	1
3. Облік виробничих запасів	1
4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	1
ЗМ 7. Облік власного капіталу та зобов'язань: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом	3
1. Облік власного капіталу	1
2. Облік зобов'язань	1
3. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу	1
ЗМ 8 Загальні засади організації обліку витрат, доходів та визначення фінансового результату	3
1. Облік витрат діяльності підприємства	2
2. Облік доходів і фінансових результатів	1
Разом	28

2.2.3. Практичні заняття

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.030509 ОіА
ЗМ 1. Визначення економічної сутності бухгалтерського обліку	2
1. Господарський облік, його суть і характеристика	2
2. Предмет і метод бухгалтерського обліку	-
3. Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємстві	-
ЗМ 2. Загальне знайомство із організацією системи міжнародного обліку. Особливості організації обліку у малому бізнесі	2
1. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку	1
2. Організація обліку на підприємствах малого бізнесу	1
ЗМ 3. Бухгалтерський баланс: основні принципи побудови та структура	2
1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	-
2. Бухгалтерський баланс	2
ЗМ 4. Прийоми, що стосуються первинного спостереження, поточного групування, систематизації та підсумкового узагальнення	4
1. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	1
2. Документація, інвентаризація	1
3. Облікові регістри, техніка, форми та організація обліку на промислових підприємствах	1
4. Фінансова звітність	1
ЗМ 5. Господарські процеси: загальна характеристика та вплив на ведення бухгалтерського обліку	2
1. Облік основних господарських процесів	2
ЗМ 6. Облік активів: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом	4
1. Облік основних засобів і нематеріальних активів	1
2. Облік фінансових інвестицій	1
3. Облік виробничих запасів	1
4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	1
ЗМ 7. Облік власного капіталу та зобов'язань: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом	2
1. Облік власного капіталу	0,5
2. Облік зобов'язань	1
3. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу	0,5
ЗМ 8. Загальні засади організації обліку витрат, доходів та визначення фінансового результату	2
1. Облік витрат діяльності підприємства	1
2. Облік доходів і фінансових результатів	1
Разом	20

2.2.4. Індивідуальні завдання

Для закріплення знань студентів виконується контрольна робота, відповідно до Методичних вказівок до виконання практичних занять, самостійної та контрольної робіт з дисципліни «Бухгалтерський облік» (для студентів 3 курсу заочної форми навчання, за напрямом 0501 «Економіка і підприємництво»).

Метою даної контрольної роботи є перевірка загального обсягу знань студентів з дисципліни «Бухгалтерський облік».

Контрольна робота складається з двох частин: *перша частина* є комплексним контрольним завданням, яке потребує від студентів послідовного вирішення низки логічно пов'язаних між собою завдань, що охоплюють дуже важливі питання, – складання балансу та опрацювання бухгалтерських записів; *друга частина* являє собою відповідь на теоретичне питання й спрямована на перевірку теоретичних знань, яких було набуто студентом під час вивчення дисципліни «Бухгалтерський облік».

Виконання контрольної роботи відбувається у 5 семестрі розрізі 10-ти її варіантів

Обсяг у годинах для виконання контрольної роботи складає 36 год.

2.2.5. Самостійна навчальна робота студента

Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння матеріалом дисципліни, засвоєння необхідних умінь і навичок у час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Під час такої роботи використовується навчальна, спеціальна література, а також тексти лекцій. Специфічною формою самостійної роботи є виконання індивідуальних завдань у вигляді розв'язування задач, аналізу ситуацій, написання рефератів, аналітичних оглядів, виконання контрольної та курсової робіт.

При вивченні даної дисципліни навчальним планом передбачено виконання курсової роботи (6 семестр), метою чого є поглиблення теоретичних знань студентів щодо основ бухгалтерського обліку. Обсяг у годинах - 36.

Розподіл часу самостійної роботи

Найменування навчального елемента змістовного модуля	Обсяг, год.
ЗМ 1. Визначення економічної сутності бухгалтерського обліку	31
1. Господарський облік, його суть і характеристика	10
2. Предмет і метод бухгалтерського обліку	11
3. Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємстві	10
ЗМ 2. Загальне знайомство із організацією системи міжнародного обліку. Особливості організації обліку у малому бізнесі	31
1. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку	16
2. Організація обліку на підприємствах малого бізнесу	15
ЗМ 3. Бухгалтерський баланс: основні принципи побудови та структура	31
1. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	10
2. Бухгалтерський баланс	21
ЗМ 4. Прийоми, що стосуються первинного спостереження, поточного групування, систематизації та підсумкового узагальнення	63
1. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	20
2. Документація, інвентаризація	20
3. Облікові регістри, техніка, форми та організація обліку на промислових підприємствах	11
4. Фінансова звітність	12
ЗМ 5. Господарські процеси: загальна характеристика та вплив на ведення бухгалтерського обліку	31
1. Облік основних господарських процесів	31
ЗМ 6. Облік активів: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом	63
1. Облік основних засобів і нематеріальних активів	20
2. Облік фінансових інвестицій	13
3. Облік виробничих запасів	15
4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	15
ЗМ 7. Облік власного капіталу та зобов'язань: класифікація, оцінка, рахунки, взаємозв'язок з Балансом	31
1. Облік власного капіталу	8
2. Облік зобов'язань	13
3. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу	10
ЗМ 8. Загальні засади організації обліку витрат, доходів та визначення фінансового результату	31
1. Облік витрат діяльності підприємства	15
2. Облік доходів і фінансових результатів	16
Разом	312

2.3. Засоби контролю та структура залікового кредиту

Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні завдання тощо)		Розподіл балів, %
МОДУЛЬ 1. Поточний контроль зі змістових модулів		
М 1.	Тестовий контроль №1.	5
ЗМ 2.	Тестовий контроль №2.	5
ЗМ 3.	Тестовий контроль №3.	5
ЗМ 4.	Тестовий контроль №4.	5
Контрольна робота		5
ЗМ 5	Тестовий контроль №5.	5
ЗМ 6	Тестовий контроль №6.	10
ЗМ 7	Тестовий контроль №7.	5
ЗМ 8	Тестовий контроль №8.	10
Курсова робота		5
Підсумковий контроль з модулю		
Екзамен	у формі підсумкового тесту	40
Всього за модулем		100

Критерії підсумкової оцінки на підставі поточного контролю

Кількість балів	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS
Більше 90-100 включно	Відмінно	A
Більше 80-90 включно	Добре	B
Більше 70-80 включно		C
Більше 60-70 включно	Задовільно	D
Більше 50-60 включно		E
Більше 25-50 включно	Незадовільно з можливістю повторного складання	FX
Від 0 до 25 включно	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	F

2.4 Інформаційно-методичне забезпечення

	Бібліографічні описи, Інтернет адреси	ЗМ, де застосовується
	1. Основна література (підручники, навчальні посібники, інші видання)	
1	Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. – К.: Знання, 2004, - 447 с.	1-8
2	Бутинець Ф.Ф. „Бухгалтерський облік для менеджерів та економістів”, Житомир, 2001 р., 448 с.	1-8
3	Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник для вузів. – Житомир: ЖІТІ, 2000. – 640 с.	1-4
4	Коваль Л.С. Международные стандарты и теория бухгалтерского учета: Учебно-методическое пособие. – М.: Гелиос АРБ, 2003. 144 с.	2
5	Палий В.Ф. Современный бухгалтерский учет. – М.: Бухгалтерский учет, 2003. – 792 с.	1-8
	2. Додаткові джерела	
1	Бухгалтерський облік: Навч. пос. / За заг. ред. Вериги Ю.А. – К.: Центр учової літератури, 2008, - 396 с.	1-8
2	Железнова Л.М. Сборник задач по теории бухгалтерского учета: Учебное пособие. – 2-е изд. Стереотип. – М.: «Экзамен», 2003. 176 с.	1-4
3	Космина Р.М. Бухгалтерський облік: Навч. Посіб. – К.: Вища школа, 2003. – 174 с.	1-8
4	Пачоли Л. Трактат о счетах и записях. / Под ред. Я.В. Соколова. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 368 с.	1-4
5	Соколов Я.В. Бухгалтерский учет: от истоков до наших дней: Учебн. Пособие для вузов. – М.: Аудит: ЮНИТИ, 1996. – 638 с.	1-4
6	Теория бухгалтерского учета. Учебник для студ. экон. спец. вузов I-IV уровней аккредитации. / Нар. Укр. акад.; Авторы: А.Ф. Кондратьева и др., Под общ. ред. А.Ф. Кондратьевой. – Харьков: Фолио, 2002. – 271 с.	1-4
	3. Методичне забезпечення (Реєстр методичних вказівок, планів семінарських занять, інструкцій до лабораторних робіт, комп'ютерних програм, відео-аудіо-матеріалів, плакатів тощо)	
1	Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи студентів 2 курсу з дисципліни "Бухгалтерський облік" (для студ. ден. форми навчання, за напрямом 0501 "Економіка і підприємництво"). Укл. : Н.Є.Василевська, О.В. Шкурко. – Харків: ХНАМГ, 2006. – 64 с.	1-8
2	Методичні вказівки до виконання практичних занять, самостійної та контрольної робіт з дисципліни "Бухгалтерський облік" (для студентів 3 курсу заочної форми навчання, за напрямом 0501 "Економіка і підприємництво"). Укл.: Н.Є.Василевська, Л.А. Сіробаба, Н.А. Левченко. – Харків: ХНАМГ, 2006. – 64 с.	1-8

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Програма навчальної дисципліни і робоча навчальна програма з дисципліни «Бухгалтерський облік» для студентів 3 курсу заочної форми навчання напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит»

Укладач: Надія Євгеніївна Василевська

План 2009, поз. 559Р

Підп. до друку 13.11.2009	Формат 60x84 1/16	Папір офісний
Друк на ризографі.	Умовн.-друк. арк. 0,9	Обл.-вид. арк.1,2
Замовл. № 5454	Тираж 10 прим.	

61002, Харків, ХНАМГ, вул. Революції, 12
Сектор оперативної поліграфії ЦНІТ ХНАМГ

61002, Харків, вул. Революції, 12